

עיריית בת-ים

מכרז פומבי מס' 9/24

**למתן שירותי יעוץ משפטי בתחומים שונים
עבור עיריית בת-ים והועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים**

הודעה בדבר פרסום מכרז פומבי מס' 9/24 למתן שירותי יעוץ משפטי בתחומים שונים עבור עיריית בת-ים והועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים

עיריית בת-ים (להלן: "העירייה") והועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי יעוץ משפטי עבור עיריית בת-ים והועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים, והכל כמפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "השירותים")

רכישת המכרז :

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 500 ₪ (שלא יוחזרו) באתר העירייה בכתובת www.bat-yam.muni.il

מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יוחזר למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

עיון במסמכי המכרז :

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: www.bat-yam.muni.il

ערבות המכרז :

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 5000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 10.10.24. הערבות תוארך לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, מפאת התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז.

הגשת ההצעות :

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור בעותק כרוך+ עותק סרוק בדיסק און קי במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 9/24" וזאת במסירה ידנית עד ליום 10.6.2024 בשעה 13:00 לתיבת המכרזים, באגף המוניציפלי של העירייה חדר 214 קומה 2 – בנין העירייה ברחוב נורדאו 17 בת-ים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו.

שאלות הבהרה :

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום 26.5.24 בשעה 13:00, לידי עו"ד חנה כהן – מוצן – היועמ"ש באמצעות מייל שכתובתו :

hanna_c@bat-yam.muni.il

הבהרות :

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

מר צביקה ברוט

ראש העיר

הוראות ותנאים מכרז פומבי מס' 9/24 למתן שירותי יעוץ משפטי בתחומים שונים עבור עיריית בת-ים והועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים

כללי

1. עיריית בת-ים ("העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי בתחומים שונים עבור עיריית בת-ים והועדה המקומית בת-ים.

2. מהות הפניה

עיריית בת-ים והועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותים משפטיים בתחומים שונים, בהתאם לצרכי העירייה מעת לעת, למתן ייעוץ משפטי שוטף בנושאים שונים על בסיס ריטיינר חודשי או על בסיס ייצוג בתיקים שונים וכן ייצוג העירייה וטיפול משפטי בהליכים נקודתיים שהעירייה צד להם לרבות תביעות, עתירות מנהליות, ערעורים מנהליים, עררים וכיוצא בזה.

מציע יכול להגיש הצעתו לאחד התחומים או יותר בכפוף לעמידתו בתנאי הסף הקבועים לכל אחד מהתחומים שלהלן;

דיני נזיקין, דיני שלטון מקומי, דיני עבודה וייצוג הועדה המקומית - יבחר **זכיון אחד** לטיפול שוטף וקבוע בתחומים אלו אשר התמורה שתשולם לו תהיה בדרך של ריטיינר;

בנוסף, בכל תחום הנזכר במכרז זה יבחרו עד 6 זכיינים אשר קיבלו את ניקוד האיכות הגבוהה ביותר ואשר לא זכו בטיפול שוטף וקבוע באותה הקטגוריה שאליה ניגשו. זכיינים אלו יכנסו למאגר היועצים של העירייה בתחום אליו נגשו במכרז, והעירייה תהא רשאית לפנות אליהם מעת לעת לקבלת הצעות מחיר לצורך ייצוג העירייה בתיקים המוחרגים מחוץ לריטיינר או בנושאים ייחודיים בתחומים המפורטים במכרז זה.

השירותים המשפטיים והייעוץ השוטף יינתן לעירייה ולועדה המקומית בתחומים הבאים:

- א. תכנון ובניה - ייעוץ משפטי שוטף לוועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים
- ב. דיני שלטון מקומי וליטיגציה כללית- יעוץ שוטף
- ג. דיני עבודה- יעוץ שוטף
- ד. תביעות נזיקין מתחת להשתתפות עצמית- יעוץ שוטף
- ה. דיני מיסים
- ו. דיני מקרקעין לרבות הכנת מכרזי מקרקעין, חוזי מקרקעין ורישום מקרקעין

- ז. דיני לשון הרע
- ח. דיני זכויות יוצרים
- ט. ליטיגציה מסחרית/ ליטיגציה מיוחדת
- י. יעוץ משפטי לחיובים יזומים בתחום ארנונה ואגרות והיטלי פיתוח
- יא. יעוץ משפטי להשבת כספים לעיריית בת ים מחברות הביטוח וביטוח לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו מפאת תאונות עבודה (הטבה)

תחום א – תכנון ובניה - ייעוץ משפטי שוטף לוועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים

1. תחום זה כולל יעוץ לוועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים לרבות ליועצת המשפטית לעירייה, ראש העיר ויו"ר הוועדה המקומית, מהנדסת העיר ומנהל הנדסה. הטיפול הכלול בריטיינר כולל בין היתר:
 - א. הכנת חוות דעת בנושאי תכנון שונים;
 - ב. השתתפות בישיבות פנימיות בעירייה אחת לשבוע או יותר (ככל הנדרש) ומתן יעוץ שוטף לאגף הנדסה וליועמ"ש העירייה.
 - ג. השתתפות פיזית בישיבות ועדת משנה, מליאה, ישיבות ועדה מחוזית מועצה ארצית;
 - ד. טיפול בפניות תושבים ויזמים בע"פ ובכתב בקשר לנושאים הקשורים לתו"ב;
 - ה. ליווי תב"עות לרבות יעוץ שוטף לוועדה בתיקון תקנונים בחינת טבלאות איזון;
 - ו. מענה להתנגדויות שונות הנוגעות לתוכניות ולבקשות להיתר;
 - ז. טיפול מענה הכנת תשובות וייצוג העירייה בערר תכנון ובניה בכל הערכאות – ועדת ערר מחוז תל אביב, ועדה מחוזית לתכנון ובניה תל אביב מועצה ארצית, ולחוף.
2. בנוסף, יידרש הזוכה לתת שירותים לעירייה בתמחור נפרד הקבוע במכרז זה (אין לזוכה שיקול דעת שלא לטפל בתיקים אלו המתומחרים בנפרד מהריטיינר אולם העירייה תחליט אם להעביר לידי טיפול בתיקים אלו אם לאו בהתאם לשיקול דעתה)
3. טיפול ומענה לעתירות מנהליות בתחום תו"ב – מובהר כי 5 עתירות בכל שנה המוגשות כנגד העירייה נכללות בריטיינר החודשי. מעבר ל- 5 עתירות תשלם העירייה עבור כל עתירה מנהלית שתוגש נגד העירייה סך של 6,500 ₪ + מע"מ לכל עתירה.
4. טיפול בערר הנוגע להיטלי השבחה או מענה לערר הנוגע להיטלי השבחה תשלם העירייה סך של 5,000 ₪ + מע"מ לכל ערר.
5. טיפול בהגשת עתירות מנהליות בנושא החלטות ועדת ערר בנושא היטל השבחה או מענה לערעורים שהוגשו לבימ"ש מחוזי בנושא זה סך של 5,000 ₪ + מע"מ לכל עתירה
6. הגשת עתירות מנהליות לבימ"ש מחוזי בשבתו כבימ"ש לעניינים מנהליים על החלטות ועדת ערר מחוזית לתכנון ובניה סך של 8,500 ₪ לכל עתירה.

7. ערעורים לבית המשפט העליון בנושאי תכנון (החלטות שר הפנים החלטות ועדת ערר, פיצויי הפקעה, ירידת ערך וכו') לרבות הגשת בג"צים - סך של 30,000 ₪ + מע"מ לכל עתירה או ערעור לעליון.

8. מובהר כי הנושא הבאים מוחרגים מהריטיינר והעיריה תבצע לגביהם התמחרות:

א. ייצוג בתובענות ייצוגיות בתחום תו"ב - לא כלול בריטיינר תבוצע התמחרות נפרדת בין הזכיינים בקטגוריה

ב. טיפול בכל הערכאות המשפטיות בתביעות לירידת ערך ושמאוויות מכריעות תבוצע התמחרות נפרדת בין הזכיינים בקטגוריה זו ;

ג. תביעות לפיצויי הפקעה לרבות ערעורים תבוצע התמחרות נפרדת בין הזכיינים בקטגוריה זו

9. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את הטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר של מכרז זה או במאגר היועצים במסגרת קול קורא לייעוץ משפטי/ מכח היועצים שיבחרו במסגרת מכרז זה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

תחום ב' - דיני שלטון מקומי וליטיגציה כללית (שב"ט על בסיס ריטיינר חודשי) -

1. תחום זה כולל יעוץ שוטף לעירייה, לראש העיר, ליועצת המשפטית וכלל ועדות העירייה וכן כלל אגפי ומחלקות העירייה בנושאי השלטון המקומי - מוניציפאלי על כל רבדיו לרבות בנושאים הבאים:

א. חוות דעת בנושאי השלטון המקומי-מוניציפאלי ליועצת המשפטית לעירייה בנושאים שונים לרבות בנושאי ארנונה, מכרזים, חוזים, נגישות, אגרות והיטלים, חוזי פיתוח, רישוי עסקים, ישיבות מועצה, ועדות שונות בעירייה (מכרזים, תמיכות ועדת הנחות ארנונה וכו') וכיוצ"ב; מובהר כי הרשימה המפורטת לעיל אינה רשימה סופית או סגורה והאמור לעיל הובא לשם המחשה בלבד.

ב. הכנת תשובות לפניות יזמים ומענה לתושבים לרבות מוסדות מדינה ומשרדי ממשלה (לרבות מבקר המדינה) בנושאים הקשורים לשלטון מקומי.

ג. ייצוג העירייה בעררי בחירות שונים המוגשים כנגד העירייה / הגשת ערעור על החלטות ועדת בחירות.

ד. הכנת תשובות להשגות בארנונה וייצוג העירייה בעררי ארנונה בפני ועדת ערר ארנונה לרבות בימ"ש לעניינים מנהליים

ה. הכנת חוזים בתחומים שונים לרבות חוזי פיתוח בהתאם לסעיף 198 א לפקודת העיריות וכן הסכמי פשרה (עד 8 חוזים בשנה).

ו. הכנת מכרזים / ליעוץ / מתן שירות / רכש עבור העירייה (עד מקסימום 5 מכרזים בשנה);

- ז. השתתפות מעת לעת בישיבות עירוניות פנימיות וישיבות ועדות שונות לרבות ישיבות מועצה, ועדת מכרזים ועדות שונות בעירייה או מחוצה לה בהתאם לדרישת היועצת המשפטית לעירייה.
- ח. השתתפות בישיבות במשרדי העירייה בהתאם לדרישת העירייה מתוכם הגעה אחת לשבוע (בהתאם לדרישת היועצת המשפטית) למשרד העירייה לפגישות עבודה שיתואמו מראש בין הצדדים.
- ט. ייצוג העירייה בערכאות שונות בנושא בתביעות כספיות (הן המוגשות על ידי העירייה והן המוגשות כנגדה).
- י. ייצוג העירייה (לרבות הגשת עתירות) בעתירות מנהליות בנושאים מנהליים- מוניציפאליים.
- יא. ייצוג העירייה (לרבות הגשת עתירות) בערעורים מנהליים.
- יב. ייצוג העירייה לרבות הגשת ערעורים אזרחיים.
- יג. ייצוג העירייה לרבות הגשת עתירות לבג"צ.
- יד. ייצוג העירייה בתובענות ייצוגיות בנושאים אזרחיים (למעט תו"ב)
- טו. ייצוג העירייה בכל ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית לרבות אך לא רק גישורים בוררויות וכו'.
- טז. ייצוג וטיפול בתביעות כספיות המוגשות כנגד העירייה והן תביעות המוגשות על ידי העירייה עד סכום של 1.0 מיליון ₪.

2. כלל הפעולות המפורטות לעיל כלולות בריטיינר החודשי למעט הנושאים הבאים לגביהם

ישולם לזכיון תעריף נפרד בהתאם למפורט מטה או לחילופין תבוצע התמחרות נפרדת בין משרדי עו"ד הזוכים באותה קטגוריה:

- א. הגשת בג"צ כנגד החלטות רשויות מנהליות כגון משרדי ממשלה וכו' - התמורה בגין הגשת בג"צ וטיפול בו עד לפסק דין תעמוד על סך של 30,000 ₪ + מע"מ.
- ב. הגשת ערעור לעליון על החלטות בימ"ש מחוזי (הן פסק דין אזרחי הן פסק דין של עתירה מנהלית או ערעור מנהלי) - התמורה בגין הגשת ערעור וטיפול בו עד לפסק דין תעמוד עד לסך של 30,000 ₪ + מע"מ.
- ג. הגשת עתירה מנהלית מטעם העירייה על החלטות מנהליות שונות – 8,500 ₪ + מע"מ לכל עתירה
- ד. הגשת ערעור על פסק דין של בימ"ש שלום או ועדת ערר ארנונה – 5,000 ₪ + מע"מ (מובהר כי מענה לערעור כלול בריטיינר).

3. ייצוג העירייה בתובענה ייצוגית – תבוצע התמחרות בין משרד עורכי הדין השונים המצויים במאגר העירייה בתחום זה ותבחר ההצעה הטובה ביותר בהתאם לשיקול דעתה של העירייה.

4. ייצוג עיריית בוועדת גבולות/איחוד/ הכנסות - תבוצע התמחרות בין משרד עורכי הדין השונים המצויים במאגר העירייה בתחום זה ותבחר ההצעה הטובה ביותר בהתאם לשיקול דעתה של העירייה.

5. בתביעות כספיות (תביעות שהעירייה מגישה או שמוגשות כנגדה) העולות על 1.0 מיליון ₪ ישולם שכ"ט הכולל עד סיום ההליך בבימ"ש העליון לפי המנגנון הבא:
- א. בתביעה מעל 1 מיליון ₪ ועד 2 מיליון ₪ ישולם שכ"ט של 50,000 ₪ + מע"מ;
- ב. בתביעה מעל 2 מיליון ₪ ועד 4 מיליון ₪ ישולם שכ"ט של 50,000 ₪ + מע"מ ועוד 2% מההפרש בין סכום התביעה המוגשת לבין 2 מיליון ₪ (לדוג' סכום תביעה של 3.5 מיליון ₪ ישולם למציע 50,000 + מע"מ ועוד 2% מההפרש בין 3.5 ל- 2 היינו 30,000 ₪ + מע"מ ובסך הכל 80,000 ₪ + מע"מ);
- ג. בתביעות מעל 4 מיליון ₪ תבוצע התמחרות בין הזכיינים במאגר מכרז זה ו/או בין זכיינים בקול קורא ליועצים משפטיים.

6. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את העבודות השירות והטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר מכרז זה ו/או בקול קורא ליועץ משפטי הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

תחום ג' - דיני עבודה (שכ"ט על בסיס ריטיינר חודשי)

1. יעוץ שוטף להנהלת העיר, מנכ"לית העירייה, גזבר העירייה ומחלקת שכר, ליועצת המשפטית ולחטיבת כ"א וליחידות השונות בעירייה בנושא דיני עבודה לרבות ביצוע הפעולות הבאות:
- א. ייעוץ משפטי שוטף בנושא כ"א ודיני עבודה לרבות מתן חוות דעת הנוגעות להעסקת עובדי עירייה ותנאי שכרם / פרשנות הסכמים קיבוציים / ניסוח תנאי מכרז.
- ב. מענה לפנייות עובדים ובאי כוחם לרבות פניות גורמים ממשלתיים בנוגע לעובדים (מבקר המדינה ממונה על השכר וכו')
- ג. חוות דעת בנושא העסקת קרובי משפחה וניגוד עניינים
- ד. בניית נהלים הנוגעים לקליטת עובדים ופרישתם ומנהלים אחרים הנוגעים לדיני עבודה.
- ה. טיפול בפניות וייצוג העירייה בכל הערכאות בבתי הדין לעבודה (אזורי, ארצי בג"צ) בתביעות כספיות וסכסוכים קיבוציים לרבות צווי מניעה ועוד
- ו. טיפול ויעוץ שוטף לוועדת הפיטורין העירונית
- ז. טיפול ויעוץ שוטף לוועדת המשמעת העירונית
- ח. טיפול וייצוג לרבות הגשת כתבי אישום בבתי דין למשמעת
- ט. טיפול וייצוג העירייה בבוררות וערכאות אחרות
- י. טיפול ויעוץ בהכנת תוכניות הבראה

- יא. טיפול ויעוץ בהכנת הסדרי פרישה
- יב. טיפול ויעוץ בהכנת הסכמים קיבוציים
- יג. טיפול וייצוג בוועדות פריטטיות ובוררות בנושאי דיני עבודה
- יד. השתתפות בישיבות במשרדי העירייה בהתאם לדרישת העירייה מתוכם הגעה אחת לשבוע לפחות למשרד העירייה לפגישות עבודה עם סמנכ"ל הון אנושי והיועצת המשפטית.
- טו. מענה לבימ"ש מחוזי על החלטת בית הדין למשמעת;

2. כלל הפעולות המפורטות לעיל כלולות בריטיינר החודשי **למעט הנושאים הבאים** לגביהם ישולם לזכיון תעריף נפרד בהתאם למפורט מטה או לחילופין תבוצע התמחרות נפרדת בין משרדי עו"ד המצויים במאגר היועצים הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה:

א. הגשת בג"צ כנגד החלטת בית הדין הארצי לעבודה התמורה בגין הגשת בג"צ וטיפול בו עד לפסק דין תעמוד על סך של 30,000 ₪ + מע"מ.

