

## מסמך א'

### **עיריית בת-ים**

### **מכרז פומבי מס' 14.25**

### **להפעלת 6 גני ילדים לבעלי צרכים מיוחדים בעיר בת ים**

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת מציעים לבוא ולהציע את עצמם לצורך הפעלת גני ילדים לבעלי צרכים מיוחדים הכוללת: הפעלת 6 גני ילדים לילדים על הרצף האוטוטי (להלן: "השירותים").

בנוסף העירייה תהא רשאית להוסיף לכל זכיין שיבחר גן ילדים נוסף באופן שכל זכיין יפעיל 7 גנים. מובהר בזאת כי העירייה תקצה מבנים לפעילות נשוא מכרז זה, ואילו המפעיל ידרש לבצע על חשבונו התאמה למבנים אלו לצורך מתן השירותים המבוקשים לרבות הוצאת כל ההיתרים האישורים והרשיונות הנדרשים על פי דין והנחיות משרד החינוך או כל הנחייה רלוונטית המפורטת בנספח השירותים (נספח א).

הזוכה יספק את השירותים באופן עצמאי לרבות גיוס והעסקת כ"א על חשבונו, שכירות מבנה והתאמתו, אספקת כלל האמצעים, תשלום ביטוח, אגרות רשיונות היתרים משכורות וכלל התשלומים והחובות הנדרשים לאספקת השירותים.

העירייה הינה בעלים / מחזיקה של 6 מבנים המוקצים לצורך הפעלת גני ילדים לחינוך מיוחד הממוקמים ברחבי העיר בת-ים. העירייה תעביר את הפעלת המבנים בגנים אלו לידי המפעיל/ים לתקופת ההפעלה לצורך הפעלת גני ילדים לחינוך המיוחד. שיפוץ המבנים העירוניים כולל כלל הוצאות תחזוקת המבנה לרבות חשמל מים וכו' יחולו על הזוכה.

העירייה לא תשא בכל תשלום או תמורה לטובת המפעיל עבור השירותים נשוא המכרז למעט תשלום אגרות חוץ עבור תלמידים שהינם תושבי בת ים בלבד. אחריותה של העירייה תהיה להפנות או לשבץ ילדים המתגוררים בבתי ים לרישום בגנים אלו בשיתוף המחלקה לחינוך מיוחד בועדת שיבוץ.

את מסמכי המכרז לרבות תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו ניתן לרכוש באתר העירייה שכתובתו [www/bat-yam.muni.il](http://www/bat-yam.muni.il) תמורת סך של 1,000 ש"ח שלא יוחזרו.

על מגיש ההצעה לצרף, בנוסח המצורף למכרז, ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת העירייה, בסכום של 50,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 13.7.25 את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע, יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בבנין העירייה (חדר 214) ברח' נורדאו 17 בת-ים עד ליום 12.3.25 לא יאוחר מהשעה 13:00.

הוראות מפורטות נוספות מצויות בתנאי המכרז.

**צביקה ברוט**

**ראש העירייה**

## מסמך ב'

### **עיריית בת-ים**

### **מכרז פומבי מס' 14.25**

### **להפעלת 6 גני ילדים לבעלי צרכים מיוחדים בעיר בת ים**

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת מציעים לבוא ולהציע את עצמם לצורך הפעלת גני ילדים לבעלי צרכים מיוחדים הכוללת: 6 גני ילדים לילדים על הרצף האוטיסטי (להלן: "השירותים").

בנוסף העירייה תהא רשאית להוסיף לכל זכיינים שיבחרו גן ילדים נוסף באופן שכל זכיין יפעיל 7 גנים. מובהר בזאת כי העירייה תקצה מבנים לפעילות נשוא מכרז זה, ואילו המפעיל ידרש לבצע על חשבונו התאמה למבנים אלו לצורך מתן השירותים המבוקשים לרבות הוצאת כל ההיתרים האישורים והרשיונות הנדרשים על פי דין והנחיות משרד החינוך או כל הנחייה רלוונטית המפורטת בנספח השירותים (נספח א).

### **נשוא המכרז**

1. המכרז הינו לצורך הפעלת גן ילדים לבעלי צרכים מיוחדים הכוללת: 6 גני תקשורת לילדים על הרצף האוטיסטי להלן: "השירותים". ובהר, כי ההפעלה כוללת אופציה להוספת 1 גן ילדים נוסף בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

### **מסמכי המכרז**

2. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז**:

- א. **מסמך א'** – הזמנה להצעות הצעות;
- ב. **מסמך ב'** – תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
- ג. **מסמך ג'** – הצעת המציע.
- ד. **מסמך ד'** – הסכם.
- ה. **מסמך ה'** – (1) נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות. (2) נוסח הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע.
- ו. **מסמך ו'** – נספח ביטוח- אישור על קיום ביטוחים.
- ז. **מסמך ז'** – תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום

- ח. **מסמך ח' -** מפרט השירותים
- י. **מסמך ט -** תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים
- יא. **מסמך י -** תצהיר בדבר העדר תאום הצעות
- יב. **מסמך יא -** תצהיר בדבר שמירת סודיות
- יג. **מסמך יב -** תצהיר בדבר נסיון עבר
- יד. **מסמך יג -** תצהיר המציע בדבר העדר הרשעות לפי חוק עברייני מין

### כשירויות המציע

- 3. רשאי להשתתף במכרז מציע בעל **בל** הכישורים כמפורט להלן:
  - א. מציע שהינו עמותה/ חברה רשומה בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בחמש השנים האחרונות (בין השנים 2019-2024) בניהול והפעלת מסגרות גני ילדים חנ"מ מהסוג נשוא מכרז זה בעלות אישור מטעם משרד החינוך עבור עיריות או מועצות מקומיות.
  - ב. המציע בעל מחזור שנתי של לפחות 2 מליון ₪ בכל אחת מ- 3 השנים, 2022, 2023, 2024.
  - ג. למציע יכולת מוכחת של ניהול צוותי עובדים ( מעל 200 עובדים ) רב מקצועיים .
  - ד. מציע מורשה לצורך מע"מ מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
  - ה. מציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1967.
  - ו. התנאים המפורטים בסעיפים 3(א)-(ה) הינם תנאי סף. מציע אשר לא יעמוד באחד או יותר מהתנאים המפורטים הצעתו תיפסל.

