מסמך א

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 4/26

לניהול והפעלת בית ספר על יסודי שש שנתי בית הספר שז"ר
ובית הספר על יסודי בית הספר אדר"ת

כל מקום בו מצוי במסמכים לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

עירית בת-ים (להלן: "**העירייה**") מזמינה בזאת הצעות להפעלת 2 בתי ספר על יסודיים שש שנתי:

1. בית ספר שז"ר - פועל בנכס בבעלות העירייה-
   א. חטיבת ביניים רח' הרב ניסנבאום 66, גוש 7128, חלקה 200.
   ב. תיכון- רח' מוכרי הסיגריות 4, גוש 7181, חלקה 205.

2. בית ספר אדר"ת- פועל בנכס שבבעלות העירייה המצוי ברחוב בר אילן 40, גוש 7154 חלקות 199 ו- 359 בבת ים.

וזאת בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם.

את מסמכי המכרז לרבות תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו ניתן לרכוש באתר העירייה שכתובתו www.bat-yam.muni.il תמורת סך של 2500 ש"ח שלא יוחזרו.

על מגיש ההצעה לצרף, בנוסח המצורף למכרז, ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת העירייה, בסכום של 40,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 10.5.26.

את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע, יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין העירייה אגף מונציפאלי (חדר 214) ברח' נורדאו 17 בת- ים עד ליום 24.2.26 לא יאוחר מהשעה 13:00. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.

הוראות מפורטות נוספות מצויות בתנאי המכרז.

העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

צביקה ברוט

ראש העירייה

מסמך ב' –

הוראות למשתתפים

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 4/26

להפעלת בתי הספר שז"ר ואדר"ת

עירית בת-ים (להלן: "**העירייה**") מזמינה בזאת הצעות להפעלת בתי ספר על יסודי שש שנתי _ שז"ר ובית הספר אדר"ת (להלן: "**בית הספר**").

מדובר בשני בתי ספר בבעלות העירייה ואין העירייה קשורה בהסכמים עם צד ג' לגבי בתי ספר אלו.

1. בית ספר שז"ר - פועל בנכס בבעלות העירייה-
   א. חטיבת ביניים רח' הרב ניסנבאום 66, גוש 7128, חלקה 200.
   ב. תיכון- רח' מוכרי הסיגריות 4, גוש 7181, חלקה 205.

2. בית ספר אדר"ת- פועל בנכס שבבעלות העירייה המצוי ברחוב בר אילן 40, גוש 7154 חלקות 199 ו- 359 בבת ים.

וזאת בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם.

מובהר כי מכרז זה נערך בהתאם להוראות חוזר המנהל הכללי משרד החינוך הנוגע לנוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך (הוראת קבע מס' 0391)חוזר מיום 1.3.2023.

1. בבית הספר שז"ר (סמל מוסד 770586) לומדים כיום 400 תלמידים בחטיבת ביניים ו- 309 תלמידים בחטיבה העליונה;

   בבית הספר שז"ר עובדים עובדי עירייה:

א. חט"ב- 1 מורים, 1 מתרגל, 2 מזכירות, 1/2 ספרנית (משותפת עם התיכון), 1 לבורנטית, 1 אב בית.
ב. תיכון- 38 מורים, 3 מזכירות (אחת מפוצלת עם החטיבה), 1 ספרנית(משותפת עם החט"ב), 1 לבורנטית ביולוגיה ו- 1/2 משרה לבורנטית פיסיקה, 1 אב בית.

2. בבית הספר אדר"ת (סמל מוסד 540674) לומדים כיום 227 תלמידים בחטיבת ביניים ו- 128 תלמידים בחטיבה העליונה.

בבית הספר אדר"ת עובדים עובדי עירייה: 27 מורים, 2 מזכירות, 1 לבורנטית, 1 אב בית.

1. <u>כללי</u>

1.1. עיריית בת ים (להלן: "**העירייה**"), מזמינה בזה הצעות למכרז שעניינו הפעלת בתי הספר החל משנת הלימוד תשפ"ז בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

1.2. ההצעות המוגשות יתייחסו להפעלה של בית הספר שז"ר המונה 440 תלמידים בחטיבת ביניים ו-309 תלמידים בחטיבה העליונה נכון לדצמבר 2025.
ההצעות המוגשות יתייחסו להפעלה של בית הספר אדר"ת המונה 227 בחטיבת ביניים ו-128 תלמידים בחטיבה העליונה נכון לדצמבר 2025.

* יובהר כי במידה ולא תתאפשר התחלת הפעלת בית הספר בשנת הלימודים תשפ"ז והרשות תבקש לבצע הפעלה עצמית של בית הספר מכל סיבה שהיא, לרשות בלבד תהא הזכות להביא לביטול המכרז ו/או ההסכם. ולא יהיה למפעיל כל טענה או תביעה לפיצוי או דרישה וטענה לכל סעד אחר.

1.3 הפעלת בית הספר תהא כפופה לקבלת רישיון לניהול בתי הספר וביצוע העברת בעלות בסמל המוסד במשרד החינוך בהתאם להוראות חוק לפיקוח על בתי הספר, התשכ"ט - 1969. מובהר בזאת, כי קבלת רישיון לפי החוק כאמור מהווה תנאי להפעלת בית הספר. מוסכם ומובהר כי אי הסכמת משרד החינוך להעברת הרישיון, מכל סיבה שהיא, לא תטיל אף חבות או אחריות על העירייה, ומובהר כי הסכמה להעברת סמל המוסד תהווה תנאי שאין בלתו לכניסת ההסכם לתוקף.

1.4 מכרז זה הנו בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל הנוגע לנוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך (הוראת קבע מס' 0391)חוזר מיום 1.3.2023

בכל מקרה של סתירה יגברו הוראות מכרז זה, אולם במידה ותידרש פרשנות, ההוראות יפורשו לאור האמור בחוזר מנכ"ל ובהוראות משרד החינוך, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה. אין בכל השמטה, ו/או חוסר התאמה, בין הוראות חוזר מנכ"ל/או הוראות משרד החינוך, ככל וארעה, בכדי לפגום בהוראות ו/או בתוקף מכרז זה.

1.5 העברת כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה ע"י הבעלות הזוכה בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, אשר יחול על ההתקשרות נשוא מכרז זה, כפי שיהיו מזמן לזמן, נוהל רישוי של משרד החינוך נמצא באתר האינטרנט של אגף הרישוי ;

1.6 תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל- 5 שנים ; העירייה תהא רשאית להאריך או שלא להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של 24 חודשים כל פעם ועוד תקופה בת 12 חודשים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים ועד למקסימום 10 שנות הפעלה (תקופה מקורית + הארכות) בסך הכל. והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי לרבות העברת בתי הספר לניהול עצמי שלה או למפעילים אחרים באמצעות מכרז או כל דרך חוקית אחרת.
שנה לעניין סעיף זה משמע תוקפה שתחילתה ב 1.9 וסיומה ב 31.8 של השנה הקלאנדרית העוקבת.
החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב למפעיל עד ליום 1.3 בכל שנה קלאנדרית טרם מועד סיום ההתקשרות או ההתקשרות המוארכת לפי העניין. בתקופת ההתקשרות המוארכת יחולו על הצדדים אותם תנאים המפורטים בהסכם בשינויים המחויבים על פי דין.

1.7

הפרמטרים אותם תשקול הרשות במסגרת ההחלטה על הפעלת תקופת אופציה אם תחליט כי ברצונה לממש את האופציה, הינם בהתאם לרכיבי האיכות הכלולים בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים (חלקם או כולם, על פי שיקול דעתה הבלעדי), ותוך מתן דגש על שביעות הרצון של העירייה ממתן השירות על ידי המפעיל.

1.8 למען הסר ספק מובהר, שככל שהרשות המקומית לא תחדש את ההתקשרות בתום כל תקופת ההפעלה של המפעיל (הראשונה או הארכה) והרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות, קרי ההפעלה של בתי הספר תוחזר לעירייה, ולמציע ו/או הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה מהעירייה בשל כך.

1.10 הרשות תעביר למפעיל שיזכה במכרז את השתתפותה בעלויות החינוך, בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של העיריה במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בתי ספר, לו היה מופעל על ידה, ובכלל זה השלמת תקצוב נורמטיבית למאה אחוז של עלות עובדי המנהל, סיוע, חזקה, סייעות, בטיחות, רישוי והוצאות אחרות. והכל כפוף לאישור תקציבי והכל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך הנוגע לנוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך (הוראת קבע מס' 0391)חוזר מיום 1.3.2023

1.11 התקציבים שיועברו אל הזוכה ממשרד החינוך ו/ או מהעירייה לצורך הפעלת בתי ספר יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. כך על הזוכה להתחייב להקצות את התקציבים הנ"ל בהתאם לייעודם אך ורק לבית הספר בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה.
העירייה תישא בעלויות כדלקמן:

1) הוצאות חשמל ומים באופן ישיר
2) ההוצאות הנדרשות על מנת שהמפעיל יוכל לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע לענייני בטיחות ובריאות
3) הנגשה פרטנית והנגשה כללית כמתחייב בדין על פי נוהל משרד החינוך
4) השלמת תקצוב נורמטיבית ל 100% של עלות עובדי מנהלה שיועסקו על ידי הזוכה.
5) אחזקת תשתיות ומערכות בית הספר היינו מערכות ביוב חשמל ומים וכו' למעט תיקונים המהווים חלק מהחזקה שוטפת של המבנים שתחול על הזכיין
6) עמידה בדרישות אבטחת מידע ושמירת פרטיות ע"ב הנחיות משרד החינוך, הרשות לשמירת הפרטיות והנחיות עפ"י החוק והתקנות.

1.12 1. הזוכה יקבל מאת משרד החינוך תקצוב מלא עבור הסל המוסדי של תכנית הגפ"ן כאשר העירייה תחויב בגין השתתפותה בשיעור של 20% במית"ר.

ככל שיש תכניות חינוכיות או מעני הון אנושי הממומנים על ידי העירייה המפעיל ישלם לעירייה עד גובה השתתפותה בהתאם להנחיות משרד החינוך בגפ"ן.

הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך

הזוכה יידרש להגיש לעירייה ולמשרד החינוך דווח מלא אודות השימוש בכל תקציב בית הספר מכל המקורות.

2. הזכיין מתחייב להעביר לעירייה את התקצוב הנורמטיבי עבור עובדי המנהלה (כמפורט במסמך ב') המועסקים על ידה בהתאם למפתחות משרד החינוך.

2. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי תנאי המכרז וחוזה ההתקשרות המצ"ב (להלן: "החוזה" ו/או "ההסכם") כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז:**

א. **מסמך א'** – הזמנה להצעות הצעות;

ב. **מסמך ב'** – תנאי המכרז והוראות למשתתפים.

ג. **מסמך ג'** – הצעת המציע.

ד. **מסמך ד'** – הסכם.

ה. **מסמך ה'** – (1) נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות.

(2) נוסח הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע

ו. **מסמך ו'** – נספח ביטוח.

ז. **מסמך ז'** –תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום

ח. **מסמך ח' -** הצהרת המשתתף בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

ט. **מסמך ט'**- חוק למניעת העסקת עבריינים מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001+ כתב התחייבות להעסקת עובדים בהתאם לחוק למניעת העסקת עבריינים מין.

י. **מסמך י'** - הוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך הנוגע לנוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך (הוראת קבע מס' 0391)חוזר מיום 1.3.2023

יא **מסמך יא**- תצהיר בדבר העדר תיאום הצעה

יב **מסמך יב**- תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

יג **מסמך י"ג** – בוטל

יד **מסמך י"ד** -מסמך סודיות

טו **מסמך ט"ו** – פירוט בתי ספר בהפעלת המפעיל

טז **מסמך ט"ז** -אישור רו"ח בדבר דוחות כספיים

3. **תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאי להשתתף במכרז מציע בעל **כל** הכישורים כמפורט להלן:

א. המציע הינו גוף מאוגד על פי דין ; אם המציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור יש בידו אישור על ניהול תקין לשנת 2026 מטעם רשם העמותות או הגורם המתאים ברשות התאגידים;

ב. המציע הגיש דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חי" או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין

ג. המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות(תשפ"ד- תשפ"ה) לפחות 2 מוסדות חינוך שש שנתיים בעלי רישיון כדין שבשניהם יחד התחנכו לפחות 1,000 תלמידים .

ד. המציע ומי מטעמו לרבות מי שיועסק במתן השירותים נשוא הליך זה אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים המונע ממנו להעניק את השירותים על פי הליך זה לעירייה.

ה. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת וכל המסמכים הנדרשים להליך יהיו על שם המציע בהליך זה. מובהר כי לא תתקבל הצעה של משתתף שהוא בגדר מיזם משותף או חברה ביסוד.

מסמכים

4. כל מציע נדרש לצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז) את המסמכים הבאים:

א. כלל מסמכי חוברת המכרז חתום בכל עמוד על ידי המציע.

ב. פירוט ניסיונו של המציע והמלצות על פי האמור בסעיף 3 לעיל ;

ג. ערבות בנקאית ע"ס 40,000 ₪ כמפורט במסמכי המכרז.

ד. במקרה בו המציע הינו חברה או עמותה -צילום של מסמכי החברה או העמותה ואישור מעו"ד או רו"ח החברה על האנשים המוסמכים לחתום בשם העמותה או החברה ולחייב את העמותה או החברה בחתימתם על מסמכי המכרז.

