
עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 53.24

**מכרז מסגרת - לאספקה, הובלה, התקנה ופירוק ציוד
הגברה ותאורה לאירועים לעיריית בת-ים**

עמוד 1 מתוך 57

חתימת המציע: _____

עיריית בת-ים וחברות הבנות של עיריית בת-ים - יכוננו להלן: "העירייה", מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי אספקה, הובלה, התקנה ופירוק ציוד הגברה ותאורה לאירועים לעיריית בת-ים, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן בהתאמה – "השירותים" או "העבודות".

מובהר, כי מדובר במכרז מסגרת ואין העירייה מתחייבת להעביר עבודות בהיקף כלשהוא לספק שייבחר. העברת עבודות לספק שייבחר טעונה אישור תקציבי והזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי חתימה בעירייה.

רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בקישור [מכרזים | עיריית בת-ים \(bat-ים\)](#) yam.muni.il, תמורת סך של 500 ש"ח שלא יוחזרו. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

עיון במסמכי המכרז:

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: www.bat-yam.muni.il

ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 5,000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 15.5.25 הערבות תוארך לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז.

הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור **בעותק אחד כרוך ובעותק אחד על דיסק און. קי**, במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 53.24 במסירה ידנית עד ליום 16.1.25- בשעה 13:00 לתיבת המכרזים, באגף המוניציפלי של העירייה חדר 214 רחוב נורדאו 17, בת-ים. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו.

שאלות הבהרה:

ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום 31.12.24 בשעה 13:00, באמצעות מייל שכתובתו: Michrazim@bat-yam.muni.il.

הבהרות:

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

מר צביקה ברוט

1. כללי

- 1.1 עיריית בת-ים וחברות הבנות בעיריית בת ים - יכוננו להלן: "העירייה", מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי **אספקה, הובלה, התקנה ופירוק ציוד הגברה ותאורה לאירועים לעיריית בת-ים** ("השירותים" או "העבודות") ממציעים שעומדים בתנאי המכרז, על פי כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות. השירותים שישופקו יהיו כמפורט בהסכם ובנספחיו.
- 1.2 העירייה תבחר **עד שלושה (3) ספקים** (להלן: "הספק"/"הזוכה") עבור מאגר ספקים למתן השירותים לעירייה לצורך ביצוע שירותים שונים במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך.
- 1.3 השירותים יינתנו על ידי הזוכה בעצמו ו/או על ידי ספק המוצע מטעם החברה. במקרה שבו מוגשת הצעה על ידי חברה, יציין המציע את פרטי הספק המוצע על ידו לשם מתן השירות מושא הזמנה זו.
- 1.4 השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להנחיות מנהלת אגף תרבות בעירייה או מי מטעמה (להלן: "הממונה/ המנהל"), ו/או על ידי מי מטעם העירייה אשר ימונה לשם כך, אשר גם יפקח על הספק.
- 1.5 הספק יהיה בקיא ומיומן במתן השירותים ובכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים לו. השירותים יכללו בין השאר, נותן השירותים יספק, יוביל ויתקין ציוד הגברה ותאורה באירועים עירוניים המפורטים במכרז זה וכן אירועים נוספים בעיר:
- 1.5.1 אירוע פורים עד 3000 איש ;
 - 1.5.2 אירוע חוצות בית ספר/גינה בחוץ עד 1,000 איש ;
 - 1.5.3 אירוע עד 500 איש באולם סגור ;
 - 1.5.4 אירוע עד 1,000 איש באולם סגור ;
 - 1.5.5 אירוע חוץ עד 500 איש ;
 - 1.5.6 אירוע חוץ עד 3000 איש ;
 - 1.5.7 אירוע חוץ עד 5,000 איש ;
 - 1.5.8 אירועי חגים ואירועים נוספים ברחבי העיר.
- 1.6 השירותים כאמור לעיל יהיו כמפורט בטופס הצעת המחיר – **מסמך ג'**, המכרז הינו מכרז מחירון ע"פ מפרט שירותים במסמך הצעת המחיר למכרז. אין העירייה מתחייבת להזמנת כמות מסוימת של שירותים.
- 1.7 הקצאת האירועים בין הזוכים במאגר תתבצע ע"פ גובה ההצעה והתמחרות כמפורט להלן:
- 1.7.1 אירועים עד 50,000 ש"ח (כולל מע"מ), יתומחרו לפי גובה הצעת המחיר למפרט השירותים (כמפורט בהצעת המחיר), כלומר - ראשית תתבצע פנייה לזוכה שהצעת המחיר עבור מתן אספקת השירות שהייתה הזולה יותר, ולאחר מכן תתבצע פנייה לזוכה השני וכן הלאה, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז ועל פי צרכיה של העירייה.

1.7.2 באירועים מעל 50,000 ₪ (כולל מע"מ), חלוקת האירועים בין הזוכים תהיה לפי התמחרות, בהתאם להוראות סעיף 9.2 לתנאי המכרז (התמחרות), כאשר המציע שנתן ההצעה הזולה ביותר לאירוע.

1.8 מובהר כי העירייה רשאית לפנות לזוכים במאגר לצורך הזמנת שירותי הגברה עבור אירועים שלא צוינו ברשימת האירועים שפורטו לעיל וכן להקצות את העבודה בין הזוכים בהתאם לתנאי המכרז.

1.9 הצעת המחיר של הזוכה תכלול את כל השירותים כאמור לעיל וכמפורט במפרט לביצוע השירותים והעבודות המצורף כמסמך ה' למכרז.

1.10 העירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע ו/או למי מטעמו, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

1.11 המציע יספק לעצמו ועל חשבונו את שירותי המשרד וכלל האמצעים, הכלים, כוח האדם, ויישא בכל העלויות הכרוכות בביצוע עבודתו, לרבות נסיעות וכל הוצאה אחרת הקשורה במתן השירותים.

1.12 העירייה רשאית שלא לפסול הצעות ולבקש מהמציעים הבהרות, השלמת נתונים ו/או מסמכים.

1.13 האחריות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, חלים על המציע במלואם. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות ולעדכון ההצעה.

1.14 אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב ו/או הודעה ו/או כל דרך אחרת, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.

2. מסמכי המכרז

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 – נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 – נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום ;
- מסמך ב' 3 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין עובדים זרים ;
- מסמך ב' 4 – הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;
- מסמך ב' 5 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;
- מסמך ב' 6 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 7 – דף מידע על המציע ;
- מסמך ב' 8 – הוכחת תנאי הסף ;
- מסמך ב' 9 – אישור רו"ח למחזור כספי.
- מסמך ג' – הצעת מחיר והצהרת המשתתף ;
- מסמך ד' - נוסח הסכם, אשר נספחיו הינם :
 - נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;
 - נספח ב' – נספח ביטוחים ;
 - נספח ב'1 – טופס אישור על קיום ביטוחים ;
 - נספח ג' – כתב התחייבות לעבודה בחירום ;
 - נספח ד' – כתב התחייבות בנושא בטיחות בעבודה.
- מסמך ה' – מפרט טכני לביצוע השירותים ;

וכן כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

עמוד 4 מתוך 57

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

טבלת ריכוז המועדים למכרז:

אירוע	המועד
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	31.12.24 בשעה 13:00
המועד האחרון להגשת הצעות במענה למכרז	16.1.25 בשעה 13:00

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר במכרז, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של העירייה שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז זה תאגידיים הרשומים כדין בישראל העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "המציעים" / "המשתתפים"):

- 3.1. המציע הוא תאגיד רשום כחוק בישראל או עוסק מורשה.
- 3.2. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976.
- 3.3. למציע ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות בין השנים 2019-2024 במתן שירותי הגברה ותאורה עבור רשויות מקומיות, וביצוע לפחות שני (2) אירועי פנים מעל 500 איש, ושני (2) אירועי חוץ מעל 10,000 בכל שנה (אירועי חוץ לדוגמה: מופעים מוזיקליים, פסטיבל בירה, מסיבות רחוב, במות מתחלפות וכיו"ב).
- 3.4. מחזור ההכנסות השנתי הממוצע של המציע על פי דוחות כספים שנתיים מבוקרים באותן שלוש (3) השנים האמורות בסעיף 3.3 לעיל, לא פחת מסך של 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.

4. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

- 4.1. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה.
- 4.2. על המציע למלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.
- 4.3. על המציע להגיש הצעתו **בעותק פיזי אחד מלא וכרוך ובעותק אחד על דיסק און. קי.** שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. העותק הפיזי יוכנס לתוך מעטפה.
- 4.4. הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, בכל שיעור שהוא, לא תקנה למשתתף במכרז עילה

לתביעה להגדלת מחיר שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

4.5. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

4.6. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן.

5. על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

5.1. יש להגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיו ב- (עותק פיזי כרוך +) עותק סרוק ע"ג דיסק און קי, כשהם מלאים חתומים בעט ומאומתים כדין.

5.2. לצורך הוכחת תנאי הסף 3.3, המציע ימלא את מסמך הוכחת תנאי הסף - מצ"ב מסמך ב'8, ובו יפרט המציע את פרטיו בקשר לדרישות הניסיון.

5.3. לצורך הוכחת תנאי הסף 3.4, המציע ימלא אישור רוי"ח - מצ"ב מסמך ב'9.

5.4. המציע ימלא את מסמך דף מידע על המציע - מצ"ב מסמך ב'7. בנוסף, יצרף המציע לפחות שתי המלצות מטעם הגופים להם נתן שירות/בהם עבד, בנוסח המצורף למסמך זה.

5.5. אם המציע הינו תאגיד –

5.4.1. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.

5.4.2. תעודת התאגדות.

5.4.3. אישור עו"ד כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד; שמות

המנהלים של התאגיד; שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד (אישור מורשי חתימה מסמך ב'5).

5.4.4. פרופיל משרד מעודכן.

5.6. אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.

5.7. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976;

5.8. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 (מסמך ב'3) ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 (מסמך ב'2).

5.9. הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים והתחייבות שמירת סודיות והצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר עירייה (מסמך ב'6) והצהרה בדבר אי תיאום מכרז (מסמך ב'4).

5.10. שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידי המציע.

5.11. ערבות בנקאית בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

5.12. אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז.

העירייה רשאית שלא לדון כלל בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים המפורטים בסעיף זה או לדרוש השלמת פרטים ומסמכים.

6. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז:

6.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בסך 5,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 15.5.25. נוסח הערבות יהיה בדיוק בנוסח המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.

6.2. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י מנפיק גוף מורשה בישראל.

6.3 לפי דרישת העירייה טרם מועד פקיעת הערבות, תוארך הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת") על חשבון המציע. מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהא רשאית לחלט את ערבותו.