### מסמכים

- 4. כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז) את המסמכים הבאים:
  - א. פירוט ניסיונו של המציע והמלצות על פי האמור בסעיף 3 לעיל מגוף/ים עבורם ביצע המציע שירותים כאמור במכרז זה, ורשימת אנשי קשר. על ההמלצות הנ"ל לכלול לפחות את: פרטי הממליץ ( כולל כתובת וטלפון להתקשרות ), תפקידו בארגון, פרטים על העבודות אותם מבצע ו/או ביצע המציע, משך התקופה בה הוענק השירות כולל פרוט תאריכים ומידת שביעות הרצון.
  - ב. ערבות בנקאית ע"ס 50,000 ₪ כמפורט במסמכי המכרז ;
  - ג. פרטים על יכולת כספית, בדבר המחזור הכספי הכללי של המציע חתומים ומאושרים כדין ע"י רואה חשבון מוסמך בהתאם לדרישה בסעיף 33 לעיל .
  - ד. במקרה בו המציע הינו חברה או עמותה -צילום של מסמכי החברה או העמותה ואישור מעו"ד או רו"ח החברה על האנשים המוסמכים לחתום בשם העמותה או החברה ולחייב את העמותה או החברה בחתימתם על מסמכי המכרז.
  - ה. במקרה בו המציע הינו עמותה - תזכיר העמותה ותעודת ההתאגדות שלה וכן אישור רשם העמותות על ניהול תקין .

- ו. במקרה בו המציע הינו שותפות- תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות, הסכם השותפות, אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
  - ז. אסמכתאות בכתב כהוכחה לעמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 3 (א)-(ה).
  - ח. תכנית פדגוגית להפעלת הגנים.
  - ט. אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1967, על שמו של המציע בלבד.
  - י. אישורי מס הכנסה על אישור ניכוי מס במקור ועל ניהול ספרים כחוק בתוקף.
  - יא. תקנון המציע ( תקנון עמותה או חברה).
  - יב. הצהרה של מורשי החתימה מטעמו, בפני עו"ד, לפיה לא עמדו ולא עומדות נגדו ו/או נגד חברי העמותה/החברה ו/או מנהליה תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפרוק העמותה/החברה או לפעולות חריגות של חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד העמותה/החברה ו/או בעלי תפקידים בה.
  - יג. הצהרה של מורשי החתימה מטעמו, בפני עו"ד, לפיה אין לו הרשעה פלילית ולא הוגש נגדו כתב אישום בגין עבירה שיש עימה קלון או שנושאה פיסקאלי, כגון אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי, התשמ"ה – 1981.
  - יד. הצהרה של מורשי החתימה של המציע בפני עו"ד כי לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987 ( תיקון מספר 3, התשס"ב – 2002 ); במידה והורשע, יציין המציע בהצהרתו את מועד ההרשעה; במקרה שהורשע כאמור, לא תתקשר העירייה עמו או עם תאגיד הקשור עמו במשרין.
  - טו. אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל/ תצהירים מטעם עובדי החברה או העמותה על פיהם אין מניעה להעסיק את המציע והמנהלים מטעמו על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א - 2001.
  - טז. אישור מרשם העמותות בדבר ניהול תקין לשנת 2024
  - יז. אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז.
5. מובהר בזאת כי הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
  6. לעירייה שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו לרבות בחינת חוסנו הכלכלי של המציע ומקורות המימון העומדים לרשותו לצורך הפעלת הגנים וכיוצ"ב ;
  7. אם המציע יסרב למסור הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

### ערבות וחתימה על ההסכם

.8

א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, בנוסח המפורט בנספח ה' 1 בסך של 50,000 ש"ח שתעמוד בתוקפה עד ליום 13.7.25

ב. העירייה רשאית לבקש את הארכת הערבות הבנקאית לתקופה של עד 90 יום נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן, על חשבונו.

ג. הערבות חייבת להיות ע"פ תנאיה, אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לגביה לפי פנייה חד צדדית של ראש העיר ו/או גזבר העירייה. הערבות תהא חתומה .

ד. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לא תידון כלל.

ה. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

9. זכה המציע במכרז (להלן-"הזוכה") יהא עליו לחתום על ההסכם המצורף למכרז ולהחזירו לעירייה תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך בכתב.

.10

א. במועד חתימת החוזה ימסור הזוכה לעירייה ערבות בנקאית כמפורט בחוזה בסכום של 50,000 ₪ להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז בנוסח מסמך ה' (2) (להלן: "**הערבות לביצוע**").

ב. כמו כן ימסור הזוכה לעירייה במעמד חתימת החוזה פוליסות ביטוח תקפות כמפורט במסמכי המכרז.

11. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום כחוק ובצרוף הערבות לביצוע ההסכם, תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפות במכרז, ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז.  
כמו כן, תהא העירייה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה להתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12. הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, לאחר שיחתם הסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

## שינויים ותיקונים

13. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז.

העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

## החלטות העירייה

14.

א. בקביעת הזוכה תהיה העירייה רשאית להתחשב בכישורי המציע ובניסיונו וכל נתון המשתמע ממסמך או מפרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו.

### **ב. בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים :**

**שלב א' -** בדיקת תנאי סף ודרישות המכרז -תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן.

ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

כל ההצעות העונות לדרישות תעלנה לשלב ב' ותיבדקנה על ידי ועדה מקצועית שתמונה על ידי ועדת המכרזים ואשר תכלול את סמנכ"ל חינוך או מי מטעמו, מנהלת מחלקה לחינוך מיוחד או מי מטעמה חשב מינהל חינוך, נציג הלשכה המשפטית הועדה המקצועית תגיש את המלצותיה לשיקול והחלטת ועדת המכרזים.

**שלב ב' -** בדיקת עלות תועלת.

הצעה אשר עברה את שלב א' תיבדק כמפורט להלן :

- שיטת קביעת ניקוד איכותי - יבחנו הצעות המציע על פי שביעות רצון של לקוחות והמלצות שיוגשו על ידי המציע, כמות גני הילדים שהופעלו על ידו, התרשמות מראיון וכן רשימת שירותים ו/או תוספות שאינם נמנים עם שירותי החובה הכלולים בדרישות מכרז זה ו/או דרישות משרד החינוך ואשר בכוונת המציע לתת במסגרת מכרז זה ;
- לכל אחד מהרכיבים המפורטים לעיל יינתן ניקוד בהתאם לניקוד המפורט במסמך ג'.