ה. במקרה בו המציע הינו עמותה - תזכיר העמותה ותעודת ההתאגדות שלה וכן אישור רשם העמותות על ניהול תקין לשנת 2026.

ו. במקרה בו המציע הינו שותפות- תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות, הסכם השותפות , אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות .

ז. האשורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

ח. אישור /קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

ט. שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידי המציע.

י. דוחות כספיים, מאזנים מבוקרים לשנת 2025 (לרבות אישור מטעם רו"ח כי דוחות הכספיים שהוגשו הינם תקינים וכי לא נכללה בהם הערת עסק חי או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין;

יא. תצהיר בכתב מטעם המציע ובעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים; מובהר כי במועד חתימה על החוזה עם המציע יידרש המציע להציג אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל על פיהם אין מניעה למציע ולמנהלים ולעובדים מטעמו לעסוק במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים, על פי דרישות חוק למניעת העסקת עבריינים מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א - 2001.

יב. מובהר בזאת כי הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

5. לעירייה שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו לרבות בחינת חוסנו הכלכלי של המציע ומקורות המימון העומדים לרשותו לצורך הפעלת בתי הספר.

6. אם המציע יסרב למסור הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

<u>ערבות וחתימה על ההסכם</u>

7.

א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, בנוסח המפורט במסמכי המכרז בסך של 40,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 10.5.26.

ב. העירייה רשאית לבקש את הארכת הערבות הבנקאית לתקופה של עד 90 יום נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן, על חשבונו.

ג. הערבות חייבת להיות ע"פ תנאיה, אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לגביה לפי פנייה חד צדדית של ראש העיר ו/או גזבר העירייה. הערבות תהא חתומה .

ד. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לא תידון כלל.

ה. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

ו. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

8. זכה המציע במכרז (להלן-"**הזוכה**") יהא עליו לחתום על ההסכם המצורף למכרז ולהחזירו לעירייה תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך בכתב.

9.

א. במועד חתימת החוזה ימסור הזוכה לעירייה ערבות בנקאית כמפורט בחוזה בסכום של 40,000 ₪ בנוסח מסמך ה להלן : "**הערבות לביצוע**").

ב. כמו כן ימסור הזוכה לעירייה אישור על קיום ביטוחים כמפורט במסמכי המכרז. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום כחוק ובצרוף הערבות לביצוע ההסכם, וכל המסמכים הנדרשים בין היתר נספח ביטוחי וזאת תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפות במכרז, ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. כמו כן, תהא העירייה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה להתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

10. הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, לאחר שיחתם הסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

<u>שינויים ותיקונים</u>

11. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז.

העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המרכז ולפסול את הצעתו.

12. **<u>עיקרי ההתקשרות:</u>**

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז.

א. הזוכה במכרז יפעיל את בתי הספר החל משנת הלימודים **<u>תשפ"ז</u>** על כל המשתמע מכך, בהתאם לאמור בהסכם (מסמך ד') ובהתאם לקבוע בכל דין ו/או חוזר מנכ"ל ו/או הוראה מאת משרד החינוך ובשיתוף פעולה עם מינהל החינוך בעירייה והוועד המנהל של בתי הספר.

ב. כוונת העירייה כאמור, היא כי הפעלת בתי הספר תחל משנת הלימודים תשפ"ז אולם אם מסיבה כלשהי לא יהא ניתן להתחיל בהפעלת בית הספר בשנת הלימודים כאמור יחל הזוכה להפעיל את בתי הספר בשנת הלימודים תשפ"ח מאידך יובהר כי במידה ולא תתאפשר התחלת הפעלת בתי הספר בשנת תשפ"ח , והרשות תבקש לבצע הפעלה עצמית של בית/בתי הספר מכל סיבה שהיא, לרשות בלבד תהא הזכות להביא לביטול המכרז ו/או ההסכם ולא יהיה למפעיל הזוכה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לפיצוי ו/או לכל סעד אחר עפ"י כל דין וחוק ו/או הוראה.

ג. בכפוף לאמור בסעיף לעיל, עם חתימתו של ההסכם ידאג הזוכה במכרז להעברת "הבעלות" (כמשמעות מונח זה במשרד החינוך) (=הפעלה) בית/בבתי הספר מהמפעיל הנוכחי אליו, לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית/בתי ספר על שמו. העירייה תסייע לזוכה לפי יכולתה ולפי הצורך בהעברת הבעלות כאמור ככל שהדברים תלויים בה. אך אין באמור לעיל מלחייב את העיריה בנשיאת אחריות כלשהי לקיום תנאי זה וכל האחריות מוטלת על המפעיל.

ד. הזוכה במכרז יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית/בתי הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם העירייה ותיאום מלא עימה, בחינת המדיניות הצרכים הקיימים, ערכי העיר ומערכת החינוך בה ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

ה. בכל שנה יערוך הזוכה במכרז הצעת תקציב שנתי של בית/בתי הספר. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן המפעיל להשקיע בכל שנה וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהלה ותחזוקת המבנים בבתי הספר וכו'.

ו. הזוכה במכרז מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה שעבדו בבתי הספר **<u>בשנת תשפ"ז</u>** בהתאם לרשימת העובדים אשר תצורף להסכם **<u>כנספח א' (לאחר הזכייה).</u>** בהתאם לזכויותיהם על פי דין ואלו ייחשבו לעובדיו לכל דבר ועניין.

ז. הזוכה במכרז יפעל אל מול המפעיל הנוכחי להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל המפעיל הנוכחי לטובתם. הזוכה במכרז יבדוק, טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל ההפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיוצ"ב.

ח. לגבי עובדי מנהלה שיועסקו על ידי המפעיל תבצע העירייה השלמת תקצוב נורמטיבית ל 100% של עלותם.

ט. כ"א יועסק על ידי הזוכה בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות נוהל הרישוי של משרד החינוך כפי שיהיו מזמן לזמן.

י. הזוכה מתחייב לשלם שכר לעובדיו וכן לשלם את התנאים הנלווים לרבות זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ופיצויי פיטורין וזאת בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם לאמור בתקנון שירותי עובדי הוראה להסכמי שכר לרבות ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך וההסכם.

יא. הזוכה ימנה את מנהל בית הספר בהתאם לכללי הכשירות כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן על ידי משרד החינוך וכן בהתאם להוראות כל דין.

יב. מובהר בזאת כי מינוי מנהל בית הספר יעשה על ידי הזוכה בשיתוף משרד החינוך והעירייה במסגרת הליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה יקבע בתאום עם מנהל המחוז וכילול נציג משרד חינוך ונציגי עירייה . מובהר כי לא ימונה מנהל שלא ימצא ראוי ומתאים לתפקיד על ידי העירייה או משרד החינוך .

יג. הזוכה מתחייב שלא למנוע או להגביל הרשמה לבית הספר של ילדים עם צרכים מיוחדים וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיועד תשמ"ח 1988 בכפוף לכל דין.

יד. הזוכה יפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה ותקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי ותקנות מכוחו, חוק פיקוח על בתי הספר והתקנות מכוחו ובהתאם להוראות כל דין, החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, בתוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים והסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך התקפים והחלים וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

<u>החלטות העירייה</u>

13.

א. בקביעת הזוכה תהיה העירייה רשאית להתחשב בכישורי המציע ובניסיונו וכל נתון המשתמע ממסמך או מפרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו בהתאם לקריטריונים שנקבעו להוראות חוזרי מנכ"ל משרד הפנים שעניינו נוהל בחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך.

ב. תוקם ועדה מקצועית לצורך בחינת איכות ההצעות ועמידה בתנאי הסף, אשר חבריה יהיו מחזיק תיק החינוך, ראש מינהל חינוך סגן מנהל מינהל חינוך , נציג גזבר נציג יועמ"ש הרשות .

ג. בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה בו תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

<u>א. לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות על ידי הוועדה המקצועית (87% מהציון הכולל).</u>

ב. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ-69 בכללי וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות (סעיפים 2.1-2.9) .

ג. לאחר מכן, יפתחו הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף, ואז תבחן הוועדה המקצועית את הצעות המחיר (13% מהציון הכולל) של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט לעיל לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז, ותגבש מסמך המלצה מלא עבור ועדת המכרזים.

ד. ניקוד עבור הצעת המחיר יהיה כדלקמן:

ניקוד במסגרת "הצעת המחיר" יהווה בסה"כ 13% מהציון הכולל בחלוקה הבאה –

1) התקורה הנדרשת ע"י הבעלות בהיקף של 6% מהציון הכולל ויבוא לידי ביטוי בהתאם לטבלה הבאה:

תקורה מוצעת באחוזים	ציון לשקלול
4.6 עד 6	0
4.1 עד 4.5	2
3.6 עד 4.1	3
3.1 עד 3.5	3.5
2.6 עד 3	4
2.1 עד 2.5	4.5
1.6 עד 2	5
1.1 עד 1.5	5.5
0.1 עד 1	5.8
0	6

בכל מקרה, שיעור התקורה המוצע בהצעת המציע אינו יכול לעלות על 6%; ניתן להגיש הצעה בשיעור של 0% תקורה ולא ניתן להגיש הצעה בשיעור תקורה העולה על של 6%. מובהר בזאת כי לא תיגבה תקורה בגין שירותי תקציבי חטיבת ביניים ותקציבי גפ"ן המועברים לבית הספר. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת הבעלות. למען הסר ספק לא יתאפשרו חיובים נוספים בגין שירותים כאמור לרבות שימוש במערכות מחשוב של הזוכה כשרה וליווי מנהלים וצוותי הוראה תכניות פדגוגיות וכו'.

2) התחייבות הבעלות להשקעה שנתית תוספתית תהווה 7% הציון הכולל ותבוא לידי ביטוי כך שסכום ההשקעה הגבוה ביותר שיתחייב להשקיע המציע בשנה יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים יקבלו ציון ביחס אליו. מובהר כי ההשקעות הנוספות אינן יכולות להיות מכספי הורים או כספים המועברים על ידי משרד החינוך או העירייה . על המציע לפרט את מקורות ההשקעה. מובהר כי לא ניתן להציע השקעה של מעל 250,000 ₪ בשנה.

<u>החלטות העירייה</u>

בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה בו תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

ה. לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות על ידי הוועדה המקצועית (87% מהציון הכולל).

ו. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ-69 בכללי וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות (סעיפים 2.1-2.9).

ז. לאחר מכן, יפתחו הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף, ואז תבחן הוועדה המקצועית את הצעות המחיר (13% מהציון הכולל) של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט לעיל לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז, ותגבש מסמך המלצה מלא עבור ועדת המכרזים.

ח. ניקוד עבור הצעת המחיר יהיה כדלקמן:

1. התקורה הנדרשת ע"י הבעלות בהיקף של 6% מהציון הכולל ויבוא לידי ביטוי בהתאם לטבלה הבאה:

תקורה מוצעת באחוזים	ציון לשקלול
4.6 עד 6	0
4.1 עד 4.5	2
3.6 עד 4.1	3
3.1 עד 3.5	3.5
2.6 עד 3	4
2.1 עד 2.5	4.5
1.6 עד 2	5
1.1 עד 1.5	5.5
0.1 עד 1	5.8
0	6

בכל מקרה, שיעור התקורה המוצע בהצעת המציע אינו יכול לעלות על 6%;

2. התחייבות הבעלות להשקעה שנתית תוספתית תהווה 7% הציון הכולל ותבוא לידי ביטוי כך שסכום ההשקעה הגבוה ביותר שיתחייב להשקיע המציע בשנה יקבל את הניקוד המלא ושאר המציעים יקבלו ציון ביחס אליו.