ב. הגשת עתירה על החלטת הממונה על השכר / משרד הפנים בנושאי עובדים תעמוד על סך של 25,000 ₪ + מע"מ

ג. ערעור לבית המשפט המחוזי על החלטת בית הדין למשמעת – 15,000 ₪ + מע"מ

3. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את הטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר מכרז זה או בקול קורא לייעוץ משפטי כל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

תחום ד' - תביעות נזיקין מתחת להשתתפות עצמית (שכ"ט על בסיס ריטיינר חודשי)

1. יעוץ שוטף ליועצת המשפטית, לממונה על תחום ביטוח ונזיקין ברשות ולחטיבת כספים בכל תחום הנוגע לדיני נזיקין ותביעות מתחת להשתתפות העצמית (יוער כי כיום שיעור ההשתתפות העצמית של העירייה עומד על סכום של 1,000,000 ₪ אולם שיעור השתתפות זו יכול לרדת ולעלות, בנוסף העירייה רשאית לבטל את ביטוח צד ג' באופן שכלל התביעות יטופלו על ידי העירייה בהתאם למכרזים פומביים שיפורסמו במהלך השנים על ידי העירייה) אין בהעלאה / הורדה של שיעור ההשתתפות להוות עילה לשינוי עלות הריטיינר החודשי ו/או לשינוי השירותים והפעולות שישי לבצע בריטיינר המפורטות להלן:

א. טיפול בתביעות כספיות נזיקין (תביעות רכוש וכן תביעות גוף כולל תביעות נכות) שנגרמו לצד ג' או תביעות בגין נזקים שנגרמו לרכוש העירייה שהעירייה צד להן עד לסכום של 1,000,000 ₪ (כמפורט לעיל) (הסכום הוא נכון למועד פרסום המכרז) טיפול זה כולל הן טיפול בתביעות כנגד העירייה והן תביעות של העירייה כנגד צדדי ג'.

הטיפול כולל איסוף מידע מגורמים העירייה השונים הכנת כתבי טענות תצהירים הערכות נזק עד לשלב של פסק דין או פשרה; הופעות בבתי המשפט השונים בנוגע לתיקים השונים

לרבות הליכי גישור.

- ב. טיפול בהודעות צד ג לגורמים שגרמו נזק לצד ג' או לרכוש עירוני עד לסכום של 1,000,000 ₪ או סכום אחר או כלל התביעות של צד ג ברשות
- ג. טיפול בתביעות קטנות המוגשות כנגד העירייה בנושאי נזיקין לרבות הכנת כתבי הגנה וכתבי בית דין (ללא ייצוג בבימ"ש)
- ד. הגשת ערעורים לערכאות שונות על החלטות שיפוטיות בתיקים עד שיעור ההשתתפות העצמית (אשר יכולה להשתנות מעת לעת).
- ה. יעוץ לעירייה בנושאי פשרות בתיקי נזיקין בתחום ההשתתפות העצמית / מעל ההשתתפות העצמית לרבות השתתפות בוועדת פשרות והכנת חוות דעת בכתב לוועדת פשרות.
- ו. סיוע לעירייה בהכנת נהלים בתחום נזיקין
- ז. יעוץ לוועדת פשרות בתחום נזיקין

2. כלל הפעולות המפורטות לעיל כלולות בשכ"ט הכלול בריטיינר החודשי **למעט הנושאים הבאים** לגביהם תבוצע התמחרות נפרדת בין משרדי עו"ד המצויים במאגר היועצים:

א. תביעת נזיקין הכוללת טיפול במקרה של מוות חו"ח נכות קשה המוערכת על ידי יועץ הביטוח של העירייה בסכום למעלה ממיליון ₪ פיצוי תוחרג מהריטיינר ותתומחר בנפרד באמצעות התמחרות בין הזכיינים בקטגוריה זו.

ב. הגשת ערעור לבימ"ש מחוזי / עליון על החלטת פסק דין של בימ"ש שלום/ מחוזי התמורה בגין הגשת ערעור וטיפול בו לפסק דין תעמוד על סך של 25,000 ₪ + מע"מ.

ג. הגשת בקשת רשות ערעור על החלטת בימ"ש לתביעות קטנות התמורה בגין הגשת בר"ע וטיפול בה עד לפסק דין תעמוד על סך של 7,000 ₪ + מע"מ.

3. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את הטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר מכרז זה או בקול קורא לייעוץ משפטי כל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

**** כלל הפעולות המפורטות לעיל כלולות בריטיינר החודשי למעט הנושאים הבאים המוחרגים מהריטיינר לגביהם ישולם לזכיון / לזכיונים אחרים המצויים במאגר היועצים מכח מכרז זה תעריך נפרד בהתאם למפורט מטה או לחילופין בתיקים ייחודיים בתו"ב תבוצע התמחרות נפרדת בין משרדי עו"ד אשר יבחרו למאגר היועצים המשפטיים מכח מכרז זה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה :**

תחום ה' דיני מיסים (שכ"ט על בסיס התמחרות תערך בכל תיק בנפרד – ייצוג העירייה בערכאות שונות מול רשויות המיסים מס שבח, מע"מ, ערעורים לבימ"ש בכלל הערכאות, סיוע בדווח לרשויות המס וכו'.

תחום ו' - דיני מקרקעין – התמחרות תערך בכל תיק בנפרד – ייצוג העירייה בתביעות פינוי, תביעות לסעד הצהרתי, רישום מקרקעין איחוד וחלוקה הכנת מכרזי מקרקעין (מכר שכירות חכירה וכו') תביעות נגד רמי וגופים ממשלתיים אחרים וכל נושא הקשור למקרקעין עירוניים

תחום ז' – דיני לשון הרע התמחרות תערך בכל תיק בנפרד - יעוץ וייצוג העירייה בתביעות לשון הרע – לרבות הגשת תביעות לשון הרע

תחום ח' – דיני זכויות יוצרים התמחרות תערך בכל תיק בנפרד - יעוץ וייצוג העירייה בתביעות המוגשות כנגד העירייה או מי מטעמה בנושא הפרת זכויות יוצרים – לרבות הגשת תביעות בגין הפרת זכויות יוצרים

תחום ט - ליטיגציה מסחרית/ ליטיגציה מיוחדת - התמחרות תערך בכל תיק בנפרד - ליטיגציה בתיקי ענק / תיקים מסחריים בעלי היקף מסחרי גדול או בעלי חשיבות לרשות וכו'.

תחום י - יעוץ משפטי בתחום חיובים יזומים בארנונה ואגרות והיטלים - יעוץ משפטי להגדלת שומות ארנונה אגרות והיטלים - שכ"ט על בסיס אחוז מגביית השומה בהתאם לסיכום אליו יגיעו הצדדים; השירות כולל בדיקות באשר לאופן חיובו של בעל הנכס בתשלומי ארנונה או היטלים ולהגדלת בסיס הגבייה במטרה להתוות דרכים חוקיות שיביאו לייעול הגבייה, מדידת השטח על ידי מודד מטעם עו"ד, משלוח חיובים יזומים לנישומים, טיפול במענה להשגות ועררים וכן ייצוג העירייה בכל הערכאות המשפטיות עד לפסק דין חלוט בקשר עם השומה ותשלום השומה בפועל.

תחום י"א - יעוץ משפטי להשבת כספים לעיריית בת ים מחברות הביטוח וביטוח לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו מפאת תאונות עבודה (הטבה) - תחום זה כולל טיפול בהשבת כספים לעירייה מחברות הביטוח וביטוח לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו מפאת תאונות עבודה / מילואים/ תאונות דרכים, השתתפות בישיבות פנימיות בעירייה הקשורות בביטוח וביטוח לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו, ניהול מו"מ מול חברות ביטוח, עובדים וביטוח לאומי בקשר עם השבת כספים, הגשת תביעות לבימ"ש וניהול תיקים להשבת כספים מטעם עובדים

חברות ביטוח וביטוח לאומי.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפרסום מעת לעת קולות קוראים ליעוץ משפטי בתחומים משפטיים ייחודיים שאינם נכללים במכרז זה ואין ולא יהיו לזכיינים השונים כל טענה או תביעה כנגד העירייה בנושא זה.

כמפורט לעיל העירייה תבחר זוכה אחד בריטיינר חודשי בכל אחת מהקטגוריות הבאות : דיני שלטון מקומי, דיני עבודה, דיני תו"ב דיני נזיקין (להלן: "הזוכה") למתן השירותים לעירייה לצורך מתן השירותים נשוא המכרז במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך והכל בכפוף לתקציב מאושר כדין.

ההתקשרות עם המועמד הזוכה תהיה במתכונת עבודה של ריטיינר חודשי שכר הטרחה יכלול את כל השירותים כמפורט לעיל.

כחלק משירותי הייעוץ ובמסגרת הריטיינר יידרש המציע או הנציג מטעמו להגיע למשרדי העירייה לפחות פעם בשבוע הכל כמפורט בחוזים המצב לחוברת מכרז זה ;

השירותים יינתנו על ידי המועמד מטעם המציע או על ידי המציע בעצמו. במקרה שבו מוגשת הצעה על ידי חברה יציין המציע את פרטי המועמד (להלן הנציג מטעמו) המוצע על ידו לשם מתן השירות במכרז זה

בנוסף לכל מציע שיבחר כזוכה בקטגוריה שאליה הגיש הצעתו ייבחרו בנוסף בכל קטגוריה מבין התחומים הנזכרים במכרז זה (תחומים א- יא) עד 6 זכיינים (לכל קטגוריה) אשר קיבלו את ניקוד האיכות הגבוהה ביותר ואשר לא זכו באותה הקטגוריה שאליה ניגשו, הם יכנסו למאגר היועצים של העירייה, והעירייה תהא רשאית לפנות אליהם מעת לעת לקבלת הצעות מחיר לצורך ייצוג העירייה בתיקים המוחרגים מחוץ לריטיינר או בנושאים ייחודיים בתחומים המפורטים במכרז זה.

השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להנחיות היועצת המשפטית או מי מטעמה (להלן: "הממונה/ המנהל") אשר תפקח על עבודת המציע לרבות הנציג מטעם המציע אשר יהיה בקיא ומיומן במתן השירותים ובכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים למסגרת התפקיד.

יובהר כי העירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע ו/או למי מטעמו, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

המציע יספק לעצמו/וכן לעובדים מטעמו על חשבונו את כלל ההוצאות להן יידרש, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה.

לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר התמורה כפי שנקבע בהסכם למעט תשלומים בגין צילומים, אגרות בימ"ש ו/או כל אגרה אחרת המשתלמת לצד שלישי כלשהו ; ערבויות וערבויות ; שכ"ט עדים ו/או

מומחים; חוות דעת רפואיות, הוצאות חקירה הוצאות תמלול והקלטה; שכ"ט בורר/מגשר; הוצאות שיוטלו על העירייה; צילומים של תכניות במכוני צילום; הוצאות משלוח שלא באמצעות הדואר (שליחים).

בתחום חיובי ארנונה ואגרות והיטלים יזומים וכן בתחום תביעות להשבת כספים מחברות ביטוח וביטוח לאומי לא ישולמו הוצאות מכל מין וסוג שהוא למעט שכ"ט שיקבע בין הצדדים אשר ישולם על דרך של אחוזים מהסכום שיפסק לטובת העירייה / יקבע בהסכם פשרה.

כל הוצאה שתפסק על ידי בימ"ש לטובת העירייה לרבות שכ"ט עו"ד תועבר לעירייה.

הוצאות שיפסקו לטובת העירייה יגבו על ידי עו"ד השונים ויועברו לעירייה מייד עם גבייתם.

העירייה רשאית לבקש מהמזיעים הבהרות בכתב לרבות השלמת נתונים ו/או מסמכים.

האחריות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, במלואם חלה על המציע. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמע בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.

אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.

3. מסמכי המכרז

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 – נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 – נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום ;
- מסמך ב' 3 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין עובדים זרים ;
- מסמך ב' 4 – הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;
- מסמך ב' 5 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;
- מסמך ב' 6 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 7 – אישורים מרשויות מקומיות להן סיפק המציע שירותים ;
- מסמך ב' 8 – דף מידע על המציע ;
- מסמך ב' 9 – אישור רו"ח / יועץ מס לגבי עובדים המועסקים אצל המציע
- מסמך ב' 10 – נוסח המלצות מרשויות מקומיות / ועדות מקומיות
- מסמך ג' – הצהרה והצעת המשתתף ;
- מסמך ד' - נוסח הסכם, אשר נספחיו הינם :
- נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;
- נספח ב' – נספח ביטוחים ;
- נספח ג' – התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע ;

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף והנספחים המצורפים, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

4. טבלת ריכוז המועדים למכרז :

אירוע	המועד
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	26.5.24 בשעה 13:00

13:00 בשעה 10.6.24	המועד האחרון להגשת הצעות במענה למכרז
--------------------	--------------------------------------

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר במכרז, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של העירייה שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

מציעים רשאים להגיש לאחד התחומים המפורטים במכרז זה חלקם או כולם בהתאם לראות עיניהם.

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים תושבי ישראל או תאגידי הרשומים כדין בישראל העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים **במצטבר** (להלן: "המציע/ים"/ "המשתתף/ים"):

תנאים כלליים לכלל התחומים:

רשאים להציע הצעות להזמנה זו מציעים העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם **ובמצטבר** (כל אחד בתחום הרלבנטי) במועד הגשת הצעות:

- א. המציע, ועורכי הדין העובדים במשרדו הינם בעלי רישיון עריכת דין לשנת 2024 בתוקף במועד הגשת ההצעה.
- ב. המציע הנו עוסק מורשה/ שותפות / חברה הרשום כדין בישראל.

תנאי סף ספציפיים לתחום א – תכנון ובניה

1. המציע הינו משרד עורכי דין, המונה לפחות 15 עורכי דין.
2. לפחות 5 מבין עוה"ד ממשרדו של המציע הינם בעלי ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות (כל אחד) בתחום התכנון והבניה. המועמדים לעבוד עם העירייה יהיו רק בעלי ניסיון זה.
3. על ניסיון בתחום ייחשב מי שהעניק ייעוץ משפטי שוטף וליטיגציה בנושאי תכנון ורישוי לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 (להלן: "חוק תו"ב") בין השנים 2017-2023 לפחות ל- 3 ועדות מקומיות, מהן לפחות ועדה מקומית אחת המונה בעת מתן השירות והייעוץ 80,000 תושבים ומעלה בהתאם לנתוני משרד הפנים נכון למועד הגשת המכרז.

תנאי סף ספציפיים לתחום ב – שלטון מקומי

1. המציע הינו משרד עורכי דין, המונה לפחות 8 עורכי דין.
2. לפחות 3 מבין עוה"ד ממשרדו של המציע הינם בעלי ניסיון מקצועי של 10 שנים לפחות (כל אחד) בתחום הרשויות המקומיות.
3. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שהעניק ייעוץ משפטי שוטף וליטיגציה לפחות ל- 2 עיריות בין השנים 2017-2023 מהן לפחות עירייה אחת המונה בעת הייעוץ 80,000 תושבים ומעלה בהתאם לנתוני משרד הפנים.

תנאי סף ספציפיים לתחום ג' - דיני עבודה

1. המציע הינו משרד עורכי דין, המונה לפחות 6 עורכי דין.
2. לפחות 2 מבין עוה"ד ממשרדו של המציע הינו בעל ניסיון בתחום יעוץ בדיני עבודה לרשויות מקומיות במשך 10 שנים ;
3. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שהעניק ייעוץ משפטי שוטף בין השנים 2017-2023 בנושאי כ"א, דיני עבודה ומשמעת בשלטון המקומי לפחות ל- 2 רשויות מקומיות, מהן לפחות רשות מקומית אחת המונה בעת ייעוץ 100,000 תושבים ומעלה בהתאם לנתוני משרד הפנים.

תנאי סף ספציפיים לתחום ד - תביעות נזיקין מתחת להשתתפות העצמית

נדרש ניסיון ועמידה בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן :

1. מציע הינו משרד עורכי דין אשר בעליו הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום נזיקין העולה על 15 שנים ;
2. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום הנזיקין בין השנים 2017-2023 לרשות מקומית אחת לפחות המונה בעת הייצוג לפחות 70,000 תושבים ומעלה .

תנאי סף ספציפיים לתחום ה' - דיני מיסים

1. המציע הינו משרד עורכי דין אשר בעליו הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום מיסוי העולה על 20 שנים ;
2. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום המיסים בין השנים 2017-2023 לרשות מקומית אחת לפחות המונה בעת הייצוג לפחות 50,000 תושבים ומעלה .

תנאי סף ספציפיים לתחום ו' - דיני מקרקעין

1. המציע הינו משרד עורכי דין אשר בעליו הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום מקרקעין העולה על 10 שנים ;
2. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום המקרקעין בין השנים 2017-2023 לרשות מקומית אחת לפחות המונה בעת הייצוג לפחות 80,000 תושבים ומעלה .

תנאי סף ספציפיים לתחום ז' – דיני לשון הרע

1. המציע הינו משרד עורכי דין אשר בעליו הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום דיני לשון הרע העולה על 10 שנים ;
2. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום לשון הרע בין השנים 2017-2023 לרשות מקומית אחת לפחות המונה בעת הייצוג לפחות 50,000 תושבים ומעלה .

תנאי סף ספציפיים לתחום ח' – דיני זכויות יוצרים

1. המציע הינו משרד עורכי דין אשר בעליו הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום זכויות יוצרים העולה על 8 שנים ;
2. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום זכויות יוצרים בין השנים 2017-2023 לרשות מקומית אחת לפחות המונה בעת הייצוג לפחות 50,000 תושבים ומעלה .

תנאי סף ספציפיים לתחום ט – ליטיגציה מיוחדת וליטיגציה מסחרית

1. המציע הינו משרד עורכי דין המונה לפחות 30 עורכי דין .
2. אחד (לפחות) מבלי המציע הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום ליטיגציה העולה על 20 שנה.
3. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום ליטיגציה מסחרית / מיוחדת מי בין השנים 2017-2023 נתן שירותי ליטיגציה מסחרית / מיוחדת לפחות לרשות מקומית אחת המונה בעת הייצוג 100,000 איש .