ג. ההתקשרות עם המציע מותנית בקיומו של תקציב מאושר, וכן בקבלת כל האשורים וההשתתפויות מאת משרד החינוך או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע העבודה.

- ד. העירייה רשאית לבטל את המכרז או להחליט על ביצוע חלק מהעבודה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות העירייה .
- ה. בוטל המכרז או הוקטן היקפו מכל סיבה שהיא, לרבות האמור לעיל, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור.
- ו. עיריית בת-ים אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהיא ;
- הגשת הצעות ומועדים

.15

- א. על המציע למלא הצעתו על גבי טופס ההצעה הרצי"ב כמסמך ג' ולחתום עליה ועל כל מסמכי המכרז ע"י מורשי החתימה בעט דיו ; כמו כן, על המציע לחתום חתימה מקורית מלאה על כל מסמכי המכרז. על המציע להכניס הצעתו בעותק אחד מקור + עותק סרוק ע"ג דיסק און קי בצרוף כל מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים למעטפה המצורפת למכרז זה.
- ב. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את הערבות למשך 90 יום נוספים על חשבונו והצעת המציע תעמוד בתוקפה בהתאם ;

## הבהרות

.16

- א. סתירה, שגיאה, אי התאמה ו/או שאלות הבהרה במסמכי המכרז וכל הסתייגות תשלח בכתב לגבי רוטנברג אילנית מנהלת מחלקת חינוך מיוחד לא יאוחר מיום 17.2.25 באמצעות דוא"ל: [ilanit-r@bat-yam.muni.il](mailto:ilanit-r@bat-yam.muni.il) תשובות תשלחנה לכל המציעים שקנו את מסמכי המכרז בכתב, ותהא סופית. התשובות תשלחנה לכתובות שניתנו ע"י המציעים בעת רכישת מסמכי המכרז ויועלו לאתר העירייה.
- ב. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את העירייה. לא תותרנה שאלות נוספות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות ;
- ג. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה, יהוו חלק ממסמכי המכרז ויצורפו למסמכיו כשהם חתומים כדין ע"י המציע.

.17

- א. את ההצעות יש למסור באופן אישי לתיבת המכרזים בחדר מס' 214 בבנין העירייה ברח' נורדאו 17 בת-ים קומה ב' במעטפה המיועדת לכך, בציון "מכרז פומבי מס' 14.25 " בלבד

אין לשלוח ההצעות בדואר.

ב. המועד להגשת ההצעות הוא עד ליום 12.3.25 לא יאוחר מהשעה 13:00.

ג. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

### מסמכי המכרז – רכוש העירייה

18. מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות לעירייה כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.  
מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות ;

צביקה ברוט  
ראש העירייה

## מסמך ג'

### עיריית בת-ים

#### הצעת המציע

לכבוד

עיריית בת-ים

ג.א.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי 14.25**

### להפעלת גני ילדים לבעלי צרכים מיוחדים בעיר בת ים

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי העבודה וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
  - א. הנני בעל הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז;
  - ב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' לעיל, ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
  - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע על ידכם לביצוע העבודות נשוא המכרז.
  - ד. בדקתי את כלל התנאים הנדרשים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה;

ה. הנני מצהיר בזאת כי לעניין מכרז זה לא אעסיק עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית ו/או עובדים שלהם הרשעות בעבירות שיש עמן קלון זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש ובהתאם להתניותיה.

ו. הנני מתחייב להציג אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל / תצהירים מטעם העובדים על פיהם אין מניעה להעסיק את המדריכים והעובדים מטעמי על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001.

4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז והמפרטים, לשביעות רצון העירייה ו/או המנהל מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם.

#### 5. הצעת המציע

א. אני מצהיר כי ידוע לי שבתמורה להפעלת הגנים יקבל המפעיל מידי עיריית בת ים תשלום אגרות תלמידי חוץ עבור תלמידים שהם תושבי בת ים בלבד וכן תשלומים נוספים מאת ההורים בהתאם לחוזרי מנכל משרד החינוך הכל בהתאם להוראות הדין הנחיות והנהלים הכל בכפוף לביצוע מלא של השירותים נשוא המכרז (להלן: "התמורה");

ב. ידוע לי כי תנאי לתשלום הוא ביצוע כל השירותים הקבועים במכרז זה תוך מתן מענה מלא לצרכי הגנים וכן כי העירייה באמצעות אגף החינוך בעיריית בת- ים אישרה בכתב את השמתו של כל ילד וילד בגן.

ג. ידוע לי כי התמורה כוללת את ביצוע כל העבודות נשוא המכרז לרבות כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז וכן כל ההוצאות בגין שירותי החובה וכל השירותים הנוספים המוצעים על ידי.

6. להלן השירותים והתוספות מעבר לשירותי החובה הנכללים במכרז זה המוצעים על ידי:

- מובהר כי המציע אינו חייב להציע את כל השירותים/ התוספות הכלולים בטבלה, וכי יש באפשרותו להציע רק חלק מהשירותים הכלולים בטבלה;
- יש לחתום לידי כל שרות נוסף אשר בכוונת המציע לתת במסגרת מכרז זה;
- לכל שרות נקבע ניקוד על ידי העירייה כמפורט בטבלה;
- מובהר בזאת כי עלויות השירותים והתוספות המפורטים בטבלה יהיו במימון המפעיל בלבד ועל חשבונו;

• טבלת שירותים נוספים וניקוד:

הפרמטר	פירוט	ניקוד	כמות מוצעת של	סה"כ נקודות	חתימת המציע
--------	-------	-------	---------------	-------------	-------------