ט. להלן יפורטו אמות המידה והמשקולות אשר על פיהם ייבחנו ההצעות בשלב א' כאמור:

מס"ד	קבוצת רכיבים	רכיב במכרז	משקל במכרז בכל פרמטר
1.	ניסיון: שונות ניסיון + מס' בתי ספר 3-5 שנות נסיון ציון 0.5 5-6 שנות ניסיון ציון 1.5 7 עד 10 שנים ציון 2		7%
	מספר מוסדות חינוך שניהל המציע במהלך שנות הניסיון 3 עד 5 מוסדות ציון 1 5 עד 20 מוסדות ציון 2		
2	תמונה חינוכית- רכיב איכות על בסיס נתוני התמונה החינוכית בהתאם לנתוני משרד החינוך כפי שעולים מן המחוון המפורסם באתר האינטרנט של משרד החינוך. סה"כ 60%	משתנה 1- אחוז הזכאות לבגרות	10%
		משתנה 2- מצטיינים בבגרות	6%
		משתנה 3 – ניגשים לחמש יח"ל במתמטיקה	8%
		משתנה 4 – ניגשים לחמש יח"ל באנגלית	8%
		משתנה 5- טוהר בחינות	5%
		משתנה 6-מניעת נשירה	5%
		משתנה - 7 -גיוס לצה"ל /שירות לאומי	6%
		משתנה – 8 – שילוב תלמידי החינוך המיוחד	7%
		משתנה 9 – מעורבות באירועי אלימות	5%
3	פרמטרים בשיקול דעת רשות - מתוך קריטריונים משרד החינוך. סה"כ 10%	תכניות להעצמה ולקידום הישגים וליווי תלמידים מתקשים ומצטיינים שהמציע קידם ערך הפעיל ויישם תכניות חינוכיות לתלמידים מצטיינים ומתקשים בשנת הלימודים תשפ"ה: 2 תכניות (אחת למתקשים ואחת	5%

		למצטיינים) בממוצע ביחס לכלל מוסדות החינוך – ציון 85 4 תכניות ומעלה (לפחות אחת למתקשים) בממוצע ביחס לכלל מוסדות החינוך ציון 100 המציע ידרש להציג את התכניות הרלוונטיות ביחס לכל מוסד ומוסד הנכלל בתכנית החינוך. כל תכנית תספר פעם אחת גם אם היא מופעלת במספר מוסדות חינוך של המציע.	
		הפעלת מודל לחדשנות פדגוגית מוטת עתיד המציע יציג את מודל ההפעלה הכולל פיתוח ויישום של דרכי הוראה למידה והערכה חדשניות המופעל במוסדות אותם הוא מפעיל , המודל יוצג בפני חברי הועדה ואלו ינקדו את המודל בין 0 ל 5	5%
4	פרמטרים בשיקול דעת רשות - עירוניים. - קריטריונים	חברי הועדה יערכו ראיון מקצועי מול נציגי המציע ובמסגרת זו יבחנו את הקרטריונים הבאים כשל אחד מהם ינקד בין 0 ל 10 1)תפיסה חינוכית ומתודולגיית עבודה 2) התמודדות עם אתגרים 3)תמהיל התוכניות החינוכיות 4)תמהיל התכניות החברתיות 5)התרשמות כללית	10%
	סה"כ		87%

י. לאחר בחינה של ההיבט האיכותי והכמותי, המציע שיקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר דהיינו חיבור ניקוד האיכות עם ניקוד הצעת המחיר יוכרז כזוכה במכרז ;

יא. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

יב. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

יג. מבלי לגרוע מכללויות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר לרבות ניסיון רע עם המציע.

יד. עוד תהיה העירייה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות לגופים אחרים עבורם הפעיל המציע בית ספר ו/או מוסדות חינוך לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

טו. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

טז. העירייה רשאית לדרוש ממי מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית העירייה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים בבתי ספר של המציעים לצורך בחינת ההצעות.

יז. העירייה שומרת על זכותה למסור לביצוע את כל השירותים או חלק מהם ו/או לבטל ואת המכרז לפי ראות עיניה וכפי שתמצא לנכון.

<u>הגשת הצעות ומועדים</u>

14.

א. על המציע למלא הצעתו על גבי טופס ההצעה הרצ"ב כמסמך ג' בשני עותקים אחד פיזי והשני במדיה מגנטית (דיסק און קי) לחתום עליה ועל כל מסמכי המכרז ע"י מורשי החתימה בעט דיו ;

כמו כן, על המציע לחתום חתימה מקורית מלאה על כל מסמכי המכרז.

על המציע להכניס הצעתו בצרוף כל מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים למעטפה המצורפת למכרז זה.

ב. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את הערבות למשך 90 יום נוספים והצעת המציע תעמוד בתוקפה בהתאם; עלויות הארכת מועד הערבות יחולו על המציע.

הבהרות

.15

א. סתירה, שגיאה, אי התאמה ו/או שאלות הבהרה במסמכי המכרז וכל הסתייגות תשלח בכתב למחלקה המשפטית באמצעות מייל hanna_c@bat-yam.muni.ilלא יאוחר מ- 15.2.26 בשעה 13.00 ;

ב. תשובות תשלחנה לכל המציעים שקנו את מסמכי המכרז בכתב, ותהא סופית כמו כן התשובות תפורסמנה באתר העירייה .

ג. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את העירייה. לא תותרנה שאלות נוספות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות;

הגשת ההצעות

.16

א. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות, **במעטפה א'** יכניס המציע את כל מסמכי המכרז וכל המסמכים שהוא נדרש לצרף לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף ואיכות ההצעה, כולל הערבות הבנקאית וללא הצעת המחיר. **במעטפה ב*** יכניס המציע את הצעת המחיר .
את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ללא סימני זיהוי ועליה יירשם מספר המכרז **בלבד**.

ב. את ההצעה המלאה כאמור (המעטפה השלישית) בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש כמפורט להלן במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, **בשני עותקים מלאים - עותק מקור וכן דיסק און קי** כשכל עותק ולהפקידה בתיבת המכרזים לא יאוחר מיום חדר 214 בבניין העירייה רחוב נורדאו 17 בת- ים **עד ליום 24.2.26 שעה 13:00.**

ב. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

<u>מסמכי המכרז – רכוש העירייה</u>

17.

א. מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות לעירייה כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.

ב. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות ;

צביקה ברוט

ראש העירייה

מסמך ג'

לכבוד

תאריך: _____

<u>עיריית בת-ים</u>

א.ג.נ.,

<u>הצהרת המשתתף – מכרז פומבי</u>

אני הח"מ _____ ת.ז. _____/ ח.פ. _____ מציעים לעיריית בת-ים להפעיל בהתאם להסכם המצורף, את מוסד/ות החינוך הבא (להלן: "מוסדות החינוך") – בית ספר שז"ר ובית ספר אדרת

לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:-

1. אני מצהיר בזה כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם, לאחר בדיקה קפדנית של כל הנתונים הרלוונטיים; אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ומצהיר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או בדיקת נתונים; לא תשמע בעניין זה כל טענה של "חוסר התאמה" ו"טעות" ו"הטעיה" ואני מוותר על כל טענה כאמור.
2. אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
3. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 90 יום מהמועד הקובע להגשת ההצעות.
4. להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותיי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
5. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבינכם.
6. היה ומסיבה כלשהי לא אסכים לחתום על ההסכם לפי הצעתי, ו/או במקרה שבו לא אעמוד בהתחייבויותיי לפי ההסכם, אני מסכים כי הערבות שנמסרה על ידי עם הצעתי במכרז תוגש על ידיכם לפירעון, וכי סכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר אשר מוקנה לעיריית בת-ים.
7. אנו מסכימים כי העירייה תאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, בהתאם לאמור במסמך א' וכי הארכת הערבות תהיה על חשבוני;

8. (רק במקרה שבו המשתתף הוא תאגיד) אנו מורשי החתימה של המשתתף מצהירים כי הצעתו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

להלן הצעתנו הכספית :

אנו הח"מ במסגרת הצעתנו, אנו מתחייבים להפעיל את מוסד החינוך, בהתאם להסכם המצורף, ולפי הפרמטרים הבאים :

אחוז תקורה שנתי עבור כל בית ספר _____-%

מובהר כי אחוז התקורה לא יעלה על 6%;

א. הצעה להשקעה עבור כל בית ספר

1. **אנו מתחייבים להשקיע בכל שנה , בבית הספר שז"ר _____ השקעות נוספות בסך של _____ ₪ לכל שנה והכל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים אני מצהיר כי ידוע לי שהשקעות אלו לא יהיו מכספי משרד החינוך או כספי תשלומי הורים אלא ממקורות עצמאיים;**

2. **אנו מתחייבים להשקיע בכל שנה , בבית הספר אדר"ת _____ השקעות נוספות בסך של _____ ₪ לכל שנה והכל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים אני מצהיר כי ידוע לי שהשקעות אלו לא יהיו מכספי משרד החינוך או כספי תשלומי הורים אלא ממקורות עצמאיים;**

- **לא ניתן להציע השקעה מעל 250,000 ₪ בשנה עבור כל בית ספר**

פירוט מקור ההשקעות :

_____

1. אנו מצהירים כי הצעתנו זו מבוססת על פי התנאים שפורטו במסמכי המכרז וכוללת את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו ע"פ תנאי המכרז וההסכם.

_____

חתימת המשתתף ומורשי חתימה מטעמו

(ורק במקרה שבו המשתתף הוא תאגיד) אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח של _____ ח.פ _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי אצל המשתתף יתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____

רו"ח/עו"ד (שם, חותמת, חתימה, מספר רישיון

מסמך ד' הסכם

חוזה

שנערך ונחתם בבת- ים ביום : _____

בין :

עיריית בת- ים

שכתובתה רחוב נורדאו 17 בת- ים

על ידי המורשים לחתום מטעמה

(שיקרא להלן : "העירייה")

לבין

_____

ת.ז/ח.פ_____,

מרחוב _____

על ידי המורשים לחתום מטעמה _____

(שיקרא להלן : "המפעיל")

הואיל : והעירייה מעוניינת בהפעלת בתי הספר אדרת ושז"ר להלן : "הפעלת מוסד החינוך / בתיה"ס") ופרסמה מכרז מס' 4/26 לניהול והפעלת 2 בתי ספר על יסודי שש שנתי.

והואיל והמפעיל הגיש הצעה למכרז והציע לעירייה להפעיל עבורה את מוסד החינוך, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין להפעיל את מוסד החינוך, והעירייה הסכימה למסור את הפעלת מוסד החינוך למפעיל בהתאם, ובכפוף להוראות חוזה זה.

והואיל והצעתו של המפעיל נבחרה על ידי ועדת המכרזים בישיבה מיום _____

והואיל : והצדדים מעוניינים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם בכל הקשור למוסדות החינוך , ניהול ואחזקתם ובקשר לחובותיו וזכויותיו של כל צד בהקשר לביה"ס.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים**

1.1. המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

1.2. הסכם זה מהווה הסכם מסגרת המסדיר ככל הניתן את יחסי הצדדים בכל הקשור

להפעלת בית הספר אדר"ת ובית ספר שז"ר.

1.3. הצדדים מסכימים כי כל בי"ס יקרא בשמו היום אלא אם כן הסכימו הצדדים על שינוי;

1.4. המפעיל מתחייב בזה להפעיל את מוסד /ות החינוך לשביעות רצונה של העירייה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל כפי שהם כלולים במפרט, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ועוד ועל פי כל דין.

1.5. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שכל האמור בחוזה זה מתייחס לבית הספר כבית ספר שש שנתי

1.6. המפעיל מצהיר ומתחייב למלא בקפידה אחר הוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך תשפ"ג מיום 1.3.2023 (מינהל מוסדות חינוך נוהל לבחירתגורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך) ומובהר ומוסכם בזאת כי כל הוראות חוזר מנכ"ל, לרבות שינויים לחוזרים מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי חוזה זה;

2. מונחים ופרשנות

בחוזה זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם כתוב מחייב פירוש אחר:

1. בית ספר שז"ר -
א. חטיבת ביניים רח' הרב ניסנבאום 66, גוש 7128, חלקה 200.
ב. תיכון- רח' מוכרי הסיגריות 4, גוש 7181, חלקה 205.

2. בית ספר אדר"ת- פועל בנכס שבבעלות העירייה המצוי ברחוב בר אילן 40, גוש 7154 חלקות 199 ו- 359 בבת ים.

"הועד המנהל"- הועד אשר ימונה בהתאם להוראות הסכם זה.

"העירייה" – עיריית בת- ים

"המנהל" – ראש מינהל חינוך

"המפעיל" - לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו החוזה או כל חלק ממנו.

לרבות: נציגיו של המפעיל ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בהפעלת מוסד החינוך.

"המפקח" – נציגה המורשה של העירייה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של חוזה זה.

3. הצהרות המפעיל

3.1. המפעיל מצהיר בזאת, כי קיבל לידיו מן העירייה את כל המסמכים של החוזה על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן העירייה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך הפעלת מוסדות החינוך ומילוי כלל התחייבויותיו על פי החוזה.

3.2. המפעיל מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם ביצוע הפעלת מוסד החינוך, וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה ,והוא מתחייב לבצעם כאמור בהתאם להוראות הסכם זה.

3.3. כן מצהיר המפעיל כי היקף הפעולות הנדרשות לצורך הפעלת מוסד החינוך – ברור לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון העירייה.

3.4. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת חוזה זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן וכן יישארו בתוקף שלושה חודשים אחרי כל תקופה של הארכת החוזה באם תהיה.

3.5. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבה ואיכותה של הפעלת מוסדות החינוך וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.

3.6. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה, או בכל הודעה שתינתן על פיו, כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לשלם מיסים, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם הפעלת מוסדות החינוך.

3.7. המפעיל יקפיד להעסיק את כל העובדים מטעמו ע"פ כל הדינים המחייבים, לרבות תשלומי שכר והפרשות סוציאליות, לרבות חוק שכר מינימום, ותשלום פנסיה חובה (במקום שהדבר נדרש ע"פ דין). לא ישולם לעובדים שכר הנמוך משכר המינימום, ולא תהיה הלנת שכר לעובדים.

4. <u>התחייבות המפעיל</u>

4.1. מובהר בזאת כי קבלת רישיון ההפעלה למוסד החינוך או בית הספר החל משנת תשפ"ז בהתאם לאמור בהסכם ובהתאם לקבוע בכל דין או חוזר משרד החינוך מהווה תנאי מתלה להפעלת בית הספר וללא התקיימותו עד ליום 1.7.2026 יהא ההסכם בטל. חרף האמור בסעיף זה תהא העירייה רשאית להאריך את המועד הקובע בהתאם לשיקול דעתה ובאישור משרד החינוך.

4.2. המפעיל יהא חייב לחדש את הרישיון ואישור ההפעלה מדי שנה לאורך כל תקופת ההתקשרות ואי חידוש הרישיון או אישור הפעלה יהווה הפרה יסודית

4.3. המפעיל יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן הפעלת מוסד החינוך.