6.4 הרשות תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו. מציע שיסרב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, תיפסל הצעתו והרשות תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

6.5 הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

6.6 על הערבות להיות חתומה כדין.

6.7 הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או הגזבר או מי מטעמם.

6.8 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

6.9 בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח **נספח א'** למסמכי המכרז ("**ערבות ביצוע**").

7. שאלות מציעים והבהרות:

7.1 ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום **31.12.24** בשעה 13:00, באמצעות מייל: Michrazim@bat-yam.muni.il, ועל פי הפורמט הבא:

מס'ד	מסמך + מס' עמוד	סעיף	שאלת הבהרה
מספר סידורי של השאלה (לדוגמא: 2,1)	המסמך אליו מתייחסת השאלה, עמוד (לדוגמא: נספח א', עמוד 15)	מספר הסעיף הנדרש להבהרה (לדוגמא: 1.1)	פרוט השאלה המתבקשת להבהרה

7.2 העירייה תעביר תשובות בכתב לשאלות הבהרה באמצעות פרסומן באתר האינטרנט של העירייה. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות. על המשתתפים לעקוב אחר קבלת התשובות, שיופצו ע"י העירייה באמצעות מייל שיימסרו בהרשמה למכרז או באמצעות אתר העירייה.

7.3. משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לאמור לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

8. הצעת מחיר

- 8.1. במכרז זה נקבע מחירון למפרט השירותים כמפורט בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז. המציע ייתן הנחה באחוזים על מפרט השירותים הנדרשים, מובהר כי הצעת המחיר כוללת את כל האמצעים הנדרשים לביצוע השירותים באופן מלא, כמפורט במכרז ומסמכו. המציע יאשר כי הצעתו תכלול את כל העלויות והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא כמפורט במכרז ומסמכו.
- 8.2. יובהר כי, כל המחירים המוצגים במפרט, אינם כוללים מע"מ, התמורה תשולם בתוספת תשלום מע"מ כחוק.
- 8.3. על המציע למלא את שיעור ההנחה באחוזים, הצעה אשר תוגש עם דרישת תוספת ו/או אחוז הנחה/תמורה שגוי תיפסל על הסף.
- 8.4. ההצעה האמורה תכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים.
- 8.5. העירייה רשאית לפצל את העבודות בין ספקים בכל דרך שתמצא לנכון והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לבצע שיעור מסוים או כל שיעור של סוג עבודה ו/או שירותים וכי ההחלטה בעניין זה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וכן כפוף למגבלות תקציביות ותזרימיות הקיימות בעירייה ועל פי הצורך.
- 8.7. העירייה רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף העבודות ו/או השירות הנדרש במכרז, בשל נסיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או תזרימיות ו/או בנסיבות אחרות והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יודגש, לזוכה לא תהא כל עילה ו/או טענה בעניין היקפי העבודות אשר בוצעו על ידי העירייה.

9. חלוקת האירועים במאגר והתמחרות בין הזוכים:

- 9.1. החלוקה של האירועים/שירותים בין הזוכים תהיה כמפורט להלן:
- 9.1.1. עבודות לאירועים עד לסכום של 50,000 ₪ (כולל מע"מ) יועברו לזוכה שנתן את הצעת מחיר הזולה ביותר (אחוז הנחה) שהתקבלה למפרטים המצורפים בהצעת המחיר.
- 9.1.2. אירועים המוערכים בסכום של מעל 50,000 (כולל מע"מ) – חלוקת האירועים תהיה לפי התמחרות, בהתאם להוראות התמחרות בסעיף 9.2 להלן.
- 9.2. התמחרות - תבוצע עבור אירוע (כגון יום העצמאות ויום הזיכרון) שיהיה על פי אומדן בהיקף של למעלה מ-50,000 ₪ (כולל מע"מ);
- 9.2.1. עם קביעת האומדן, נציג מחלקת תרבות יכין מסמך המפרט את סוג האירוע, כתב כמויות, תוכניות לביצוע ולוחות זמנים לביצוע העבודה ומועד להגשת הצעות מחיר.

- 9.2.2 המסמך יופץ לכלל הזוכים במאגר (למעט זכיינים הנמצאים בתהליך של שימוע או פסילה) בחוזה המסגרת הרלוונטי.
- 9.2.3 ככל ונדרש, במסמך ייקבע מועד לכנס מציעים כולל סיור באתר המיועד לקיים את האירוע.
- 9.2.4 הזכיינים יגישו את הצעותיהם באופן הנדרש ע"י העירייה וע"פ המועד שנקבע במסמך תיאור האירוע. נציג החברה יפיץ את החלטה לכלל הזכיינים כולל הזכיין הזוכה, כאשר ההצעה הזולה ביותר שהתקבלה עבור האירוע תהיה ההצעה הזוכה, אלא אם כן התקיימו נסיבות חריגות שלא לבחור בה.
- 9.2.5 במקרה של שוויון בין הצעות - תחליט העירייה בהתאם לחוות הדעת שיש על הזכיין לפי אירועים שבוצעו בעיר או באמצעות כל כלי אחר שיראה לה לנכון. החלטת העירייה תהיה החלטה סופית ומחייבת.
- 9.2.6 העירייה תהיה רשאית להפעיל את שיקול דעתה בבחירת הזכיין ואין העירייה מחויבת לשוויון מוחלט במספר ההזמנות/בהיקף הכספי של האירועים השונים שיחולקו בין הזוכים במאגר ולא תהא למציעים הזוכים במאגר כל טענה ו/או דרישה לפיצוי כספי או לכל סעד אחר.
- 9.2.7 העירייה תקיים מעקב שביעות רצון לאחר כל עבודה ו/או הגשת חשבון ו/או אבן דרך ו/או על פי מה שיוחלט ע"י מחלקת אגף תרבות או נציג אחר מטעם העירייה, לרבות מקרים בהם תמסור העירייה אירוע לזוכה והוא יסרב לה. לאחר 6 חודשים ממועד ההתקשרות (תקופת הניסיון) עם כל זוכה תתבצע הערכה על שביעות הרצון של העירייה. העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות עם זוכה אשר העירייה אינה שבעת רצון ממנו. בהתאם לאמור רשאית העירייה לעדכן את המאגר.
- 9.2.8 העירייה תהיה רשאית לסיים את ההתקשרות עם כל זוכה בתום תקופת הניסיון כאמור לעיל ובתום כל שנה או ממועד הארכת החוזה עפ"י שיקוליה בלבד, ובהתבסס על הערכות אגף תרבות וסקרי שביעות רצון של גורמי העירייה.

10. אופן בחירת הזוכה/ים

- 10.1 ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ - 100 נקודות עבור הצעת מחיר, כאשר המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי יוגדר כזוכה. ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט להלן.

שלבי הבדיקה:

- 10.2 **בשלב הראשון**, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף לעיל, לרבות הצהרת המציע. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.

10.3 **בשלב השני**, תיבחנה הצעות המחיר - המציע מתבקש למלא את אחוז הנחה בטופס הצהרת משתתף והצעת המחיר (כמפורט בפרק – הצעת המחיר מסמך ג'), אשר יבחנו בהתאם להצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהצעת המחיר. הצעות המחיר ינוקדו בין 0 ל-100, ביחס להצעה וגובה ההצעה שנתן המציע (כאשר הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל את מירב הנקודות - 100 נקודות) והן תדורגנה בהתאמה, על פי הנוסח שלהלן:

$$\frac{\text{אחוז ההנחה הנבדקת}}{\text{אחוז הנחה הגבוה ביותר}} \times 100 = \text{ציון משוקלל הצעת המחיר}$$

10.4 **בשלב האחרון**, סיכום ציון מהשלב השני (הצעת המחיר) יהווה את "הציון המשוקלל".

10.5 שלושת המציעים בעלי הציון המשוקלל המיטבי יוגדרו כזוכים.

10.6 ככל שיהיו 2 הצעות בעלות ציון משוקלל סופי זהה, כך שלא ניתן יהיו לקבוע זוכה שלישי, העירייה תהיה רשאית להכניס יותר מ-3 זוכים למאגר.

10.7 למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

10.8 מובהר, במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול, במקרים חריגים, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם; ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.

10.9 העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישרויו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.

10.10 ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

10.11 הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.

10.12 אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

עמוד 10 מתוך 57

11. תקופת ההתקשרות

- 11.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת החוזה עם הזוכה. לעירייה תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה, בתקופות נוספות, ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 48 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 11.2. המציע הזוכה יהיה בתקופת ניסיון של 6 חודשים בהם תיבדק איכות מתן השירותים. במהלך תקופת הניסיון, תהא העירייה רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהשירותים אינם לשביעות רצונה ושהעירייה מסיימת את ההתקשרות. יובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לזוכה כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור.
- 11.3. העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בהודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.
- 11.4. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש לזוכה. יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.
- 11.5. הזוכה במכרז יתחיל בביצוע השירותים רק לאחר חתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לו הזמנת עבודה חתומה לגבי פרויקט ספציפי אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- 11.6. מסגרת השירותים תהא בכפוף לתקציב מאושר וחתימה על הזמנת עבודה מטעם הגורמים המוסמכים בעירייה. במועד פרסום המכרז לעירייה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה. לפיכך, חתימת הסכם עם הזוכה ו/או הוצאת הזמנת עבודה בפועל לזוכה במכרז, ו/או ביצוע בפועל והיקפם של השירותים בכל עת, יהיה כפוף לקיומם של אישורים תקציביים. לזוכה לא תהיה כל טענה כלפי העירייה אם ההתקשרות עימו לא תצא אל הפועל, ו/או או אם היקף השירותים שיוזמן ממנו בפועל ו/או משך ההתקשרות עימו יהיה קצר מההיקף המשוער לעיל.
- 11.7. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.

12. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות העירייה.

13. חובת הזוכה/ים במכרז:

13.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע ואישור קיום הביטוחים הנדרש ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.

13.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.

14. השבת ערבות המכרז:

משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:

14.1. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, מציע אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים.

14.2. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

15. שינויים במסמכי המכרז:

15.1. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, העירייה רשאית לפסול את הצעתו.

15.2. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.

15.3. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

16. הצהרות המציע:

16.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

16.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

16.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת הצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.

16.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.5. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

16.6. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.

16.7. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

17. הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל דרישות המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 53.24 יש למסור עד ליום 16.1.25 שעה 13:00 לחדר 214 אגף מוניציפלי בעירייה רחוב נורדאו 17 בת ים.