		תוספת			
			8 נקודות לכל קלינאית תקשורת	בעלת ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה עם אוכלוסיית הילדים הנדונה. <b>לפי תקן משרד החינוך</b>	תוספת קלינאית תקשורת לגן
			8 נקודות לכל מרפאה בעיסוק	בעלת ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה עם אוכלוסיית הילדים הנדונה. <b>לפי תקן משרד החינוך</b>	תוספת מרפאה בעיסוק
			8 נקודות לכל מטפלת רגשית	בעלת ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה עם אוכלוסיית הילדים הנדונה. <b>לפי תקן משרד החינוך</b>	תוספת מטפלת רגשית
			20 נקודות.	עובדת במשרה מלאה. אחראית בפועל לניהול הגנים. עמידה מול ההורים.	העסקת רכזת
			6 נקודות	3 שעות חודשיות ע"י מדריך מוסמך ובעל תעודה בתחומים הרלוונטיים	תוספת הדרכה מקצועית לצוות של הגן המותאמת לעבודה עם ילדים מתחום החינוך המיוחד
			4 נקודות לכל סדנא	כגון עריכת סדנאות לשיפור הקשר הורה – ילד, קבוצות הורים, סדנאות "בית ספר להורים" אחת לשבועיים שעתיים לכל סדנא	תוספת תכניות טיפוליות להורי הילדים ע"י גורם מוסמך לנושא
			4 נקודות לכל תוכנית	כגון עיצוב התנהגות וכו' אחת לשבוע שעתיים לכל סדנא	תוספת תכניות טיפוליות ייחודיות לילדים ע"י גורם מוסמך לנושא
			8 נקודות לכל חוג	כגון: ספורט / <b>אמנות/תנועה/מוסיקה</b> שעתיים בשבוע לפחות לכל חוג	תוספת חוגים – <b>תל"ן</b>

			6 נקודות לכל מוצר	הוספה של מוצרי חשמל (מחשבים, מזגן, אייפדים וכד'. תוספת גינה לימודית.	תוספת אבזור לגן
			8 נקודות לכל גן	רמת שיפוץ חצרות וחדרי הגנים.	שיפוץ הגנים
			20 נקודות	התרשמות הועדה מהראיון עם המציע במסגרת הראיון יבחנו הקריטריונים הבאים מספר גני ילדים שהופעלו על ידי כל מציע, שיטות פדגוגיות שהופעלו על ידו במסגרת הפעלת גני הילדים, המלצות מטעם רשויות שונות	ראיון עם המציע
					סה"כ הניקוד

7. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

- א. לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.
- ב. להמציא לכם ערבות בנקאית ע"ס 50,000 ₪ חתומה להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט בהסכם.
- ג. להמציא לכם אישור על קיום ביטוחים כמפורט במסמך ו' למסמכי מכרז זה;

8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל כולן או מקצתן אאבד את זכותי לבצע העבודות נשוא מכרז זה והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי, הכול כמפורט במכרז.

כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

9. א. קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז לרבות ההסכם לביצוע העבודה.

ב. הנני מתחייב למלא אחר הוראות המכרז ואחר תנאי ההסכם, אם תתקבל הצעתי.

10. הנני מצרף להצעתי:

א. תעודת עוסק לצרכי מע"מ.

ב. אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

ג. ערבות בנקאית כדין ע"ס 50,000 שתוקפה עד ליום 13.7.25

ד. פרוט ניסיוני והמלצות על-פי האמור במסמך ב' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים;

ה. כל המסמכים הנדרשים על פי סעיף 3 למסמך ב' למסמכי המכרז;

ו. כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1967.

ז. אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל / תצהירים חתומים מטעם עובדי העמותה / חברה על פיהם אין מניעה להעסיק את המציע והמנהלים מטעמו על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001.

ח. אישור מרשם העמותות בדבר ניהול תקין לשנת 2024

ט. כל מסמך אחר הנדרש על פי המכרז

שם המציע: .....

ח.פ: .....

כתובת: .....

טלפון: .....

פקס: \_\_\_\_\_

שם איש הקשר: \_\_\_\_\_

מס' טל' נייד של איש הקשר: \_\_\_\_\_

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך: .....

**אישור חתימה:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ח \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_



מסמך ד'

ה ס כ ם

שנערך ונחתם בבת-ים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2025

עיריית בת-ים

בין:

מרח' נורדאו 17 בת-ים

(להלן: "העירייה")

מצד אחד:

לבין:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(להלן: "המפעיל")

מצד שני:

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז מספר **14.25** בדבר הפעלת 6 גני ילדים לילדים בעלי צרכים מיוחדים (אוטיזם) הכול כמפורט בהסכם זה (להלן: "המכרז");

**והואיל** והמפעיל הגיש הצעתו למכרז וזכה בו;

**והואיל** והמפעיל מצהיר, כי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע הוראות הסכם זה;

**והואיל** וראש העיר, אחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים בישיבתה מס' ..... מיום .....

..... החליט ביום ..... לאשר המלצת ועדת המכרזים ולהתיר עריכת חוזה זה;

אי לכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא, נספחים וכותרות הסעיפים

- א. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק אחד ובלתי נפרד הימנו.  
ב. כותרות הסעיפים מהווים מראי מקום בלבד ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות הסכם זה.

"העירייה" עיריית בת-ים.  
"הממונה"- מנהלת מחלקת חינוך מיוחד

### " המנהל"- סמנכ"ל חינוך

#### תקופת ההסכם:

2. תקופת ההסכם הינה מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_  
3. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם לארבע תקופות נוספות של עד 12 חודש כל אחת, ההארכה תהיה על ידי מתן הודעה בכתב למפעיל, 30 יום לפני תום תקפו של ההסכם.

#### נשוא ההסכם

4. חוזה זה הינו למתן שירותים להפעלת 6 גני ילדים בעלי צרכים מיוחדים בעיר בת – ים. בנוסף העירייה תהא רשאית להוסיף הפעלה של עוד 1 גן ילדים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.  
5. המפעיל מתחייב להעניק את כל השירותים המפורטים במסגרת מסמך א למסמכי המכרז, וכן את השירותים הנוספים בהתאם להצעתו כמפורט בטבלה המצורפת (מסמך ג).

#### הממונה מטעם העירייה:

6. העירייה ממנה בזה את מנהלת מחלקה לחינוך מיוחד או מי מטעמה, להיות אחראית לצרכי הסכם זה.  
תפקידה של האחראית, בין השאר לאשר כי אמנם בוצעה העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.  
7. המפעיל מתחייב להישמע להוראות הממונה לביצוע הסכם זה.  
8. המפעיל יגיש תכנית הפעלה שנתית מפורטת הכוללת את כל הפעילויות שיתקיימו בגנים בהתאם להתחייבויותיו לרבות שעות פעילות וסוגי פעילות לגנים, התכנית שתוגש תוך 30 יום מיום חתימת ההסכם;  
תכנית זו טעונה אישור הממונה, או מי מטעמו;