4.4. המפעיל מתחייב להפעיל את מוסד/ות החינוך במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

4.5. המפעיל מתחייב כי הפעלת מוסד/ות החינוך תבוצע על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים להפעיל את מוסד/ות החינוך.

4.6. המפעיל מתחייב בזאת לשתף פעולה עם העירייה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות העירייה, לפי דרישת העירייה ובמידת הצורך.

4.7. המפעיל מתחייב לבצע את כל הפעולות שתידרשנה על פי הסכם זה לניהול ותפעול בתי הספר הכל על פי תקציבם השנתי בכפוף למדיניות כל בי"ס והמתכונת החינוכית כפי שאושרו מראש ע"י הועד המנהל לעיל.

4.8. המפעיל מצהיר כי במסגרת ניהול ותפעול בתי הספר הוא יעמיד לרשות בתי הספר את מלוא השירותים עליהם הוא אמון ועל חשבונו, חינוך ותפעול בתי הספר, פיתוח תוכניות לימוד, פרויקטים חינוכיים, פיתוח מעבדות וכו',מנהל מו"פ והכשרה, ניהול השתלמויות, מנהל משאבי אנוש, מנהל כספים, מנהל לרכש ולנכסים, תכנון ביצוע וניהול הצטיידות, ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים, ניהול אחזקת בתי הספר, ניהול מערך שיווק ויחסי ציבור לכלל הרשת, ולכל בי"ס באופן פרטני, ניהול וייעוץ לאירועים, חינוך חברתי וטיפוח מועצות תלמידים , ייעוץ משפטי שוטף.

4.9. המפעיל מתחייב כי בתחומי פעילותו הנוספים אשר בחלקם מתחרים עם פעילות הרשות הוא יצטרך מהרשות אישור בכתב ומראש לכל פעולה שיבקש לקיים במבנה בתיה"ס בתחום הרשות, כגון : מנהל להכשרת מבוגרים הכולל מכללות לימודים על תיכוניים , מכללות אקדמאיות קורסים והשתלמויות בתחומים שונים המיועדים לכל הציבור ועוד.

4.10. המפעיל יפעל בהתאם להוראות משרד החינוך והוראות העירייה.

4.11. המפעיל מתחייב לדווח לעירייה ו/או מי מטעמה על מגמות בהפעלת מוסד/ות החינוך וכן לדווח לעירייה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא הפעלת מוסד/ות החינוך מיד עם היוודע לו עליה כולל תכנים פדגוגיים ועוד

4.12. המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת מוסד/ות החינוך. העירייה תסייע בידי המפעיל לקבלת האישורים לפי כל דין. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה להשגת רישיונות ואישורים להפעלת בית הספר עבור המפעיל ואחריות זו תוטל באופן בלעדי על המפעיל

4.9 המפעיל מתחייב בזאת כי לא יקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על העירייה, אלא אם כן יקבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמתה של העירייה.

4.10 המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי שוטף בהפעלתם של מוסד/ות החינוך, וישא בעצמו בכל גרעון שייוצר בתקופה שבה הוא הפעיל את מוסד החינוך.

4.11 מובהר כי המפעיל מנוע מליצור גרעון בקופת בית הספר וככל שייווצר גרעון כגון דא, תוטל האחריות לכיסוי הגרעון על המפעיל;

4.12 לא תעשה במוסד/ות חינוך פעילות פוליטית או מפלגתית, אלא לפי הוראות משרד החינוך.

4.13 מוסד החינוך יופעל בהתאם לכל דין.

4.14 המפעיל יקפיד כי ישמרו כל הוראות הבטיחות בעבודה ובמוסד חינוך, בהתאם לכל דין ולהוראות משרד החינוך ובהתאם לכל דין.

4.15 המפעיל יקפיד לנהל ספרי חשבונות כחוק, וכן לשלם את כל המיסים כדין.

4.16 כל העובדים והמועסקים מטעם המפעיל יציגו אישור משטרתי המתיר להם לעבוד בתחומי מוסד החינוך, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסד מסוימים, התשס"א – 2001 וזאת טרם תחילת שנת הלימודים.

4.17 המפעיל מתחייב להעביר לעירייה את התקצוב הנורמטיבי עבור עובדי המנהלה (כמפורט במסמך ב') המועסקים על ידה בהתאם למפתחות משרד החינוך.

5. <u>הפעלת מוסד החינוך</u>

5.1 הפעלת מוסד/ות החינוך תעשה כמפורט בהסכם זה .

5.2 העירייה מתחייבת כי מיום הפעלת מוסד/ות החינוך ע"י המפעיל יהא המפעיל הגורם החינוכי המפעיל באופן בלעדי והגוף היחידי בשטח מוסד/ות החינוך, בכל הכפוף לתנאי ההסכם. למעט מפעילי משנה כגון מפעילי חוגים, סדנאות וכו' אשר יתקיימו במקרקעין בתיאום מראש ובכתב בין העירייה למפעיל;

5.3 המפעיל יגבש ביחד עם מנהל החינוך ברשות בכפוף לנוהלי משרד החינוך את תוכנית העבודה של בתי הספר על כל ממדיה הארגוניים, הפדגוגיים והתקציביים תוכנית העבודה הבית הספרית תובא לאישור הועד המנהל.

6. <u>ההפעלה השוטפת של בתי הספר</u>

6.1 מוסכם בין הצדדים כי המפעיל יהא אחראי על כל העניינים המנויים להלן:

6.1.1. המפעיל ידאג לביצוע כל הפעולות שתידרשנה על פי הסכם זה לניהול ותפעול בתי הספר, הכול על חשבון התקציב השנתי, ובכפוף למדיניות בתי הספר ולמתכונת החינוכית, כפי שנקבעו על ידי הוועד המנהל.

6.1.2. במסגרת ניהול בתי הספר ותפעולם, יעמיד המפעיל לרשות בית/בתי הספר את מלוא השירותים עליהם הוא אמון, והם: חינוך ותפעול בית/בתי הספר, מענים רווחתים לילדים ונוער בסיכון, תכניות לצמצום פערים והנגשה להשכלה גבוהה, חינוך לזהות אישית וקבוצתית, מינהל משאבי אנוש, מנהל כספים, מנהל לרכש ולנכסים, תכנון וניהול הצטיידות, ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים. כל זאת, ובכפוף לתקציב השנתי של בתי הספר.

6.1.3. החל מיום תחילת שנת הלימודים תשפ"ז בה תחל הפעלת בית/בתי הספר על ידי המפעיל, תשולמנה הוצאות אחזקתו ותחזוקתו השוטפת

והרגילה של בית/בתי הספר ושל הציוד שבו, הנובעות משימוש רגיל בנכס לצורכי בית/בתי הספר על ידי המפעיל, וזאת מתוך התקציב השנתי ו/או מתקציב תוספתי אותו יעמיד המפעיל.

6.1.4. החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית/בתי הספר על ידי המפעיל 1.9.2026 יצייד המפעיל את בית/בתי הספר בהתאם למגמות השונות, בהתאם לצורך, והכל על חשבון המפעיל התקציב השנתי או מתוך תקציבים נוספים אותם יעמיד המפעיל.

7. **<u>התחייבויות העירייה</u>**

העירייה מתחייבת כדלקמן:

א. מוסכם כי הרשות המקומית מתחייבת להעביר למפעיל הזוכה את השתתפותה בעלויות הקיום של מוסדות החינוך בהיקפי השתתפותה בבתי ספר דומים בהתאם להוראות חזור מנכ"ל משרד הפנים המצ"ב לחוזה זה ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של הרשות המקומית במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית הספר לו היה מופעל על ידה בדגש על הנושאים הבאים:

1) השלמת תקצוב נורמטיבית ל- 100% של עלות עובדי המנהל השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות)

2) השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך לרבות אגרת שכפול חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה;

3) תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלו בשלוש שנים אחרונות בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר ;

ב. עלות פעולות הנגשה, ופעולות תשתית יסודיות במבנה; והכל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל;

ג. מובהר כי בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל על המפעיל לשאת בכל ההוצאות לנזקים למבנה שנגרמו כתוצאה משימוש בלתי סביר במבנה והציוד וכן ישא בכלל העלויות לתחזוקה שוטפת של המבנה שאיננה בחלק מהוראות הוראות חוזר מנכ"ל;

ד. לספק לבתי הספר את כל התוכניות העירוניות המסופקים על ידי העירייה לבתי הספר השש שנתיים האחרים הפועלים בתחומה (תוכניות תגבור, שירות פסיכולוגי וכו') והכל בכפוף לאמור בהסכם זה. ככל שיידרשו שירותי הסעות לצורך הגעת תלמידים לבתי הספר, תישא העירייה בעליות הכרוכות

בהסעות, וזאת בהתאם ובכפוף לאישור משרד החינוך ועל פי היקף המימון שייקבע על ידי משרד החינוך.

ה. כמו כן מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מן המקורות כדלקמן:

1) להעמיד לרשות בתי הספר כל סכום ייעודי שיתקבל על ידה, בגין בתי הספר, מכל משרד ממשלתי או רשות אחרת העירייה תאפשר לבתי הספר להשתמש במתקנים עירוניים הנדרשים לצורך קיום תכנית הלימודים והפעילות הבית ספרית, בהתאם לנהלים הקיימים בעירייה.

3) העירייה תדאג לספק לבתי הספר- על חשבונה- שירותי פינוי אשפה, וחיבור למוקד חירום.

8. **<u>תקופת הסכם וביטולו</u>**

8.1 מוסכם כי הפעלת מוסד החינוך עפ"י הסכם זה תחל ביום 1.9.2026

8.1.1 תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל- 5 שנים ;העירייה תהא רשאית להאריך או שלא להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של 24 חודשים ועוד תקופה אחת של 12 חודשים כל פעם בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים ועד למקסימום 10 שנות הפעלה (תקופה מקורית + הארכות) בסך הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי לרבות העברת בתי הספר לניהול עצמי שלה או למפעילים אחרים באמצעות מכרז או כל דרך חוקית אחרת.

8.1.2 שנה לעניין סעיף זה משמע תוקפה שתחילתה ב 1.9 וסיומה ב 31.8 של השנה הקלאנדרית העוקבת.

8.1.3 החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב למפעיל עד ליום 1.3 בכל שנה קלאנדרית טרם מועד סיום ההתקשרות או ההתקשרות המוארכת לפי העניין. בתקופת ההתקשרות המוארכת יחולו על הצדדים אותם תנאים המפורטים בהסכם בשינויים המחויבים על פי דין.

8.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש למפעיל שנה לפני מועד סיום החוזה וכל תקופת הארכה.

8.3 ביטול ההסכם ייעשה בהודעה בכתב של שנה מראש. עם ביטול ההסכם כאמור לעיל לא יהא המפעיל זכאי לכל פיצוי כספי ו/או תשלום עבור נזק כלשהו, למעט הסכום היחסי עבור הפעלה בגין התקופה בה עמד ההסכם בתוקף עד ביטולו.

8.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל והעירייה תהיה מעוניינת, בשלב מסוים, להעביר את בתי הספר לניהול עצמי גם בתוך תקופת ההתקשרות הראשונה. ככל ויעשה כן,

תסתיים תקופת ההתקשרות עם המפעיל ולא תהא לו כל טענה בעניין זה. העברה תבוצע רק בתום שנת לימודים ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

8.5 למען הסר ספק מובהר, שככל שהרשות המקומית לא תחדש את ההתקשרות בתום תקופת ההפעלה של המפעיל ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות (=הפעלה) על בתי הספר תוחזר לעירייה, ולמציע ו/או הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מהעירייה בשל כך.

9. **כספים ורישוי**

10. המפעיל מצהיר **כי אחוז התקורה המוצע עבור בית ספר שז"ר הינו** _____% + מע"מ מהתקציב הרגיל; המפעיל מצהיר **כי אחוז התקורה המוצע עבור בית ספר אדר"ת הינו** _____% + מע"מ מהתקציב הרגיל;

11.

12. מובהר כי המפעיל יהיה זכאי לאחוז התקורה כנגד ביצוע מושלם ומלא של כלל התחייבויותיו על פי המכרז והחוזה. מובהר כי התקורה הינה מסכום תקציב חטיבה עליונה המתקבל ממשרד החינוך לצורך הפעלת בית ספר לכל שנת לימודים בלבד וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך. דמי הניהול לא יגבו מתקציבי פיתוח תרומות תשלומי הורים אגרות תלמידי חוץ או תמורה אחרת המתקבלת מהפעלת מבנה בית הספר . שיעור דמי הניהול הינו קבוע ולא ישתנה בשל עליות שכר או שינויים כלשהם בתשלומי חובה.

13. למען הסר ספק דמי הניהול יקוזזו באפן עצמאי על ידי המפעיל מתוך תקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר.

14. **בנוסף לתקציב השנתי השוטף , המפעיל מתחייב להשקיע ממקורות עצמאיים בכל שנה , בבית הספר אדר"ת _____סך מינימלי של _____- ₪ , כמתחייב בהצעת המחיר שהגיש. בנוסף לתקציב השנתי השוטף , המפעיל מתחייב להשקיע ממקורות עצמאיים בכל שנה , בבית הספר שז"ר _____סך מינימלי של _____- ₪ , כמתחייב בהצעת המחיר שהגיש.**

15. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה להוראות חוזר מנכ"ל תגברנה הוראות חוזר מנכ"ל המצ"ב לחוזה זה ;

16. המפעיל מתחייב כי כל המגמות והתכנים הניתנים היום במוסד החינוך – לא יפגעו בהיקף או בתקציב.