4. מי שייצג ויעץ בליטיגציה מסחרית ומיוחדת לגופים ציבוריים / מסחריים גדולים כגון משרדי ממשלה, גופי בטחון, בנקים חברות ענק, רשויות מקומיות גדולות וכו' בין השנים 2017-2023.

תנאי סף ספציפיים לתחום י – חיובים יזומים בתחום ארנונה ואגרות והיטלים

1. המציע הינו משרד עורכי דין המונה לפחות 3 עורכי דין .
2. אחד (לפחות) מעורכי הדין הינו עו"ד בעל ניסיון בתחום חיובים יזומים בתחום ארנונה ואגרות והיטלי פיתוח העולה על 15 שנה.
3. בעל ניסיון בתחום ייחשב מי שייצג ויעץ בתחום חיובים יזומים הנוגעים לאגרות והיטלים וארנונה בין השנים 2013-2023 לרשות מקומית אחת המונה בעת הייצוג 100,000 איש.

תנאי סף ספציפיים לתחום יא - יעוץ משפטי להשבת כספים לעיריות מחברות הביטוח וביטוח

לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו מפאת תאונות עבודה (הטבה)

1. המציע הינו משרד עורכי דין המונה לפחות 2 עורכי דין
2. אחד (לפחות) מבין עורכי הדין הינו עורך דין בעל ניסיון של 10 שנים לפחות בתחום השבת כספים לרשויות מקומיות מאת חברות ביטוח וביטוח לאומי
3. המציע הינו בעל ניסיון של 3 שנים (לפחות) בייצוג וליווי של רשות מקומית המונה לפחות 100,000 תושבים, ובעל ידע וניסיון בהשבת תביעות השבה בהיקף מצטבר של לפחות 24 תביעות בשנה בין השנים 2015-2023.

6. הצעת המשתתף ואופן הגשתה :

- א. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה .
- ב. על המציע למלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.
- ג. על המציע להגיש הצעתו בעותק אחד מלא חתום וכרוך + עותק סרוק בדיסק און קי .
יוכנסו לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז.

- ד. המעטפה תכלול גם את הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע. הצעת המחיר תכלול את שיעור ההנחה על מחירי המקסימום של העירייה, המוצע על ידו לביצוע השירותים הכלולים במכרז. לסכומים נשוא ההצעה יתווסף אך ורק מע"מ כדין, שישולם ע"י העירייה כנגד חשבוניות מס כדין. הצעת המחיר נוגעת אך ורק לגבי מציעים בתחומים הבאים – דיני שלטון מקומי, דיני עבודה, דיני תו"ב דיני נזיקין לגבי יתר התחומים תבוצע התמחרות מעת לעת בין הזכיינים באותה קטגוריה כמפורט במסמכי המכרז.
- ה. בטופס הצעת המחיר, נקבע מחיר מינימום ומקסימום לביצוע העבודות. אין להגיש הצעה העולה על מחיר המקסימום כאמור או הפחותה ממחיר המינימום. הצעה שתחרוג ממחיר המקסימום/ מינימום תיפסל על הסף.
- ו. הגדלה של היקף העבודה, בכל שיעור שהוא, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחיר היח' שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה גדול מהצפוי.
- ז. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.
- ח. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן על חשבונו.
- ט. הצעת המציע תוגש במעטפה סגורה עליה יצוין מכרז מס' 9/24 למתן שירותי יעוץ משפטי בתחומים שונים עבור עיריית בת ים והועדה המקומית לתכנון ובניה בת ים על המציע לצרף את המסמכים הבאים :
במעטפה זו יוגשו :
- א. 2 עותקים של המכרזים (עותק הארד קופי חתום בכל עמוד ועמוד+ ועותק סרוק על גבי דיסק און קי)
- ב. פירוט ניסיון המציע כנדרש בתנאי הסף וקו"ח בהתאם לתחום/ים בו/הם מוגשת ההצעה
- ג. אישור רו"ח/יועץ מס המציע לגבי עובדים המועסקים ע"י המציע

- ד. פירוט ניסיון המציע כנדרש בתנאי הסף וקו"ח בהתאם לתחום/ים בו/הם מוגשת ההצעה
- ה. המלצות מרשויות מקומיות בהם יפורט: פרטי ההמליץ, לרבות שם הממליץ תפקיד כותב ההמלצה מטעם הממליץ, טלפון, אימייל ומס' הנייד של כותב ההמלצה, תקופת מתן השירות, מהות השירותים וחוו"ד על טיב השירותים שנתן המציע.
- ו. אישור רו"ח /יועץ מס המציע לגבי עובדים המועסקים ע"י המציע .
- ז. אם המציע הינו שותפות, ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את העתק תעודת רישום השותפות ואישור עו"ד/ רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וכי ההשתתפות במכרז ומתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למטרות השותפות.
- ח. צילום ת.ז. /אישור על רישום שותפות /העתק תעודת התאגדות - לפי העניין
- ט. העתק רישיון עו"ד בתוקף (שנת 2024) מלשכת עורכי הדין בישראל בהתייחס לכל אחד מעורכי הדין העומדים בתנאי הסף לתחום הרלבנטי שלגביו מוגשת ההצעה.
- י. פרופיל משרד, הכולל פירוט של קורות החיים של עוה"ד, העומדים בתנאי הסף הכלליים והספציפיים לתחום הרלוונטי שלגביו מוגשת ההצעה ושמוצעים להעניק שירותים לעירייה.
- יא. פירוט עבודות קודמות כולל פירוט אודות העבודות, השנים הרלבנטיות הנקובות לעיל בתנאי הסף לתחום הרלוונטי שלגביו מוגשת ההצעה, שם המזמין ואיש קשר אצל המזמין.
- יב. אם המציע הינו תאגיד –
1. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים.
 2. תעודת התאגדות.
 3. אישור עו"ד כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד ; שמות המנהלים של התאגיד ; שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
 4. פרופיל משרד מעודכן הכולל: פרטי החברה, ותק החברה באספקת שירותים כדוגמת השירותים נשוא המכרז פירוט לגבי מספר העובדים המועמדים מטעם המציע וניסיונם על פי מקצוע התמחות, ותק וניסיון, שמות ואנשי קשר, מוניטין ולקוחות מומלצים .
 - ג. אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
 - ד. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 ;
 - טו. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 .
 - טז. הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים והתחייבות שמירת סודיות והצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או חבר עירייה .
 - ז. שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידי המציע.

יח. ערבות בנקאית ע"ס 5,000 ש"ח בנוסח המצב למסמכי המכרז.
יט. דפי שאלות ותשובות ההבהרה והסברים שנמסרו למציע, ככל שנמסרו, כשהם
חתומים על ידי המציע.

הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת
היועצים.

לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל
מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו
והתאמתו לביצוע השירות נשוא הפניה וכיוב' (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה
את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח
כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

7. לא יבחר מציע, אם התקיים בו אחד מאלה:

א. הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון,
וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את
עונשו, לפי המאוחר.

ב. המציע הורשע בבית דין למשמעת של לשכת עורכי הדין ולא חלפו 5 שנים מיום הגשת
הקובלנה או מיום ההרשעה לפי המאוחר מבין השנים.

ג. הוא כיהן כחבר מועצת העיר בת- ים וטרם חלפו שלוש שנים מיום שחדל לכהן או מיום
שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר.

ד. הוא היה מועמד בבחירות לראשות העיר בת- ים או לחברות במועצת העיר בת- ים וטרם
חלפו שמונה עשר חודשים מיום הבחירות בהן הגיש מועמדות.

ה. עיסוקו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם הייעוץ המשפטי לרשות המקומית. הוא
העניק שירותים משפטיים אישיים לראש הרשות המקומית, או לסגנו או למנכ"ל הרשות
המקומית, או לבן זוג של כל אחד מאלה, או לתאגיד שבשליטת ראש העירייה או בן זוגו,
ובכלל זה, ייצוג בהליך שיפוטי, או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.

ו. הוא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי לראש העיר חבר מועצה, הורה, בן או בת של חבר
מועצה או לעובד בכיר ברשות המקומית, וטרם חלפו ארבע שנים ממועד סיום השירות.

ז. הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.

ח. המציע נדרש לצרף להצעתו תצהיר חתום בפני עו"ד לפיו לא מתקיימים בו תנאי הפסלות כמפורט לעיל;

8. אופן בחירת הזוכים

ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון משוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ-30 נקודות ניקוד הצעת מחיר ו-70 נקודות ניקוד איכות, כאשר המציע שבעל הציון המשוקלל המיטבי בכל קטגוריה יוכרז כזוכה בריטיינר החודשי.

9. החלטות העירייה

- א. העירייה אינה מחויבת לבחור בהצעה כלשהיא.
- ב. פניה תידון בפני ועדת המכרזים
- ג. ועדת המכרזים תמנה ועדה מקצועית לצורך בחינה מקצועית של ההצעות, ביצוע ראיונות וכן הבאת המלצות בפני ועדת המכרזים. הצוות ימנה את היועצת המשפטית לעירייה, עו"ד מהשירות המשפטי הגזבר או מי מטעמו.
- ד. הזוכים בכל תחום יהיו מציעים העומדים בכל התנאים במצטבר ושאושרו ע"י הוועדה כמפורט בסעיף 17 שלהלן.

10. תקופת ההסכם

- ב. תקופת ההסכם הינה מיום חתימת ההסכם למשך 24 חודשים. נתונה לעירייה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים +24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים.
- ג. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של העירייה לבטל ו/או להפסיק את ההתקשרות עם עוה"ד במהלך תקופת החוזה, בהודעה בכתב של 60 יום על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתחול על העירייה חובת נימוק ו/או חובה לתשלום פיצוי כלשהו.
- ד. מובהר ומוסכם בזאת כי לא ניתנת לעוה"ד בלעדיות בתחום טיפול כלשהו ובשיקול דעת היועצת המשפטית של עיריית בת-ים להחליט כי נושא ו/או תחום יטופלו ע"י עו"ד אחר.
- ה. עוה"ד שייבחרו במכרז זה יחתמו על הסכם כמצורף לפנייה זו. העירייה רשאית לערוך שינויים בהסכם המסגרת ובנספחים, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.
- ו. עוה"ד שיבחרו יתנו את השירות לעירייה, בהתאם ובכפוף לתקציב מאושר להזמנת עבודה חתומות כדין על ידי הגורמים המוסמכים בעירייה לרבות תקציב מאושר כדין;

11. א. הוועדה שומרת על זכותה להתחשב לצורך ניקוד המציעים, בהמלצות ו/או ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות קודמות עם העירייה ו/או חברות עירוניות בבעלות העירייה ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכים פומביים אחרים שנערכו ע"י העירייה או ע"י חברות עירוניות שבבעלותה לרבות ניסיון שלילי שהיה עם המציע. והעירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה ובכל עת, לקבל שירותים משפטיים אחרים ו/או נוספים שלא פורטו לעיל ודורשים מומחיות מיוחדת, על פי שיקול דעת היועץ המשפטי לעירייה.

ב. בנוסף רשאית העירייה להחליט על ביטול המכרז הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכן להחליט לאחר בחירת הזוכים, על הזמנת שירותים ו/או עבודות בכל דרך נוספת בהתאם לכל דין ו/או על צמצום היקף השירותים.

ג. מובהר כי מכרז זה אינו מקנה לעורכי בלעדיות בתחום הטיפול לגביו נבחרו ובמקביל למכרז זה תנהל העירייה מאגר יועצים משפטיים בתחומים שונים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי הן בתחומים נושא המכרז והן בנושאים בתחום הליטיגציה המיוחדת בייצוג העירייה בערכאות גבוהות כגון בימ"ש העליון, מבקר המדינה, לשון הרע, מיסוי מקרקעין, לשון הרע, זכויות יוצרים, ארנונה אגרות והיטלים ועדות חקירה וגבולות, משרדי ממשלה או בתיקי ליטיגציה ייחודיים וסבוכים כדוגמת תובענות ייצוגיות בג"צים ייחודיים תביעות כספיות בהיקפים של למעלה מ-1 מיליון ₪ וכו' והיא תהא רשאית לפנות לעורכי הדין השונים הכלולים במאגר מכרז זה או במאגר היועצים המשפטיים אשר אושר על ידי ועדת התקשרויות בבקשות להצעות מחיר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

ד. מכל מקום, לעירייה שיקול דעת מוחלט באשר להיקף השירות אשר יועבר לעוה"ד והיא רשאית לבצע חלקים ממנו באופן עצמאי או באמצעות אחרים, ולעוה"ד לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין חלוקת השירות כאמור לעיל ואין בהזמנה זו משום התחייבות להיקפי עבודה כלשהם. כמו כן, שומרת העירייה את הזכות לפרסם פנייה נוספת לקבלת הצעות למתן שירותים משפטיים חיצוניים גם במהלך תקופת ההתקשרות נשוא פניה זו.

ה. יובהר לעניין זה, עורכי הדין אשר ההתקשרות עימם תהיה במסגרת מאגר יועצים (ולא ריטיינר חודשי) יהיו פטורים מהפקדת ערבות ביצוע ויתבקשו לחתום רק על חוזה מולם.

12. השירותים המשפטיים לעירייה יסופקו ע"י המציעים שעומדים בתנאי הסף. יובהר, כי אין באמור כדי למנוע מעוה"ד שייבחרו להסתייע לצורך מתן שירותים בעו"ד אחרים או מתמחים ממשרד, ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית והיקף חשיבות ע"י עוה"ד הנבחר/ים. בכל מקרה לא יהא בכך כדי להפחית מאחריות/ם של עוה"ד הנבחר/ים. ככל שהזוכה יהיה מעוניין להחליף עו"ד במהלך תקופת ההתקשרות עליו להציג לעירייה עו"ד חלופי העומד בתנאי הסף ולקבל לכך את אישור היועמ"ש מראש ובכתב.

תשלום לזכיינים:

13.

א. העירייה תשלם עבור מתן השירותים והעבודות הייעוץ שכר העבודה כמפורט וכנדרש לפי ריטיינר חודשי המוצע על ידי הזוכה וזאת בתחומים שלטון מקומי, תו"ב דיני עבודה דיני נזיקין ביתר התחומים תבוצע התמחרות כמפורט במסמכי המכרז.

ב. הגשת הצעתו למכרז זה מביע המציע את הסכמתו הבלתי חוזרת לספק לעירייה שירותים כמפורט במכרז זה.

ג. המחירים והתעריפים במסגרת הריטיינר /מחיר שעות/ בהצעת מחיר שתקבע לאחר התמחרות כוללים את כל ההוצאות של משרד עורכי הדין לרבות נסיעות, כולל את כל התשומות, העלויות, ההתייקרויות, המדדים, הביטוחים, תנודות בשכר עבודה, מיסים/היטלים/אגרות, בין הידועים במועד הגשת הצעה ובין שיוטלו במהלך תוקפו של ההסכם והארכתו, וכל תשלום אחר כיו"ב שכרוך בייעוץ או בייצוג המשפטי.

ד. שכר הטרחה אינו כולל צילומים, אגרות בימ"ש ו/או כל אגרה אחרת המשתלמת לצד שלישי כלשהו; ערבונות וערבויות; שכ"ט עדים ו/או מומחים; חוות דעת רפואיות, הוצאות חקירה הוצאות תמלול והקלטה; שכ"ט בורר/מגשר; הוצאות שיוטלו על העירייה; צילומים של תכניות במכוני צילום; הוצאות משלוח שלא באמצעות הדואר (שליחים).

ה. הזכיון מחויב לקבל את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב לפני ביצוע כל הוצאה כאמור.

ו. יתר תנאי ההתקשרות הינם כמפורט בנוסח הסכם המסגרת שייחתם ע"י הזכיינים.

14. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

א. המציע יצרף להצעתו ערבות בסך 5,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 10.10.24. נוסח הערבות יהיה בדיוק בנוסח המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.

ב. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י בנק בישראל.

ג. לפי דרישת העירייה טרם מועד פקיעת הערבות, תוארך על חשבון הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת"). מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהא רשאית לחלט את ערבותו.

ד. הרשות תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו.

ה. הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

ו. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד הנקוב בנוסח הערבות המצורף כמסמך ב'1 למכרז והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.

ז. על הערבות להיות חתומה כדין.

ח. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או הגזבר או מי מטעמם.

ט. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמזיע, בגין הנזקים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

י. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז ("ערבות ביצוע").

15. שאלות מציעים והבהרות:

א. ניתן להעביר בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום 26.5.24 בשעה 13:00, באמצעות מייל hanna_c@bat-yam.muni.il.

ב. העירייה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהפונים בשאלות הבהרה למכרז, לרבות פרסומן באתר האינטרנט של העירייה. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות. על המשתתפים לעקוב אחר קבלת התשובות, שיופצו ע"י העירייה באמצעות דוא"ל ואתר העירייה.

ג. משתתף שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

ד. המציע יצרף את שאלות ותשובות הבהרה חתומים על ידו כחלק מהצעת המציע.

16. הצעת המחיר

במכרז זה נקבע תעריף סופי מינימאלי ומקסימאלי לתכולת המכרז, בתחומי היעוץ שנקבעו כריטיינר חודשי (דיני תו"ב שלטון מקומי דיני עבודה דיני נזיקין) כמפורט בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז. המציע ייתן הנחה באחוזים על מחיר מקסימלי, מובהר כי המחיר המוצע כולל את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו.

בתחום יעוץ בנושא חיובים יזומים בנושא ארנונה ואגרות והיטלים שכ"ט שישולם לעורכי הדין אשר יבחרו יהיה אחוז מתוך סכום השומה הסופית שתפסק לטובת העירייה/ על פי הסכם פשרה.