## התמורה

.9

- א. ידוע למפעיל כי בתמורה להפעלת הגנים יקבל המפעיל מידי עיריית בת ים תשלום אגרות תלמידי חוץ עבור תלמידים שהם תושבי בת ים בלבד וכן תשלומים נוספים מאת ההורים בהתאם לחוזרי מנכל משרד החינוך הכל בהתאם להוראות הדין הנחיות והנהלים הכל בכפוף לביצוע מלא של השירותים נשוא המכרז (להלן: "התמורה");
- ב. המפעיל מצהיר כי מימון יתרת עלויות ההפעלה של הגנים לרבות שירותים תוספתיים יהיה על חשבונו בלבד.
- ג. המפעיל מצהיר כי מימון השירותים הנוספים המוצעים על ידו מעבר לשירותי הבסיס המוצעים במכרז, ואשר מפורטים בהצעת המציע מסמך ג' למסמכי המכרז יהיו על חשבונו;

10. הפעלת הגנים תהיה מותנית במספר הילדים הרשומים ובאישור תקציב מטעם משרד החינוך ובמידה ולא יאושר התקציב להמשך הפעילות, לא תהיינה למפעיל טענות תביעות או דרישות לפיצויים כלשהם כלפי העירייה או כלפי משרד החינוך בגין הפסקת הפעילות בגן/נים וביטול ההתקשרות/חוזה כתוצאה מכך.
11. המפעיל מתחייב להשתמש במימון שהוקצב לו ע"י משרד החינוך והורי התלמידים, אך ורק לשם ביצוע התוכנית כאמור בהסכם זה, ולא למטרה אחרת.
12. כל תשלומי משרד החינוך למפעיל יהיו בכפוף לדרישות משרד הרווחה ולהמצאת אישורים מתאימים על ניהול ספרים כחוק אישור על ניכוי מס במקור ו/או כל אישור אשר יידרש ע"י שלטונות המס.

## דיווח

13. המפעיל מתחייב למסור לעירייה כל מידע הקשור לפעילותו במסגרת הפעלת הגנים והתוכניות להקמה ולנהל מערכת ניהול ספרים נפרדת לפעילות המועדוניות. בנוסף, נדרש המפעיל לנהל יומני עבודה על ביצוע שוטף של העבודה ושל סל השירותים.
14. ספרי המפעיל בנוגע להפעלת הגנים (כגון: הנהלת חשבונות, דו"חות כספיים וכיוצ"ב) יהיו פתוחים לביקורת בכל עת בפני רוי"ח או כל גוף מוסמך מטעם העירייה.

## אי תחולת יחסי עובד מעביד

15. הצדדים מצהירים כי אין לראות בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה, לפקח, להדריך ולהנחות את המפעיל או כל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך כאמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם המפעיל או עם כל אחד מהעובדים ו/או מועסקים על ידו.

16. כל העובדים ו/ או נתוני השירותים אשר יועסקו ע"י המפעיל במסגרת הפעלת הגנים הינם עובדים של המפעיל בלבד, ולא יהיו כל יחסי עובד מעביד בין מי מעובדים/מועסקים/נותני שירותים אלה לבין העירייה.
17. המפעיל יהיה אחראי לחתום על הסכמים עם העובדים ו/או נותני השירותים אשר עמם יתקשר לשם הוצאתה לפועל של תוכנית הפעלת הגנים. במסגרת ההסכמים עם העובדים יתחייב המפעיל לפחות בתשלום שכר המינימום כחוק לעובדים.
18. המפעיל יהיה אחראי באופן בלעדי לביצוע תשלום מכל מין וסוג שהוא להם יהיו זכאים מי מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או קבלני משנה מטעמו. המפעיל מתחייב לשלם לעובדיו לפחות את שכר מינימום וכל התנאים הנלווים בהתאם לחוק.

### שמירת דינים ובטיחות

19. המפעיל יהיה אחראי לקיומם המלא והשלם של כל חוקי ודיני העבודה החלים על עובדיו מכל מין וסוג שהוא לרבות צווי הרחבה להסכמים הקיבוציים החלים על העובדים.
20. המפעיל מצהיר כי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי הדין לבצע השירות על פי הסכם זה וימציאם לעירייה לפי דרישתה.
21. המפעיל מתחייב לנהוג בבצוע הסכם זה לפי הוראות הבטיחות בעבודה המחייבות על פי הדין.
22. המפעיל מתחייב להציג בפני העירייה לא יאוחר מ- 7 ימים מיום החתימה על ההסכם אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל / תצהירים מטעם העובדים על פיהם אין מניעה להעסיק את העובדים ו/או מי מהמועסקים מטעמו על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001.

### חובת סודיות

23. בבצוע הסכם זה מתחייב המפעיל ו/או העובדים ו/או מועסקיו ו/או נותני השירותים מטעמו לשמור על חובת הסודיות ולא להעביר לאחר כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב בצוע הסכם זה, אלא בכפוף להוראת הדין.

### אחריות לנזקים ובטיחות

24. המפעיל יהא אחראי כלפי העירייה לכל נזק שיגרם לו, למועסקיו או לצד ג' כלשהו (לרבות עובדי העירייה) עקב כל מעשה או מחדל, הקשורים בביצוע עבודות נשוא מכרז זה;
25. מבלי לפגוע באמור לעיל מתחייב המפעיל לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל נזק ו/או חיוב כספי ו/או תשלום ו/או הוצאה שיחולו עליה ו/או שתחויב ו/או תידרש לשאת בהם, אף אם טרם נשאה בהם בפועל, מחמת ו/או בקשר עם מעשה ו/או מחדל הקשורים בחברה ו/או בעובדיה במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה, בין שבוצעו כהלכתם ובין שבוצעו ברשלנות, לרבות בגין כל תשלום

או חיוב כאמור בגין כל נזק שארע לעובדי המפעיל במהלך ביצוע העבודה ו/או במהלך ביצוע ההסכם, במישרין או בעקיפין.

26. המפעיל מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לצד ג' כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ואגב ביצוע העבודות ;

א. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל באשר לאחריותו של המפעיל, המפעיל מתחייב לקיים פוליסות ביטוח ברות תוקף על חשבונו אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך כל תקופת ההתקשרות את כל הביטוחים, בתנאים כמפורט באישור קיום ביטוחים ("האישור") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. מובהר כי המצאת אישור קיום ביטוחים תקף על ידי המפעיל הינה תנאי מוקדם לחוזה זה ותנאי מאוחר לזכייה. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה ולהתקשרותו של המזמין בו ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמו, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות המזמין כלפי המפעיל בהתאם לחוזה זה או כל דין.

## ערבות

27.