17. מוסכם בזה, כי המפעיל ינהל את המערכת הכספית והארגונית של מוסד החינוך בהתאם להסכם זה ובכפוף להחלטות הועד המנהל. ובהתאם לחוזר מנכ"ל.

18. המפעיל יערוך תקציב שנתי כולל של מוסד החינוך שיהא טעון אישור הועד המנהל.

19. המפעיל מתחייב להכין הצעת תקציב לקראת כל שנת לימודים לא יאוחר מיום 30.6 ולהביאה לאישור ועד המנהל.

20. המפעיל לא ישלם לרשות כל תשלום בגין השימוש במקרקעין ובמבני בתי הספר עבור פעולותיו בבית הספר ;

21. המפעיל מתחייב כי הרישום לבית הספר יעשה דרך אגף החינוך בהתאם לכללים שנקבעו על ידי עיריית בת- ים ומשרד החינוך ;

22. מובהר כי העירייה תישא בהוצאות הבאות :

1. הוצאות חשמל ומים באופן ישיר
2. עלות תיקון ליקויים מהותיים (בלבד) במבנה או בסביבתו באופן שאינו מאפשר קיום תקין של למודים כגון קריסת מערכות חשמל ביוב או מים מובהר כי תיקונים המהווים אחזקה שוטפת חלים על חשבון המפעיל
3. הנגשה פרטנית כמתחייב על פי נוהל משרד הפנים
4. השלמה תקצובית ל 100% עלות עובדי מנהלה.

23. <u>ועד מנהל</u>

א. המפעיל והעירייה יקיימו וועד מנהל לבתי הספר.

ב. הועד המנהל ימנה 6 חברי ועד.

בוועד המנהל יכהנו : מחזיק תיק החינוך, מנהל מינהל החינוך, וגזבר העירייה.
מטעם המפעיל יכהנו : מנכ"ל המפעיל או מי מטעמו איש כספים ואדם נוסף בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל.

ד. מחזיק תיק החינוך ישמש כיו"ר הוועד המנהל.

ה. יו"ר וועד ההורים הבית ספרי, ככל שקיים, מנהל בית הספר, מפקח בית הספר יוזמנו להשתתף בישיבות הוועד המנהל, אך לא תהיה להם זכות הצבעה.

ו. המניין החוקי בישיבה הוא 4 חברים ובלבד שבין הנוכחים יהיו נוכחים גזבר העירייה ו/ או מי מטעמו וכן איש כספים מטעם המפעיל , נציג עירייה אחד ונציג אחד מקצועי של המפעיל .

ככל שלא יהיו נוכחים 4 נציגים כאמור, תידחה הישיבה ב-7 ימים, ובמועד הנדחה תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים.

ז. לכל נציג בוועד יהיה קול אחד בכל הצבעה.

ח. החלטות הוועד המנהל תתקבלנה ברוב קולות, אולם למחזיק תיק החינוך תהא זכות וטו.

ט. תפקידי הוועד המנהל יהיו כדלקמן :

1) אישור מינוי מנהל לבית הספר וכן אישור התקציב השנתי של בתי הספר - לרבות התקציב השוטף ותקציב הפיתוח, וקבלת החלטות על עדכונו לפי הצורך.

2) קביעת המתכונת החינוכית לביה"ס, בכפוף להנחיות משרד החינוך.

3) קביעה ואישור המדיניות ותוכנית העבודה הבית ספרית ובכללה : תוכנית הלימודים , קביעת מסלולים ומגמות, שינויים משמעותיים בבית

הספר, פתיחת כיתות ייחודיות, תוכניות מרכזיות הפועלות בבית הספר וכד'.

4) קבלת דיווח על תקציב בתי הספר, הכנסות והוצאות, פעמיים בשנה, תוך השוואה בין התכנון לבין הביצוע, קיום דיון וקבלת הכרעה בהתאם לדיווח – פעמיים בשנה. בדיקת הדוחות הכספיים ועוד.

5) תכנון משותף וכולל של מערך הכוונת התלמידים בתחומי העירייה, באופן ההולם את מדיניות המפעיל, ההולם את צרכי קהילת בתי הספר ואת הנחיות משרד החינוך.

6) כל נושא הנובע מהעניינים המפורטים לעיל ואשר ייקבע על ידי הוועד המנהל, ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין.

7) אין לכל האמור לעיל בכדי לפגוע בסמכויות המועצה הפדגוגית של בתי הספר, בהתאם להוראות הנוהל של משרד החינוך.

8) דיון בדיווחים שיתקבלו ממנהלי בתי הספר.

9) קבלת דו"חות מדידה, בקרה והערכה של פעילויות בתי הספר ו/או הישגי התלמידים.

24. הוועד המנהל יתכנס פעמיים בשנה. ישיבה אחת תערך בחודשים יוני- יולי לסגירת תקציב שנה אשתקד ובדיקת תקציב לשנת הלימודים הבאה בחודשים ינואר או פברואר זו תהיה הישיבה השנייה לבדיקת תקציב חצי שנתי דוחות כספיים מעקב ביצוע תוכנית עבודה ועוד וישיבה שניה תערך לא יאוחר מיום 30.6 במסגרתה יוצג התקציב לשנת הלימודים הבאה; יו"ר ועד המנהל יהא רשאי לכנס את ועד המנהל לישיבות נוספות בהודעה שתישלח 7 ימים מראש לכל חברי ועד מנהל;

25. **<u>תקציב</u>** :

11.1 שנת תקציב תחל ביום ה-1 בחודש אוגוסט ותסתיים ביום 31 בחודש יולי שלאחריו.

11.2 התקציב השנתי הדרוש להפעלתו, ניהולו ואחזקתו של בתי הספר – כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב (להלן: "**התקציב השנתי**") יהיה מהמקורות הבאים:

א. תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי משרד החינוך תקציבי עובדי מינהל וכל תקציב ממשלתי אחר.

ב. השתתפות הורים/תלמידים בהתאם למגבלות הקבועות בחוזרי המנכ"ל של משרד החינוך.

אגרת תלמידי חוץ

ג. השקעות שיבצע המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים והמשאבים הקיימים.

ד. תרומות ותמיכות.

תקציבי עירייה נוספים בהתאם לשיקול דעתה של העירייה

ה. **השקעות כספיות של המפעיל בבתי הספר** ;בדיקת ייעוד ההשקעה וכו'.

11.3 העירייה תעשה כל הנדרש על מנת שהכספים המפורטים לעיל כמו גם החלק היחסי בכל תקציב כללי המועבר לעירייה לצורכי מוסדות החינוך שבתחומיה, יועברו לרשות בתי הספר. בכלל זה תודיע העירייה בכתב למשרד החינוך ולכל הגופים הרלבנטיים, מיד לאחר חתימת הסכם זה, על העברת הניהול בבתי הספר לידי המפעיל, ותעביר להם בקשה להעביר את כל הכספים המיועדים לבתי הספר, במישרין לידי המפעיל וזאת למעט תקציבי פיתוח.

11.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מן המקורות כדלקמן:

א. להעמיד לרשות בתי הספר כל סכום ייעודי שיתקבל על ידה, בגין בתי הספר, מכל משרד ממשלתי או רשות אחרת, ובכלל זה אגרת תלמידי חוץ.

ב. להעמיד לבתי הספר הקצאות שקיבלה ממפעל הפיס או מכל גוף אחר, המיועדות לבתי הספר בלבד.

ג. הרשות תגיש בשם בתי הספר כל בקשה לסיוע, מימון או הקצבות אשר ניתן להגישן רק באמצעות העירייה, וזאת מיד לכשיתאפשר להגישן ככל שבעלויות מצ'ינג, אם נדרש, יישא המפעיל

ד. לחתום – מיד עם קבלת בקשה לכך – על כל מסמך שיידרש לצורך קבלת סיוע, מימון או תקצוב בכפוף להוראת כל דין, ככל שבעלויות מצ'ינג, אם נדרש, יישא המפעיל.

ה. בכפוף להוראת כל דין להעביר כספים המיועדים לבתי הספר ואשר הגיעו מכל סיבה שהיא לידי העירייה, באופן מידי לידי המפעיל.

11.5 מובהר בזאת כי כל סכום שיתקבל ייעודית לטובת בתי הספר, באמצעות תקציבים בלתי רגילים (תב"ר), יועמד לטובת בית הספר באמצעות העירייה.

11.6 כל תקציב שייעודו התלמיד ו/או בתי הספר, ייועד אך ורק לכלל צרכי התלמידים בבתי הספר.

11.7 . "**התקציב השוטף**" הוא התקציב השנתי של בתי הספר, למעט תקציב הצטיידות ובינוי או תקציב פיתוח כלשהו. כל הוצאה שאיננה בגדר תקציב הצטיידות ובינוי או תקציב פיתוח, תיכלל בתקציב השוטף.

11.8 תקציב הפיתוח של בתי הספר יכלול את כל ההוצאות הדרושות לשינוי או הרחבתו של המבנה הקיים, וכן הוצאות בגין אחזקה יסודית של המבנה ומערכותיו. אם וכאשר יהיה צורך להרחיב את בתי הספר ו/או לשנותו ו/או לבצע בו פעולות אחזקה יסודית, תדאג העירייה לגיוס תקציב הפיתוח בעזרת משרד החינוך ו/או מגופים מממנים אחרים, בהתאם לכל נוהל חוק וכו' המחייבים בעניין זה ובהתאם להוראות הסכם זה.

11.9 המפעיל יכין מידי שנה הצעת תקציב שנתי הנדרש לקיום המתכונת החינוכית בבתי הספר, וכן הצעת תקציב פיתוח. הצעות התקציב תועברנה לעירייה לא יאוחר מ-14 ימים לפני מועד כינוס הוועד המנהל בחודשי יוני- יולי.

11.10 הוועד המנהל יאשר את הצעות תקציב הפיתוח והתקציב השנתי, בשינויים שיקבעו על ידו, עד ולא יאוחר מיום 30 ביולי מידי שנה, עבור שנת הלימודים הבאה המתחילה ב-1 בספטמבר של אותה שנה קלנדרית.

11.11 מוסכם, כי תקציב בתי הספר ותקציב הפיתוח ינוהלו באופן מאוזן וללא גירעון. "גירעון" לעניין זה הוא פער בין אומדן ההכנסות לאומדן ההוצאות.

11.12 המפעיל יגיש לוועד המנהל שני עדכוני תקציב האחד - יוגש עד סוף ינואר והשני – עד סוף יוני. הוועד המנהל יאשר את עדכוני התקציב, אך יהא רשאי לקבל החלטות אודות תיקונים ו/או התאמות הנדרשות בו.

11.13 המפעיל יגיש לוועד המנהל פעמיים בשנה דו"חות המסכמים את התקציב המאושר מול ביצוע תקציב השוטף – תכנון מול ביצוע".
בנוסף המפעיל יגיש אחת לשנה לוועד המנהל דוח הכנסות והוצאות, דוח עלות מעביד עובדי מינהל ועובדי הוראה דוח ניתוח שעות תקן דוח השקעות מפורט כולל אסמכתאות וכן דוח בדבר תמונת מצב עדכנית בנוגע לבית הספר ובכלל זה בקשר עם נתוני המורים והתלמידים רמת הציונים הערכה פדגוגית בדבר רמת בית הספר כולל השוואה לשנים קודמות.

11.5 מוסכם כי כספי הורים שישלמו יופקדו בחשבון בנק נפרד, וינהלו על ידי המפעיל בהתאם לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך הרלבנטיים לתשלומי הורים או בהתאם לכל הוראה ו/או דין הנוגעים לכך. המפעיל מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים
המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על ידי הוראות חזור מנכל והנחיות משרד החינוך וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג העירייה;

11.6 מוסכם כי לצורך הגדלת תקציב בתי הספר, יהא המפעיל רשאי לאפשר לגורם אחר לעשות שימוש במתקני ביה"ס, בתמורה לתשלום, וזאת במטרה להגדיל את התקציב העומד לרשות בתי הספר. הכל בכפוף לכך שהשימוש שיעשה אותו גורם לא יפגע בצורכי התלמידים, בכפוף להוראות כל דין, ובתנאי שניתנה הסכמה ספציפית לכל שימוש, מראש ובכתב, מאת העירייה. ההכנסות מתשלום שיתקבל כאמור, לאחר כיסוי ההוצאות, ייחשבו כחלק ממקורות המימון של תקציב בתי הספר.

12. **ניהולם הפדגוגי והחינוכי של בתי הספר**

12.1 המפעיל יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בתי הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם העירייה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בתי הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

12.2 המפעיל יציג את המתכונת החינוכית לאישור הוועד המנהל.

12.3 הניהול השוטף הפדגוגי והמנהלי של בתי הספר יהיה בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל, בכפוף להוראות הרשויות הממלכתיות הרלבנטיות, ובהתאם להחלטות הוועד המנהל.

12.4 החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בתי הספר על ידי המפעיל יהא המפעיל אחראי וידאג להבטחת הוראה מקצועית לכל המחלקות והמגמות של בתי הספר, ויפקח על ביצוע תכניות הלימודים ע"י הנהלת בתי הספר, המורים והמדריכים, הכל בהתאם לתכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.

12.5 מוסכם כי הליווי וההנחיה הפדגוגיים של בתיה"ס יהיו נתונים בידי המפעיל ויבוצעו בפיקוח משרד החינוך.

12.6 המפעיל יהא מוסמך לבצע הערכה, מדידה ובקרה של הישגי בתי הספר, בתקופת קיומו של הסכם זה.