בתחום תביעות השבה מחברות ביטוח וביטוח לאומי שכ"ט שישולם לעורכי הדין אשר יבחרו יהיה אחוז מתוך הסכום שיפסק בפסק דין לטובת העירייה/ או סכום על פי הסכם פשרה .

יובהר כי המחיר המוצע הינו מחיר סופי. שינוי והסתייגות מכל מסוג עלול לגרום להצעה להיפסל על הסף.

ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ-70 נקודות ניקוד איכות (טבלת איכות + ריאיון) ו-30 נקודות הצעת מחיר, כאשר המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי יוגדר כזוכה לכל תחום

17.1 שלבי הבדיקה :

א. בשלב הראשון, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף לעיל. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.

ב. בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם למשקולות המפורטות להלן, והמציעים יזומנו לראיונות בפני ועדה מקצועית הכוללת את היועצת המשפטית, נציג השירות המשפטי והגזבר או מי מטעמו.

לצורך חישוב ציון האיכות, תמנה ועדת המכרזים צוות בדיקה אשר ימנה את היועצת המשפטית, עו"ד מהשירות המשפטי והגזבר או מי מטעמו אשר רשאים בין היתר, לבקר/ליצור קשר עם לקוחות להם סיפק/יספק המציע/המועמד מטעמו שירותים נשוא מכרז זה, ו/או לבקש לבחון את איכות השירותים בכל דרך שימצא לנכון, לרבות הזמנת המועמד לראיון.

בתחום תכנון ובנייה- תשתתף גם מהנדסת העיר ו/או מי מטעמה

בתחום כח אדם- ישתתף גם סמנכ"ל פיתוח הון אנושי ו/או מי מטעמו.

בתחום ארנונה, אגרות והיטלים – ישתתף גם גזבר העירייה או מי מטעמו ומנהל אגף הכנסות או מי מטעמו

בתחום תביעות השבה מאת ביטוח לאומי וחברות ביטוח – ישתתף גם גזבר העירייה או מי מטעמו וגם סמנכ"ל פיתוח הון אנושי או מי מטעמו

יצוין, כי מנכ"לית העירייה תהא רשאית לזמן את מי מהמציעים לראיון נוסף בפניה, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

הצעות שיעברו לשלב הבא יהיו אלו שיקבלו ציון גבוה מ-70 נקודות מתוך 100 נקודות רכיב האיכות.

הניקוד יינתן בהתאם למסמכים שהוגשו, והוא יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

17.2 פירוט אמות מידה לבחינת ההצעות

עבור שירותי הריטינג - תחום א (תכנון ובניה) תחום ב' (שלטון מקומי) תחום ג' (דיני עבודה)

ניקוד האיכות, אשר יוענק לכל משתתף, ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימאליים המצוינים להלן בהתאמה לתנאי הסף שנדרשו לגבי כל תחום. הניקוד יינתן בנפרד לכל תחום.

קריטריון 1 - מספר עורכי הדין במשרד עורכי הדין.

עבור כל עו"ד נוסף בעל ניסיון במשרד המציע העומד בתנאי הסף יזכה ב- 2 נק' נוספות, אך בכל מקרה לא יותר מ- 16 נק' נוספות לקריטריון זה.

קריטריון 2 - המלצה מטעם לקוחות – עבור כל המלצה יזכה המציע ב- 4 נקודות אך בכל מקרה לא יותר מ- 20 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 3 - שנות ניסיון של המציע בתחום – עבור כל שנה נוספת של בעל הניסיון הרב ביותר

במשרד מעבר לתנאי הסף תזכה ב- 2 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 20 נקודות נוספות לקריטריון זה.

קריטריון 4 – ניסיון עם רשויות מקומיות – עבור אספקת שירותים לכל רשות מקומית נוספת מעבר לנדרש בתנאי הסף יזכה המציע ב- 5 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 20 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 5 – ראיון עם המציע לרבות עו"ד אשר עתיד לטפל בתיקי בת- ים מטעם המשרד המציע – מקסימום 24 נקודות.

פירוט אמות מידה לבחינת ההצעות עבור תחום ד דיני נזיקין

ניקוד האיכות, אשר יוענק לכל משתתף, ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימאליים המצוינים להלן בהתאמה לתנאי הסף שנדרשו לגבי בתחום נזיקין. הניקוד יינתן בנפרד לכל תחום.

קריטריון 1 - המלצה מטעם לקוחות – עבור כל המלצה מעבר להמלצות הנדרשות בתנאי הסף יזכה המציע ב- 4 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 24 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 2 - שנות ניסיון של המציע בתחום - עבור כל שנה נוספת של בעל הניסיון הרב ביותר במשרד מעבר לתנאי הסף תזכה ב- 2 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 22 נקודות נוספות לקריטריון זה.

קריטריון 3 – ניסיון עם רשויות מקומיות – עבור אספקת שירותים לכל רשות מקומית נוספת מעבר לנדרש בתנאי הסף יזכה המציע ב- 5 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 30 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 4 - ראיון עם המציע לרבות עו"ד אשר עתיד לטפל בתיקי בת- ים מקסימום 24 נקודות

קריטריון 5 – ראיון	קריטריון 4 ניסיון עם רשות מקומית	קריטריון 3 ניסיון	קריטריון 2 המלצות	קריטריון 1 מס עורכי דין במשרד	תחום	
מקסימום 24 נק'	עבור כל רשות נוספת מעבר לתנאי הסף 5 נקודות נוספות אך לא יותר מ 20 נק'	עבור כל שנה נוספת של בעל הניסיון הרב ביותר במשרד 2 נק' נוספות אך לא יותר מ 20 נק'	עבור כל המלצה 4 נקודות אך לא יותר מ 20 נק' לקריטריון זה	עבור כל עורך דין בעל ניסיון במשרד העומד בתנאי הסף 2 נק' אך לא יותר מ 16 נק' לקריטריון זה	א. תכנון ובניה - ייעוץ משפטי שוטף לוועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים	
					ב. דיני שלטון מקומי וליטיגציה כללית	
					ג. דיני עבודה	
מקסימום 24 נק'	עבור כל רשות נוספת מעבר לתנאי הסף 5 נקודות נוספות אך לא יותר מ 30 נק'	עבור כל שנה נוספת של בעל הניסיון הרב ביותר במשרד 2 נק' נוספות אך לא יותר מ 22 נק'	עבור כל המלצה 4 נקודות אך לא יותר מ 24 נק' לקריטריון זה		ד. תביעות נזיקין מתחת להשתתפות עצמית	

פירוט אמות מידה לבחינת ההצעות ליתר התחומים שאינם בריטיינר לרבות תחומים י ו- יא

ניקוד האיכות, אשר יוענק לכל משתתף, ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימאליים המצוינים להלן בהתאמה לתנאי הסף שנדרשו לגבי בתחום ד נזיקין. הניקוד יינתן בנפרד לכל תחום.

קריטריון 1 - המלצה מטעם לקוחות – עבור כל המלצה מעבר להמלצות הנדרשות בתנאי הסף יזכה המציע ב- 4 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 24 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 2 - שנות ניסיון של המציע בתחום – עבור כל שנה נוספת של בעל הניסיון הרב ביותר במשרד מעבר לתנאי הסף תזכה ב- 2 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 22 נקודות נוספות לקריטריון זה.

קריטריון 3 – ניסיון עם רשויות מקומיות - עבור אספקת שירותים לכל רשות מקומית נוספת מעבר

לנדרש בתנאי הסף יזכה המציע ב- 5 נקודות נוספות אך בכל מקרה לא יותר מ- 30 נקודות לקריטריון זה.

קריטריון 4 - ראיון עם המציע לרבות עו"ד אשר עתיד לטפל בתיקי בת- ים – מקסימום 24 נקודות

על המציע לקבל לפחות 70 נקודות בשלב זה על מנת שיעבור לשלב השלישי.

ג. בחינת הצעות המחיר בשלב השלישי לתחומי הריטיינר-

המציע מתבקש להגיש אחוז הנחה על התעריף המקסימאלי לריטיינר חודשי הצעת המחיר מציע שיציע את אחוז הנחה עבור הריטיינר אחוז ההנחה הגבוה יקבל את מירב הנק' - 30 נקודות.

יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי לאחוז ההנחה הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשרות שהגיעו לשלב הרביעי.

ד. בשלב האחרון, סיכום ציון האיכות מהשלב השני (הניקוד אשר קיבל כל מציע על פי טבלת האיכות) בתוספת ציון הריאיון מהשלב השלישי וציון הצעת המחיר בשלב הרביעי יהיה "הציון המשוקלל".

ד.1. יובהר כי הציון יחושב על פי המשקולות הבאות-

$0.70 * (\text{ציון האיכות}) + 0.30 * (\text{ציון הצעת המחיר לכל חודש} / \text{אחוז תקורה מבוקשת לגבי תחומים י- יא}) = \text{הציון המשוקלל.}$

ה. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

ו. ככל שתוגשנה הצעות שיקבלו ציון משוקלל סופי זהה, כך שלא ניתן יהיו לקבוע זוכה יחיד, המציע בעל ציון הריאיון הגבוה יותר מבין השניים (או יותר) הזהים בציון המשוקלל יוגדר כזוכה.

ז. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול, במקרים חריגים, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם; ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.

ח. העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישרויו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.

ט. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

י. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.

יא. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שישפק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

18. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות העירייה בהתאם לנוסח המצורף למכרז.

19. חובת הזוכה/ים במכרז :

- א. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע בסך של 40,000 ₪ עבור תחומים א (תו"ב) או ב' (שלטון מקומי).
- ב. ערבות ביצוע בסך של 28,000 ₪ עבור תחומים ג (עבודה) או ד' (נזיקין).
- ג. ערבות ע"ס 30,000 ₪ עבור תחומים י – יא מובהר כי מציע אשר יזכה בכמה תחומים יידרש להעביר ערבות ביצוע נפרדת לכל תחום בסכום המפורט לעיל.
- ד. כמו כן יידרש המציע להמציא אישור קיום הביטוחים הנדרש ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז ;
- ה. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מהעירייה לפעול בכל סעד משפטי העומד לרשותה

20. שינויים במסמכי המכרז :

- א. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, העירייה רשאית לפסול את הצעתו.
- ב. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.
- ג. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים בהתאם לפרטי ההתקשרות שמסרו בעת רכישת המכרז. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם תחומים על ידם.

21. הצהרות המציע:

- א. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- ב. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- ג. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- ד. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית רק חלק מההצעה או לבטל את המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה או תביעה כנגד העירייה
- ה. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- ו. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של קבלן נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- ז. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

22. הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל דרישות המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' יש למסור עד ליום 10.6.24 שעה 13:00 לחדר 214 אגף מוניציפלי בעירייה קומה 2 בנין העירייה רחוב נורדאו 17 בת ים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, עלולים להיפסל.

לכבוד

עיריית בת-ים

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") ח.פ/ע.מ. _____ במכרז מס' 9/24 אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (להלן: "סכום הערבות").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו,
או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם
טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת
מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא תעלנה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 10.10.24 (כולל) אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

כל פניה לפי ערבות זו תעשה בכתב לסניף _____ בכתובת _____.

דרישה בפקסימיליה או במברק או באמצעי אלקטרוני אחר לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק _____

תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999(להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .
"חוק שכר מינימום" : חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 9/24 לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 9/24.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .
"חוק עובדים זרים" : חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז פומבי מס' 9/24 לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 9/24.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

הצהרה בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 9/24 של עיריית - ים (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).

אם לא נכון, נא פרט: _____

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

_____	_____	_____	_____
חתימת המצהיר	שם המצהיר ותפקידו	שם המשתתף	תאריך

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____	_____
חתימת עו"ד	תאריך

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

עיריית - ים

נורדאו 17 בת ים

הנדון : אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מסי 9/24 של עיריית - ים (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן :

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה :

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז :

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת הצעה למכרז 9/24 של עיריית בת-ים, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רשיון,

תאריך
חתימה וחתימת

לכבוד

עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מציע במכרז מס' 9.24.
2. הנני מצהיר בזאת כי עיריית בת-ים הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
- 2.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע: _____

שם המציע: _____

אישור מרשויות מקומיות

*יש למלא אישור נפרד לכל גוף ממליץ

*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד

עיריית בת-ים

ג.א.ג,

אנו החתומים מטה _____ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי
_____ (להלן: המציע), סיפק לנו שירותי יעוץ משפטי בתחום

_____ (להלן: "השירותים") כדלקמן:

א. הרשות המקומית / גוף ציבורי לה ניתנו השירותים ע"י המציע:

ב. תקופת מתן השירותים: מתאריך: ____/____/____ עד תאריך: ____/____/____

ג. פרטים נוספים על השירות שניתן ע"י המציע: _____

ד. חו"ד על ביצוע השירותים: _____

פרטי נציג הרשות המקומית המאשר את האמור לעיל:

_____ פרטי ממלא האישור
_____ תפקידו ברשות המקומית
_____ טלפון נייד

תאריך: _____

חתימה + חותמת

מסמך ב' 8

דף מידע על המציע

לכבוד

עיריית - ים

ג.א.ג,

		1. שם המציע :
		2. ת.ז. של המועמד מטעם המציע:
		3. כתובת:
		4. טלפון קווי :
		5. פקס:
		6. נייד:
		7. מייל:
		8. שם איש הקשר*:
		9. טלפון איש הקשר:
		10. תחומי עיסוק של המציע:
		11. מס' שנות וותק של המציע/מועמד מטעם המציע במתן השירותים נשוא מכרז זה

מספר שנות הניסיון ופירוט הניסיון	פירוט התפקיד הנוכחי:	שם ושם משפחה		פרטי עו"ד המוצעים:	.12		

אישור רו"ח/יועץ מס המציע לגבי עובדים המועסקים ע"י המציע

לבקשת משרד _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הרינו לאשר כי אנו משמשים כרואי החשבון/יועץ מס של המציע הקף בעיגול, החל משנת _____ ועד היום.

ב. כרואי החשבון/יועץ מס של המציע הרינו לאשר כי העובדים הבאים מועסקים ע"י המציע בהתאם למפורט להלן:

שם מלא	ת.ז.	מועד תחילת העסקה

בכבוד רב,

(חותמת וחתימת רו"ח/יועץ מס)

המלצות מרשויות מקומיות ועדות מקומיות

תאריך

לכבוד

עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

המלצה - עבור עו"ד _____

יש לסמן בין 1 ל- 5

במידה נמוכה מאד	במידה נמוכה	במידה בינונית	במידה גבוהה	במידה גבוהה מאד		
1	2	3	4	5		
					א.	עמידה בלוח זמנים (האם עורך הדין מבצע את משימותיו בזמן שהוקצב ו/או נקבע.
					ב.	שרותיות ביחס ללקוח
					ג.	מידת יצירתיות
					ד.	מקצועיות עורך הדין עד כמה הלקוח התרשם ממקצועיותו ובקיאותו בחומר.
						סה"כ ניקוד מצטבר של סעיפים א'-ד' לעיל

שם הממליץ ממלא הטופס: _____ חתימת הממליץ: .:

טלפון ליצירת קשר: _____

ועדה מקומית/עירייה/מועצה מקומית/מועצה אזורית: _____

לכבוד

עיריית - ים

א.ג.נ.,

הנדון : הצעת המחיר והצהרת המשתתף

למכרז פומבי מס' 9/24

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 9/24 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מציע לספק לעיריית בת - ים את השירותים המפורטים ואת כל ההתחייבויות במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה על כלל מסמכיו ועל פי כל דין, כדלקמן :

1. ידוע לנו כי העירייה קבעה מחירי מינימום ומקסימום (ללא מע"מ) לעבודות נשוא המכרז כדלקמן :

עבור קטגוריה א - ריטיינר ייצוג הועדה המקומית – מחיר מינימום 35,000 ₪ לכל חודש
מחיר מקסימום 44,000 ₪

עבור קטגוריה ב – ריטיינר ייצוג העירייה דיני שלטון מקומי – מחיר מינימום 35,000 ₪ לכל חודש
מחיר מקסימום 44,000 ₪ לכל חודש

עבור קטגוריה ג' – ריטיינר ייצוג העירייה דיני עבודה מחיר מינימום סך של 23,000 ₪ לכל חודש
מחיר מקסימום 28,000 ₪ לכל חודש

עבור קטגוריה ד' – ריטיינר ייצוג העירייה בתביעות נזיקין מתחת ההשתתפות העצמית
מחיר מינימום סך של 30,000 ₪ מחיר מקסימום 40,000 ₪.

*המחירים לעיל אינם כוללים מע"מ.

2. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים.

הצעתי מוגשת למתן שירותים משפטיים: יש להקיף בעיגול את הנושא הרלבנטי. ניתן להגיש הצעה לתחום אחד או יותר או לכולם (נא להקיף את התחום בו המציע מבקש להגיש הצעה ולחתום ליד).

- א. ייצוג שוטף (על בסיס ריטיינר חודשי) של העירייה בתחום דיני תכנון ובניה ;
- ב. ייצוג שוטף (על בסיס ריטיינר חודשי) של העירייה בתחום שלטון מקומי ;
- ג. ייצוג שוטף (על בסיס ריטיינר חודשי) בתחום דיני עבודה ;
- ד. ייצוג שוטף (על בסיס ריטיינר חודשי) בתחום תביעות נזיקין מתחת להשתתפות עצמית ;

התחומים/הקטגוריות עבורם מוגשת הצעתי: _____
אחוז ההנחה המוצע על ידי ממחירי המקסימום לקטגוריות/תחומים _____
לגביהן מוגשת הצעתי הינו בגובה של _____ % (במילים: _____)

- מציע שמגיש הצעות למספר תחומים מחויב לתת אחוז הנחה אחיד לכל הקטגוריות

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע _____

שם מורשה/י החתימה _____

3. הצהרות המציע:

- א. ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחוזה. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא

רק, השתתפות בישיבות מתן מענה מקצועי בעתות משבר וחירום נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו"ב.