- א. להבטחת קיום כל התחייבויותיו של המפעיל על פי הסכם זה ייתן המפעיל לעירייה במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית בסך של 50,000 ש"ח
- ב. הערבות תהא ניתנת לחילוט על פי פניה חד צדדית של גזבר העירייה או ראש העירייה.
- ג. תוקפה של הערבות יהא מיום חתימת ההסכם ועד לשישים יום לאחר תום תוקפו של ההסכם
- ד. הוארך תוקפו של ההסכם כאמור לעיל, תוארך הערבות הבנקאית עד לתום שישים יום לאחר תום תקופת ההסכם המוארך.
- ה. העירייה רשאית לחלט הערבות כולה או חלקה בכל מקרה בו המפעיל לא קיים הוראה מהוראות ההסכם עפ"י שיקול דעתה.
- ו. מוסכם כי בחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בזכויות העירייה על פי דין עקב הפרת ההסכם.

## העברת ההסכם

28.

- א. הסכם זה נערך עם המפעיל בלבד ואין המפעיל רשאי להסב זכות מזכויותיו או התחייבויות מהתחייבויותיו לכל אדם או תאגיד אחר.
- ב. המפעיל לא יהיה רשאי להמחות סכומים המגיעים ו/או אשר יגיעו לו בגין ביצוע הסכם זה ו/או למשכן זכויות עפ"י הסכם זה לאחר, אלא אם תסכים לכך העירייה בכתב ומראש,

והעירייה תהיה רשאית לסרב לבקשה או להתנות הסכמתה בכל תנאי שיראה לה לפי שיקול דעתה המוחלט, לרבות תנאים בדבר הגדלת הערבויות או קביעת בטחונות נוספים של המפעיל להבטחת ביצוע הסכם זה.

### שמירת מבני הגנים, נזקים ותיקונים

29. המבנה העירוני וכל שינוי או תוספת למבנה, בין קבועים או מחוברים באופן קבוע משנעשו יהיו רכוש העירייה, אלא אם כן, קיבל המפעיל אישור בכתב חתום על ידי העירייה הקובע כי השינוי או התוספת שייכים לו ובמקרה כזה חייב המפעיל לסלקם לפני תום תקופת ההפעלה;
30. מבנה הגנים שמוקצה למפעיל על ידי העירייה לא יזכה אותו בכל חזקה על המבנה אלא לשימוש בלבד בשעות הפעילות.
31. מובהר בזאת כי כל הציוד המצוי במועד חתימת חוזה זה במבנים העירוניים הינו בבעלות העירייה, והמפעיל מתחייב לשמור על תקינות הציוד ולהותירו בגנים במצב טוב בתום תקופת ההפעלה; מובהר כי במידה ובתקופת ההפעלה יתקלקל הציוד כולו או חלקו מחוייב המפעיל לתקן את הציוד או להחליפו בחדש והכל בהתאם להוראות המנהל;
32. המפעיל ישפץ את המבנים שקיבל לחזקתו על חשבונו וישתמש במבנה הגנים (הן זה בבעלות העירייה והן זה שבבעלותו / בחזקתו) באופן סביר וזהיר ובאופן שלא יגרום כל נזק למבנים ו/או באופן שלא יגרום מטרד לא סביר מכל מין וסוג שהוא.
33. המפעיל מתחייב להחזיק את מבני הגנים (הן זה שבבעלות העירייה והן אלו שבבעלותו או חזקתו) וסביבתו במצב נקי, טוב ותקין להקפיד על סילוק האשפה ועל תברואה תקינה ומתחייב להחזיר לעירייה את החזקה במבנה בתום תקופת ההפעלה ו/או תקופת ההפעלה הנוספת לפי העניין, במצב בו קיבלו בתחילת ההפעלה בכפוף לקיומם של מחוברים אשר יותקנו במבנה על ידי המפעיל על ידי השוכר לשם התאמת המושכר למטרת ההפעלה ככל שהמפעיל יותירם במבנה;
34. המפעיל יהא אחראי לניקיון מבנה הגנים. המבנה ינוקה על ידי המפעיל ועל חשבונו בכל יום;
35. העירייה תהיה רשאית להיכנס למבנים בכל שעה סבירה, כדי לברר אם המפעיל ממלא אחר תנאי חוזה זה ו/או כדי לבצע תיקונים נדרשים.
36. בתום ההתקשרות החוזית מתחייב המפעיל לפנות את המבנים שבבעלות העירייה ולהחזירו לעירייה כשהם נקיים מכל אדם וחפץ, פרט לציוד שהינו שייך לעירייה.

### הפרה:

37. א. מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת בהסכם זה, על הסכם זה יחול חוק חוזים (תרופות בגין הפרת חוזה), התשל"א – 1970, ובנוסף לאמור בהסכם זה יחשב המפעיל כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית באם:

1. הפר הוראות כל אחד מהסעיפים 19-22,23,24-27,28-29,30-37
  2. יוטל עיקול על כספים המגיעים למפעיל מן משרד הרווחה והעיקול לא יוסר תוך 30 יום מיום הטלתו.
  3. אם החלו נגד המפעיל פעולות לפירוק או כינוס נכסים או הוגש כנגדו כתב אישום ;
  4. בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם המנהל על נכסי המפעיל.
  5. כאשר לדעת המנהל המפעיל או עובדיו מתרשלים בביצוע ההסכם.
  6. כאשר המפעיל הסתלק מביצוע החוזה ;
  7. כאשר לדעת המנהל המפעיל או עובדיו או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם אולם לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל העירייה תהיה רשאית בכל עת להודיע על ביטול של החוזה לאלתר, מקום בו משרד הרווחה יורה על הפסקת תקצוב מועדוניות, ולמפעיל לא יהיו כל תביעות או כל טענות מכל מין וסוג שהוא בעניין ביטול החוזה.
  - ג. הפר המפעיל התחייבות מהתחייבותיו נשוא המכרז דן ולא תיקן את ההפרה תוך 7 יום מיום משלוח התראה ע"י המפקח ו/או המנהל רשאית העירייה לבטל ההסכם וההסכם יבוא לקיצו כאילו נחתם וננקב מראש את תום תקופת ההסכם כמועד ביטולו.
  - ד. כל נזק שיגרם למפעיל ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול ההסכם עפ"י הוראות הסכם זה, יחול על המפעיל.

#### **כתובות והודעות**

38. כתובות הצדדים יהיו כמפורט במבוא.
39. כל ההודעה שתימסר בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות ממועד מסירתה.