12.7 המפעיל יגיש לוועד המנהל מידי שנה סיכום שנתי לגבי בתי הספר, ובו התייחסות לנתוני המורים והתלמידים, רמת ההישגים, הערכה פדגוגית ומנהלית של בתי הספר, לרבות נתוני השוואה לשנים קודמות.
המפעיל מתחייב שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלויות או ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק החינוך המיוחד תשמ"ח – 1988 בכפוף לכל דין ;

13. **כוח אדם**

13.1 המפעיל מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה התיכוניים שעבדו בבתי הספר בשנת תשפ"ו בהתאם לרשימת העובדים אשר תצורף להסכם זה בהתאם לזכויותיהם על פי דין ואלו יהיו עובדי המפעיל לכל דבר ועניין, וזאת החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בתי הספר על ידי המפעיל על פי הסכם זה.

13.2 החל מתחילת שנת הלימודים תשפ״ז ישלם המפעיל – מתוך התקציב השנתי – את שכר העובדים האמורים, לרבות זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ופיצוי פיטורין, וכן את כל הזכויות המגיעים להם על פי כל דין, הוראה וחוק, ובהתאם להנחיות משרד החינוך.

הבעלות הקודמת של בית הספר אחראית לשלם לכל העובדים כנדרש את כל זכויותיהם לרבות שכר והפרשות לקרנות השונות, דמי הבראה, ביגוד, מענק יובל לכל תוקפת העבודה אצלה; בכל מקרה העובד יעבור למפעיל ללא חוב , כמו כן תשלם הבעלות הקודמת השלמת פיצויי פיטורין במועד העברת הבעלות לכל העובדים, זאת גם אם הם ממשיכים לעבוד במוסד החינוך;

הבעלות החדשה מטעם המפעיל תכיר ביתרתם של ימי המחלה של כל עובד ועובד כדלקמן: מורה עובר שנשארה לזכותו במועד העברה יתרת בלתי מנוצלת של ימי מחלה על כל היקף המשרה בפועל בבעלות הקודמת (כולל בגין עבודה העולה על משרה אחת) תעמוד היתרה לזכותו בעוברו אל הבעלות החדשה במועד הקובע מועד העברת הבעלות ; לעניין זה יחולו ההוראות בעניין גרירת ימי מחלה לעובדי הוראה המועברים מבעלות לבעלות על פי ההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים;

מורה עובר שהועסק על ידי המפעל הקודם יועבר עם הותק שהיה לו בעת העברה וזאת בהתאם לוותק שהוכר לו על ידי משרד החינוך (ותק לשכר);

המפעיל מתחייב לשלם את שכר העובדים בהתאם כל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלבנטיים שנקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך;

13.3 העסקת עובדים על ידי המפעיל כאמור בסעיף 13.1 לעיל, תיעשה בכפוף להמצאת אישור ע״י העובד, משטרת ישראל, לפיו אין מניעה להעסקת העובד לפי החוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסוימים, התשס״א-2001.

13.4 מובהר בזאת, כי בכפוף לאמור בסעיף 13.1 לעיל, לא יהיה בחילופי המעבידים שנעשה בהתאם להסכם זה כדי לפגוע באיזו מזכויות אותם עובדים ו/או כדי לגרוע מהן ו/או כדי לשנות את מעמדם המשפטי.

13.5 מינוי מנהל בתי הספר ו/או סיום העסקתו ייעשו בהתאם לחוזר מנכ״ל משרד החינוך ולהסכם הקיבוצי הרלבנטי ובתאום מלא עם העירייה; מינוי המנהל יהיה באישור ועד המנהל; מובהר כי בשלב זה ב 2 בתי הספר מכהנים מנהלי לשביעות רצון העירייה ומובהר כי על הזוכה להמשיך את העסקת המנהלים ולקוט אותם כעובדים

13.6 קבלת עובדים חדשים לאחר תחילת שנת הלימודים תיעשה על פי שיקול דעתו של המפעיל ועפ״י הוראות משרד החינוך והעירייה ועל חשבונו. האמור בסעיף זה אינו חל על מינוי מנהל בית הספר לגביו נדרש אישור בכתב של העירייה;

13.7 פיטורי עובדים – ייעשו על פי שיקול דעתו של המפעיל, בהתאם לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך.

14. **<u>התחשבנות</u>**

14.1 המפעיל יהיה אחראי לניהולו הכספי של בתי הספר.

14.2 הצדדים מתחייבים להעביר כל סכום בו יחויבו זה לזה, על פי הסכם זה או פי כל דין במועדם.

14.3 כל איחור בהעברת סכום בו יחויבו לזה לזה, על פי הסכם זה או על פי תוספת הפרשי הצמדה, החל מתום 60 ימים מהמועד שנקבע להעברת אותו סכום.

14.4 עודפים תפעוליים יושקעו בבתי הספר בלבד, בכפוף לאישור הוועד המנהל.

14.5 בלי לגרוע מכל זכות העומדת למי מהצדדים לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין, יהיה כל צד זכאי לקבל ממשנהו כל סכום ששילם ואשר חובת תשלומו מוטלת על משנהו על פי הסכם זה, מיד עם דרישה ראשונה ולא יאוחר מ-60 ימים ממועד קבלת דרישה ראשונה,

15. **<u>ציוד וריהוט בתי הספר</u>**

15.1 כל ציוד וריהוט שיידרש לבתי הספר לאחר מועד חתימת הסכם זה – יירכש על פי תכנית הצטיידות וריהוט שתובא לאישורו של ועד המנהל, ותמומן על ידי המפעיל ויישאר בבעלות העירייה לאחר סיום החוזה;

15.3 כל ציוד וריהוט שנרכש לפני חתימת הסכם זה ייוותר ברשות העירייה גם לאחר תום הסכם זה ; ועל המפעיל לשמר ולתחזק היטב ובמצב סביר את כל הציוד ששייך לעירייה והושאל למפעיל תפעול בתי הספר.
מובהר בזאת כי כל המטלטלין וכלל זה ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולו על ידי הבעלות יישארו בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין הרשות לבעלות; למען הסר ספק במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא בין אם מדובר בכספי מדינה כספי רשות כספי הבעלות וכו'; לעניין סעיף זה רכוש לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה;

15.4 המפעיל מתחייב לרכוש ציוד טכנולוגי מחשובי לשימוש התלמידים והמורים לרבות תוכנות ואמצעי קצה (טאבלטים, מחשבים ניידים/נייחים וכו') אשר יסייעו להטעמת הפדגוגיה החדשנית ושרכי הוראה ולמידה וכל זאת כדי לפתח ידע מיונות וערכים המותאמים ללומד עצמאי במאה ה-21 .

16. מבנים

16.1 העירייה מעניקה בזאת למפעיל זכות שימוש והחזקה בלעדית במבני בתי הספר על יחידותיו השונות ומקרקעיו, וזאת לכל תקופת הסכם זה.

16.2 המפעיל ישקיע את ההשקעות הנדרשות מעת לעת לצורך שמירה על המקרקעין, מבני בתי הספר ויחידותיו השונות, ועל תקינות כל אלה.

16.3 המפעיל יתקן על חשבונו כל ליקוי שוטף שיתגלה במקרקעין ו/או במבני בתי הספר במהלך כל תקופת קיום ההתקשרות לפי הסכם זה כולל סילוק מפגעי בטיחות .

16.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, בתיאום מראש עם המפעיל, לקיים בבתי הספר פעילויות חינוכיות פורמאליות ובלתי פורמאליות , החורגות ממסגרת הלימודים הרגילה ו/או פעילויות קהילתיות, או כל פעילות אחרת ובלבד שאושרה על ידי המפעיל, זאת בכפוף לכך שלא יהיה בפעילויות אלה בכדי לפגוע בהתנהלות בתי הספר, ולכך שהפעילויות האמורות תבוצענה על חשבון העירייה בלבד, שלא במסגרת תקציבי בתי הספר, ובתיאום מראש עם המפעיל.

16.5 העירייה מתחייבת להעמיד ו/או להמשיך ולהעמיד את המקרקעין ועליהם מבני בתי הספר לשימוש המפעיל בלבד, לצורך ניהולו והפעלתו של בתי הספר, משך כל תקופת הסכם זה, בכפוף לאישור מועצת העיר ואישור משרד הפנים ו/או אישורים נוספים ככל הנדרש על פי הוראת כל דין .

17. ניקיון, תיקון ליקויים

17.1 המפעיל מצהיר בזאת כי מעמדו בנכס כמפעיל בלבד ולא כדייר כלשהו דמי מפתח עבור זכות השימוש במקרקעין ובמבני בתי הספר. ולא יעשה כל שימוש בנכס ומצהיר כי לא קבל כל בעלות שהיא על הנכס פרט לשימוש והפעלתו כמובא בתנאי חוזה זה לכל צרופותיו.

17.2 המפעיל ימנע מביצוע כל שינוי מהותי במקרקעין, שהם בבעלות העירייה, ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב. כל בניה תבוצע בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.

17.4 מוסכם כי המפעיל יהא רשאי לתת לגורם אחר לעשות שימוש במתקני בתי הספר, בתמורה לתשלום וזאת במטרה להגדיל את הכנסות התקציב העומד לזכות בתי הספר, ולמטרה זו בלבד וזאת בכפוף לאישור העירייה. ההכנסות מתשלום שיתקבל כאמור, לאחר כיסוי ההוצאות, תיזקפנה לטובת תקציב בית הספר נשוא ההסכם זה ולא במקום הכנסות אחרות אלא לצורך הגדלה בלבד, הכנסות אלה תרשמנה בדוחות הכספיים .

17.5 עם סיומה של התקשרות על פי הסכם זה, ישיב המפעיל את ההחזקה בבתי הספר על יחידותיו השונות במקרקעין וכל הצמוד אליו מבנה וכו' , לידי העירייה, כשהם במצב בו היו ביום חתימת ההסכם, למעט בלאי סביר הנובע משימוש רגיל.

17.6 אין בהסכם זה, כדי לגרוע מזכות הבעלות של העירייה על המבנים והמיטלטלין שבהם.

17.7 . העירייה רשאית להשתמש במבנים במוסד החינוך, מבלי לגרום להם נזק, לאחר שעות הלימוד, ובשעת חירום. העירייה תישא בכל הוצאה אשר נדרשת לצורך השימוש כאמור, אולם לא תידרש לשלם למפעיל כל תמורה בגין השימוש.

17.8 העירייה תהא רשאית להתקין ולתחזק על גגות מוסד החינוך מתקנים פוטו וולטאים ליצור חשמל, לפי שיקול דעתה המלא, ולגבות בעצמה את מלוא דמי השימוש במתקנים. או כל מתקן אחר שתמצא לנכון .

18. **<u>תיאום ופיקוח</u>**

א. המפעיל מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו נשוא הסכם זה .

ב. המפעיל מתחייב למלא את כל הוראות העירייה לשביעות רצונה המלאה.

ג. במידה שהעירייה כבר התקשרה עם קבלנים ונותני שירותים לגבי מוסד החינוך, ותקופת ההתקשרות עימם טרם הסתיימה, מחויב המפעיל להמשיך את ההתקשרות עם הנ"ל בשם העירייה, בהתאם לתנאי ההתקשרות עימם, עד לתום תקופת ההתקשרות.

19. <u>אי קיום יחסי עובד ומעביד</u>

א. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מעסקיו ו/או כל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו הינם לגבי העירייה בגדר קבלן עצמאי ואין נקשרים בין העירייה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו כל זכאות לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידיו.

ב. מוסכם בזאת מפורשות כי המפעיל בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור, בכל הנוגע לתקופת העסקת העובדים בידי המפעיל.

ג. באם תחויב העירייה בתשלום כלשהוא למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל מי שבא מטעם המפעיל ו/או בשליחותו, בתשלום המשתלם כרגיל לעובד ממעבידיו יפצה המפעיל את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד וזאת בתוך 7 ימים מדרשית העירייה ;

ד. על המפעיל חלה החובה למנות מנהל מוסד בהתאם לקבוע בחוזר מנכ"ל; מינוי מנהל המוסד יהיה בתיאום מלא עם במנכ"ל חינוך ונציגי העירייה ובאישור ועד המנהל של בית הספר;

20. **אחריות וביטוח**

א. המפעיל יישא בכל חבות כספית שיוטל עליו על פי דין בשל פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרמו לעובדיו, מבקריו , תלמידיו ו/או צד שלישי כלשהו עקב או כתוצאה משימוש במקרקעין ובמבני בתי הספר המופעלים על ידו או על ידי מי מטעמו כמו כן מפעיל מתחייב לערוך את הביטוחים המפורטים בסעיף ב' להלן:

ב. המפעיל יבטח, על חשבונו:

1) את מבני בתי הספר על הצמוד והמחובר להם במלוא ערך כינונו מחדש, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, סופה וסערה ונזקי טבע אחרים, שביתות, התפרעויות, נזק בזדון, התנגשות וכן פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המפעיל ו/או הבאים מטעמה, ובלבד שהוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם אשר גרם לנזק בזדון.

2) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 10,000,000 ₪ למקרה אחד ולתקופת הביטוח, כאשר הביטוח כאמור יורחב לשפות את המפעיל, עובדיה וכל הבאים מטעמה, בשל אחריות בקשר למעשה ו/או מחדל של העירייה ו/או הבאים מטעמה, בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת.

