

**עיריית בת ים**  
**מכרז חיצוני 106/25 לתפקיד**  
**אב בית בבית ספר / מוסדות העירייה**

היחידה:	אגף אחזקת מבני ציבור וחינוך
תיאור המשרה:	אב בית בבית ספר / מוסדות העירייה
דרגת המשרה ודירוגה:	6-8 בדירוג המינהלי
היקף העסקה:	מלאה
סוג המכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. אחראי על ביצוע עבודות הניקיון באמצעות קבלן הניקיון</li> <li>2. אחראי על קשר עם קבלנים, עובדי עירייה, ספקים שונים ושליחויות של המוסד</li> <li>3. ביצוע תיקונים ועבודות אחזקה שוטפות במבנה לרבות אינסטלציה, מסגרות, נגרות חשמל, גבס, פרזול וכיו"ב</li> <li>4. אחראי על פתיחת וסגירת בית הספר / מוסדות העירייה</li> <li>5. אחראי על ציוד בית הספר / מוסדות העירייה ושמירתו</li> <li>6. אחראי לטפל בתקלות מעבר לשעות הפעילות השגרתית</li> <li>7. ביצוע כל המטלות המנותבות לו ע"י הממונה הישיר</li> </ol>
תנאי סף:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. השכלה ודרישות מקצועיות השכלה תיכונית</li> <li>2. ניסיון מקצועי שנתיים ניסיון בתחום התחזוקה</li> <li>3. דרישות נוספות רישיון נהיגה בתוקף</li> </ol>
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ידע ויכולת לעבוד בצוות</li> <li>2. יכולת עבודה בסיסית בסביבה ממוחשבת</li> <li>3. כושר ויכולת לעבודה הכרוכה במאמץ פיזי</li> <li>4. קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה</li> <li>5. יחסי אנוש טובים</li> </ol>
כפיפות:	סגן מנהל אגף אחזקת מבני ציבור וחינוך

**הערות:**

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
7. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני

**אופן הגשת ההצעה**

להגשת מועמדות עד לתאריך **12.6.25 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,  
צביקה ברוט  
ראש העיר