**ולראיה באו על החתום :**

**המפעיל :**

**עיריית בת-ים :**

---

חתימה

---

תאריך

---

ראש העירייה

---

תאריך

---

גזבר העירייה

---

תאריך

## מסמך ה' 1

### ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

מכרז מס' 14.25

להפעלת גני ילדים לבעלי צרכים מיוחדים בבת ים

לכבוד

עיריית בת-ים

בת-ים

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקש") ח.פ. או ע.מ. ....בקשר למכרז מס' 14.25 להפעלת גני ילדים לחינוך המיוחד אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 50,000 ₪ בלבד (להלן – "סכום הערבות"),

סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העיר ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_, סניף \_\_\_\_\_.

פרטי איש הקשר בבנק: \_\_\_\_\_





## מסמך ז'

### תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום

אני הח"מ, ....., בעלת ת.ז מס' ..... לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' 14.25

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

א. חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

ב. אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(1) בעל השליטה בו;

(2) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב

כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(3) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

ג. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה; מהותית בידי מי ששולט במציע;

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם; "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981

3. הנני מצהירה/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

### אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום ..... הופיע בפניי ..... עו"ד, מר/גב' .....  
....., ת.ז. ...., ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפניי.

## מסמך א – מפרט שירותים

1. הרשות תקצה למפעיל מבנים להפעלת גני ילדים לתקופת ההתקשרות.
2. המפעיל יבצע שיפוץ של המבנים על חשבונו.
3. התנאים הפיזיים מחוייבים להתאים למוגבלות תלמידים
4. חדרי ספח וחדרי טיפול בהתאם לפרוגרמות במשרד החינוך
5. מספר הכיתות האפשרי בכל כיתה גן יהיה בהתאם לחוזר מנכל נח / 8 ב
6. עובדי ההוראה והצוות הפדגוגי בגן חייבים להיות בעלי השכלה מתאימה לחינוך מיוחד.
7. העובדים ממקצועות הבריאות מטפלים פרא רפואיים חייבים לעמוד בקריטריונים שנקבעו בחוקר הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות לרבות חור מנכל תש"ס 8 / א וחוזר תשס"ו
8. שטחי הלימוד ומספר חדרי הלימוד יהיו בהתאם לפרוגרמת משרד החינוך
9. טיפול בגבייה מטעם הורי הילדים יהיה בהתאם לחוזרי מנכל משרד החינוך
10. הגשת בקשה לרשיון מטעם משרד החינוך תהיה בהתאם לנוהל

## 2. המבנה

### 1. הצטיידות על חשבון המפעיל:

- ציוד כללי – מחשבים, מכונת צילום, מצלמה, רהוט, ארונות, ועוד
- ציוד מטבח – כלי בישול, כלי אוכל מותאם לצרכים של האוכלוסייה, מקררים, מקפיא, מדיח כלים, מיקרוגל, בלנדר וכו'.
- מערכות – אזעקה, טלפון, חרום, מצלמות, לחצן מצוקה, קווי טלפון ותקשורת מחשבים, מערכת התראה ו/או כיבוי אש, מצלמות (פנים/חוץ) והחלטה לאן לחבר את כל אחת מהמערכות ומי צופה במצלמות.
- ציוד לחצר – הצללה, תשתית, מתקנים, ארגז חול.

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית בת-ים הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 אני המציע במכרז 14.25 \_\_\_\_\_
  - 1.2 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.3 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
  - 1.4 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

שם המציע:

**מסמך י**  
**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית בת-ים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 14.25 של עיריית – ים מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).  
אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
11. **אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.**

תאריך \_\_\_\_\_ שם המשתתף \_\_\_\_\_ שם המצהיר ותפקידו \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

**התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית – ים

**אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק**

אנו החתומים מטה ..... נושא ח.פ.ת.ז. מס' ..... כתובת  
מזהיר ומאשר בזאת כדלהלן: .....

**הואיל** ואני מבצע עבור העירייה במסגרת הסכם לשירותים מקצועיים או פעילות של מיקור חוץ עבור  
**עיריית בת – ים**.

**הואיל** ואני עשוי להיחשף למידע ומסמכים שאינם נחלת הכלל והשייכים לכם ו/או הקשורים ו/או  
הכרוכים בעירייה ו/או בתחום שיפוטה ו/או בתושביה.

**הואיל** וקיבלתי ו/או אקבל מכם מידע ומסמכים כהגדרתם להלן לצורך ביצוע העבודה.

**הואיל** והמידע והמסמכים נמסרים לי על ידכם אך ורק בכפוף לקיום התחייבותי שבכתב זה להלן.

**לפיכך הריני מתחייב בזה לפניכם כדלקמן:**

מזהירים בזה כלפי **עיריית בת – ים** (להלן: "העירייה") כדלקמן:

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי  
"העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או  
בקשרים וזיקות שיש לנו עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור  
העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע  
הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

להלן פירוט הפעילות והמטרות-

.....  
.....  
.....

2. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים  
המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על  
פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.

3. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשורים עמנו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.

#### אנו מתחייבים

4. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו. **נא למלא השאלון בנספח א' להלן**
5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך- של המידע.
6. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר וכל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.
7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים- מרשת האינטרנט. עובדי עיריית בת - ים שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב- טכנולוגיית VPN – רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
8. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע **בעיריית בת - ים**.
9. סדרי האבטחה הולגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים- כנ"ל. **נא למלא השאלון בנספח ב' להלן**
10. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

#### חוק הגנת הפרטיות

11. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה ( רגולציה ) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.
12. בסיום הפעילות:
  - א. יוחזר כל החומר השייך לעיריית בת - ים.
  - ב. יבוער כל החומר, כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.
  - ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

**ולראייה באנו על החתום :**

חתימה

תפקיד

שם

תאריך

נספח א'