3) ביטוח חבות מעבידים – בגבול שלא יפחת מ- 6 מיליון ₪ לעובד ו20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת ביטוח כאשר הביטוח כאמור יורחב לשפות את המפעיל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כלשהי כי המפעיל נושא בחובות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי העירייה.

4) ביטוח המבטח את תכולת בתי הספר, במלוא ערך כינונה מחדש, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, שיטפון, סופה וסערה ונזקי טבע אחרים, שביתות, התפרעויות, נזק בזדון, התנגשות וכן פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה, ובלבד שהוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם אשר גרם לנזק בזדון.

5) ביטוח תאונות אישיות לתלמידים – בהתאם להוראות משרד החינוך.

6) עלויות הביטוחים הנקובים בסעיף ב' על סעיפיו הקטנים – תהיינה על חשבון התקציב השנתי של בתי הספר.

ג. הצדדים פוטרים זה את זה ואת הבאים מטעמו של כל אחד מהם מאחריות לאבדן או נזק כלשהו שבגינו הינם זכאים לשיפוי על פי הפוליסות שנערכו (או שהיו זכאים לשיפוי בגינו אלמלא סכום ההשתתפות העצמית החלה על כל אחת מהפוליסות האמורות) ובלבד שפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

21. <u>ביקורת</u>

מוסד החינוך יעמדו לביקורת של משרד החינוך ,מבקרת העירייה, מבקר המפעיל וכל גוף בקורת אחר לו כפופים העירייה והמפעיל

22. <u>סיום ההסכם</u>

עם סיומו של ההסכם ינהגו הצדדים כדלהלן :

א. מוסדות החינוך יועברו בחזרה לניהולה ולתפעולה של העירייה, או לכל גורם שהיא תקבע.

ב. כל עובדי המפעיל המועסקים במסגרת מוסד החינוך יפוטרו ע"י המפעיל.(עבודה במוסד החינוכי עצמו).

ג. ככל שהעירייה ו/או כל גורם שהיא תקבע יבקשו לקלוט חלק מעובדי המפעיל לצורך המשך הפעלת בתי הספר מתחייב המפעיל לשלם לעירייה את כל זכויות העובדים לתקופה בה הועסקו על ידי המפעיל .

ד. יוקם מיד צוות משותף בהרכב שווה של הצדדים להסכם. הצוות יקבע כיצד ינהגו הצדדים בתום ההסכם, כאשר הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לסיום הוגן של ההתקשרות על פי תנאי הסכם זה.

ה. המפעיל ישיב את מוסדות החינוך לעירייה במצב שקיבל אותם (מקרקעין ומטלטלין) למעט בלאי סביר שהוא תוצאה של שימוש סביר ונכון במבנים בציוד וכיוצ"ב.

ו. העירייה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו למוסד החינוך וזאת במידה והמפעיל לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד התרחשותם ולחייב את המפעיל בתשלום התיקונים או לקזז עלותם מהתשלומים שמגיעים למפעיל.

23. <u>קיזוז ועכבון</u>

א. לעירייה שמורה זכות קיזוז כלפי המפעיל כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע למפעיל.

ב. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי העירייה לעכב כל תשלום המגיע למפעיל וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של חוזה זה, במקרה שהמפעיל יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע לעירייה מן המפעיל.

24. **<u>איסור על העברת זכויות</u>**

מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור למפעיל להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחרים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה לכך בכתב ומראש.

25. **<u>הפרות</u>**

א. מוסכם כי העירייה רשאית להביא את ההתקשרות על פי חוזה זה בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:

1. המפעיל הפר את החוזה הפרה יסודית.

2. המפעיל אינו מבצע את החוזה לשביעות רצון העירייה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 30 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

ב. מוסכם בין הצדדים, כי התחייבות המפעיל בסעיפים 4,6,9,12,17,20,24, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה, וזאת מבלי לגרוע מכך שגם סעיפים ותנאים אחריות בהסכם עשויים, בנסיבות מסוימות, להיות בגדר תנאים עיקריים ויסודיים.

ג. מובהר כי הפרות יסודיות של ההסכם ע"י המפעיל תזכה את העירייה לבטל את ההסכם, בלי כל תנאים ו/או תנאים מוקדמים, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת אשר מוקנית לעירייה ע"פ דין ו/או ע"פ הסכם.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולהלן, מוסכם כי אם יפר המפעיל הסכם זה או הוראה מהוראותיו ייחשב הדבר כהפרת ההסכם והעירייה תהיה רשאית לבצע כל אחת מן האפשרויות המפורטות כדלקמן:

1. לבטל את ההסכם שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע״פ למלא אחר אותן הוראות תוך 30 יום מיום שנמסרה לה התראה בכתב על כך, והמפעיל לא עשה כן.

2. לקבל מהמפעיל פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לה בגין ההפרה.

3. לעכב כל תשלום המגיע למפעיל.

4. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור ביתר חלקי ההסכם, ואו מבלי לגרוע מן האמור בכל דין, מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה זכאית לבטל את ההסכם בגין התרחשות האירועים הבאים, וזאת בלי כל תנאים ו/או תנאים מוקדמים:

1) אם המפעיל הוא אדם או שותפות ויינתן נגדו או נגד אחד מהיחידה של השותפות צו לקבלת נכסים.
2) הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל בחס לנכסי המפעיל כולם ו/או חלקם, העיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם, והעיקולים ו/או הפעולות הללו פוגעים ו/או עלולים לפגוע ביכולתו של המפעיל לקיים את התחייבויותיו עפ״י הסכם זה.
3) מונה לנכסי המפעיל כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
4) ניתן כנגד המפעיל ו/או לגבי נכסיו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם הגדול, או נתקבלה ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו ו/או על ידו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע עם נושיו כולם או חלקם, לפשרה או סידור, כאמור בפקודת החברות (נ״ח), תשמ״ג – 1983 או כל חיקוק רלוונטי אחר שיחליף אותה, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם כאמור בפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ״ג – 1983, ו/או על פי חוק חיקוק רלוונטי אחר שיחליף אותה.
5) המפעיל הסתלק מביצוע החוזה.
6) כשיש בידי העירייה ראיות כי המפעיל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
7) אם הוגש כתב אישום בגין עברה שיש עמה קלון נגד המפעיל ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.

8) התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה שקרית, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

ו. הופסק תוקפו של ההסכם מן הסיבות המפורטות לעיל, לא יהיה זכאי המפעיל לקבל חזרה או כפיצוי את כספי התקורה או היערכות להפעלה או כל פיצוי אחר ;

ז. המפעיל יהיה אחראי כמעסיק לתשלום הפיצויים לעובד עבור התקופה בה עבד אצל המפעיל .

ח. עם קבלת ההחלטה על סיום ההסכם, והחזרת בתי הספר לניהול ולאחריות העירייה, המפעיל לא יהא זכאי לפיצוי או שיפוי בקשר להשקעותיו בין במימון, בבינוי בשיפוץ באחזקה בהצטיידות וכיו"ב. ובבינוי או כל השקעה אחרת.

ט. הריהוט, הציוד והחומרים, המחשוב הקיימים בתי הספר טרם חתימת חוזה זה וכן הציוד שיירכש במהלך התקשרות זו יישארו ברשות העירייה ולמפעיל לא תהיה כל זכות בהם. וכן לא ידרוש כל החזר או פיצוי או סעד כלשהו בגין זה.

י. במידה שהמפעיל יהיה זכאי לבטל את ההסכם, הרי שיהיה עליו למסור לעירייה הודעה מוקדמת על כך, לפחות חצי שנה מראש.

<u>כללי</u>

26. כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כוויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב מראש.

27. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

28. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או תוספת ו/או ויתור ו/או סטייה מהוראות הסכם זה, אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה כדין של הצדדים להסכם.

29. המפעיל ימשיך לבצע את מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה, גם בתקופות חירום, מלחמה שביתות והשבתות. המפעיל יקיים את מלוא התחייבויותיו ללא כל תוספת תשלום גם בתקופות אלה.

30. אם יתגלעו חילוקי דעות או סכסוכים בין הצדדים בכל הנוגע להסכם זה ו/ או הנובע ממנו כולל חילוקי דעות בקשר לבתי הספר או החזר ההשקעות בו, רכושם וציודם לאחר תום תקופת הסכם זה הם ימסרו להכרעת ראש הרשות במידה ולא יגיעו הצדדים להכרעה סופית ומוסכמת יועבר הנושא לגישור של מגשר מוסכם.

מסירת הודעות:

31.

א. כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הן כמפורט בבוא.

ב. כל מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תום 72 שעות מתאריך המשלוח.

ג. ימים של שבתון ו/או שביתה ו/או ימי השבתה ו/או ימי חירום בטחונים לא יבואו במניין הימים הללו, ככל שמדובר על מכתב הממוען לרשות.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המפעיל	עיריית בת- ים

כתובת _____

ח.פ/ת.ז _____

מסמך ה 1

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

הנדון: <u>כתב ערבות להשתתפות במכרז פומבי</u>

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ להלן – "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 4/26.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 10 יום מקבלת דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 10.5.26 דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה, לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא אלא לעיריית בת-ים.

תאריך _____ בנק _____

מסמך ה 2

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות ביצוע -מכרז פומבי

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ להלן – "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ בקשר עם חוזה להפעלת בית ספר אדר"ת ושז"ר ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז ותנאי חוזה ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 7 ימים מקבלת דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה, לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא אלא לעיריית בת-ים.

תאריך _____ בנק _____

מסמך ו – אישור קיום ביטוחים

תאריך:

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.	

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם **עיריית בת ים**	שם **חברות בנות ועובדים שלהן**	שם	אופי העסקה: * נדל"ן שירותים ☐אספקת מוצרים ☐אחר: _____ העיסוק המבוטח: _____	* משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף	מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיס בת ר
					למקרה ולתקופה	*			
רכוש ☒מבנה ☒ציוד ותכולה ☒א. תוצאתי		ביט _____ או נוסח מקביל			רכוש- מלוא ערך כינון (לציין ג"א) אובדן תוצאתי- 12 חודשים			₪	309 תחל האי 311 תוצא 318 האי נוסף 328

כיסויים

צד ג'		ביט _____ או נוסח מקביל			6,000,000			₪	302 צולב 304 307 וקבל 309 תחל האי 315 המל 318 האי נוסף 328 329 האי כצד 336 אחר מקצ גוף ו 337 חבוח גוף ו
אחריות מעבידים		ביט _____ או נוסח מקביל			20,000,000			₪	304 309 תחל האי 319 היה כמע מעוב המב 328

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפו
שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

015 096

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש הא
השינוי או הביטול.

חתימת האישור

חתימת האישור
המבטח:

* **באישור ביטוח כללי** לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**

הערה חשובה: שוכר שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

מסמך ז'

הצהרות המשתתף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

הצהרת המשתתף בדבר שכר מינימום

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976:

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המשתתף/מנהל המשתתף/מנכ"ל המשתתף/ שותף במשתתף [מחק את המיותר] לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. א. המשתתף ובעל זיקה ** אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;

ב. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, וכי מועד ההרשעה היה במהלך השנה שלפני מועד חתימת התצהיר. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטיים.

ג. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין בעבירה לפי חוק שכר מינימום, אך מועד ההרשעה, היה לפני למעלה משנה. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטיים.

* [על המשתתף למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]
** "בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' בחוק עסקאות גופים ציבוריים לעיל.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____
עורך דין

מסמך ח'

הצהרת המשתתף בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976:

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המשתתף/מנהל המשתתף/מנכ"ל המשתתף/שותף במשתתף [מחק את המיותר], לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן*:

1. א. המשתתף ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991;

   ב. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, וכי מועד ההרשעה היה במהלך השנה שלפני מועד חתימת התצהיר. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטים.

   ג. המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, אך מועד ההרשעה, היה לפני למעלה משנה. יש לצרף את כל פסקי הדין הרלוונטים.

   * [על המשתתף למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטים]

2. "בעל זיקה" כאמור בסעיף 1 לעיל, הינו מי שנשלט על ידי המשתתף, ואם המשתתף הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/ תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני

_____

עורך הדין

מסמך ט'

כתב התחייבות למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסויימים תשס"א 2011

כתב התחייבות למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסויימים תשס"א 2011

אני הח"מ _____ נושא ת.ז_____- מוסמך לתת תצהיר זה מטעם _____ מתחייב בזאת כלפי עיריית בת ים כדלקמן-

1. לפעול בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסויימים תשס"א 2011 ולפעול באופן מידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל בהתאם לחוק ביחס כל אחד מאנשי הצוות המועסקים על ידינו בהתאם למכרז .

2. להעביר לעירייה בתוך 7 ימים ממועד חתימת ההסכם את כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל בהתאם לחוק.

3. לא לקבל או לא להעסיק במישרין או בעקיפין עובד אשר הורשע בעבירה לפי סעף 2 לחוק .

4. בכל מקרה של הפרה הפרה זו תחשב כהפסרה יסודית ותקנה לעירייה זכות לבטל את החוזה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה על פי כל דין.

