

עיריית בת ים
מכרז פנימי / חיצוני 188/25 לתפקיד
מנהל/ת מחלקת גני ילדים



מנהל/ת מחלקת גני ילדים	תיאור המשרה:
חווה בכירים בכפוף לאישור	דרגת המשרה ודירוגה:
מלאה	היקף העסקה:
פנימי / חיצוני	סוג המכרז:
<ol style="list-style-type: none"> 1. שותפות בבניית תוכניות חינוכיות 2. ניהול צוות עובדי המחלקה (מנהלות מדורים, רכזות, מזכירות וכד'). 3. ניהול מנהלות תחום סייעות, כולל שיבוצים 4. אחריות על הפעלת כלל גני הילדים העירוניים, כולל גנים רגילים, וחינוך מיוחד 5. שיתוף פעולה שוטף עם הפיקוח על הגיל הרך של משרד החינוך. 6. טיפול בכוח אדם בגנים – איתור, שיבוץ, קליטה והכשרה. 7. אחריות על תחום הרישום והשיבוץ לגני הילדים, כולל טיפול בבקשות מיוחדות וחריגים. 8. פיקוח על תנאי הבטיחות, התחזוקה וההצטיידות בגני הילדים. 9. שותפות בקידום פרויקטים ייחודיים 10. טיפול ומענה לפניות הורים, שיתוף הקהילה והגברת שביעות הרצון. 11. הפקת דוחות, נתונים והצגת ממצאים להנהלה. 12. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונים 	תיאור התפקיד:
<ol style="list-style-type: none"> 1. השכלה ודרישות מקצועיות <ol style="list-style-type: none"> א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 או תעודת סמיכות לרבנות (יורה יורה) לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). ב. בעל תעודת הוראה ג. המנהל יחוייב לסיים בהצלחה – קורס להדרכת מנהלי מחלקות חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור. 2. ניסיון מקצועי <ul style="list-style-type: none"> * עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל – 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך * עבור הנדסאי רשום – 6 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך * עבור טכנאי מוסמך – 7 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך <p><u>יש לצרף אישורי מעסיקים המפרטים את הגדרת התפקיד, תקופת העסקה מדויקת והיקף המשרה)</u></p> <p>ניסיון ניהולי 5 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.</p> <p><u>יש לצרף אישורי מעסיק)</u></p> 3. דרישות נוספות <ol style="list-style-type: none"> א. ידיעת השפה העברית ב. יישומי מחשב – היכרות עם יישומי Office 	תנאי סף:
<ol style="list-style-type: none"> 1. עבודה בשעות בלתי שגרתיות 2. עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה. 	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהלת אגף החינוך הקדם יסודי	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
7. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **9.12.25 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
 צביקה ברוט
 ראש העיר