לכבוד
עיריית בת-ים

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") במכרז _____ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם מכרז פומבי מספר **53.24** אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא תעלנה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **ליום 15.5.25** (כולל) אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

כל פניה לפי ערבות זו תעשה בכתב לסניף _____ בכתובת _____ .
דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,
בנק _____

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999(להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' **53.24** לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' **53.24** _____.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק עובדים זרים": חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' **53.24** לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתני במכרז פומבי מס' **53.24** _____
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 53.24 של עיריית בת-ים (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**.
אם לא נכון, נא פרט: _____
10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**. אם לא נכון, נא פרט: _____
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	-------------------	--------------

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

לכבוד
עיריית בת-ים
נורדאו 17 בת ים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' **53.24** של עיריית בת-ים (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גבי / מר _____ ת.ז. _____

גבי / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז מס' **53.24** של עיריית בת-ים, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רשיון,
חתימה וחותמת

תאריך

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

1. הנני המציע במכרז מס _____ מצהיר בזאת כי עיריית בת-ים הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

שם המציע:

			1. שם המציע :	
			2. ת.ז.:	
			3. כתובת:	
			4. טלפון קווי:	
			5. פקס:	
			6. נייד:	
			7. מייל:	
			8. שם איש הקשר*:	
			9. טלפון איש הקשר:	
			10. תחומי עיסוק של המציע:	
			פירוט תחומי עיסוק קודמים, ככל שישנם:	
			11. מס' שנות וותק של המציע במתן שירותים נשוא מכרז זה	
			12. בעלי תפקיד אצל המציע (רלוונטיים לביצוע השירותים למכרז):	
	שם:	פירוט התפקיד הנוכחי:	ותק:	

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי
ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ המציע במכרז מס'
53.24 של עיריית בת-ים, ולאחר שהזהרתיו שעליו להצהיר את האמת, חתם על מסמך זה
בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

עמוד 21 מתוך 57

חתימת המציע:

להלן נוסח ההמלצות שיש לצרף:

*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד,

עיריית בת ים

הנדון: המלצה אודות _____ עבור מכרז פומבי מס' 53.24

1. פרטי הממליץ:

1.1 שם הממליץ:

1.2 תפקיד כותב ההמלצה מטעם הממליץ:

1.3 פלאפון ליצירת קשר בנוגע להמלצה:

1.4 מייל:

2. פרטי הספק אודותיו ניתנת ההמלצה:

2.1 שם הספק:

2.2 שם ותפקיד העובד מטעם הספק אשר העניק את השירות אצל הממליץ:

3. תקופת מתן השירות:

4. מהות השירות שניתן:

5. חוות דעת על טיב השירותים שנתן המציע:

בכבוד רב,

לכבוד
עיריית בת - ים

ג.א.נ,

להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3, המציע בעל ניסיון כמפורט להלן:

- למציע ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות בין השנים 2019-2024 במתן שירותי הגברה ותאורה עבור רשויות מקומיות, וביצוע לפחות שני (2) אירועי פנים מעל 500 איש, ושני (2) אירועי חוץ מעל 10,000 איש בכל שנה (אירועי חוץ לדוגמה: מופעים מוזיקליים, פסטיבל בירה, מסיבות רחוב, במות מתחלפות וכיו"ב).

להלן פרטי ניסיון המציע:

שנה	פרטי מקבל השירות	תיאור העבודה (פרטי האירוע: שם, מיקום, חוץ/פנים, כמות קהל מיועדת וכיוצ') כולל איש קשר וטלפון

--	--	--	--

□ להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.4, המציע מצהיר כי מחזור ההכנסות השנתי הממוצע של המציע על פי דוחות כספים שנתיים מבוקרים באותן שלוש (3) השנים האמורות בסעיף 3.3 לעיל, לא פחת מסך של 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.

יש למלא אישור רו"ח בנוסח המצ"ב כמסמך ב'9'.

- על סמך המידע שירשום המציע במסמך זה, העירייה רשאית לפנות למקבלי השירות השונים, לקבלת חוות דעתם על המציע.
- הניסיון שיפרט המציע במסמך זה ישמש את העירייה לקביעת מספר המקומות להן סיפק המציע שירותים למשך התקופה והזמן הקבועים בתנאי הסף.
- באחריות המציעים לציין פרטים ברורים של הנציגים וטלפון זמין ליצירת קשר עימם.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ המציע במכרז מס' _____ 53.24 של עיריית בת-ים, ולאחר שהזהרתיו שעליו להצהיר את האמת, חתם על מסמך זה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.ג,

**הנדון: אישור רואה חשבון המבקר בדבר מחזור הכנסות של (שם החברה) בשנים _____ בהתאם
לדוחות כספיים מבוקרים**

שם המציע: _____
תאריך: _____

לבקשתכם וכרואי חשבון המבוקרים של [שם החברה] _____ (להלן: "החברה") ולצרכי הגשת
מכתבנו זה על ידי החברה לעיריית בת-ים, לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז פומבי מס' **53.24**,
ולצרכים אלה בלבד ובהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של החברה לימים 31 בדצמבר _____,
ולכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים ושחוות דעתנו הבלתי
מסויגת עליהם ניתנה בימים _____, _____, _____, בהתאמה [כאן יבואו התאריכים בהם
ניתנו חוות העת].

הריני לאשר כי בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור הכנסות החברה בכל אחת מהשנים הינן כדלקמן:

- א. בשנת _____, מחזור הכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך של _____ ₪;
- ב. בשנת _____, מחזור הכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך של _____ ₪;
- ג. בשנת _____, מחזור הכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך של _____ ₪;

בכבוד רב,

חותמת וחתימת רואה חשבון

הנדון: הצעת המחיר והצהרת המשתתף
למכרז פומבי מס' 53.24 לקבלת שירותי הגברה ותאורה לעיריית בת-ים

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 53.24 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מאשר לספק לעיריית בת-ים, את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחווזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחווזה ועל פי כל דין, כדלקמן:

1. הצעתי הינה אחוז הנחה עבור הטבלת המחירים במסמך זה, עבור ביצוע פעולות המפורטות במפרט ביצוע העבודות – מסמך ה', המהווה חלק בלתי נפרד מהצעה זו והסך הכל (שנקבע כמכפלת הכמויות במחיר שהצעתי לכל אחד מהפעולות) מהווה 100% מההצעה.

2. הצהרות המציע:

2.1 ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחווזה. התמורה לעיל, מהווה שכר טרחה סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא רק, נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו"ב.

2.2 ידוע לי כי העירייה איננה מחויבת להזמין כמות מינימאלית של שירותים, אם בכלל, ולא תהינה לי טענות ו/או דרישות ו/או תביעות עקב כך.

2.3 ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לזוכה הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.

2.4 ידוע ומוסכם, כי לעירייה אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה, לפיכך הוצאת הזמנת ביצוע בפועל של השירותים ו/או העבודות בכל עת יהיו כפופים לקיומם של אישורים תקציביים. אנו מאשרים כי לא תהיה לי כל טענה אם היקף השירותים שיוזמן בפועל ו/או משך ההתקשרות יהיה נמוך, בכל שיעור שהוא, מההיקף המשוער במכרז.

2.5 המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.

2.6 אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות העירייה במכרז, בחווזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

3. על המציע למלא את אחוז הנחה להצעתו עבור מפרט השירותים להלן:

3.1 הצעת המחיר תכלול את הרכיבים הבאים:

עמוד 26 מתוך 57

חתימת המציע:

- 3.1.1 כלל רכיבי השירות, דהיינו: אספקה, הובלה, התקנה ופירוק ציוד הגברה ותאורה (לרבות מנוף, אם יידרש);
- 3.1.2 המחיר יכלול מחשב עם נגן CD, מגברים, סטנדים, פרוססורים, דימרים DMX, חיווט וארונות חשמל לתפעול בהתאם לצרכים;
- 3.1.3 פירוק בתום האירוע בתיאום עם העירייה;
- 3.1.4 תפעול האירועים ע"י אנשי צוות מקצועיים בעלי ניסיון, בכמות המתאימה לסוג ואופי האירוע;
- 3.1.5 המחיר כולל ביצוע באלנסים טרם האירוע בתיאום מול העירייה;
- 3.1.6 העירייה רשאית להמיר חלק מכמות הפנסים לפנסים אחרים שווי ערך/צרכים אחרים המותאמים לאומנים המופיעים ובהתאם למפרט התוספות בנספח א(ט2);
- 3.1.7 פריסות קאפות ופסי לינוליאום על פי הנחיות הבטיחות הנדרשות;
- 3.1.8 יש לעמוד בהתניות של מהנדס קונסטרוקציה/חשמל מטעם העירייה, ולהתלוות לסיור בעת בדיקת רישוי ולבצע שינויים על פי הצורך;
- 3.1.9 באירוע מעל 1,000 איש נדרש להיות מוכנים לטובת רישוי ובאלנס 6 שעות לפני תחילת האירוע וכן נדרשת נוכחות בשני סיורי ספקים קודם לאירוע, בהתאם לצורך.
- 3.1.10 בכל מפרטי ההגברה המצוינים במכרז בחלוקה לאירועים, יש לקחת בחשבון את סוג הציוד בהתאם לטבלת אפיון/שווא ערך למפרטי הגברה שמופיעה במפרט התוספות.

מחירון מפרט השירותים:

<u>מפרט 1 - אירוע פורים עד 3000 איש בחוץ (ביום) - 10,000 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 2 - אירוע חוצות בית ספר/גינה בחוץ עד 1,000 איש - 10,000 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 3 - אירוע עד 500 איש באולם סגור - 4,700 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 4 - אירוע חוץ עד 500 איש - 8,400 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 5 - אירוע עד 1,000 איש באולם סגור - 12,000 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 6 - אירוע קיץ בחוץ עד 3000 איש - 31,500 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 7 - אירועי חוץ עד 5,000 איש - 38,850 ₪ + מע"מ</u>
<u>מפרט 8 - תוספות וציוד – כמפורט בטבלה</u>

מפרט 1

אירוע פורים עד 3000 איש בחוץ (ביום) - הגברה בלבד

מחיר למפרט: 10,000 ₪ + מע"מ

מס'	מפרט הגברה - פירוט דרישה
1	מערכת הגברה 3000 איש ליין ארי המתאימה לגודל המקום בחוץ
2	מיקסר digico SD 10 או YAMA על פי דרישת אומן
3	2 סאבים לצד דאבל 18
4	4 מוניטור רצפתי מאותו היצרן של המערכת
4	4 מיקרופונים קווים לשירה / הנחיה
6	מיקרופון פורץ עם אנטנה דגל חובה למשטרה
7	2 מיק אלחוטי אקסיינט חובה
8	מערכת UPS למיקסר
9	2 רמקולים מוגברים לפיזור אחורי עם סוללות עצמאיות + מיקרופון
10	קופסאות DI עפ"י צורך
11	מערכת קלירקום אלחוטי
12	חיבורי חשמל + לוח חשמל עם מפסק פחת בהתאם לחוק החשמל
13	קאפות לכיסויי כבלים עפ"י הנחיות בודק חשמל/יועץ בטיחות
14	2 טכנאי סאונד במקום לתפעול המערכת
15	חיווט במה
16	קלייר קום 4 יח'
17	<u>מפרט "אומן" הכולל:</u> מערכת תופים { ללא מצילות וסנר } <u>מגבר בס</u> <u>6 אינר סטריאו</u> <u>סטנד קלידים</u>