ב. ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לזוכה הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.

ג. ידוע ומוסכם כי הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.

ד. ידוע ומוסכם כי העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.

ה. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד זכויות של עובד מן המניין.

ו. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים והאגרות שחלים או שיחולו לפי כל דין והוראה בגין השירותים והעבודות שהוא מבצע במסגרת מכרז זה לפי כל מסמכיו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

ז. אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות העירייה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: _____ טל': _____
כתובת: _____ פקס': _____
תאריך: _____ נייד: _____

תאריך _____ חתימת המציע _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה והצעה זו בפני.

תאריך _____
חתימת עו"ד _____

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 9/24 על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה, הנני מציע לספק לעיריית בת - ים את השירותים המפורטים ואת כל ההתחייבויות במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה על כלל מסמכיו ועל פי כל דין, כדלקמן:

1. ידוע לנו כי שכ"ט לו נהיה זכאים יקבע באחוזים מסך הסכום שיפסק לטובת העירייה (ללא הוצאות או שכ"ט בפסק דין) או על פי הסכם פשרה וכי העירייה קבעה אחוזי תקורה מינימליים ומקסימליים לשכ"ט עבור העבודות נשוא המכרז כדלקמן:

א. עבור יעוץ משפטי לחיובים יזומים בתחום ארנונה אגרות והיטלי פיתוח מינימום שכ"ט 8% מקסימום 12% מהסכום שיפסק לטובת העירייה או על פי שומה סופית שתשולם בפועל (ללא הוצאות או שכ"ט בפסק דין) או על פי הסכם פשרה.

ב. עבור יעוץ משפטי בתחום תביעות בנוגע להשבת כספים המגיעים לעירייה מביטוח לאומי או חברות ביטוח (בנוגע לעובדים) מקסימום שכ"ט-

בתביעה בה מתקבל סכום עד 50,000 ₪ - 18%
בתביעות בהן מתקבל פיצוי בין 50,001-500,000 ₪ - 14%
בתביעות בהן מתקבל פיצוי בין 500,001- 1,000,000 - 12%
בתביעות בהן מתקבל פיצוי בין 1,000,001 ומעלה - 9%

*המחירים לעיל אינם כוללים מע"מ.

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים.

הצעתי מוגשת למתן שירותים משפטיים: (יש להקיף בעיגול את הנושא הרלבנטי)

- 1) יעוץ משפטי לחיובים יזומים בתחום ארנונה ואגרות והיטלי פיתוח
- 2) יעוץ משפטי להשבת כספים לעיריית בת ים מחברות הביטוח וביטוח לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו מפאת תאונות עבודה (השבה)

הצעתי עבור תחום ארנונה אגרות והיטלי פיתוח :

אחוז שכ"ט מסכום שיפסק לעירייה / בהסכם פשרה הינו בגובה של _____ %

הצעתי עבור תחום תביעות בנוגע להשבת כספים המגיעים לעירייה מביטוח לאומי ו/או מחברות ביטוח
בנוגע לעובדים :

אחוז הנחה אחיד על כל מדרגות שכ"ט הינו בגובה של _____ %

ולראיה באתי על החתום :

שם מורשה/י החתימה _____ חתימת המציע _____

2. הצהרות המציע :

- א. ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחוזה. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא רק, השתתפות בישיבות מתן מענה מקצועי בעתות משבר וחירום נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו"ב.
- ב. ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה ולאחר שתוצא לזוכה הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- ג. ידוע ומוסכם כי הוצאת הזמנת עבודה בפועל לידי הזוכה, מותנית בקיומם של אישורים תקציביים ובצרכיה של העירייה בקבלת השירותים האמורים.
- ד. ידוע ומוסכם כי העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.
- ה. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים

לעירייה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.

ו. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים והאגרות שחלים או שיחולו לפי כל דין והוראה בגין השירותים והעבודות שהוא מבצע במסגרת מכרז זה לפי כל מסמכיו ולעירייה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

ז. אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות העירייה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום :

שם המציע: _____ טל': _____
כתובת: _____ פקס': _____
תאריך: _____ נייד: _____

תאריך _____ חתימת המציע _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם _____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה והצעה זו בפני.

תאריך _____
חתימת עו"ד _____

ה ס כ ם ליעוץ משפטי בתחום - דיני נזיקין

שנערך ונחתם בבת-ים ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית בת-ים

מצד אחד

מרחוב נורדאו 17 בת-ים

(להלן: "העירייה")

לבין: _____ ח.פ. _____

מצד שני

מרחוב _____

(להלן: "נותן שירותים")

טלפון _____

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מס' 9/24 לקבלת שירותי יעוץ משפטי לעיריית בת-ים ולוועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים.

והואיל: וועדת המכרזים הכריזה ביום _____ על נותן השירות כזוכה במכרז 9/24 בתחום נזיקין.

והואיל: ולנותן השירותים עסק עצמאי משלו בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה;

הואיל: והעירייה מעוניינת בקבלת שירות הכולל ניהול וסילוק תביעות גוף, חבויות גוף, תביעות רכוש כנגד עיריית בת-ים ואשר שיעורן מתחת לסכום ההשתתפות העצמית של העירייה.

והואיל: ונותן השירות מצהיר כי יש לו את הידע והניסיון, היכולת והאמצעים ליתן שירות זה, לאתר את המזיקים, לנהל מו"מ בשם העירייה ולדרוש מהם פיצוי כספי (להלן: "השירות");

והואיל: והוא מוכן לקבל על עצמו את ביצוע השירות, בין בעצמו ובין באמצעות עורכי דין, שמאים וחוקרים אותם יעסיק מטעמו לצורך שירותי הבדיקה;

והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעת מחיר למכרז וזו אושרה על ידי ועדת המכרזים והוא מסכים לבצע את העבודות המפורטות להלן עבור העירייה;

והואיל: והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים בהסכם זה מנותן השירותים, ונותן השירותים מעוניין לספק לעירייה את שירותים אלו, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו;

והואיל: ונותן השירותים ביקש מיוזמתו להתקשר עם העירייה כעצמאי ולא כעובד;

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם באופן ובתנאים המפורטים להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא, כותרות ונספחים:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים ישמשו לנוחות הקורא בלבד ולא ילמדו מהן פרשנות כלשהי.

כללי

3. העירייה מסמיכה בזה את נותן השירות והוא מתחייב בזה כלפי העירייה, ליתן ניהול וסילוק תביעות גוף, חבויות גוף המוגשות כנגד עיריית בת-ים ואשר שיעורן מתחת לסכום ההשתתפות העצמית של העירייה.

ניהול דרישות ותביעות המוגשות כנגד העירייה

4.

- 4.1. איסוף נתונים בקשר לתביעה ו/או מכתב הדרישה;
- 4.2. הכנת תשובות למכתבי דרישה;

- 4.3. ניהול תביעות נזיקין בבתי משפט לרבות הכנת כתבי בי-דין, הופעה בדיוני בימ"ש וניהול תיק עד למתן פסק דין ו/ או הסכם פשרה ו/ או הגשת ערעור .
- 4.4. בכנת כתבי בית דין בתביעות קטנות.
- 4.5. ניהול מו"מ עם תובעים לסילוק התביעות מחוץ לכותלי בית המשפט בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעירייה.
- 4.6. הגשת תביעות כנגד צדדי ג' שגרמו נזק לרכוש עירוני / הודעות צד ג' ;
- 4.7. יעוץ לוועדת פשרות עירונית בתחום נזיקין הן בתיקים מעל ההשתתפות העצמית והן מתחתיה.
- 4.8. מובהר כי כל הפעולות בפרק זה כוללות את כל השירותים הדרושים שעל נותן השירות לבצע כגון: הופעות בבתי משפט שונים, לרבות כל פעולה אחרת הדרושה לצורך ביצוע הפעולות לפי הסכם זה .

5. לצורך ביצוע השירות, יינתן ייפוי כח למשרדה של עו"ד _____ .
6. נותן השירות או מי מטעמו כאמור לעיל על פי ייפויי הכח, יבצעו את העבודה נשוא חוזה זה בהתאם להוראותיה והנחיותיה של היועצת המשפטית של העירייה (להלן: "הממונה").
- 7.
- א. נותן השירות מצהיר בזאת כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, המיומנות, העובדים המקצועיים על מנת ליתן את השירותים ברמה גבוהה ובהתאם לחוזה.
- ב. נותן השירות מצהיר כי יהיה נוכח מדי שבוע באופן אישי, או ע"י נציגו, במשרדי העירייה לשם קבלת הזמנות לביצוע השירותים, מסמכים, תיקים , ו/או הוראות ביצוע בהתאם להסכם זה, וזאת בכל עת שיתבקש לעשות כן ע"י הממונה.
- ג. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו כהיקף ההשתתפות העצמית של העירייה בתביעות צד ג' עומד נכון למועד חתימה על הסכם זה על מיליון ₪ ואין בהעלאת היקף ההשתתפות / הפחתות כדי לשנות מהתמורה הנקובה בהסכם זה
8. השירותים נשוא חוזה זה יינתנו על ידי עו"ד _____ אישית או בפיקוחו האישי, ונותן השירות מתחייב להעסיק בביצוע העבודה אנשי מקצוע מתאימים ועובדים מיומנים לבצע את העבודה ברמה גבוהה.
9. השירותים יינתנו במשרדי נותן השירות או מי מטעמו.

10. נותן השירות מתחייב לפעול למיצוי זכויות העירייה על פי חוק, הן בדרך של מו"מ והן על-ידי נקיטה בהליכים משפטיים, מקום שאלו מתחייבים.
11. נותן השירות מצהיר בזאת כי ידוע לו שהעירייה מעסיקה ו/או רשאית להעסיק יועצים בתחומים שונים ואף באותו תחום, אשר בחלקם עובדים גם בתחומים הכלולים בשרותי הייעוץ. מובהר כי אין ליועץ בלעדיות בכל הנוגע לנושאים הקשורים עם השירות הניתן לעירייה. העירייה תעשה ככל יכולתה על מנת למנוע כפילות בעבודות היועצים השונים.
12. נותן השירות מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם מחלקות העירייה השונות, וידווח לממונה באופן שוטף על פעולותיו השונות, כדי לוודא שהן תואמות את מדיניות העירייה ופעילויות אחרות של העירייה ומוסדותיה השונים.
13. נותן השירות ידווח לממונה מעת לעת, ו/או לפי דרישת הממונה, אודות תהליך בדיקת החשבונות, והשלב החשבונאי והמשפטי המדויק בו עומד התהליך לגבי כל נושא בדיקה בנפרד.
14. נותן השירות מתחייב בזאת למלא אחר ההנחיות שינתנו לו או למי מטעמו באופן קפדני ומדויק.

התמורה

15. בתמורה לטיפול בכל התביעות והדרישות שיתקבלו בעירייה בקשר לתביעות גוף, חבויות גוף, תביעות רכוש המוגשות כנגד עיריית בת-ים מתחת להשתתפות העצמית ישולם לנותן השירות סכום חודשי קבוע בסך של _____ ₪ + מע"מ.
- הריטיינר לא יכלול את החריגים הבאים בגינם תשולם לנותן השירות תשלום נפרד בהתאם למפורט:
- א. תביעות מוות או נכות קשה המוערכות בעירייה בפיצוי מעל 1 מיליון ₪ תבוצע התמחרות בנפרד בין כלל הזכיינים
- ב. הגשת ערעור לבימ"ש מחוזי / עליון על החלטת פסק דין של בימ"ש שלום/ מחוזי התמורה בגין הגשת ערעור וטיפול בו לפסק דין תעמוד על סך של 20,000 ₪ + מע"מ.
- ג. הגשת בקשת רשות ערעור על החלטת בימ"ש לתביעות קטנות התמורה בגין הגשת בר"ע וטיפול בה עד לפסק דין תעמוד על סך של 7000 ₪ + מע"מ.

- 15.1. לתעריפי וסכומי שכר הטרחה כאמור יתווסף מע"מ כדין.
- 15.2. חשבון שכר הטרחה יכלול את הנושאים השונים אשר טופלו עבור העירייה בחודש החולף ;
- 15.3. שכר הטרחה ישולם תוך 45 ימים מתום החודש בגינו מוצא חשבון שכ"ט, בכפוף להמצאת אישור על פטור מניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 15.4. עם קבלת התשלום בפועל, ידאג נותן השירות להעביר חשבונית מס בגין התשלום לגזברות העירייה.
- 15.5. למען הסר ספק מובהר, כי שכר הטרחה אינו כולל תשלום בגין אגרות, הוצאות שיפסקו כנגד העירייה שליחיות הוצאות גישור תשלומים למומחים רפואיים שמאים וחוקרים פרטיים .
- 15.6. מוסכם בזאת כי הוצאות אלו ישולמו בנוסף על ידי העירייה.
- 15.7. נותן השירות מצהיר כי תשלום שכ"ט החודשי כפוף להזמנת עבודה (הזמנה שנתית) בכתב מאושרת וחתומה ע"י הגורמים המוסמכים בעירייה ולקימו של תקציב מאושר כדין.
- 15.8. נותן השירות מצהיר כי יש בידו אישור לניהול ספרים ופטור מניכוי מס במקור.

תקופת החוזה

16. תוקפו של חוזה זה הינו החל מיום _____ למשך 24 חודשים מיום חתימתו.
17. נתונה לעירייה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים +24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים .
18. בוטל
19. למרות האמור בסעיף 17 לעיל, רשאי כל אחד מהצדדים להביא התקשרות זו לסיימה ע"י מתן הודעה חד צדדית בת 60 יום מראש, ללא צורך בהסבר או בנימוק, ומשניתנה הודעה כאמור, ייחשב הסכם זה כאילו נחתם מראש למשך התקופה המקוצרת המסתיימת בתום תקופת ההודעה.
20. מובהר בזאת כי אין בסיום הסכם על פי סעיף זה כדי לגרוע מחובתו של נותן השירות להמשיך ולטפל בתביעה שהוגשה כנגד העירייה או על ידי העירייה עד לסילוקה הסופי ללא כל תמורה נוספת.

למרות האמור לעיל תביעות אשר יתקבלו 90 יום לפני מועד סיום ההתקשרות (היינו בחלוף 56 חודשי התקשרות) יתומחרו באופן נפרד על ידי העירייה.

התמורה בגין תביעות אלו תהיה בהנחה של 25% מתעריף לשכת עו"ד בהתאם לסוג ההליך. התמורה בגין תביעות אלו תשולם לעו"ד עם סיום הטיפול בכל תיק (פשרה / פסק דין).

21. מתן הודעה כאמור בסעיף 19 וסיום ההתקשרות לא יזכו את הצד האחר בפיצוי או בתשלום כלשהו בגלל סיום ההתקשרות במועד המסתיים בתום התקופה הנקובה בהודעה.

יחסי עובד מעביד

22. מוסכם בזאת כי בין נותן השירות ועובדיו, או מי מטעמו, לבין העירייה, אין ולא ייווצרו יחסי עובד ומעביד, נותן השירות פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי.

חובת סודיות

23. נותן השירות מתחייב כי הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה, של כל עניין ו/או מידע שיועברו אליהם ו/או מי מטעמם בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעלו בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.

24. נותן השירות מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.

25. נותן השירות ו/או מי מטעמו מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לביו יתר עיסוקיו.

26. בכל מקרה בו יגיע הסכם השירות לסיומו, יעביר נותן השירות את כל הנושאים שבטיפולו לכל גורם שהעירייה תורה לו על כך וישתף עם העירייה פעולה להעברה מסודרת של מסמכים ואינפורמציה.

27. נותן השירות לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.

28. העירייה לא תהא אחראית כלפי נותן השירות ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.

הפרות וסעדים

29. הפר נותן השירות או מי מטעמו, אחת או יותר מהתחייבויותיהם לפי הסכם זה, יהיו חייבים לשלם לעירייה פיצויים בעד הנזקים וההפסדים שנגרמו מחמת ההפרה כאמור, העירייה תהיה רשאית בנוסף על כך ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית אחרת ככל שייראו בנסיבות המקרה.

30. כל סכום שמגיע ליועץ על פי הסכם זה יהיה ניתן לקיזוז ע"י העירייה והעירייה תהיה רשאית לנכות ממנו כל סכום המגיע לה מאת נותן השירות אף שלא בגין הסכם זה.

המחאת זכויות

31. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיו רשאי להעבירו או להסבו, כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיו רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

זכויות יוצרים

32. עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, יחזיר נותן השירות לממונה את האורגינלים של כל המסמכים שהיו תחת ידיו לצורך ביצוע עבודתו.

33. מוצהר ומודגש בזה שכל המסמכים הקשורים לעבודה, הנם רכושה של העירייה ונותן השירות לא יהיה זכאי לעכבם תחת ידיו אף במידה ויגיעו לו לטענתו, כספים מאת העירייה.

34. נותן השירות מתחייב שלא יעשה כל שימוש בכל חומר שיגיע אליו במהלך העבודה ו/או בכל חומר הקשור לעבודה במסגרת הסכם זה למטרות אחרות, מלבד ביצוע הסכם זה.

אחריות מקצועית

35. נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב לספק את השירותים באיכות וברמה מקצועית נאותה, והוא אחראי לאיכות העבודות שהוכנה ו/או בוצעה על ידו, וזאת מבלי לגרוע מאחריות הגורמים להם ניתן ייפוי הכח לביצוע העבודה בפועל.

36. נותן השירות או מי מטעמו מתחייב להופיע בפני כל ערכאה, בימ"ש, בוררות, גישור, או כל מקום אחר בו יידרש להסביר ו/או להוכיח את התחשיבים ואת נכונותם אם ידרשו לכך ע"י העירייה.