_____

חתימת המציע

מסמך י'

חוזר מנכ"ל משרד החינוך נוהל לחבירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך – יצורף בנפרד

מסמך י"א

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____
(להלן: "**המשתתף**"),למכרז פומבי מס' 4/26 (להלן: "**המכרז**"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה).**

   אם לא נכון, נא פרט:

   _____

   _____

   _____

   _____

   _____

   _____

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**. אם לא נכון, נא פרט:

    _____

    _____

    _____

    _____

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר

<u>אישור</u>

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____	_____
תאריך	שם מלא + חתימה + חותמת

מסמך י״ב

לכבוד
<u>ועדת המכרזים עיריית בת-ים</u>

<u>תצהיר העדר ניגוד עניינים*</u>

אני הח״מ, _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזה כדלקמן :

תצהיר זה מוגש כחלק ממסמכי מכרז מס׳ 4/26 של עיריית בת ים (להלן - המכרז).

הנני מצהיר כי איני חבר מועצה ואיני קרובו, סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכיהן כחבר מועצה ב- 18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז .

לעניין זה ״קרוב״ משמעו - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

הנני מצהיר כי איני עובד עירייה ואיני בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד עירייה.

אני משמש כמנהל של תאגיד _____ (להלן -התאגיד) אשר מגיש הצעה למכרז, ומוסמך לתת תצהיר זה בשמו .

אין בתאגיד עובד של עיריית בת ים, בן זוגו, שותפו או סוכנו שהנו בעל מניות עיקרי בתאגיד או מנהל של התאגיד.

אין בתאגיד חבר מועצה, קרובו (כמשמעותו בסעיף א׳ לעיל), סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן בעיריית בת ים או של מי שכיהן כחבר מועצה בעירייה ב- 18 החודשים שלפני המועד להגשת הצעות למכרז, אשר יש לו יותר מ- 10% מהון או רווחי החברה או שהוא - למיטב ידיעתי ו/או אמונתי - מנהל או עובד אחראי בחברה

ידוע לי, כי וועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה כוזבת.

_____ .

חתימה

<u>אישור</u>

אני, _____עו״ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____המוכר לי אישית/נושא ת״ז מס׳ _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקובעים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני .

_____

חותמת וחתימת עו״ד

* הערה: כאשר המציע במכרז הוא אדם פרטי יינתן תצהיר זה על ידו ויש למחוק את סעיף ג׳ כאשר המציע במכרז הוא תאגיד, יינתן תצהיר על ידי מנהלו או על ידי בעל המניות העיקרי בו וימחק את סעיף ב׳.

מסמך י״ג
בוטל

מסמך י״ד הצהרת סודיות

לכבוד

עיריית בת-ים

התחייבות ספק/יועץ לאבטחת מידע ולשמירת סודיות ופרטיות

אנו החתומים מטה ..... נושא ח.פ./ת.ז. מס' .....
כתובת ..... מצהיר ומאשר בזאת כדלהלן:

הואיל ואני מבצע עבור העירייה במסגרת הסכם לשירותים מקצועיים **או** פעילות של מיקור חוץ עבור **עיריית בת – ים**.

והואיל ואני עשוי להיחשף למידע ומסמכים שאינם נחלת הכלל והשייכים לכם ו/או הקשורים ו/או הכרוכים בעירייה ו/או בתחום שיפוטה ו/או בתושביה.

והואיל וקיבלתי ו/או אקבל מכם מידע ומסמכים כהגדרתם להלן לצורך ביצוע העבודה.

והואיל והמידע והמסמכים נמסרים לי על ידכם אך ורק בכפוף לקיום התחייבותי שבכתב זה להלן.

לפיכך הריני מתחייב בזה לפניכם כדלקמן:

מצהירים בזה כלפי **עיריית בת - ים** (להלן: "העירייה") כדלקמן:

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או בקשרים וזיקות שיש לנו עם העירייה, או כל מידע שייווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

   להלן פירוט הפעילות והמטרות של ההתקשרות-

   .....
   .....

   .....
   .....

   .....
   .....

2. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.

3. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשור/ים עמנו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.

אנו מתחייבים

4. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו. **נא למלא השאלון בנספח א' להלן** להערכת עמידת הספק בהיבטי אבטחת מידע לצורך הערכת הסיכונים שבמימוש התקשרות זו.
5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך- של המידע.
6. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר וכל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות . לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.
7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים- מרשת האינטרנט. עובדי עיריית בת – ים שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב- טכנולוגית VPN – רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
8. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע **בעיריית בת - ים**.
9. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים- כנ"ל.
10. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע , פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

חוק הגנת הפרטיות

11. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ
כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.
12. בסיום הפעילות:
א. יוחזר כל החומר השייך לעיריית בת - ים.
ב. יבוער כל החומר , כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.
ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

ולראייה באנו על החתום :

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם	תפקיד	חתימה

נספח א'

שאלון בדיקה - היבטי אבטחת המידע של הספק

1. האם יש לספק קובץ נהלי אבטחת מידע מעודכן?

_____

2. האם הספק מחזיק בתו תקן תקף בנושא אבטחת מידע בנוסף לעמידתו בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז- 2017 ? אם כן, נא לציין תוקף התקן.

_____

3. האם הספק מחזיק בתיעוד מסודר של מערך השרתים והאפליקציות בשימוש הלקוחות ?

_____

4. האם ברשת של הספק קיימת חלוקה לפי ייעוד סגמנטציה ?

_____

5. האם כל העובדים והספקים מורשי הגישה למערכות הארגון חתמו על מסמכי שמירת הסודיות ?

_____

6. האם מיישמים כללי פיתוח מאובטח, האם הוגדר נוהל פיתוח מאובטח, האם הקוד נסרק לפגיעויות והאם הצוות עובר הדרכת פיתוח מאובטח ? פרט:

_____

7. האם הספק מקיים הדרכות לעובדיו בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות לאופן השימוש במאגרי מידע ?

_____

8. האם מיושם נוהל במסגרתו מתבצע דיווח ללקוח על שינויים במצבת כוח אדם אשר מספקים שרותי תמיכה מרחוק ללקוח ?

_____

9. האם מיושם ניטור רציף בעזרת SIEM SOC אחר אירועי אבטחת מידע בשרתי ומערכות הארגון ובמקרה של אירוע סייבר מופעל צוות תגובה לפי נוהל תגובה מסודר ?

_____

10. האם הספק שומר לוגים (היסטוריה של פעילות במערכת המחשוב) או מנגנוני תיעוד אחרים עבור כל הפלטפורמות שיש ברשותו, כולל מערכות ההגנה והאפליקציות ?

11. האם נתוני התיעוד של מנגנון הבקרה והלוגים הנ"ל נשמרים לפרק זמן של לפחות 24 חודשים ?

12. האם בוצע תרגול התמודדות עם אירוע סייבר בשנה האחרונה? מתי?

13. האם יש לספק נוהל טיפול באירועי סייבר? והאם קיים נוהל או תכנית עבודה להתאוששות מאירוע סייבר ?

14. האם הספק שומר עותק גיבוי למידע של הלקוחות שלו? במידה וכן, האם יש נוהל מסודר לאופן ביצוע הגיבויים, ובפרט האם המידע המגובה נשמר באופן מוצפן ?

15. האם מערכות ההפעלה של תחנות הקצה ומערכות ההפעלה של הספק מאובטחות כראוי, לדוגמה : על ידי מערכת EDR , גרסאות מעודכנות של התוכנה וכד' ?

16. האם מיושמים אמצעים טכנולוגיים למניעה ובקרה על העברה לא מורשית של מידע השייך ללקוח מחוץ לארגון DLP ? פרט (בהתייחס ל USB, דוא"ל ואינטרנט). פרט :

17. האם הספק משתמש באמצעי אבטחה (למשל: זיהוי דו שלבי) לצורך מתן גישה מרחוק למאגרי המידע של לקוחותיו ? פרט :

18. האם לצורך גישה למידע של הלקוח בארגון מתבצע תהליך זיהוי המבוסס על הרשאות גישה ספציפיות לכל משתמש תוך זיהוי ייחודי שלו, ומדיניות סיסמאות חזקה? פרט:

19. האם ננקטים אמצעי אבטחה פיזית נאותים בארגון כדי למנוע גישה של גורמים לא מורשים, פגיעה או זליגה בנוגע למידע ומערכות של הלקוח כולל בגישה מרחוק? פרט :

20. האם הספק עושה שימוש במערכות אבטחה / ההגנה ? אם כן נא לפרט :

---

21. האם הספק מבצע בדיקות תקופתיות, על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי, בנושא ניהול סיכונים אבטחת המידע ? (כולל מבדקי חדירות ומחויבות לטיפול בממצאים ברמה גבוהה\ קריטית). פרט :

---

22. האם התקיים אצל הספק בשלוש השנים האחרונות אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה (אירוע אבטחה כמשמעותו בסעיף 11 א לתקנות האבטחה) או אירוע סייבר שפגע בתפקוד או בהמשכיות הפעילות העסקית שלו? אם כן נא לפרט :

---

23. האם התקיים אצל הספק בשלוש שנים האחרונות אירוע אבטחה חמור המחייב דיווח לרשות להגנת הפרטיות ? אם כן, נא לפרט :

---

24. ככל שהמענה לשאלה הקודמת חיובי, האם כל הממצאים ברמת סיכון גבוהה תוקנו ? נא פרטו בהתייחס למערכות הכוללות מידע של הלקוח או מאפשרות גישה מרחוק למידע ומערכות של הלקוח :

---

25. האם הספק מנהל יומן תיעוד מסודר לאירועי האבטחה ?

---

26. האם התנהל נגד הספק הליך פיקוח או אכיפה של הרשות להגנת הפרטיות ב- 5 השנים האחרונות ? אם כן נא לפרט את טיבם ותוצאותיהם :

---

27. האם הוגשו נגד הספק תביעות אזרחיות בנושא פרטיות או אבטחת מידע ? אם כן נא לפרט :

---

28. האם מתבצע תהליך מבוקר של מחיקת והשמדת מידע של הלקוח המוחזק בארגון שכבר אינו בשימוש? האם במקרה בו תועבר דרישה למחיקה של כלל הנתונים כולל גיבויים בסיום ההתקשרות – האם קיים מנגנון התומך בכך? פרט :

---

29. ככל שהספק משתמש בשרת דואר מקומי, למשל Exchange, נא לציין את גרסת השרת והאם נעשה שימוש בתהליך הזדהות דו שלבי בגישת המשתמש לדואר. פרט :

_____

__

הערה: ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.

נספח ב'

שאלון בקרה תקופתית ע"י הרשות (לא למענה הספק)

מדי שנה ממועד ביצוע ההתקשרות, וכן דיווחים מידיים על פי הנסיבות :

1. האם בוצעו שינויים משמעותיים בתשתיות המחשוב? במידה וכן, האם בוצעה בדיקה על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי לבחינת תקינת תשתיות המחשוב ?

_____

2. האם בוצעה לעובדים הדרכה בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות בנוגע לאופן השימוש במאגרי מידע ? אם כן, מתי ?

_____

3. האם הספק ביצע בדיקות לצורך תיקוף או הארכת תוקף תו התקן שיש ברשותו, ככל שיש ברשותו תו תקן תקף ? אם כן, מה תאריך תוקף התקן העדכני ?

_____

4. האם הספק חווה אירוע אבטחת מידע או אירוע סייבר ?

_____

5. דיווח מידי לעיריית בת ים / ממונה אבטחת מידע על כל פתיחה של הליך פיקוח או פניה מצד הרשות להגנת הפרטיות או של רגולטור אחר בנושאים הקשורים לפרטיות, אבטחת מידע או הגנת סייבר.

_____

6. דיווח מידי לעיריית בת ים/ ממונה אבטחת מידע על קבלת מכתבי תלונה, התראה לפני תביעה, או הגשת תביעה אזרחית בנושאים של פרטיות או אבטחת מידע.

_____

7. האם הספק החתים את כל בעלי ההרשאות שלו להתחייבות לשמור על סודיות המידע, ועמידה בהסכם שנקבע בינו לבין עיריית בת ים ?

_____

8. ככל שהספק נדרש לשירותי גורם נוסף לצורך מתן השירות לבעל המאגר, האם נכלל בהסכם הספק לבין הגורם הנוסף כל הנושאים המפורטים בהסכם שיש בינו לבין עיריית בת ים ?

_____

הערה: ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.

***** **סוף המסמך** ****

מסמך טו– פירוט בתי הספר המופעלים על ידי המציע

מסד	שם בי"ס	סמל בי"ס	רשות מקומית בתחום נמצא בי"ס	מספר תלמידים שנת תשפ"ה	תקפת הפעלה	שם איש קשר ברשות

מסמך ט"ז אישור על מחזור כספי

לכבוד

עיריית בת – ים

הנדון אישור כספי לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31.12.2023 ועד ליום 31.12.2025

לבקשתכם וכרואה חשבון של המציע במכרז _____ הריני לאשר כדלקמן :

1. אני משמשים כרו"ח של המציע _____ החל משנת _____
2. הדוחות הכספים המבוקרים מטעם המציע ליום 31.12.2025 -31.12.2023
3. חוות הדעת שניתנה ביחס לכל אחד מהדוחות ה כספים הנזכרים בסעיף 2 לעיל אינה כוללת כל הסתייגות או בפניה תשומת לב לכל סטיה אחרת מהנוסח האחיד.
4. בהתאם לדוחות הכספים המחזור הכספי של המציע הינו

לשנת 2023 _____ ₪

לשנת 2024 _____ ₪

לשנת 2025 _____ ₪

5. המציע הגיש דוחות כספיים תקינים ולא נכללה בהם הערת עסק חי או כל הסתייגות של עורך הדוח ביחס ליכולת הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו בעתיד הנראה לעין.

בכבוד רב

_____, רואה חשבון