עמוד 28 מתוך 57

חתימת המציע: _____

מפרט 2

אירוע חוצות בית ספר/גינה בחוץ עד 1,000 איש - הגברה ותאורה

מחיר למפרט: 10,000 ₪ + מע"מ

הערות:

*האירוע יערך באחד מבתי ספר/גינות ציבוריות ברחבי העיר בת ים
*הקמות יתקיימו באותו היום החל משעה 13.00 בצהריים . או בבוקר עצמאות

<u>מפרט הגברה</u>				
מס	פריט	כמות	פירוט	הערות
1.	במה מוגברים	2	רמקולים לצד + סאב	מוגברים
2.	מוגברים פיזור ברחבי בית ספר	6	יחידות	מוגברים מפוזר ברחבי בית ספר על גבי סטנדים
3.	מוניטור	2	יחידות	
4.	מיקרופון קווי	3		על פי נדרש
5.	מיקרופון אלחוטי /מדונה	2		מנחה +זמרים
6.	סטנדים		בהתאם לכמויות מיקרופון	
7.	כבלים / חיווט		כנדרש	כולל חיבור סאונד למחשב הקרנה
8.	מיקסר אנלוגי/ אוטבורד		נדרש	עם 3 שליחות מוניטור + אפקטים
9.	מערכת UPS			
10.	נגן תקליטור / מחשב	1		
11.	מיקרופון פורץ	1		עבור משטרה עם מקלט רחב
12.	DI			על פי מפרט
13.	טכנאי קול (סאונדמן)	1		
14.	קאפות / כיסוי מבודד		כנדרש	
<u>מפרט תאורה</u>				
מס'	פריט	כמות	פירוט	הערות
1	פרוז'קטור לד W100 (תאורת חוץ/שטיפה)	15		פריסה ברחבת מתחם האירוע לטובת מגוון הפעילויות
2	תאורת פרונט מבוססת לד ע"ג 2 חצובה מצידי הבמה ונשלט DMX	8 (4 מכל צד)	RGBW	
3	לוח פיקוד	1		
4	כבלי חשמל , חיווט			על פי נדרש
5	קאפות מבודדות			על פי נדרש
6	צוות תאורה / מפעילים	1		

עמוד 29 מתוך 57

חתימת המציע:

מפרט 3

אירוע עד 500 איש באולם סגור - מפרט הגברה ותאורה

מחיר למפרט: 4,700 ₪ + מע"מ

מס'	מפרט הגברה - פירוט דרישה
1	מערכת הגברה ל 500 איש - 2 רמקולים איכותיים + סאב
2	מיקסר דיגיטלי 16 ערוצים
3	2 מוניטור רצפתי מאותו יצרן של מערכת ההגברה
4	סט מיקרופונים קווים לשירה / הנחיה - SHURE 58 או דומה - 4 יחידות
5	4 קופסאות DI
6	חיבורי חשמל + לוח חשמל עם מפסק פחת בטיחותי
7	סאונדמן מקצועי לתפעול המערכת
מס'	פרט תאורה - פירוט דרישה
1	4 WASH PARLED לתאורת שטיפה קדמית על גבי 2 חצובות תאורה או על גבי צוגים באולם
2	4 פנסים מסוג LED
3	לוח פיקוד להפעלה
4	מפעיל מקצועי

עמוד 30 מתוך 57

חתימת המציע: _____

מפרט 4

אירוע חוץ עד 500 איש - מפרט הגברה ותאורה

מחיר למפרט: 8,400 ₪ + מע"מ

מס'	מפרט הגברה - פירוט דרישה
1	מערכת הגברה ל 500 איש המתאימה לגודל המקום בחוץ באמצעות תליה
2	מיקסר דיגיטלי 16 ערוצים
3	4 מוניטור רצפתי מאותו היצרן של המערכת
4	4 מיקרופונים קווים לשירה / הנחיה
5	מיקרופון אלחוטי פורץ למשטרה
6	מערכת UPS למיקסר
7	רמקול מוגבר עם סוללות עצמאיות + מיקרופון
8	קופסאות DI עפ"י צורך
9	חיבורי חשמל + לוח חשמל עם מפסק פחת בהתאם לחוק החשמל
10	קאפות לכיסויי כבלים עפ"י הנחיות בודק חשמל/יועץ בטיחות
11	סאונדמן מקצועי לתפעול המערכת
12	עמידה במפרט אומן עד 5 נגנים
מס'	מפרט תאורה - פירוט דרישה
1	6 WASH PARLED לתאורת שטיפה קדמית על גבי 2 חצובות תאורה
2	6 פנסים חכמים מסוג ROBE או Beam או דומה
3	יחידה של חצובה עם 2 קוורצים לד W50 - תאורה לחדר אמנים
4	לוח פיקוד להפעלה
5	חיווט מלא כול לכבל DMX ל עמדת קונטרול עד 25 מטר מהבמה
6	מפעיל מקצועי

עמוד 31 מתוך 57

חתימת המציע: _____

מפרט 5

אירוע עד 1,000 איש באולם סגור - מפרט הגברה ותאורה

מחיר למפרט: 12,000 ₪ + מע"מ

מס'	מפרט הגברה - פירוט דרישה
1	מערכת הגברה המתאימה לגודל המקום וכמות הקהל מערכת מיצרן מוכר
2	מיקסר דיגיטלי מינימום 32 ערוצים
3	4 מוניטור רצפתי מאותו יצרן של מערכת
4	סט מיקרופונים קוויים לשירה / הנחיה – עפ"י צורך
5	מיקרופון אלחוטי – 8 יחידות
6	קופסאות DI עפ"י צורך
7	חיווט בהתאם כולל קונטרול עד 25 מטר מהבמה
8	מערכת קלירקום קוויית (4 נקודות לפחות)
9	סאונדמן מקצועי לתפעול המערכת
מס'	מפרט תאורה - פירוט דרישה
1	6 WASH PARLED לתאורת שטיפה קדמית על גבי 2 חצובות תאורה או על גבי מתקני צוגים באולם
2	6 פנסים חכמים מסוג ROBE או Beam או דומה
3	6 פנסי מסוג LED שטיפה
4	כולל שימוש בתאורת האולם במידה ויש
5	לוח פיקוד להפעלה של כלל הפנסים כולל פנסים חכמים כגון WORK /COMPULITE או דומה (MA/ONIX)
6	תלייה + חיווט מלא כולל לכולל DMX ל עמדת קונטרול עד 25 מטר מהבמה
7	מכונת עשן
8	מפעיל מקצועי

עמוד 32 מתוך 57

חתימת המציע: _____

מפרט 6

אירוע קיץ בחוף עד 3000 איש - הגברה ותאורה

מחיר למפרט: 31,500 ₪ + מע"מ

מס'	מפרט - הגברה פירוט דרישה
1	מערכת הגברה מסוג Line Array המתאימה לגודל מקום וכמות הקהל מיצרן מוכר המערכת כוללת: (1) רמקולים בקדמת הבמה לשמע בשורות הקדמיות (פרונט פיל) (2) רמקולים בצדי במה לשמע בצדדים (האוט פיל) (3) בתליה, חרגולים או מנועים
2	מיקסר דיגיטלי מינימום 56 ערוצים
3	12 מוניטורים ריצפתיים מאותו היצרן של מערכת הראשית
4	מיקרופון קווי לשירה / קריינות - 6 יחידות
5	מיקרופון אלחוטי לשירה / קריינות - 6 יחידות
6	6 קופסאות DI
7	הגברה לגיטרה בס / גיטרה אקוסטית (2 יחידות)
8	ציוד בק ליין מלא
9	סט מיקרופונים עבור מערכת תופים Sennheiser או SHURE או דומה מיקרופון Bass drum מיקרופון ייעודי Snare זוג מיקרופונים Toms מיקרופון ייעודי Floor Tom זוג קונדנסרים Overheads
10	מיקרופון אלחוטי פורץ למשטרה
11	חיווט בהתאם כולל קונטרול עד 25 מטר מהבמה
12	סאונדמן מקצועי לתפעול המערכת
13	מערכת UPS למיקסר
14	טכנאי בק - ליין
מס'	מפרט תאורה - פירוט דרישה
1	טראס אחורי עד 12 מטר על גבי מנועים או סופרליפטים
2	12 WASH PARLED לתאורת שטיפת במה
3	12 פנסים חכמים מסוג Beam או דומה
4	4 פנסי ספיישל למנחים/ סולנים
5	6 PARLED WASH לתאורת שטיפה קדמית על גבי 2 חצובות תאורה
6	תאורת קהל 4light 4 יחידות
7	3 יחידות של חצובה עם 2 קוורצים לד W50 - תאורה לאוהל אמנים
8	לוח פיקוד להפעלה של כלל הפנסים כולל פנסים חכמים כגון martin \ ma או דומה
9	חיווט מלא כולל כבל DMX ל עמדת קונטרול עד 25 מטר מהבמה
10	מכונת ערפל 2
11	תאורן מקצועי
12	12 ספוטים
13	עמידה במפרט אומן על פי דרישת הפקה
14	במידה ויש מסך לד יתומכר בעלות של 350 ₪ למטר

עמוד 33 מתוך 57

חתימת המציע:

מפרט 7

אירועי חוץ עד 5,000 איש - הגברה ותאורה

מחיר למפרט: 38,850 ₪ + מע"מ

מפרט הגברה				
מס	פריט	כמות	פירוט	הערות
1	PA	5 רמקולים + 2 באסים לכל צד	מוצב בצידי במה	מערכת ליין אריי
2	פרונט פיל / אווט פיל	4 יחידות	מוצב בקדמת במה ובצידיה	מאותו יצרן של מערכת ראשית
3	מוניטור	6		על פי דרישה האומן
4	מיקרופון קווי	6		על פי נדרש
5	מיקרופון מערכת תופים	במקרה ויידרש		על פי מפרט
6	מיקרופון אלחוטי לשירה	4		מסוג SHURE UR4D
7	סטנדים	בהתאם ל סעיף מיקרופון		
	אינרים			על פי צורך
	קווים וחיבורים לכלי נגינה לאומנים			על פי צורך
8	כבלים / חיווט	כנדרש	עמדת קונטרול מינימום 25 מטר מהבמה	כולל חיבור סאונד למחשב הקרנה
9	מיקסר	דיגיטלי	דיגיטלי עד 56 ערוצים על פי דרישה	כולל 6 שליחות מוניטור + אפקט
10	מערכת UPS	נדרש		גיבוי למיקסר סאונד
11	נגן תקליטור / מחשב	1	CD	כפול
12	מיקרופון פורץ	1		עבור משטרה עם מקלט רחב
13	DI	על פי מפרט		
14	טכנאי קול (סאונדמן)	1		
15	בק ליין / צוות	3		
16	קאפות / כיסוי מבודד	כנדרש		
17	סט בקליין (תופים, מגברי גיטרה, ובס			
מפרט תאורה				
מס'	פריט	כמות	פירוט	הערות
.1	תאורת קהל	4	For light	
.2	פנס לד סטטי	25	Par Led RGB	
.3	פנס חכם מבוסס לד	12	WASH PARLED	תאורת שטיפת במה
.4	פנס חכם מבוסס נורה	12	Beam	
.5	פנס ספיישל	2	LICO	
.6	דימרים	על פי הצורך		
.7	לוח פיקוד מחשב תאורה	1	Grand MA2	הפעלה הכוללת פנסים חכמים
.8	מכונת עשן	2		
.9	גשר תאורה/ טראסים	2	טראס עד 12 מטר כל אחד	טראס קדמי ואחורי במפתח גודל הבמה על גבי סופר ליפט
.10	כבלי חשמל , חיווט	על פי נדרש		
.11	קאפות מבודדות	על פי נדרש		