שונות

37. נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב בזה לבטח את עצמו ו/או שלוחיו ו/או מועסקיו בביטוח מלא כנגד כל סיכון מקצועי וביטוח כנגד כל נזק העשוי להיגרם לצד ג', בשיעור נאות ובהתאם לגודלה ולהיקפה של כל העבודה המבוצעת על ידו בכפוף לאישור היועצת המשפטית .

38. אי הגבה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצד ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגות, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.

39. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

40. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

41. כל הודעה או מכתב שתישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו לפי המען שלעיל ייחשב כאילו נמסר לתעודתו 72 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר למשלוח בדבר דואר רשום.

ולראייה באו הצדדים על החתום :

עו"ד

עיריית בת-ים

הסכם ריטיינר למתן שירותים משפטיים בתחום דיני שלטון מקומי

אשר נערך ונחתם ביום _____

בין :

עיריית בת-ים

מרח' נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד (להלן: "העירייה");

משרד עו"ד _____

לבין :

מרח' _____

טל: _____

מצד שני (להלן: "עוה"ד);

הואיל והעירייה זקוקה ליועץ משפטי בתחום דיני שלטון מקומי ;

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז מס' 9/24 לקבלת שירותי יעוץ משפטי לעיריית בת ים ולוועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים .

והואיל וועדת המכרזים הכריזה ביום _____ על נותן השירות כזוכה במכרז 9.24.

והואיל : ולנותן השירותים עסק עצמאי משלו בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה ;

והואיל : ונותן השירות מצהיר כי יש לו את הידע והניסיון, היכולת והאמצעים ליתן יעוץ משפטי

בתחום שלטון מקומי (להלן: "השירות");

והואיל : והוא מוכן לקבל על עצמו את ביצוע השירות, בין בעצמו ובין באמצעות עורכי דין, מטעמו ;

והואיל : ונותן השירותים הגיש הצעת מחיר למכרז וזו אושרה על ידי ועדת המכרזים והוא מסכים לבצע את העבודות המפורטות להלן עבור העירייה ;

והואיל : והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים בהסכם זה מנותן השירותים, ונותן השירותים מעוניין לספק לעירייה את שירותים אלו, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו ;

והואיל : ונותן השירותים ביקש מיוזמתו להתקשר עם העירייה כעצמאי ולא כעובד ;

והואיל : והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם באופן ובתנאים המפורטים להלן ;

והואיל : והצדדים מבקשים להסדיר במסגרת הסכם זה את תנאי מתן השירות והייעוץ המשפטי בתחום דיני שלטון מקומי ;

אשר על כן הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן :

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

השירותים נשוא החוזה

2. עוה"ד ייתן לעירייה ולגורמים הקשורים בעיריית בת- ים (להלן : "העירייה") שירותים משפטיים שוטפים (בדרך של ריטיינר) בתחום דיני שלטון מקומי כמפורט להלן :

א. יעוץ שוטף שבועי בתחום דיני שלטון מקומי שינתן לגורמים העירוניים הבאים : ראש העיר, היועצת המשפטית, גזבר העירייה, מנהל אגף הכנסות ואגפים שונים בעירייה (חינוך ורווחה, שפ"ע וכו'). היעוץ השוטף יעשה בדרך של ביקור אחת לשבוע במשרדי העירייה בימים ושעות שיתואמו מראש עם היועצת המשפטית לעירייה ; כמו כן הייעוץ יעשה באמצעות שיחות טלפון ותקשורת אי-מייל ;

ב. השתתפות בישיבות במשרדי העירייה בהתאם לדרישת העירייה מתוכם הגעה אחת לשבוע לפחות למשרד העירייה לפגישות עבודה.

ג. הכנת חוות דעת בנושאי השלטון המקומי-מוניציפאלי ליועצת המשפטית לעירייה בנושאים שונים לרבות אך לא רק בנושאי ארנונה, מכרזים, חוזים, נגישות, אגרות והיטלים, חוזי פיתוח, רישוי עסקים ישיבות מועצה, ועדות שונות בעירייה (מכרזים, תמיכות ועדת הנחות ארנונה וכו') וכו'

ד. הכנת חוזים לרבות חוזי פיתוח (עד 8 חוזים בשנה) הסכמי פשרה וכן הכנת מכרזים לנותני שירותים / מכרזי יעוץ/ רכש / או מכרזי מקרקעין (עד 5 מכרזים בשנה).

- ה. יעוץ שוטף לעירייה ולוועדותיה (מועצת העיר, חינוך, ארנונה, מכרזים, חוזים, ועדת תמיכות וכיוצ"ב)
- ו. הכנת תשובות לפניות יזמים ומענה לתושבים לרבות מוסדות מדינה ומשרדי ממשלה (לרבות מבקר המדינה) בנושאים הקשורים לשלטון מקומי
- ז. ייצוג העירייה בעררי בחירות שונים המוגשים כנגד העירייה / הגשת ערעור על החלטות ועדת בחירות
- ח. השתתפות מעת לעת בישיבות עירוניות פנימיות וישיבות ועדות שונות לרבות ישיבות מועצה, ועדת מכרזים וועדות שונות.
- ט. טיפול בתיקי ליטיגציה בנושאים שונים בכלל הערכאות טיפול זה יכלול
- י. ייצוג העירייה בערכאות שונות בנושא בתביעות כספיות (הן המוגשות כנגד העירייה והן המוגשות כנגדה)
- יא. ייצוג העירייה (לרבות הגשת עתירות) בעתירות מנהליות בנושאים מנהליים-מוניציפאליים
- יב. ייצוג העירייה (לרבות הגשת עתירות) בערעורים מנהליים,
- יג. ייצוג העירייה לרבות הגשת ערעורים אזרחיים
- יד. ייצוג העירייה בכל ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית לרבות אך לא רק גישורים בורריות וכו'
- טו. יעוץ משפטי שוטף של מנהל הארנונה לרבות מענה לתשובות להשגה עררי ארנונה הגשת ערעורים
- טז. טיפול וייצוג בתובענות ייצוגיות – בכפוף לזכייה בהליך הצעות מחיר שיערך בנושא זה.
- יז. טיפול וייצוג בתשובות להשגות בארנונה ועררי ארנונה; ייצוג העירייה מנהליים על החלטת ועדת ערר או מענה לערעורים מנהליים על ועדת ערר, הכנת הסכמי פשרה ומתן חוות דעת הנוגעות לארנונה.
- יח. ייעוץ משפטי שוטף בנושא אגרות והיטלים לרבות חוות דעת, טיפול בפניות וייצוג בוועדות ערר, בתי משפט אזרחיים ומנהליים בכל הערכאות בהליכים משפטיים שהעירייה צד להם בתחום ארנונה, אגרות, היטלים, לרבות השתתפות בישיבות במשרדי העירייה בהתאם לצורך.

3. כלל הפעולות המפורטות לעיל כלולות ב שכ"ט הכלול בריטיינר למעט הנושאים הבאים לגביהם תבוצע התמחרות נפרדת בין משרדי עו"ד המצויים במאגר היועצים:

א. הגשת עתירה מנהלית מטעם העירייה על החלטות מנהליות שונות – 8,500 ₪ + מע"מ לכל

עתירה

- ב. הגשת ערעור על פסק דין של בימ"ש שלום או ועדת ערר ארנונה – 5,000 ₪ + מע"מ מובהר כי מענה לערעור כלול בריטיינר
- ג. הגשת בג"צ כנגד החלטות מוסדות תכנון – התמורה בגין הגשת בג"צ וטיפול בו עד לפסק דין תעמוד על סך של 30,000 ₪ + מע"מ.
- ד. הגשת ערעור לעליון על החלטות בימ"ש מחוזי (הן פסק דין אזרחי הן פסק דין של עתירה מנהלית או ערעור מנהלי) - התמורה בגין הגשת ערעור וטיפול בו עד לפסק דין תעמוד על סך של 30,000 ₪ + מע"מ.
- ה. בתביעות כספיות (שהעירייה מגישה או מוגשת נגדה) -

1. העולות על 1 מיליון ₪ ישולם שכ"ט הכולל עד סיום ההליך בבימ"ש עליון.
 2. בתביעות של מעל 1 מיליון ₪ ועד 4 מיליון ₪ ישולם שכ"ט של 50,000 ₪ + מע"מ
 3. בתביעה שמעל 2 מיליון ₪ ועד מיליון ₪ ישולם שכ"ט של 50,000 ₪ + מע"מ ועוד 2% מההפרש בין סכום התביעה לבין 2 מיליון ₪
 4. בתביעות מעל 4 מיליון ₪ תבוצע התמחרות בין הזכיינים במכרז זה.
4. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את הטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר מכרז זה או בקול קורא לייעוץ משפטי כל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
5. מובהר ומוסכם, כי לעוה"ד לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים לעירייה, וכי העירייה תהא רשאית בכל זמן בו תמצא לנכון לפנות לצורך קבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא הסכם זה לכל עו"ד אחר בו תבחר, וכי לעוה"ד אין ולא תהיה כל טענה בהקשר זה.

התחייבות עורכי הדין

6. נותן השירות מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם מחלקות העירייה השונות, וידווח לשירות המשפטי באופן שוטף על פעולותיו השונות, כדי לוודא שהן תואמות את מדיניות העירייה ופעילויות אחרות של העירייה ומוסדותיה השונים.
7. עוה"ד יארגן את השירותים במומחיות וביעילות, ויפעל כמיטב יכולתו לשאת באחריות מלאה לכך שהשירותים המשפטיים יבוצעו בקפדנות וביעילות.
8. עוה"ד יעסיק עובדים במס' הדרוש לשם ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.

9. עוה"ד לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן, או מקצתן, לכל אדם אחר מבלי לקבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאי עו"ד להשתמש בשירותי עו"ד ועובדים אחרים ממשדרו וזאת, מבלי לגרוע מאחריותו למילוי כל הסכם זה, ומבלי לחייב את העירייה בחיובים נוספים, מעבר להתחייבותה לעוה"ד לפי הסכם זה.
10. עוה"ד מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לבין יתר עיסוקיו.
11. עוה"ד מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.
12. עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו המשפטיים לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.

תקופת ההתקשרות

13. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה בת 24 חודשים אשר תחילתה ביום _____
14. נתונה לעירייה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים + 24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים.
15. בוטל
16. בכל מקרה ובכל עת בו מי מהצדדים יבקש להביא לסיומה את ההתקשרות, יהיה רשאי לעשות כן בכפוף למשלוח הודעה מוקדמת על כך לצד השני 60 יום מראש, ללא צורך בנימוקים.
17. למרות האמור בסעיף 14 לעיל, רשאי כל אחד מהצדדים להביא התקשרות זו לסיומה ע"י מתן הודעה חד צדדית בת 60 יום מראש, ללא צורך בהסבר או בנימוק, ומשניתנה הודעה כאמור, ייחשב הסכם זה כאילו נחתם מראש למשך התקופה המקוצרת המסתיימת בתום תקופת ההודעה.
18. מובהר בזאת כי אין בסיום הסכם על פי סעיף זה כדי לגרוע מחובתו של נותן השירות להמשיך ולטפל בתביעה שהוגשה כנגד העירייה או על ידי העירייה עד לסילוקה הסופי ללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה ששולמה לו בריטיינר או על פי שכ"ט מוחרג בהתאם לקבוע בסעיף 2 ט לעיל.
19. למרות האמור לעיל תביעות אשר יתקבלו 90 יום לפני מועד סיום ההתקשרות (היינו בחלוף 56 חודשי התקשרות) יתומחרו באופן נפרד על ידי העירייה.

התמורה בגין תביעות אלו תהיה בהנחה של 25% מתעריף לשכת עו"ד בהתאם לסוג ההליך.
התמורה בגין תביעות אלו תשולם לעו"ד עם סיום הטיפול בכל תיק (פשרה / פסק דין).

20. מתן הודעה כאמור בסעיף 18 וסיום ההתקשרות לא יזכו את הצד האחר בפיצוי או בתשלום כלשהו בגלל סיום ההתקשרות במועד המסתיים בתום התקופה הנקובה בהודעה.

התמורה

21. תמורת השירות והייעוץ המשפטי כאמור לעיל תשלם העירייה לעו"ד שכר טרחה בסך של _____ ₪ בתוספת מע"מ כדין ;
22. חשבון שכר הטרחה יכלול פירוט של הנושאים השונים אשר טופלו עבור העירייה בחודש החולף ;
23. העירייה מתחייבת לשלם את שכר הטרחה לא יאוחר מתוך 45 יום מתום החודש בגינו נשלחה דרישת התשלום. מובהר כי בגין התשלום ישלח עו"ד חשבונית מס כדין לעירייה.
24. תשלום שכ"ט החודשי כפוף להזמנת עבודה (הזמנה שנתית) בכתב מאושרת וחתומה ע"י הגורמים המוסמכים בעירייה ולקיומו של תקציב מאושר כדין.
25. למען הסר ספק מוסכם כי תשלום שכר הטרחה אינו כולל תשלום בגין אגרות, שליחויות, הוצאות משפט הוצאות גישור, בוררות, הוצאות מומחים שיש להוציאה בגין הטפול המשפטי, והוצאות אלו יהיו על חשבון העירייה ;

נזיקין 26.

- העירייה לא תהא אחראית כלפי עו"ד ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.
27. נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב בזה לבטח את עצמו ו/או שלוחיו ו/או מועסקיו בביטוח מלא כנגד כל סיכון מקצועי וביטוח כנגד כל נזק העשוי להיגרם לצד ג', בשיעור נאות ובהתאם לגודלה ולהיקפה של כל העבודה המבוצעת על ידו ;

העדר יחסי עובד מעביד

28. עו"ד מצהירים בזה כי הם בגדר קבלן עצמאי וכי אינם משתלבים במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם העירייה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד – מעביד בין העירייה לעו"ד או מי מטעמם. אי לכך עו"ד ישלמו עבור עצמם ועבור עובדיהם את מלוא

תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

המחאת זכויות

29. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיו רשאי להעבירו או להסבו, כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיו רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

הודעות

30. הודעה שתימסר מצד אחד למשנהו לאחת הכתובות הרשומות לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום. אין האמור לעיל מונע אמצעי משלוח אחרים לרבות פקסימיליה ודואר רגיל.

31. אי הגבה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצד ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגות, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.

32. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

33. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

עורך הדין

עיריית בת-ים

הסכם ריטיינר לשירותים משפטיים ייצוג הועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים

הסכם למתן שירותים משפטיים בתחום תו"ב

אשר נערך ונחתם ביום _____

בין : **הועדה המקומית לתכנון ובניה בת- ים**

עיריית בת-ים

מרח' נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד (להלן: "העירייה");

לבין : **משרד עו"ד** _____

מרח' _____

מצד שני (להלן: "עוה"ד);

הואיל והעירייה זקוקה ליועץ משפטי בתחום תו"ב ;

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז מס' 9/24 לקבלת שירותי יעוץ משפטי לעיריית בת ים ולוועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים .

והואיל וועדת המכרזים הכריזה ביום _____ על נותן השירות כזוכה במכרז 9/24.

והואיל : ולנותן השירותים עסק עצמאי משלו בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה ;

והואיל : ונותן השירות מצהיר כי יש לו את הידע והניסיון, היכולת והאמצעים ליתן יעוץ משפטי

בתחום דיני תו"ב (להלן : " השירות")

והואיל : והוא מוכן לקבל על עצמו את ביצוע השירות, בין בעצמו ובין באמצעות עורכי דין, מטעמו ;

והואיל : ונותן השירותים הגיש הצעת מחיר למכרז וזו אושרה על ידי ועדת המכרזים והוא מסכים לבצע את העבודות המפורטות להלן עבור העירייה ;

והואיל: והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים בהסכם זה מנותן השירותים, ונותן השירותים מעוניין לספק לעירייה את שירותים אלו, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו;

והואיל: ונותן השירותים ביקש מיוזמתו להתקשר עם העירייה כעצמאי ולא כעובד;

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם באופן ובתנאים המפורטים להלן;

והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר במסגרת הסכם זה את תנאי מתן השירות והיעוץ המשפטי

בתחום דיני תו"ב.

אשר על כן הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

השירותים נשוא החוזה

2. עוה"ד ייתן לעירייה ולגורמים הקשורים בוועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים והעירייה, (להלן: "העירייה") שירותים משפטיים שוטפים (בדרך של ריטיינר) בתחום תו"ב כמפורט להלן:

א. יעוץ שוטף שבועי בתחום תו"ב שינתן לגורמים העירוניים הבאים: הועדה המקומית לתכנון ובניה בת-ים, ראש העיר, יו"ר ועדת משנה, מנכ"ל/ית העירייה, אגף הנדסה לרבות מהנדס העיר והיעוצת המשפטית;

ב. היעוץ השוטף יעשה בדרך של ביקור אחת לשבוע במשרדי אגף הנדסה ו/או משרדי העירייה בימים ושעות שיתואמו מראש עם הגורמים הרלוונטיים בעירייה; כמו כן היעוץ יעשה באמצעות שיחות טלפון ותקשורת אי-מייל;

ג. השתתפות בישיבות פנימיות בעירייה ומתן יעוץ שוטף לאגף הנדסה וליועמ"ש העירייה בישיבות פיזיות אחת לשבוע.

