



עיריית בת ים

8 אוגוסט, 2024

מכרז חיצוני 89/24 לתפקיד מנהל/ת מרכז עוצמה

מנהל/ת מרכז עוצמה	תיאור המשרה:
על פי ההסכם החדש של העובדים הסוציאליים	דרגת המשרה ודירוגה:
90%	היקף העסקה:
חיצוני	סוג המכרז:
1. אחראי להפעלת המרכז בהתאם למודל הארצי ואחראי על השירותים הניתנים בו: פעולות קהילתיות, מיצוי זכויות, תכנית תעסוקה וניהול כלכלת המשפחה. 2. ריכוז וועדות היגוי יישוביות 3. גיבוש קבוצות מיקוד והנחייתן 4. יישום תכנית העבודה בשיתוף צוות המרכז ולקוחות המרכז 5. הדרכה והובלת צוות המרכז 6. ייזום והובלת פרויקטים קהילתיים 7. גיוס ואיגום משאבים, פיתוח שותפויות והקמת "שולחן עגול" לקידום ופיתוח נושאים שמעסיקים את המרכז 8. קידום המודעות והידע בנושא אנשים החיים בעוני והדרה 9. הטמעה ועבודה מול עובדי האגף 10. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה	תיאור תפקיד:
1. השכלה ודרישות מקצועיות א. תואר ראשון בעבודה סוציאלית (יש לצרף תעודה) ב. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים (יש לצרף תעודה) 2. ניסיון א. עדיפות לבעל ניסיון מוכח של שנה בעבודה עם מקבלי שירות החיים בעוני ב. עדיפות לבעל ניסיון מוכח של שנה באחד או יותר מאלה: ריכוז מקצועי, ניהול צוות, הכנה ויישום של תקציב. 3. דרישות נוספות א. שפות – עברית ברמה גבוהה. ב. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה office	תנאי סף:
1. ייצוגיות 2. יצירתיות 3. סדר וארגון 4. יכולת הובלה	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:
מנהלת אגף הרווחה	כפיפות:

הערות:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
6. המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני
7. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **12.12.24 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).

בכבוד רב,
צביקה ברוט
ראש העיר