עמוד 34 מתוך 57

חתימת המציע:

		0	צוות תאורה / מפעילים	.12
			12 ספוטים	.13
ברמה נאותה = מנוסה ומיומן בעל הכשרה וניסיון בעבודה כולל כיוון פנסים + תכנון לוח תאורה, בניית תמונות פריסט תאורה והפעלה		1	תאורך מקצועי	.14

עמוד 35 מתוך 57

חתימת המציע: _____

מפרט 8

מפרט עבור תוספות וציוד (ע"פ מחיר ליחידה)

מס' /	תוספות הגברה - פריט	מחיר ליחידה
1	מערכת דיילי לאירוע עד 20,000 איש	8,000
2	מערכת דיילי לאירוע עד 10,000 איש	7,000
3	מערכת דיילי לאירוע עד 5,000 איש	6,000
4	מיקרופון קווי מסוג SHURE 58 או דומה	50
5	מיקרופון אלחוטי מדגם Sennheiser או SHURE או דומה	300
6	קופסת DI	40
7	מערכת אינר Sennheiser או SHURE או דומה	300
8	מערכת 4 תחנות קלירקומים קווי	300
9	מיקרופון קונדנסר Sennheiser או דומה	150
10	סט מיקרופונים למערכת תופים מסוג Sennheiser או SHURE או שווה ערך	400
11	מוניטור ריצפתי מיצרן מוכר (מאותו יצרן של מערכת ההגברה הראשית באירוע)	250
12	מיקרופון מדונה מסוג Sennheiser או SHURE או דומה	300
13	התקנת מערכת כריזה בהתאמה לדרישות תקן כריזה של רשות הכיבוי ומשטרת ישראל ע"ג עמודי תאורה של עד 10 הורנים/ כולל חיווט ופירוק בסיום.	12,000
14	מיקסר דיגיטלי ערוצים מסוג Digico SD // Midas PRO // Avid S6L or Profile / Yamaha CL/ Soundcraft VI6 או דומה באותה רמה בתאום מראש	2,500
16	מערכת הגברה עבור 1500 איש לטובת קריינות ומוזיקת רקע מיקסר 4 ערוצים 2 מיקרופונים אלחוטיים חיבור למכשיר השמעת מוסיקה חיצוני (דיסק און קי / מחשב) טכנאי צמוד במהלך האירוע	3,500
17	סאונדמן	2,000
18	מסך לד לפי מטר	300
19	מנוע לתליה	500

מס'	תוספות תאורה – תיאור פריט	מחיר ליחידה
1	טראס אורך עד 12 מטר על גבי מנועים	1,500
2	טראס אורך עד 12 על גבי סופרליפטים	1,500
3	WASH PARLED לתאורת שטיפה קדמית	250
4	פנס חכם מסוג Beam או דומה	250
5	פנס ספיישל למנחים/ סולנים	150
6	פנס מסוג LED שטיפה	150
7	תאורת שטיפת קהל 4light	200
8	יחידה של חצובה עם 2 קוורצים לד W50	800
9	לוח פיקוד להפעלה של כלל הפנסים כולל פנסים חכמים כגון ma	2,500
10	חיווט מלא כולל לבל DMX ל עמדת קונטרול עד 25 מטר מהבמה	800
11	FOLLOWSPOT + מפעיל	1,200
12	מכונת עשן \ ערפל	400
13	תאורן מקצועי	2,500

מס'	תוספות בק ליין - תיאור הדרישה	מחיר ליחידה
1	סט בק ליין מלא: 1. סט תופים מסוג YAMAHA או דומה כולל מצילות, סנר וכסא מתופף. 2. מגבר גיטרה מסוג MARSHALL, FENFER או דומה מתוך מפרטים להקות משתתפות. 3. מגבר גיטרה בס ASHDOWN GK 800 עם קבינט AMPEG או דומה מתוך מפרטים להקות משתתפות. 4. סטנד לקלידים	1,350
2	מגבר גיטרה מסוג FENFER או דומה מתוך מפרטים להקות משתתפות	400
3	מגבר גיטרה בס AMPEG או דומה מתוך מפרטים להקות משתתפות	400
4	סט תופים מסוג YAMAHA או דומה כולל מצילות, סנר וכסא.	400
5	קלידים מסוג ROLLAND 500/600/700 או דומה מתוך מפרטים להקות משתתפות+סטנד	1,200
6	סטול גבוה שחור ללא ידיות	400
7	פלטת CDJ מסוג PIONNER 2000 + מיקסר 900 או דומה	3,500

עמוד 37 מתוך 57

חתימת המציע:

אחוז הנחה מוצע עבור כל מפרטי השירותים במסמך זה, הוא כדלהלן:

אחוז הנחה מוצע עבור המחירים במפרטים 1-8 לעיל, ועבור

ביצוע השירותים כמפורט בתנאי המכרז, הינו:

_____ %

(ובמילים: _____ אחוזי הנחה)

- 3.1 מובהר כי מלבד רשימת המפרטים שצורפה להצעת המחיר, העירייה רשאית לפנות לזוכים במכרז לקבלת שירותי הגברה עבור אירועים נוספים ברחבי העיר בת-ים ואירועים אלה יתווספו למפרט האירועים במכרז.
- 3.2 היקף האירועים שפורטו הוא בגדר אומדן בלבד. אין בכך התחייבות מצד העירייה להזמנה של היקף כלשהו.
- 3.3 שיעור ההנחה המוצע יכול להיות עד ספרה אחת לאחר הנקודה העשרונית. ככל שימולאו ספרות נוספות לאחר נקודה עשרונית, יילקח בחשבון לצורך שקלול, רק ספרה ראשונה בלבד לאחר נקודה עשרונית.
- 3.4 ניתן להציע שיעור הנחה 0% שמשמעו כי הצעתו של המציע הנה בהתאם לשכר הטרחה המוצע בהצעת המחיר, ללא הנחה.
- 3.5 על המציע למלא את שיעור ההנחה באחוזים, הצעה אשר תוגש עם דרישת תוספת ו/או אחוז הנחה/תמורה שגוי תיפסל על הסף.
- 3.6 ההצעה האמורה תכלול את כל ההוצאות הכרוכות לצורך אספקה.
- 3.7 המציע מאשר כי הצעתו כולל את כל העלויות והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: _____ טל': _____
כתובת: _____ פקס': _____
תאריך: _____ נייד: _____

תאריך _____ חתימת המציע _____

עמוד 38 מתוך 57

חתימת המציע: _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה והצעה זו בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

שנערך ונחתם בעריית בת-ים ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין:

עיריית בת-ים
מרחוב נורדאו 17 בת ים
(אשר תיקרא להלן: "העירייה")

מצד אחד
לבין:

שם: _____
ת.ז. _____
כתובת: _____
טלפון: _____ פקס: _____
(אשר יקרא להלן: "המבצע"/ "נותן השירות")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה "מכרז מס' 53.24" למתן שירותי אספקה, הובלה, התקנה ופירוק ציוד הגברה ותאורה לאירועים עיריית בת ים, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "המכרז");

והואיל: ונותן השירות הגיש את הצעתו למכרז האמור;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ המליצה בפני ראש העיר להכריז על הצעת נותן השירות כזוכה במכרז, וראש העיר אישר את ההמלצה הנ"ל;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים בהסכם זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. **מבוא**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מימנו.
- 1.2 במקרה של סתירה בין הוראות החוזה להוראות מסמך אחר של מסמכי המכרז, תגבר ההוראה המחמירה עם נותן השירות, לפי החלטת העירייה.
- 1.3 הגדרות:
"העירייה" – עיריית בת-ים באמצעות מורשי החתימה מטעמה שהינם ראש העיר, גזבר העירייה והחשב המלווה באמצעות מורשי החתימה מטעמה.
"המבצע"/"נותן השירות" – הזוכה שנבחר לבצע את העבודות נשוא מכרז זה ו/או כל עובד מטעמו.
"העבודות" / "השירותים" – מתן שירותי אספקה, הובלה, התקנה ופירוק ציוד הגברה ותאורה לאירועים לעיריית בת-ים.
"המנהל" - מנהלת אגף תרבות ו/או כל גורם אחר שייקבע לכך ע"י העירייה. מובהר כי סמכויות המנהל הינן לתחומים המקצועיים של העבודה בלבד, ואינן חלות על החלטות שיש להן השלכה כלכלית על העירייה ו/או הגדלת הוצאת העירייה, המסורות למורשי החתימה של העירייה בלבד.