ד. הכנת חוות דעת בתחום תו"ב בנושאים שונים;

ה. ייצוג בעררי תו"ב;

ו. ייצוג בהתנגדויות;

ז. הגשת עררי תו"ב לכלל מוסדות התכנון, הופעה בהתנגדויות לתוכניות;

ח. השתתפות פיזית בישיבות ועדת משנה, מליאה, ישיבות ועדה מחוזית מועצה ארצית;

ט. טיפול בפניות תושבים ויזמים בע"פ ובכתב בקשר לנושאים הקשורים לתו"ב;

י. ליווי תבעו"ת לרבות יעוץ שוטף לוועדה בתיקון תקנונים בחינת טבלאות איזון;

יא. מענה להתנגדויות שונות הנוגעות לתוכניות ולבקשות להיתר;

יב. טיפול מענה הכנת תשובות וייצוג העירייה בערר תכנון ובניה בכל הערכאות – ועדת ערר מחוז תל אביב, ועדה מחוזית לתכנון ובניה תל אביב מועצה ארצית, ולחוף.

3. בנוסף יידרש נותן השירות לתת שירותים לעירייה בתמחור נפרד הקבוע במכרז זה (אין לזוכה שיקול דעת שלא לטפל בתיקים אלו המתומחרים בנפרד מהריטיינר אולם העירייה תחליט אם להעביר לידיו טיפול בתיקים אלו אם לאו בהתאם לשיקול דעתה):

א. טיפול ומענה לעתירות מנהליות בתחום תו"ב – מובהר כי 5 עתירות בכל שנה המוגשות כנגד העירייה נכללות בריטיינר החודשי מעבר ל- 5 עתירות תשלם העירייה עבור כל עתירה מינהלית שתוגש נגד העירייה תשלם העירייה סך של 6,500 ₪ + מע"מ לכל עתירה

ב. טיפול בערר הנוגע להיטלי השבחה או מענה לערר הנוגע להיטלי השבחה סך של 5,000 ₪ + מע"מ לכל ערר.

ג. טיפול בהגשת עתירות מנהליות בנושא החלטות ועדת ערר בנושא היטל השבחה או מענה לערעורים שהוגשו לבימ"ש מחוזי בנושא זה סך של 5,000 ₪ + מע"מ לכל עתירה

ד. הגשת עתירות מנהליות לבימ"ש מחוזי בשבתו כבימ"ש לעניינים מנהליים על החלטות ועדת ערר מחוזית לתכנון ובניה סך של 8,500 ₪ לכל עתירה

ה. ערעורים לבית המשפט העליון בנושאי תכנון (החלטות שר הפנים החלטות ועדת ערר, פיצויי הפקעה, ירידת ערך וכו') לרבות הגשת בגצים סך של 30,000 ₪ + מע"מ לכל עתירה או ערעור לעליון

4. מובהר כי הנושא הבאים מוחרגים מהריטיינר והעירייה תבצע לגביהם התמחרות

5. ייצוג בתובענות ייצוגיות בתחום תו"ב - לא כלול בריטיינר תבוצע התמחרות נפרדת בין הזכיינים בקטגוריה

6. טיפול בכל הערכאות המשפטיות בתביעות לירידת ערך ושמאוויות מכרעות תבוצע התמחרות נפרדת בין הזכיינים בקטגוריה זו ;

7. תביעות לפיצויי הפקעה לרבות ערעורים תבוצע התמחרות נפרדת בין הזכיינים בקטגוריה זו.

8. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את הטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר של מכרז זה או במאגר היועצים במסגרת קול קורא ליעוץ משפטי/ מכח היועצים שיבחרו במסגרת מכרז זה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
9. מובהר ומוסכם, כי לעוה"ד לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים לעירייה, וכי העירייה תהא רשאית בכל זמן בו תמצא לנכון לפנות לצורך קבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא הסכם זה לכל עו"ד אחר בו תבחר, וכי לעוה"ד אין ולא תהיה כל טענה בהקשר זה.

התחייבות עורכי הדין

10. נותן השירות מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם מחלקות העירייה השונות, וידווח לשירות המשפטי באופן שוטף על פעולותיו השונות, כדי לוודא שהן תואמות את מדיניות העירייה ופעילויות אחרות של העירייה ומוסדותיה השונים.
11. עוה"ד יארגן את השירותים במומחיות וביעילות, ויפעל כמיטב יכולתו לשאת באחריות מלאה לכך שהשירותים המשפטיים יבוצעו בקפדנות וביעילות.
12. עוה"ד יעסיק עובדים במס' הדרוש לשם ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.
13. עוה"ד לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן, או מקצתן, לכל אדם אחר מבלי לקבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאי עו"ד להשתמש בשירותי עו"ד ועובדים אחרים ממשדרו וזאת, מבלי לגרוע מאחריותו למילוי כל הסכם זה, ומבלי לחייב את העירייה בחיובים נוספים, מעבר להתחייבותה לעוה"ד לפי הסכם זה.
14. עוה"ד מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לבין יתר עיסוקיו.
15. עוה"ד מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.
16. עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו המשפטיים לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.

תקופת ההתקשרות

17. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה בת 24 חודשים אשר תחילתה ביום _____ נתונה לעירייה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים + 24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים .

18. בכל מקרה ובכל עת בו מי מהצדדים יבקש להביא לסיומה את ההתקשרות, יהיה רשאי לעשות כן בכפוף למשלוח הודעה מוקדמת על כך לצד השני 60 יום מראש, ללא צורך בנימוקים.
19. למרות האמור לעיל תביעות אשר יתקבלו 90 יום לפני מועד סיום ההתקשרות (היינו בחלוף 56 חודשי התקשרות) יתומחרו באופן נפרד על ידי העירייה.
- התמורה בגין תביעות אלו תהיה בהנחה של 25% מתעריף לשכת עו"ד בהתאם לסוג ההליך. התמורה בגין תביעות אלו תשולם לעו"ד עם סיום הטיפול בכל תיק (פשרה / פסק דין).

התמורה

20.

- א. תמורת השירות והייעוץ המשפטי כאמור לעיל תשלם העירייה לעו"ד שכר טרחה בסך של _____ ₪ בתוספת מע"מ כדין ;
- ב. חשבון שכר הטרחה יכלול פירוט של הנושאים השונים אשר טופלו עבור העירייה בחודש החולף ;
- ג. העירייה מתחייבת לשלם את שכר הטרחה לא יאוחר מתוך 45 יום מתום החודש בגינו נשלחה דרישת התשלום. מובהר כי בגין התשלום ישלח עו"ד חשבונית מס כדין לעירייה.
- ד. תשלום שכ"ט החודשי כפוף להזמנת עבודה (הזמנה שנתית) בכתב מאושרת וחתומה ע"י הגורמים המוסמכים בעירייה ולקיומו של תקציב מאושר כדין.
- ה. למען הסר ספק מוסכם כי תשלום שכר הטרחה אינו כולל תשלום בגין אגרות שליחויות, הוצאות משפט וכל הוצאה אחרת שיש להוציאה בגין הטפול המשפטי כגון שמאות חוות דעת מומחה גישור בוררות מדידה וכו' והוצאות אלו יהיו על חשבון העירייה ;
- ו. בכל מקרה בו יגיע הסכם השירות לסיומו, יעביר עו"ד את כל הנושאים שבטיפולו לכל גורם שהעירייה תורה לו על כך וישתף עם העירייה פעולה להעברה מסודרת. תקופת ההעברה תחשב כתקופת מתן שירות ובגינה עו"ד יהיה זכאי לשכר הטרחה כאמור.

נזיקין 20.

- א. העירייה לא תהא אחראית כלפי עו"ד ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.

ב. נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב בזה לבטח את עצמו ו/או שלוחיו ו/או מועסקיו בביטוח מלא כנגד כל סיכון מקצועי וביטוח כנגד כל נזק העשוי להיגרם לצד ג', בשיעור נאות ובהתאם לגודלה ולהיקפה של כל העבודה המבוצעת על ידו ;

העדר יחסי עובד מעביד

21. עוה"ד מצהירים בזה כי הם בגדר קבלן עצמאי וכי אינם משתלבים במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם העירייה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד – מעביד בין העירייה לעוה"ד או מי מטעמם. אי לכך עוה"ד ישלמו עבור עצמם ועבור עובדיהם את מלוא תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

המחאת זכויות

22. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיו רשאי להעבירו או להסבו, כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיו רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

הודעות

23. הודעה שתימסר מצד אחד למשנהו לאחת הכתובות הרשומות לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום. אין האמור לעיל מונע אמצעי משלוח אחרים לרבות פקסימיליה ודואר רגיל.

24. אי הגבה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצד ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגות, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.

25. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

26. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

הסכם ריטיינר למתן שירותים משפטיים בתחום דיני עבודה

אשר נערך ונחתם ביום _____

עיריית בת-ים

בין :

מרר' נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד (להלן: "העירייה");

משרד עו"ד

לבין :

מרר' _____

מצד שני (להלן: "עוה"ד);

והעירייה זקוקה ליועץ משפטי בתחום דיני עבודה

הואיל

והעירייה פרסמה מכרז מס' 9/24 לקבלת שירותי יעוץ משפטי לעיריית בת ים ולוועדה המקומית לתכנון ובניה בת – ים .

הואיל :

וועדת המכרזים הכריזה ביום _____ על נותן השירות כזוכה במכרז 9.24.

והואיל

ולנותן השירותים עסק עצמאי משלו בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה ;

והואיל :

והואיל : ונותן השירות מצהיר כי יש לו את הידע והניסיון, היכולת והאמצעים ליתן יעוץ משפטי בתחום דיני עבודה (להלן : " השירות")

והואיל : והוא מוכן לקבל על עצמו את ביצוע השירות, בין בעצמו ובין באמצעות עורכי דין, מטעמו ;

והואיל : ונותן השירותים הגיש הצעת מחיר למכרז וזו אושרה על ידי ועדת המכרזים והוא מסכים לבצע את העבודות המפורטות להלן עבור העירייה ;

והואיל : והעירייה מעוניינת לקבל את השירותים המפורטים בהסכם זה מנותן השירותים, ונותן השירותים מעוניין לספק לעירייה את שירותים אלו, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו ;

והואיל : ונותן השירותים ביקש מיוזמתו להתקשר עם העירייה כעצמאי ולא כעובד ;

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם באופן ובתנאים המפורטים להלן ;
והואיל והצדדים מבקשים להסדיר במסגרת הסכם זה את תנאי מתן השירות והיעוץ המשפטי בתחום דיני עבודה

אשר על כן הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

השירותים נשוא החוזה

2. עוה"ד ייתן לעירייה ולגורמים הקשורים בעירייה, (להלן: "העירייה") שירותים משפטיים שוטפים (בדרך של ריטיינר) בתחום דיני עבודה כמפורט להלן:

- א. יעוץ שוטף שבועי בתחום דיני עבודה שינתן לגורמים העירוניים הבאים: ראש העיר, מנכ"ל העירייה סמנכ"ל חטיבת הון אנושי, היועצת המשפטית גזבר העירייה ;
- ב. הכנת חוות דעת בתחום דיני עבודה בנושאים שונים.
- ג. פניה לגורמים ממשלתיים בנושא עובדים, טיפול בחריגות שכר תקני כ"א (משרד האוצר משרד הפנים וכו') לרבות ייצוג של העירייה בפני ועדות שונות וגופים ממשלתיים ומנהליים הנוגעים לדיני עבודה ;
- ד. מענה למכתבי דרישה מטעם עובדים ;
- ה. מענה לביקורות תלונות מטעם מבקר המדינה בנושא עובדים ;
- ו. טיפול כולל בתיקי עבודה בכל הערכאות לרבות הכנת כתבי בית דין על סוגיהם דיונים בבית הדין, סכסוכים קיבוציים וועדות פריטטיות ;
- ז. יעוץ שוטף לעירייה בדיני משמעת ;
- ח. ערעור על החלטת בית הדין למשמעת
- ט. הגשת תובענות בבית הדין למשמעת לרבות ערעורים או מענה לערעורים על החלטת בית הדין למשמעת (כולל הופעות בבית הדין למשמעת) ;
- י. טיפול בפניות וייצוג העירייה בכל הערכאות בבתי הדין לעבודה (אזורי, ארצי בג"צ) בתביעות כספיות וסכסוכים קיבוציים לרבות צווי מניעה
- יא. טיפול ויעוץ שוטף לוועדת הפיטורין העירונית
- יב. טיפול ויעוץ שוטף לוועדת המשמעת העירונית
- יג. טיפול וייצוג לרבות הגשת כתבי אישום בבתי דין למשמעת
- יד. טיפול וייצוג העירייה בבוררות וערכאות אחרות

- טו. טיפול ויעוץ בהכנת תוכניות הבראה
- טז. טיפול ויעוץ בהכנת הסדרי פרישה
- יז. טיפול ויעוץ בהכנת הסכמים קיבוציים
- יח. טיפול וייצוג בוועדות פריטטיות ובוררויות בנושאי דיני עבודה
- יט. השתתפות בשיבות במשרדי העירייה בהתאם לדרישת העירייה מתוכם הגעה אחת לשבוע לפחות למשרד העירייה לפגישות עבודה.
3. כלל הפעולות המפורטות לעיל כלולות בשכ"ט הכלול בריטיינר למעט הנושאים הבאים לגביהם תבוצע התמחרות נפרדת בין משרדי עו"ד המצויים במאגר היועצים:
- א. הגשת בג"צ כנגד החלטת בית הדין הארצי לעבודה התמורה בגין הגשת בג"צ וטיפול בו עד לפסק דין תעמוד על סך של 30,000 ₪ + מע"מ.
- ב. הגשת עתירה על החלטת הממונה על השכר / משרד הפנים בנושאי עובדים תעמוד על סך של 25,000 ₪ + מע"מ
- ג. ערעור לבית המשפט המחוזי על החלטת בית הדין למשמעת – 15,000 ₪ + מע"מ
4. מובהר כי אין העירייה מחויבת להעביר לידי הזוכה את הטיפול בתיקים המוחרגים מהריטיינר והיא תהא זכאית להעבירם לטיפול למשרד עו"ד הכלולים במאגר מכרז זה או בקול קורא לייעוץ משפטי כל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

התחייבות עורכי הדין

5. נותן השירות מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם מחלקות העירייה השונות, וידווח לשירות המשפטי באופן שוטף על פעולותיו השונות, כדי לוודא שהן תואמות את מדיניות העירייה ופעילויות אחרות של העירייה ומוסדותיה השונים.
6. עוה"ד יארגן את השירותים במומחיות וביעילות, ויפעל כמיטב יכולתו לשאת באחריות מלאה לכך שהשירותים המשפטיים יבוצעו בקפדנות וביעילות.
7. עוה"ד יעסיק עובדים במס' הדרוש לשם ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.
8. עוה"ד לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן, או מקצתן, לכל אדם אחר מבלי לקבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאי עו"ד להשתמש

בשירותי עו"ד ועובדים אחרים ממשרדו וזאת, מבלי לגרוע מאחריותו למילוי כל הסכם זה, ומבלי לחייב את העירייה בחיובים נוספים, מעבר להתחייבותה לעוה"ד לפי הסכם זה.

9. עוה"ד מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לבין יתר עיסוקיו.

תקופת ההתקשרות

8. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה בת 24 חודשים שנים אשר תחילתה ביום

נתונה לעירייה האופציה להאריך את ההסכם למשך 4 שנים נוספות (24 חודשים + 24 חודשים) ובסה"כ 6 שנים.

9. בכל מקרה ובכל עת בו מי מהצדדים יבקש להביא לסיומה את ההתקשרות, יהיה רשאי לעשות כן בכפוף למשלוח הודעה מוקדמת על כך לצד השני 60 יום מראש, ללא צורך בנימוקים.

10. למרות האמור לעיל תביעות אשר יתקבלו 90 יום לפני מועד סיום ההתקשרות (היינו בחלוף 56 חודשי התקשרות) יתומחרו באופן נפרד על ידי העירייה. התמורה בגין תביעות אלו תהיה בהנחה של 25% מתעריף לשכת עו"ד בהתאם לסוג ההליך. התמורה בגין תביעות אלו תשולם לעו"ד עם סיום הטיפול בכל תיק (פשרה / פסק דין).

התמורה

11. תמורת השירות והייעוץ המשפטי בריטיינר כאמור לעיל תשלם העירייה לעוה"ד שכר טרחה בסך של _____ ₪ בתוספת מע"מ כדין לכל חודש.

עבור הגשת בג"צ כנגד החלטת בית הדין הארצי לעבודה וטיפול בו עד לפסק דין שכ"ט יעמוד על סך של 30,000 ₪ + מע"מ

עבור הגשת עתירה על החלטת הממונה על השכר / משרד הפנים בעיני עובדים שכ"ט יעמוד ע"ס של 25,000 ₪ + מע"מ

עבור ערעור לבימ"ש המחוזי על החלטת בית הדין למשמעת שכ"ט יעמוד על סך של 15,000 ₪.

12. חשבון שכר הטרחה יכלול פירוט של הנושאים השונים אשר טופלו עבור העירייה בחודש החולף;

13. למען הסר ספק מוסכם כי תשלום שכר הטרחה אינו כולל תשלום בגין אגרות, נסיעות, שליחויות, הוצאות משפט וכל הוצאה אחרת שיש להוציאה בגין הטיפול המשפטי, והוצאות אלו יהיו על חשבון העירייה;

14. בכל מקרה בו יגיע הסכם השירות לסימו, יעביר עוה"ד את כל הנושאים שבטיפולו לכל גורם שהעירייה תורה לו על כך וישתף עם העירייה פעולה להעברה מסודרת. תקופת ההעברה תחשב כתקופת מתן שירות ובגינה עוה"ד יהיה זכאי לשכר הטרחה כאמור.
15. העירייה מתחייבת לשלם את שכר הטרחה לא יאוחר מתוך 45 יום מתום החודש בגינו נשלחה דרישת התשלום. מובהר כי בגין התשלום ישלח עוה"ד חשבונית מס כדין לעירייה.

סודיות

16. עוה"ד מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.
17. עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו המשפטיים לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.

נזיקין 18.