שאלון בדיקה - היבטי אבטחת המידע של הספק

מס' השאלה

1. האם לספק החיצוני יש קובץ נהלי אבטחת מידע מעודכן?  
\_\_\_\_\_
2. האם הספק מחזיק בתו תקן תקף בנושא אבטחת מידע בנוסף לעמידתו בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 ?  
\_\_\_\_\_
3. האם הספק מחזיק בתיעוד מסודר של מערך השרתים והאפליקציות בשימוש הלקוחות ?  
\_\_\_\_\_
4. האם ברשת של הספק קיימת חלוקה לפי ייעוד סגמנטציה ?  
\_\_\_\_\_
5. האם הספק מקיים הדרכות לעובדיו בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות לאופן השימוש במאגרי מידע ?  
\_\_\_\_\_
6. האם הספק שומר לוגים או מנגנוני תיעוד אחרים עבור כל הפלטפורמות שיש ברשותו, כולל מערכות ההגנה והאפליקציות ?  
\_\_\_\_\_
7. האם נתוני התיעוד של מנגנון הבקרה והלוגים נשמרים לפרק זמן של לפחות 24 חודשים ?  
\_\_\_\_\_
8. האם לספק החיצוני יש נוהל טיפול באירועי סייבר? והאם קיים נוהל או תכנית עבודה להתאוששות מאירוע סייבר ?  
\_\_\_\_\_
9. האם הספק שומר עותק גיבוי למידע של הלקוחות שלו? במידה וכן, האם יש נוהל מסודר לאופן ביצוע הגיבויים, ובפרט האם המידע המגובה נשמר באופן מוצפן ?  
\_\_\_\_\_
10. האם מערכות ההפעלה של תחנות הקצה ומערכות ההפעלה של הספק מאובטחות כראוי, לדוגמה : על ידי מערכת EDR ?  
\_\_\_\_\_
11. האם הספק משתמש באמצעי אבטחה ( זיהוי דו שלבי ) לצורך מתן גישה מרחוק למאגרי המידע של לקוחותיו ?  
\_\_\_\_\_
12. האם הספק עושה שימוש במערכות אבטחה / ההגנה ? אם כן נא לפרט :  
\_\_\_\_\_

13. האם הספק מבצע בדיקות על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי בנושא ניהול סיכונים אבטחת המידע ?

---

14. האם התקיים אצל הספק בשלוש השנים האחרונות אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה ( אירוע אבטחה כמשמעותו בסעיף 11 א לתקנות האבטחה) או אירוע סייבר שפגע בתפקוד או בהמשכיות הפעילות העסקית שלו? אם כן נא לפרט :

---

15. האם התקיים אצל הספק בשלוש שנים האחרונות אירוע אבטחה חמור המחייב דיווח לרשות להגנת הפרטיות ? אם כן נא לפרט :

---

16. האם הספק מנהל יומן תיעוד מסודר לאירועי האבטחה ?

---

17. האם התנהל נגד הספק הליך פיקוח או אכיפה של הרשות להגנת הפרטיות ב- 5 השנים האחרונות ? אם כן נא לפרט את טיבם ותוצאותיהם :

---

18. האם הוגשו נגד הספק תביעות אזרחיות בנושא פרטיות או אבטחת מידע ? אם כן נא לפרט :

---

**הערה :** ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.

## נספח ב'

### שאלון בקרה תקופתית

מדי שנה ממועד ביצוע ההתקשרות, וכן דיווחים מידיים על פי הנסיבות :

### מס' \_\_\_\_\_ שאלה

1. האם בוצעו שינויים משמעותיים בתשתיות המחשוב? במידה וכן, האם בוצעה בדיקה על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי לבחינת תקינת תשתיות המחשוב?

---

2. האם בוצעה לעובדים הדרכה בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות בנוגע לאופן השימוש במאגרי מידע?

---

3. האם הספק ביצע בדיקות לצורך תיקוף או הארכת תוקף תו התקן שיש ברשותו, ככל שיש ברשותו תו תקן תקף?

---

4. האם הספק חווה אירוע אבטחת מידע או אירוע סייבר?

---

5. דיווח מידי לעיריית בת ים / ממונה אבטחת מידע על כל פתיחה של הליך פיקוח או פניה מצד הרשות להגנת הפרטיות או של רגולטור אחר בנושאים הקשורים לפרטיות, אבטחת מידע או הגנת סייבר.

---

6. דיווח מידי לעיריית בת ים/ ממונה אבטחת מידע על קבלת מכתבי תלונה, התראה לפני תביעה, או הגשת תביעה אזרחית בנושאים של פרטיות או אבטחת מידע.

---

7. האם הספק החתים את כל בעלי ההרשאות שלו להתחייבות לשמור על סודיות המידע, ועמידה בהסכם שנקבע בינו לבין עיריית בת ים?

---

8. ככל שהספק נדרש לשירותי גורם נוסף לצורך מתן השירות לבעל המאגר, האם נכלל בהסכם הספק לבין הגורם הנוסף כל הנושאים המפורטים בהסכם שיש בינו לבין עיריית בת ים?

---

**הערה :** ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.

חתימה

תפקיד

שם

תאריך

---

**מסמך יב****אישור מרשויות מקומיות ו/או גופים אחרים בדבר נסיון עבר**

---

\*יש למלא אישור נפרד לכל גוף ממליץ  
\*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד  
עיריית בת-ים

ג.א.ג,

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי  
\_\_\_\_\_ (להלן: המציע), סיפק לנו שירותי הפעלת גנים ילדים לילדים בעלי צרכים מיוחדים  
(להלן: "השירותים") כדלקמן:

- א. הרשות המקומית ו/או הגוף לה ניתנו השירותים ע"י המציע: \_\_\_\_\_
- ב. תקופת מתן השירותים: מתאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- ג. פרטים נוספים על השירות שניתן ע"י המציע: \_\_\_\_\_
- ד. חו"ד על ביצוע השירותים: \_\_\_\_\_

**פרטי נציג הרשות המקומית המאשר את האמור לעיל:**

_____	_____	_____
טלפון נייד	תפקידו ברשות המקומית	פרטי ממלא האישור
_____	_____	_____
חתימה + חותמת		תאריך:

מסמך י"ג תצהיר בקשר עם חוק עברייני מין

לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית בת-ים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה  
בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס'  
14.25 של עיריית – ים מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. הנני מצהיר כי אני או מי מטעמי עומדים בדרישות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א – 2001 ותקנותיו (להלן: "החוק") וכי אעסיק במוסדות החינוך אך ורק עובדים העומדים בדרישות החוק ושלא עברו כל עבירה בדרגת עוון או פשע.
4. ככל שאזכר וכתנאי לחתימה על החוזה אני מתחייב להמציא לעירייה אישורי משטרה בהתאם להוראות החוק ותקנותיו.
5. אני מצהיר כי זהו שמי וזו חתימתי.

תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	-------------------	--------------

אישור

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף  
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים  
בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך	חתימת עו"ד
-------	------------