עמוד 40 מתוך 57

חתימת המציע: _____

הצהרות נותן השירות :

נותן השירות מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן :

- 2.1 העירייה אינה מתחייבת להעביר עבודות בהיקף מינימלי בכל שנה. העברת העבודות טעונה אישור תקציבי ואישור הגורמים המוסמכים בעירייה בהתאם לסעיף 203 לפקודת העיריות.
- 2.2 מתחייב לבצע את העבודות נשוא החוזה באמצעות עובדים קבועים מטעמו, על פי כל דרישות המכרז, חוזה זה והמפרט הטכני שהינם חלק בלתי נפרד מימנו.
- 2.3 מתחייב לקיים את כל הוראות החוק והדין הנוגעות להעסקת העובדים מטעמו. כמו כן מתחייב להחליף כל עובד מטעמו שיועסק על ידו בעבודות נשוא חוזה זה, אם וכאשר יידרש לכך על ידי העירייה בכתב בתוך תקופה מקסימאלית של 30 יום או בתוך תקופה אחרת שתידרש ע"י העירייה.
- 2.4 כי אין כל מניעה חוקית או אחרת המונעת ממנו מלהתקשר בהסכם זה ו/או למלא אחר הוראותיו ואינו בניגוד עניינים מכל סוג שהוא.
- 2.5 כי ברשותו האמצעים, הכישורים והיכולות, לרבות הניסיון והידע הנדרשים לשם מילוי כל התחייבויותיו לפי ההסכם.
- 2.6 נותן השירות מצהיר כי הוא מבצע את העבודות כקבלן עצמאי לכל דבר וענין ומחויב להמציא אישורים בדבר ניכוי ממס הכנסה ואישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 2.7 נותן השירותים מתחייב להתייצב במשרדי העירייה ואתרי העירייה השונים, ככל שיידרש ע"י המנהל, במהלך תקופת ההתקשרות.
- 2.8 נותן השירות לרבות העובדים מטעמו מצהירים כי ידוע להם שמעמדם הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה ואינם יכולים לטעון בשום שלב כי יש להם מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- 2.9 נותן השירות ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- 2.10 בביצוע העבודות והשירותים, המבצע מתחייב לפעול באופן מקצועי ומיומן, לעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו, ולמלא אחר הנחיות העירייה ונציגה.
- 2.11 כל עבודה ו/או שירות שיבוצעו ו/או ייווצרו ו/או יגובשו על ידי נותן השירות, לרבות תוצרים ותפוקות העבודה, על פי הסכם זה, הם קניינה של העירייה שרשאית לעשות בהם כרצונה.
- 2.12 העירייה תהא רשאית לדרוש כל חומר ו/או תוצרים ותפוקות כאמור, והמבצע מחויב להמציאם לעירייה באופן שהעירייה תדרוש, לרבות במדיה מגנטית, קבצי מחשב הניתנים לשינויים (קבצי אופיס ו/או קבצי אדובי וכיו"ב), כחומר מודפס וכו'.
- 2.13 נותן השירות וכל העובדים מטעמו מחוייבים לשמור על סדויות כל מידע שיגיע לידם עקב ביצוע עבודתם ולא להעבירם לגורם אחר בכל צורה שהיא, גם לאחר סיום עבודתם בעבודות נשוא המכרז.

תקופת השירות :

- 3.1 תקופת ההתקשרות עם נותן השירות, תהא לתקופה של 12 חודשים (והכל בתאם ובכפוף לתנאי המכרז) מיום חתימת ההסכם ע"י אחרון מורשי החתימה של הצדדים דהיינו מיום _____ ועד ליום _____. לעירייה תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה בתקופות נוספות, ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 48 חודשים מיום תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2 עבודה תבוצע אך ורק בכפוף להוצאת צו התחלת עבודה / הזמנת עבודה חתומים ע"י מורשי החתימה של העירייה שהינם ראש העיר וגזבר העירייה (להלן: "הזמנה/עבודה").
- 3.3 נותן השירות יהיה בתקופת ניסיון של 6 חודשים בהם תיבדק איכות העבודות. במהלך תקופת הניסיון, תהא העירייה רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהעבודה

המתבצעת אינה לשביעות רצונה ושהעירייה מסיימת את ההתקשרות. יובהר כי העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לנותן השירות כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור.

3.4 העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

3.5 למרות האמור לעיל, אם נותן השירות לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי דרישות המכרז ו/או ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עימו לאלתר, וללא הודעה מראש. יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לנותן השירות זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

התמורה :

.4

4.1 בתמורה לביצוע העבודות על ידי נותן השירות באופן מלא ומושלם, תשלם העירייה לנותן השירות, על פי שכר הטרחה הקבוע במסמך ג' המצורף למסמכי המכרז.

4.2 מובהר כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים והעבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר התמורה. בכלל כך המחירים לא ישאו הפרשים והצמדות מכל סוג שהוא, למעט מע"מ על פי דין. (להלן – "התמורה")

4.3 התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה, לרבות נסיעות, ביטול זמן וכו'.

4.4 הגדלה או הקטנה של היקף העבודה, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לנותן השירות עילה לתביעה להגדלת התמורה לעיל או לכל תביעה אחרת למעט השינוי היחסי בתמורה, והוא מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל ו/או במקרה שמספר העבודות ו/או היקף ההתקשרות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

4.5 התמורה תשולם בהתאם לחוק מוסר תשלומים.

4.6 תשלום יבוצע כנגד מסירת חשבונית מס כדין ודו"ח חודשי מפורט ומאושר ע"י המנהל, מאת נותן השירות לעירייה.

אופן ביצוע השירותים :

.5

5.1 המבצע יבצע עבור העירייה את השירותים בנאמנות, מקצועיות ובמסירות תוך הקפדה מלאה על כל הוראות הדין ותנאי הסכם זה, כפוף להוצאת הזמנות עבודה חתומות כדין ע"י מורשי החתימה של העירייה.

5.2 המבצע מתחייב כי השירותים יינתנו על ידו לשביעות רצונה של העירייה.

5.3 כמו כן, העירייה רשאית להודיע לקבלן על הקטנת היקף העבודה, בכל שיעור שתראה לנכון, בהתראה מראש של 45 ימים, והתמורה לנותן השירות תחשוב בהתאם לחלק היחסי של ההקטנה.

עמוד 42 מתוך 57

- 5.4 אין לנותן השירות ולעובדים מטעמו כל זכות במידע, מסמכים, קבצים וכו' שיגיע לידיהם על פי חוזה זה לצורך ביצועו והם מחוייבים לשמירה על סודיות המידע שיגיע לידם.
- 5.5 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו במהימנות וברמה מקצועית נאותה והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי העירייה לטיב השירות שניתן על ידו על פי הסכם זה.
- 5.6 נותן השירותים מאשר ומצהיר, כי יש לו הידע, הניסיון ומיומנות בדרגה כזו הדרושה למתן השרות על פי הסכם זה לעירייה.

6. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח :

- 6.1 העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לנותן השירותים ו/או למי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותיו, כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים לעירייה.
- 6.2 נותן השירותים אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי מתן השירותים ובקשר לכך. אם תידרש העירייה לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב נותן השירותים להחזיר לעירייה ו/או לשפותה בסכום שישולם על ידה בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי העירייה לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 6.3 נותן השירותים ישפה את העירייה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עקב הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב רשלנות ו/או עקב מסירת נתונים ו/או דו"חות לא מדויקים ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של נותן השירותים וכל גורם מטעמו, תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה גם לאחר תום תקופת החוזה.
- 6.4 הפר המבצע את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויות העירייה, הוא אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

7. ביטוח :

- 7.1 מבלי לגרוע מאחריות המבצע בהתאם להסכם ו/או לדין, הוראות הביטוח שיחולו על המבצע הינן בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם כנספח ב'.

8. ביטול ההסכם

- 8.1 על אף האמור לעיל, העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, זאת על אף האמור לעיל, בכל אחד מהמקרים להלן:
- 8.1.1 נותן השירותים הפר את הסכם ההתקשרות הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך העירייה לנותן השירותים.
- 8.1.2 נותן השירותים הפר אמונים לעירייה.
- 8.1.3 נותן השירותים נכנס להליכי פשיטת רגל.
- 8.1.4 נותן השירותים נפטר ו/או איבד את כושרו המשפטי ו/או איבד את כושר עבודתו לתקופה העולה על 30 יום.
- 8.2 השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה

לנותן השירות עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגלל ביטול ההסכם, הפסקת ביצועו או סיבה אחרת ונותן השירות לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול או ההפסקה, פרט לשכר יחסי בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה שאושרו ע"י מנכ"ל העירייה, והכול לפי המקרה.

8.3. הופסקה עבודת נותן השירות כאמור בהסכם זה, רשאית העירייה להמשיך את קבלת השירותים המפורטים בהסכם זה באמצעות כל נותן שירות אחר ולצורך זה להשתמש במסמכים ובחומרים שהוכנו ע"י נותן השירות ולהכניס בהם את השינויים וההשלמות כפי שייראו לה ועצם חתימתו של נותן השירות על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

8.4. על אף האמור לעיל, במידה והעירייה שילמה סכום כלשהו לנותן השירות, אך מסיבה כלשהי שתלויה בנותן השירות לא יצא המיזם אל הפועל, מתחייב נותן השירות להשיב את הסכום שקיבל תוך 10 ימים מהיום שקיבל דרישה להחזר, זאת מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לקבלת פיצויים כדין.

9. ערבות ביצוע לקיום החוזה:

9.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות המבצע עפ"י החוזה ימציא נותן השירות לעירייה, ערבות בנקאית אוטונומית הניתנת למימוש תוך 7 ימים מדרישת העירייה בסך של 7.5% מסך ההתקשרות השנתית, הערבות תעמוד בתוקף עד לתום 60 יום ממועד תום ההתקשרות.

9.2. העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה, לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי לכיסוי כל נזק ו/או בגין הפיצוי המוסכם.

10. הפרות וסעדים:

10.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה לבטל הסכם זה כאמור לעיל, הפר נותן השירות ו/או מי מטעמו הסכם זה הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך העירייה לנותן השירות, רשאית העירייה לבטל את ההסכם לאלתר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, ונותן השירות יהיה חייב לפצות את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה עקב ביטול ההסכם, לרבות עלות השלמת השירותים נשוא ההסכם שיבוצעו ע"י העירייה ו/או כל גוף אחר. אין באמור לעיל לגרוע מזכויות העירייה בגין הפרת ההסכם עפ"י כל דין.

10.2. סעיפים 2,5,6,15, להסכם זה הינן תניות יסודיות שהפרת כל אחד מהן תקנה לצד הנפגע הזכות לבטל הסכם זה לאלתר. זאת מבלי לפגוע בזכותו של הצד הנפגע לקבלת פיצויים כדין.

10.3. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את המבצע מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

10.4. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות כל דין, ייחשבו האירועים הבאים כהפרה יסודית של ההסכם:

10.4.1. נותן השירות הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

10.4.2. נותן השירות הסתלק מביצוע ההסכם או הפסיק ביצועו שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

10.4.3. נותן השירות ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף הסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.

10.5 על אף האמור בהסכם זה, מקום שנותן השירות לא התחיל בביצוע עבודתו או לא סיים אותה, או את השלב שהיה עליו לבצע באותה עת, או שקצב התקדמותו של נותן השירות לא הניח את דעת המנהל ויהיה חשש שאורח התקדמות מעין זה יפגום במיזם, יתרה המנהל לנותן השירות בכתב, ואם תוך תקופה של 10 ימים או תקופה קצרה מזו ובהתאם לנסיבות וכפי שיקבע המנהל לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של נותן השירות ו/או באורח ביצוע העבודה, תהיה העירייה רשאית למסור את העבודה לאחר, ונותן השירות מתחייב לחדול מיד עם קבלת ההודעה מביצוע העבודה. העירייה תשלם לנותן השירות תמורה יחסית בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה ושאושרו ע"י מנכ"ל העירייה, בניכוי הנזקים וההוצאות שנגרמו לעירייה עקב הפסקת עבודתו של נותן השירות.

