

עיריית בת ים
מכרז חיצוני 158/26 לתפקיד
תומך/ת עו"ס במינהל הרווחה



היחידה:	מינהל הרווחה
תיאור המשרה:	תומך/ת עו"ס במינהל הרווחה
דרגת המשרה ודירוגה:	6-8 בדירוג המנהלי / 36-38 בדירוג המח"ר
היקף העסקה:	75%
סוג המכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	- יישום מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות - ליווי ומתן סיוע לעו"ס במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים: - הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה/מיצוי זכויות - שיתוף בניהול תקציב המענים והסיוע - תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכד') - תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים באגף, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה - ליווי העו"ס במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות - ליווי העו"ס במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה. - כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה
תנאי סף:	- השכלה ודרישות מקצועיות 12 שנות לימוד עדיפות לסטודנטים לתואר ראשון - דרישות נוספות - יכולת כתיבה ודיבור בשפה העברית - היכרות ועבודה בתוכנות האופיס - יכולת הנעה של תהליכים
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	- יחסי אנוש מעולים - זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות
כפיפות:	ראש מינהל רווחה

הערות:

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **6.9.26 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
צביקה ברוט
ראש העיר