

תאריך: 14 מרץ 2024
ד' באדר ב' תשפ"ד

לכבוד
מו צביקה ברוט
ראש העיר
א.נ.

הנדון: דוח מבקרת העירייה מס' 40 לשנת 2023

1. הנני מתכבדת להגיש לך את דוח מבקרת העירייה מס' 40 לשנת 2023, כמתחייב בהוראות סעיף 170 ג' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש).
2. הדוח מפרט את ממצאי הביקורות שנערכו בשנה החולפת בעירייה, בהתאם לתוכנית העבודה השנתית של מבקרת העירייה.
3. בשנה זו, נערכו ביקורות בנושאים הבאים: מיצוי הכנסות ברווחה, המרכז לרב נכויות, חיובי מים, חיובי חשמל, הוטרינר העירוני ואשכול הפיס.
4. בנוסף, נערכו ביקורות מעקב בנושאים בהם בוצעו ביקורות בעבר: אגף חזות העיר, מחלקת קליטת עלייה, אבטחת מערכות מידע, רישוי עסקים, יחידת רונין ותביעות ביטוח.
5. בדוח שנתי זה כלולות גם תשובות ראש העיר לממצאי הדוח השנתי של מבקרת העירייה מס' 39 לשנת 2022, וכן תשובות ראש העיר לדוח רואה החשבון מטעם משרד הפנים לשנים 2020 ו-2021.
6. במהלך החודשים האחרונים חווה עם ישראל בארץ ובתפוצות חוויות קשות עד מאד של פגיעה פיזית ונפשית מזעזעת ביהודים ללא אבחנה של גיל ומין, ושליחת מטחים של רקטות לעברם של יישובי ישראל, שבעקבותם פרצה מלחמת "חרבות ברזל". בתקופה קשה ומורכבת זו התמודדה העירייה ואתה ומנכ"לית העירייה בראשה, בעניינים הנוגעים לתוצאות הפגיעות הקשות ולתפקוד בזמן מלחמה זו. עשיתם ואתם עדיין עושים כל שביכולתכם להתמודד עם הקשיים והבעיות שצצו חדשות לבקרים, בלוח זמנים צפוף עד מאד, בכל מישורי העשייה העירונית ואף מעבר לכך. אני סבורה, שאתם מנהלים זאת בגבורה, באומץ, בנחישות ובהצלחה מעוררת הערכה וכבוד רב. חזקו ואמצו!

החשמונאים 27, בת-ים. טל. 03-5556416. פקס. 03-5556417 דוא"ל. orna_o@bat-yam.muni.il

ת.ד. 10 בת-ים 59100, Bat-Yam, P.O.B. 10 www.bat-yam.muni.il עיריית בת ים המוקד העירוני 107



7. צוות עובדי הלשכה ואנוכי, פעלנו ליישם את תכנית העבודה השנתית, תוך התחשבות באילוצים שנוצרו בשל המלחמה, ולשמחתנו עמדו בכך בהצלחה.
8. עבודת הביקורת נערכה במטרה לשפר את תהליכי העבודה במחלקות העירייה השונות והמגוונות ושדרוג איכות השירות לתושבים, וזאת בהתייחס ליעדים העיקריים והחשובים שהציבה בפניה הנהלת העירייה בהובלה שלך ראש העיר ושל מנכ"לית העירייה.
9. כמו כן, לפעול להתמקצעות בעלי התפקידים בעירייה, לחיסכון והתייעלות בהתבסס על שמירה על החוק, מנהל תקין וטוהר המידות.
10. בהתאם להנחיית משרד הפנים, ועל מנת לערוך את תכנית הביקורת לשנים הבאות, נערך השנה סקר סיכונים לזיהוי התהליכים העיקריים בעבודת העירייה, בחינת הסיכונים הטמונים בהם, ודירוג חשיבותם, במטרה לקבוע את סדרי העדיפויות בביצוע הביקורת.
11. דוחות הביקורת עשויים לשמש כלי עזר ניהולי חשוב עבורך, עבור מנכ"לית העירייה ועבור המנהלים בעירייה, ואני סבורה כי יישום המלצות הביקורת ותיקון הליקויים יקדמו נושאים אלו, ויתרמו לאיכות הניהול, המעקב והבקרה למניעת הישנותם.
12. השגת מטרותיה של הביקורת מותנית בשיתוף פעולה, ואני מברכת מאד על שיתוף המקצועי והרב לו זוכה הביקורת הודות לך, ראש העיר, חברי מועצת העיר, מנכ"לית העירייה, סמנכ"לים, מנהלי אגפים ומחלקות ועובדי העירייה/החברות העירוניות, אשר מתייחסים באופן רציני וענייני לממצאי הביקורת, ופועלים לתיקון הליקויים וליישום המלצותיה.
13. תודתי והערכתי גם לחברי הועדה לענייני ביקורת ובראשם ליו"ר הועדה מר אלי כהן על שיתוף הפעולה לו אנו זוכים במהלך הדיונים בדוחות הביקורת.
14. אנו נמשיך לבצע את מלאכתנו במסירות ובמקצועיות רבה, ברגישות ובאווירה טובה, במטרה לשיתוף פעולה פורה עם כלל המנהלים והעובדים, תוך נכונות רבה לסייע ולעזור בכול עניין.



15. ברצוני להביע את הערכתי הרבה לתרומתו של צוות העובדים בלשכת מבקרת העירייה, ליה עובדיה אגמי – מבקרת בכירה, עו"ד מור לוי – עובדת ביקורת ואורנה אושר – העוזרת המנהלית, לביצוע עבודת הביקורת במטרה לשפר ולייעל את תחומי אחריותם, ברצינות, במקצועיות ובחוכמה.
16. בהתאם להוראות החוק, יש להכין את תשובות ראש העירייה לדוח במהלך שלושת החודשים הקרובים.
17. עותק מדוח זה, יועבר לחברי הוועדה לענייני ביקורת, אשר אמורים לדון בו.
18. בהזדמנות זו, אברך אותך, ראש העיר, ואת מנכ"לית העירייה והמנהלים הבכירים שתמשיכו בדרככם להובלתה של העיר בת ים לשגשוג והצלחה.
19. מי יתן ויבוא השקט, השלווה והשלום על ארצנו ועמנו ונצליח לבנות, להתפתח ולשגשג ללא כל הפרעה, אמן!

בברכה,

נעמי נעים

נעמי נעים

מבקרת העירייה

העתק:

הגב' יודפת אפק ארזי - מנכ"לית העירייה

הגב' חנה כהן - היועצת המשפטית

מר מרדכי ברששת – גזבר העירייה