10.6 למען הסר ספק, מובהר ומוצהר כי כל התוכניות, הרעיונות, המסמכים והתוצרים הקשורים לשירותי נותן השירות הינם רכושה של העירייה, והיא זכאית לעשות בהם כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות העברתם לשימושו של אחר, ונותן השירות לא תהא כל זכות בהם, אלא אם קיבל את אישורה והסכמתה המפורשת של העירייה מראש ובכתב.

11. כתובת הצדדים :

11.1 כתובת הצדדים לצורכי הסכם זה לרבות המצאת כתבי בית דין הם כמפורט לעיל, כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת המסירה למשלוח בדואר רשום ו/או בתום 24 שעות ממועד שיגורה במייל ואם נמסרה ביד עם המסירה בפועל.

12. איסור המחאת זכויות :

12.1 המבצע אינו רשאי להמחות לאחר את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלק מהן, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, לרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי התמורה ממנו לגורם אחר.

12.2 היה המבצע תאגיד תיחשב "המחאה" לרבות העברה של 25% ומעלה מהון המניות המונפק של התאגיד ממי שהחזיק בהם במועד חתימת המבצע על הסכם זה, לאחר או לאחרים.

12.3 המחאה המבצע זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודות לאחר, כולן או מקצתן, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו על פי ההסכם על אף המחאה האמורה ועל אף אם נעשתה בהסכמת/בידיעת העירייה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה כלפי הגורם הנמחה.

13. קיזוז :

13.1 כל סכום שנותן השירות חייב לעירייה מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם לו על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים לרבות קיזוז ו/או ניכוי קנסות ו/או פיצויים מוסכמים הנקובים במפרט הטכני. לעומת זאת, מוסכם כי על נותן השירות חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העירייה בכל דרך שהיא. כמו כן, המבצע מוותר מראש על זכות קיזוז, עיכובן וכיוצ"ב. מובהר כי הקנסות שהעירייה תקזז לנותן השירות, הינם בנוסף לכל סעד אחר ו/או נוסף העומד לעירייה על פי תנאי החוזה ו/או על פי כל דין.

14. שונות :

14.1 לא יהיה תוקף לכל התחייבות, מצג, הבטחה, ויתור, ארכה, שינוי או תוספת להסכם ו/או בקשר אליו מצד העירייה אלא אם יינתנו בכתב בחתימת ראש העירייה וגזבר העירייה גם יחד וכן וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.

15. אי קיומם של יחסי עובד-מעביד:

- 15.1 נותן השירות מצהיר כי הוא מנהל עסק עצמאי וכי עבודתו עבור העירייה אינה היחידה.
- 15.2 מובהר כי לצורך ביצוע השירותים באופן מלא ומושלם, נותן השירות חייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל הציוד, כ"א, כלים, רכבים, חומרים לרבות חומרים מתכלים וכיוצ"ב הנדרשים לביצוע העבודה באופן מלא ומושלם. למרות האמור לעיל,
- 15.3 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי נותן השירות וכל מבצע עבודה מטעמו לא יחשבו כעובדי העירייה, ובשום מקרה לא ייווצרו בין נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין העירייה כל יחסי עובד ומעביד. נותן השירות יחתים במעמד חתימת חוזה זה, את כל העובדים שיועסק על ידו בעבודות נשוא חוזה זה, על טופס הצהרה כי אינו מועסק ע"י העירייה, בנוסח המצורף כנספח ה' לחוזה.
- 15.4 מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף זה לעיל, נותן השירות מצהיר ומתחייב, כי לא יחול עליו כל הסכם ו/או הסדר החל על עובדי העירייה באשר הם, ובכלל זאת הוראות חוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות והוא מוותר מראש על כל טענה או תביעה בהתבסס על חוקת העבודה, ובכלל זאת על כל טענה בדבר קביעות בעבודה על כל הנובע מכך לפי הוראות חוקת העבודה הן לעניין פיטורין והן לכל עניין אחר.
- 15.5 מובהר, כי נותן השירות ישלם את שכרם המלא של כל עובדיו ויבצע את כל התשלומים הנלווים לרבות ביטוח לאומי, קופת פנסיה, קרן השתלמות וכל תשלום אחר על חשבונו ובאחריותו. חובה זו מוטלת על נותן השירות על מנת להסיר כל ספק בעניין אי קיום יחסי עובד מעביד בינו ובין העירייה. נותן השירות ימציא לעירייה מדי חודש אישור על ביצוע התשלום לביטוח לאומי.
- 15.6 נותן השירות וכל עובד ו/או גורם מטעמו, מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בעבודתו מול העירייה. הוא מתחייב להודיע על כל ניגוד עניינים שיהיה לו בעבודתו עם העירייה מיד עם היוודע לו דבר ניגוד העניינים.
- 15.7 העובדים שיועסקו ע"י נותן השירות, בעבודות נשוא החוזה, יחשבו כעובדים של נותן השירות בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי נותן השירות ו/או מי מעובדיו או בכל מהקרה בו תחויב הרשות המזמינה בתשלום כלשהו למי מעובדי נותן השירות, יפצה וישפה נותן השירות את העירייה בכל סכום בו היא תחוייב כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט ע"ד.
- 15.8 נותן השירות מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ולפי כל דין, הכרוכים בהעסקתם
- 15.9 נותן השירות מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כלל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין

תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994.

15.10 מובהר, מוסכם ומוצהר, כי סעיף 14 ותתי סעיפיו לעיל הינם יסודיים ומהותיים, ועומדים בבסיס הסכם זה.

16. זכויות יוצרים

16.1 עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ימסור נותן השירות לעירייה את האורגינלים של כל התכניות, המפרטים והמסמכים האחרים שהוכנו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי מי מטעמו, כשהם ערוכים, מסודרים וממוינים באופן המאפשר התמצאות של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.

16.2 מוצהר ומודגש בזה שכל התכניות, הרעיונות, המסמכים והתוצרים הקשורים לשירותי נותן השירות הינם רכושה של העירייה ונותן השירות ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לעכבם תחת ידם אף אם יגיעו לנותן השירות, לטענתו, כספים מאת העירייה.

17. העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה:

17.1 המבצע וכל עובד שיבצע את העבודה מטעמו עבור העירייה, מצהיר בזאת כי:

- א. בין חברי מועצת העירייה אין לו בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין לו בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- ד. המבצע יחתום על תצהיר המהווה מסמך ב'6 למכרז וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

18. העירייה כמפעל חיוני:

18.1 המבצע מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והוא מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים:

- א. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המבצע המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

18.2 המבצע יחתום על כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד' לחוזה ההתקשרות.

19. כללי:

19.1 מובהר בזאת כי חתימת מורשי החתימה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואין חתימתם על ההסכם מטילה עליהם כל חיוב אישי או אחריות אישית ליישום הסכם זה.

19.2 הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.

19.3 סכסוך הקשור בהסכם זה הנה של בתי המשפט או בתי הדין המוסמכים באזור תל אביב ושל אלה בלבד.

20. אישור תקציבי :

- 20.1 נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו כל האישורים הדרושים לפי כל דין .
20.2 ההוצאה הכספית לביצוע של חוזה זה מתוקצבת מסעיף _____ כתקציב רגיל / מאושרת מתקציב בלתי רגיל מס' _____ .

כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן:

העירייה : רחוב נורדאו 17 בת ים
נותן השירות : _____

ולראיה באו על החתום:

נותן השירות

העירייה

אישור עו"ד מטעם המבצע:

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני _____ ת.ז. _____ וחתם על הסכם זה בפני.

תאריך _____

חתימת עו"ד

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד
עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

על-פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "המבצע") אנו ערבים בזאת כלפי עיריית בת ים לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (להלן – "סכום הקרן") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין עיריית – בת ים (להלן: "העירייה") לבין המבצע בעקבות ביצוע החוזה לקבלת שירותי _____ לעיריית בת-ים (להלן – "ההסכם") ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הזוכה של כל תנאי ההסכם.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת המבצע, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן. אתן ביחד או מי מכן תהיו רשאיות לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום לאחר תום ההסכם) ועד בכלל. על פי דרישתכן בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי העניין.

תאריך: _____ בנק _____

1. מבלי לגרוע מאחריות המתכנן על פי הסכם זה או על פי דין, על המתכנן לערוך ולקיים, על חשבון המתכנן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות המתכנן קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 4 שנים נוספות), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ב1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המתכנן**") ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על המתכנן להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המתכנן להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המתכנן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 1 לעיל.
3. בכל פעם שמבטח המתכנן יודיע למזמין כי מי מביטוחי המתכנן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המתכנן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המתכנן כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המתכנן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המתכנן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המתכנן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמתכנן לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי המתכנן כאמור לעיל, ועל המתכנן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות המתכנן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המתכנן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. המתכנן פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי המתכנן או מי מטעם המתכנן לחצרי המזמין או המשמש את המתכנן לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למתכנן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המתכנן, על המתכנן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. לחלופין, למתכנן נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידי המתכנן כמפורט לעיל.

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם עיריית בתים	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> * אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ח.פ./ע.ר.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	
מען	מען	מען	העיסוק המבוטח: _____
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף</p>			
<p>מעמד מבקש האישור* <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> * מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____</p>			

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להוסיף תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע
רכוש							
צד ג'	ביט				1,000,000		₪
302 אחריות צולבת							
304 הרחב שיפוי							
307 קבלנים							
וקבלני משנה							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור							
315 תביעות המל"ל							
318 מבקש האישור מבוטח נוסף							
328 ראשוניות							
329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'							
336 ביטול חריג אחריות מקצועית נזקי גוף ורכוש							
337 ביטול חריג חבות מוצר נזקי גוף ורכוש							

אחריות מעבידים	ביט				20,000,000		₪
304 הרחב שיפוי							
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור							
319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח							
328 ראשוניות							

כיסויים								
								אחר פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מותך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון, ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
065 046 אספקת והפעלת ציוד הגברה

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי

לכבוד
עיריית בת-ים

שלום רב,

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים לשירותי הגברה כמפורט במכרז מספר _____ (להלן: "השירותים"), ובהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל והעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והשירותים נדרשים לעירייה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים לעירייה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק לעירייה את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

_____ חתימה +חותמת

_____ שם החותם

_____ כתובת וטלפון

_____ שם הספק/ נותן השירות

_____ תאריך:

כתב התחייבות בנושא בטיחות בעבודה

הואיל שעיריית בת ים (להלן "העירייה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע אספקת והתקנת מערכות הגברה ותאורה לאירועים המוניים (להלן: "העבודות") המפורטות במסמכי מכרז מספר _____ עבור העירייה ולוודא כי _____ (להלן "הזוכה") מבצע את העבודות על פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות הנוגעים לעבודות אלו.

לפיכך והזוכה מצהיר ומתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. הזוכה מצהיר בזאת כי:

1.1 הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות באופן בטוח, לרבות כוח אדם מיומן העומד לרשותו, ציוד מתאים, שיטות עבודה מתאימות, סביבת עבודה מתאימה ופיקוח ובקרה הנדרשים לביצוע עבודות אלו.

1.2 כי מוכרים וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על ביצוע עבודות אלו, **לרבות ובדגש על:**

- 1.2.1 הוראת מכ"ר 535 – בטיחות אש באירועים ציבוריים (יוני 2010).
- 1.2.2 נוהל משטרת ישראל – רישוי אירועים המוניים מס' 90.029.101.
- 1.2.3 חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וחקיקת המשנה הנגזרת ממנו.
- 1.2.4 חוק הבטיחות במקומות ציבוריים, התשכ"ג-1962 וחקיקת המשנה הנגזרת ממנו.
- 1.2.5 תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997.
- 1.2.6 תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), תשס"ז-2007.
- 1.2.7 תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
- 1.2.8 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970- והדין הנובע ממנו
- 1.2.9 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970-סעיף 170 סעיף ח' משקל משאות
- 1.2.10 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970-פרק א' סעיף 20 סימן ב' צפיפות
- 1.2.11 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970 פרק ג' בטיחות סעיף 48 סימן ג' בטיחות המעבר והגישה
- 1.2.12 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970-פרק ג' סעיף 50 הגנה מפני נפילה
- 1.2.13 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970-פרק ג' בטיחות סעיף 53 סימן ד' משטחים, מדרגות וסולמות
- 1.2.14 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970-פרק ג' סעיף 70 סימן ו שרשראות, חבלים ואביזרי הרמה
- 1.2.15 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970 פרק ג' בטיחות סעיף 170-סימן ח' משקל משאות
- 1.2.16 תקנות הבטיחות בעבודה(חשמל) תש"נ 1990
- 1.2.17 תקנות החשמל (הארקות ואמצעי הגנה מפני חישמול במתח עד 1000 וולט , על כל סעיפיו תשנ"א 1991

1.3 כי הוא מנוסה בטיפול בסיכונים הבטיחות והבריאות בעבודות מסוג אלו וכי בדק והעריך את הסיכונים הקיימים במקום, וכי יש לו ולעובדיו ולקבלני המשנה אשר בחר, הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים אלו, וכי לרשותו וכן לרשות קבלני המשנה מטעמו עומדים כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות באופן תקין, תוך הקפדה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו ו/או קבלני משנה מטעמו ו/או כל גורם אחר אשר הוזמן מטעמו, **ובדגש על המשתמשים במערכות ההגברה והתאורה אשר יותקנו**. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מצהיר המפעיל כי יש לו, לעובדיו ולקבלני המשנה מטעמו את הידע והניסיון להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות הכרוכים בעבודה.

1.4 העובדים המועסקים מטעמו בעבודות המתוארות, בקיאים בנוהלי הבטיחות הנדרשים לשם ביצוע עבודותיהם.

2. הזוכה מתחייב בזאת:

2.1 כי לא יאשר שימוש במערכות ו/או מתקני הגברה ו/או תאורה שהוקמו ללא אישור מהנדס רשוי ורשום, וכן יועץ בטיחות מטעם העירייה המאשרים שניהם את תקינות מתקני ההגברה ו/או התאורה, באישור פרטני אשר יינתן עבור כל מתקן בנפרד, בהתאם לתכנית הנדסית שתוכן.

2.2 שהוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות.

2.3 להקפיד כי כל מי שפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות והכללים הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזו מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את העירייה מכל אחריות לאי ביצוע של איזו מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.

2.4 להעסיק עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים בלבד ושהוכשרו לסוגי העבודה הספציפיים המפורטים במסמכי המכרז ועברו הדרכת בטיחות על הסיכונים לעבודות אלו, על-ידו או מי מטעמו, תוך פיקוח אישי שלו.

2.5 לספק לעובדים מטעמו את כל העזרים והאמצעים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות.

2.6 שהציוד וכלי העבודה אשר ברשות הזוכה ו/או עובדיו או מי מטעמו הינם שלמים, תקינים ותקינים.

2.7 העובדים יהיו במצב בריאותי ונפשי תקינים וללא השפעת סמים ואלכוהול, ולא עלולים להזיק לעצמם, לעובדים עימם ולסביבתם.

3. בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2 לעיל, הזוכה מתחייב:

3.1 להדריך את כל העובדים מטעמו, בין עובדיו ובין עובדים אחרים לרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם, בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) - התשנ"ט 1999, ולוודא קיום הדרכות והסמכות ספציפיות לעבודות שהוגדרו במסגרת המכרז.

3.2 להודיע לממונה הבטיחות של העירייה וכן למנהל האגף המזמין מטעם העירייה ישירות ומיד על כל תאונה ופגיעה בעבודה שאירעה לו או לכל עובד מטעמו או לעובר אורח במקום העבודה או סביבו.

3.3 לדווח למשרד הכלכלה, מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית, כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שאירעה לעובד מטעמו ושבעטיה נעשה נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים בשל פגיעה או שגרמה למותו של העובד.

3.4 כל העובדים הינם מיומנים בביצוע עבודתם.

3.5 חיבורי חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי מוסמך בעל תעודה המתאימה לסוג העבודה ובתוקף.

3.6 עבודה בגובה תבוצע ע"י אנשים מוסמכים לעבודה בגובה וברשותם אישור לעבודה בגובה בתוקף.

עמוד 55 מתוך 57

חתימת המציע:

- 3.7 כל ציוד ההרמה הינו בעל אישור של בודק מוסמך ובתוקף
- 3.8 בעת הנפת ציוד יש להרחיק אנשים מקרבה ולגדר את המקום למניעת גישת אנשים לאזור ההנפה.
- 3.9 יש לוודא שכל אמצעי ההגברה יותקנו בצורה בטיחות מבלי לסכן את משתתפי הכנסים.
- 3.10 כבלים מאריכים יפרסו בצורה בטיחותית מבלי להוות מפגע בטיחותי למשתתפי הכנסים / האירועים
- 3.11 חיבור התקני חשמל יבוצעו ע"פ תקנות החשמל תש"נ 1990
4. העירייה רשאית לחייב את הזוכה בנושאים טכניים או בנקיטת אמצעי בטיחות בעת ביצוע העבודות על פי הסכם זה או במקום עבודתו של הזוכה, והזוכה מתחייב לפעול על פי הוראות אלו. אם עקב הוראה כאמור תהא לזוכה טענה כספית או אחרת תועבר זו להכרעה במישור אחר והזוכה לא יעכב את ביצוע העבודות. אין בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום מומחיותו של הזוכה ולא בתחום מומחיותה של העירייה. אין בסעיף זה גם כדי לפטור את הזוכה מאחריותו המלאה לכל נושאי הבטיחות על פי כל סעיפי המכרז.
5. הזוכה מתחייב להורות לכל עובדיו וכל מי מטעמו אשר יעסקו בביצוע העבודה כדלקמן כי בעת ביצוע העבודות הם ימלאו אחר הוראות ממנהל האגף המזמין את העבודה מטעם העירייה או מי מטעמו, ו/או ממונה הבטיחות של העירייה או מי מטעמם. אין בכפיפות זו כדי להטיל על העירייה חובת פיקוח על העבודות אשר הוטלה במפורש בהסכם זה על הזוכה לאור מומחיותם בעבודות אלו ולאור העדר מומחיות של העירייה בתחומים אלו.
6. בנוסף לאמור לעיל מתחייב הזוכה להקפיד על המפורט להלן:
- 6.1 על הזוכה להכין תמצית מידע בכתב לעובדיו המכילים את כל האזהרות והסיכונים הכרוכים בביצוע עבודותיהם על פי המוגדר במכרז ולוודא חלוקת מסמך זה אלו לכל עובד חדש מטעמו במסגרת עבודה על פי מכרז זה.
- 6.2 מודגש כי אין להשאיר שום ציוד ו/או חומרים, ללא השגחה ונקיטת כל האמצעים העלולים לגרום להפרעה, נזק לרכוש ופגיעה בבני אדם.
- 6.3 לפעול בהתאם ולפי הנחיות רשות הכבאות, כוחות הביטחון, משטרת ישראל והוראות כל דין.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

נחתם בנוכחות: _____

חתימה/חותמת: _____

שם החותם: _____

תעודת זהות: _____

טלפון: _____

פירוט העבודות / השירותים המבוקשים

1. נותן השירותים יספק שירותי הגברה בהתאם להנחיות אותן יקבל מהעירייה.
2. לקראת כל אירוע תעביר העירייה לנותן השירותים הזמנת עבודה בה יפורטו כלל הדרישות, לרבות הפריטים הדרושים, הכמויות הנדרשות.
3. בכל מקרה לא תפחת התמורה לה זכאי נותן השירותים מ- 2,000 ₪ + מע"מ לאירוע וזאת גם אם עלות הפריטים שיופקו על ידו בפועל תהיה נמוכה מהסכום האמור
4. מוסכם כי נותן השירותים לא יהא רשאי להביא ספק שירות אחר מטעמו מעת לעת, אלא אם קיבל על כך את הסכמת העירייה בכתב ומראש.
5. העירייה רשאית להתערב במתן השירות, כפי שתמצא לנכון, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
6. נותן השירותים יחתום על התחייבות לעבודה בבטיחות – המצ"ב כמסמך ד' למסמכי המכרז.
7. העירייה תהיה רשאית העירייה לקנוס את הספק ולקזז קנס זה מכל סכום המגיע לו וזאת כמפורט בטבלה להלן:

מס'	ההפרה	הקנס
1.	עיכוב בהקמות ההגברה/תאורה	קנס בסך 500 ₪ בגין כל שעת עיכוב
2.	עיכוב בפירוק	קנס בסך 1,500 ₪ בגין כל יום עיכוב
3.	אספקת פירט שונה או חוסר פריט מהרשימה המבוקשת	קנס בסך 500 ₪ על כל פריט שונה/חוסר
4.	אי עמידה בנהלי ביטחון	5,000 ₪
5.	אי שימוש בציד מגן	2,500 ₪
6.	אספקת ציוד לא תקין/שבור	2,000 ₪
7.	חסימת יציאות חרום עם ציוד או משאית	1,500 ₪