- ג. העירייה לא תהא אחראית כלפי עוה"ד ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.
- ד. נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב בזה לבטח את עצמו ו/או שלוחיו ו/או מועסקיו בביטוח מלא כנגד כל סיכון מקצועי וביטוח כנגד כל נזק העשוי להיגרם לצד ג', בשיעור נאות ובהתאם לגודלה ולהיקפה של כל העבודה המבוצעת על ידו ;

העדר יחסי עובד מעביד

19. עוה"ד מצהירים בזה כי הם בגדר קבלן עצמאי וכי אינם משתלבים במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם העירייה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד – מעביד בין העירייה לעוה"ד או מי מטעמם. אי לכך עוה"ד ישלמו עבור עצמם ועבור עובדיהם את מלוא תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

המחאת זכויות

20. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיו רשאי להעבירו או להסבו, כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיו רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

הודעות

21. הודעה שתימסר מצד אחד למשנהו לאחת הכתובות הרשומות לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום. אין האמור לעיל מונע אמצעי משלוח אחרים לרבות פקסימיליה ודואר רגיל.
22. אי הגבה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצד ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגות, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.
23. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

עורך הדין

עיריית בת-ים

הסכם לקטגוריה י – יעוץ בתחום חיובים יזומים בארנונה ואגרות והיטלים

אשר נערך ונחתם ביום _____

עיריית בת-ים

בין :

מרר' נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד (להלן: "העירייה");

משרד עו"ד

לבין :

_____ ת.ז. / ח.פ.

מרר' _____

טל: _____ פקס: _____

מצד שני (להלן: "עוה"ד");

והעירייה זקוקה ליעוץ משפטי לעירייה בתחום הגדלת הכנסות ארנונה ואגרות והיטלים ופרסמה מכרז מס' 9/24 למתן שירותים משפטיים בתחום זה;

הואיל

ומשרד _____ הוכרז כזוכה במכרז 9.24 בתחום יעוץ משפטי להגדלת חיובי ארנונה ואגרות והיטלים;

והואיל

והצדדים מבקשים להסדיר במסגרת הסכם זה את תנאי מתן השירות והיעוץ המשפטי בתחום יעוץ משפטי להגדלת חיובי ארנונה ואגרות והיטלים;

והואיל

אשר על כן הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

השירותים נשוא החוזה

1. עוה"ד ייתן לעירייה שירותים משפטיים בתחום הגדלת הכנסות העירייה בתחום ארנונה ואגרות והיטלים כמפורט להלן:
 - א. העירייה תעביר מעת לעת לעורך הדין נתונים ושומות בקשר לנכסים המוחזקים על ידי הנישומים בתחום שיפוטה של העירייה (להלן: "השומה"); השומות ייבדקו ע"י עוה"ד, וזאת בהתאם לרשימת נישומים (הכוללים את השטח על פיו מסווג עסקו של כל נישום). הרשימה תועבר לעוה"ד מעת לעת על פי פנייה יזומה מצד משרד עורכי הדין ו/או העירייה.
 - ב. העירייה תצייד את עוה"ד ו/או מי מטעמו באישורים המתאימים לצורך ביצוע הבדיקות בין השאר באמצעות כניסה לחצרי הנישומים. העירייה תסייע כמיטב יכולתה לעוה"ד להתמודד עם סירובם של בעלי עסקים להרשות לעוה"ד או מי מטעמו להכנס לחצרים כאמור, הכל בהתאם לפקי העריות.
 - ג. היה ונישום כלשהו, למרות מאמצי העירייה לסייע לעוה"ד לבצע את בדיקת הנכס, לא יאפשר לעוה"ד להיכנס לנכס לצורך ביצוע הבדיקה, יערוך עוה"ד לנישום זה שומה על פי מיטב השפיטה מבלי להיכנס לנכס. הוראות הסכם זה יחולו על חיוב שומה זו ואכיפתה בהתאם וזאת בכפוף לכל דין.
 - ד. עורך הדין יבצע מדידה ומיפוי עדכני של מלוא אזורי המדידה ;
 - ה. עורך הדין יטפל בחיוב הנישומים טיפול מערכתי מתחילתו, בבדיקת השומה הקיימת, לא כולל הליכי אכיפת גבייה. יובהר, כי התשלום שכר הטרחה ישולם אך ורק לאחר גביית התשלום בפועל. הבדיקה והתחשיבים יערכו אך ורק בהתאם לצווי הארנונה שבתוקף בעיריית בת-ים.
 - ו. העירייה תגיש לעוה"ד את הנתונים על פיהם מחויבים הנישומים אשר לגביהם תבוצע חוות הדעת. כן תעביר העירייה לעוה"ד (תאפשר גישה) לצורך בדיקת השומה הסכמים בין הנישומים לעירייה, ככל שקיימים וכן כל מידע רלוונטי אחר העשוי לסייע בבדיקת השומה הקיימת ותיקונה.
 - ז. עוה"ד יבצע על חשבונו בדיקות עובדתיות בנכס וכל בדיקה משפטית על סמך התחיקה והפסיקה הרלבנטית העדכנית. עוה"ד יצביע על הנכסים שיש לתקן לגביהם את הודעות החיוב, בין היתר בשל הצורך לתקן שטחים, סיווגים, תחילת מועד חיוב, העדר פטורים, הסכמים שפג תוקפם וכיו"ב. המשרד ימדוד את כל הנכסים, שימסרו לבחינה על ידי העירייה, נשוא חוות הדעת ויעביר את ממצאי הבדיקה והמדידה (תשריטים) בקבצי מחשב המתאימים למחשבי העירייה לצורך שילובם במסד הנתונים הממוחשב של העירייה.
 - ח. עורך הדין מתחייב, כי כל המדידות לצורך סקר הארנונה יבוצעו על ידי חברת מדידות מוסמכת העונה על מפרט הדרישות הטכניות שהציבה העירייה בקשר עם ביצוע המדידות והעברתן בפורמט מתאים למחשבי העירייה.
 - ט. עורך הדין יעביר את ממצאיו בחוות דעת לעירייה ויציע לעירייה דרכי טיפול, לרבות שומת ארנונה מוצעת, שומת היטלים, אגרות והיטלי השבחה במידת הצורך.
 - י. העירייה, באמצעות הגזבר, תהיה רשאית להחליט, לאחר העיון בחוות הדעת להטיל וטו על מיצוי הדין והמשך הגבייה (מכל סיבה לפי שיקול דעתה). במידה והעירייה תחליט לעדכן את השומה, יכין עוה"ד שומת ארנונה מתוקנת וילווה את תהליך הוצאת השומות. למען

הסר ספק, רשאית העירייה להימנע מהוצאת שומה מתוקנת ללא צורך במתן נימוק לעוה"ד. כמו כן, רשאית העירייה להגיע לפשרה לגבי שומה שנשלחה, בכל שלב דיוני, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במתן נימוק ועוה"ד מוותר על כל טענה בקשר לכך.

יא. לאחר שהשומה המתוקנת תועבר לנישום ובמידה והנישום יגיש השגה בגין השומה, יכין עוה"ד תשובה להשגה עבור העירייה, בשיתוף פעולה ועל דעת מנהל הארנונה ובעלי התפקידים הרלוונטיים.

יב. אם יגיש הנישום כתב ערר על החלטת מנהל הארנונה בהשגה – ייצג עוה"ד את העירייה ללא כל תוספת תשלום בוועדת הערר ויכין עבור העירייה כתב תשובה לערר.

יג. אם יפתח הליך משפטי בגין השומה ייצג עוה"ד את העירייה ללא כל תוספת תשלום בכל ערכאה נדרשת, לרבות בעתירה מנהלית, ערעור על החלטת ועדת הערר, ערעור לבימ"ש העליון וכיו"ב, עד להפיכת השומה לחלוטה על פי הדין;

יד. העירייה תהיה רשאית להעביר גם טיפול בשומות שכבר נערכו על ידי העירייה או מי מטעמה, להמשך הטיפול ומיצוי הזכויות, לעורכי הדין.

טו. למען הסר ספק, מובהר כי אין באמור לעיל משום התחייבות של העירייה להעביר לעוה"ד רשימות נישומים והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי.

טז. ככל שקיימים הסכמים עם נישומים שנחתמו בינם ובין העירייה כתוצאה מטיפול של משרד עו"ד אחר ו/או גוף אחר, ו/או בטיפולם, יוחרגו אלו מהסכם זה, אלא אם ימליץ עורך הדין לעירייה לבחון הסכמים אלו, לאחר בדיקה עובדתית ומשפטית, שעשויה להביא להגדלה משמעותית בחיוב השוטף, והעירייה תיתן לכך הסכמתה בכתב.

יז. העירייה ועוה"ד יהיו רשאים להסכים גם על העברת שומות באגרות והיטלים. גם שומות אלו ייבדקו ע"י עוה"ד, וככל שימצא שיש צורך לשלוח שומה מתוקנת או מוגדלת לנישום תוכן השומה על ידי משרד עורכי הדין ותטופל על ידו בכל הערכאות (כולל עליון) על חשבונו ללא כל תוספת תשלום;

יח. במקרה של פשרה מתחייב עורך הדין לנסח הסדרי פשרה לחייבים שונים לרבות מתן חוות דעת לוועדת פשרות בנושאים אלו;

יט. מובהר ומוסכם, כי לעוה"ד לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים לעירייה, וכי העירייה תהא רשאית בכל זמן בו תמצא לנכון לפנות לצורך קבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא הסכם זה לכל עו"ד אחר בו תבחר, וכי לעוה"ד אין ולא תהיה כל טענה בהקשר זה.

התחייבות עורכי הדין

2. נתן השירות מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה עם מחלקות העירייה השונות, וידווח לשירות המשפטי באופן שוטף על פעולותיו השונות, כדי לוודא שהן תואמות את מדיניות העירייה ופעילויות אחרות של העירייה ומוסדותיה השונים.

3. עוה"ד יארגן את השירותים במומחיות וביעילות, ויפעל כמיטב יכולתו לשאת באחריות מלאה לכך שהשירותים המשפטיים יבוצעו בקפדנות וביעילות.
4. עוה"ד יעסיק עובדים במס' הדרוש לשם ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.
5. עוה"ד לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן, או מקצתן, לכל אדם אחר מבלי לקבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאי עו"ד להשתמש בשירותי עו"ד ועובדים אחרים ממשדו וזאת, מבלי לגרוע מאחריותו למילוי כל הסכם זה, ומבלי לחייב את העירייה בחיובים נוספים, מעבר להתחייבותה לעוה"ד לפי הסכם זה.
6. עוה"ד מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לבין יתר עיסוקיו.
7. עוה"ד מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.
8. עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו המשפטיים לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.

תקופת ההתקשרות

9. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה בת 24 חודשים תחילתה ביום _____.
10. העירייה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד 2 תקופות התקשרות בנות 24 חודשים כל אחת סך תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים
11. בכל מקרה ובכל עת בו מי מהצדדים יבקש להביא לסיומה את ההתקשרות, יהיה רשאי לעשות כן בכפוף למשלוח הודעה מוקדמת על כך לצד השני 60 יום מראש, ללא צורך בנימוקים.

התמורה

12. בתמורה לכל השירותים הנ"ל ישולם לעוה"ד שכ"ט חד פעמי במצטבר בסך השווה ל- _____% מתוספת השומה כדין, אשר תשולם בפועל לעירייה בגין שנת המס השוטפת, שנים קודמות לשנה השוטפת ולסילוק טענות העירייה.
13. **תוספת השומה** משמעה: סכום כספי שיתקבל בפועל בעירייה, בנוסף לסכום אשר חויב בפועל על ידי העירייה עובר להעברת השומה ו/או הנכס לבדיקת וטיפול עוה"ד.
14. מובהר כי בכל מקרה עו"ד לא יהא זכאי לשכ"ט עבור תשלומים עתידיים שיבוצעו על ידי הנישום בגין שנות מס עתידיות, ושכ"ט ייגזר אך ורק מהתשלומים שיתקבלו בפועל עבור שנת המס השוטפת בה הוצאה השומה ושנים קודמות לשנת הוצאת השומה ככל שיתקבל תשלום עבור שנים אלו;
15. לכל התשלומים על פי הסכם זה יתווסף מע"מ עפ"י חוק.

16. למען הסר ספק יובהר ויודגש כי בתמורה מגולמים הוצאות עוה"ד ועוה"ד יישא על חשבונו בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים על פי הסכם זה, למעט הוצאות בגין אגרות בית-משפט, הוצאות שנפסקו בהליכים כנגד עיריית בת- ים, הוצאות שליחות בהן תישא העירייה והוא לא יהיה זכאי להחזר הוצאות גם במקרה שבו הטיפול בתיק ספציפי יסתיים ללא תוספת חיוב.

17. מובהר בזאת כי תשלום שכה"ט לעוה"ד מותנה בתשלום בפועל של תוספת השומה לעירייה. עוד מובהר כי העירייה מתחייבת לשתף פעולה עם עוה"ד ולעשות כל אשר נדרש ואשר ניתן ע"פ חוק על מנת לאכוף את החיוב. במקרה שתוספת השומה תקטן או תבוטל בהליך חוקי כלשהו, לא יהיה עוה"ד זכאי לשכ"ט בגין החלק שהוקטן או שבוטל באותו נכס. ובמידה ושולם לו שכה"ט כולו או מקצתו יקוזז הסכום ששולם מהסכומים המגיעים לעורך הדין בתיקים אחרים.

18. בוטל

19. בוטל

נזיקין

20. העירייה לא תהא אחראית כלפי עוה"ד ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.

21. נותן השירות או מי מטעמו, מתחייב בזה לבטח את עצמו ו/או שלוחיו ו/או מועסקיו בביטוח מלא כנגד כל סיכון מקצועי וביטוח כנגד כל נזק העשוי להיגרם לצד ג', בשיעור נאות ובהתאם לגודלה ולהיקפה של כל העבודה המבוצעת על ידו ;

העדר יחסי עובד מעביד

22. עוה"ד מצהירים בזה כי הם בגדר קבלן עצמאי וכי אינם משתלבים במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם העירייה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד – מעביד בין העירייה לעוה"ד או מי מטעמם. אי לכך עוה"ד ישלמו עבור עצמם ועבור עובדיהם את מלוא תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

המחאת זכויות

23. הסכם זה נערך עם נותן השירות בלבד והוא לא יהיו רשאי להעבירו או להסבו, כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיו רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

הודעות

24. הודעה שתימסר מצד אחד למשנהו לאחת הכתובות הרשומות לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום. אין האמור לעיל מונע אמצעי משלוח אחרים לרבות פקסימיליה ודואר רגיל.

25. אי הגבה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה ע"י העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצד ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגות, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.

26. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב;

27. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

עורך הדין

עיריית בת-ים

הסכם לקטגוריה יא – יעוץ משפטי להשבת כספים לעיריית בת ים מחברות הביטוח וביטוח לאומי בגין תשלום לעובדים שנעדרו מפאת תאונות עבודה (הטבה)

אשר נערך ונחתם ביום _____

בין : **עיריית בת-ים**

מרר' נורדאו 17 בת-ים

מצד אחד (להלן: "העירייה");

לבין : **משרד עו"ד _____ ת.ז. / ח.פ.**

מרר' _____

טל: _____ פקס: _____

מצד שני (להלן: "עוה"ד);

הואיל והעירייה זקוקה ליועץ משפטי בתחום יעוץ משפטי להשבת כספים מביטוח לאומי וחברות ביטוח בענייני עובדים (תביעות מטיבים).

והואיל ועו"ד _____ נבחר כזוכה במכרז 9.24.

והואיל והצדדים מבקשים להסדיר במסגרת הסכם זה את תנאי מתן השירות והיעוץ המשפטי.

אשר על פיו הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. עוה"ד יתנו לעירייה שירותים משפטיים בנושא קבלת החזר של כל ו/או חלק מן הכספים אשר שולמו על ידי העירייה למוסד לביטוח לאומי ו/או לעובדיה אשר נפגעו בתאונות עבודה ו/או דרכים ו/או כל תאונה אחרת וזאת לגבי 12 ימי ההיעדרות ו/או חלקם ו/או מלוא דמי הפגיעה ו/או התגמולים ו/או ימי המחלה ו/או תשלומי הפנסיה ו/או תשלומי אי כושר עבודה ו/או פיצויים ו/או כל תשלום אחר, אשר בהם העירייה מחויבת בתשלום לעובדיה אשר נפגעו בתאונות הנחשבות כתאונות עבודה ו/או דרכים ו/או כל סוג אחר ו/או כל חיוב שחויבה העירייה על ידי גוף כל שהוא, בדרך של דרישה ו/או תביעה לרבות הליכי ערעור וכן מתחייבים

לחתום על כל מסמך הדרוש לשם כך (להלן: "השירותים").

3. עוה"ד יארגן את השירותים במומחיות וביעילות, ויפעל כמיטב יכולתו לשאת באחריות מלאה לכך שהשירותים המשפטיים יבוצעו בקפדנות וביעילות.

4. עוה"ד יעסיק עובדים במס' הדרוש לשם ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.

5. עוה"ד לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן, או מקצתן, לכל אדם אחר מבלי לקבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב מבלי לגרוע מהאמור לעיל רשאי עו"ד להשתמש בשירותי עו"ד ועובדים אחרים ממשדרו וזאת, מבלי לגרוע מאחריותו למילוי כל הסכם זה, ומבלי לחייב את העירייה בחיובים נוספים, מעבר להתחייבותה לעוה"ד לפי הסכם זה.

תקופת התקשרות

6. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה בת 24 חודשים החל מיום _____.

7. העירייה תהא רשאית להאריך תקופת ההתקשרות לעוד 2 תקופות בנות 24 חודשים כל אחת.

8. בכל מקרה ובכל עת בו מי מהצדדים יבקש להביא לסיומה את ההתקשרות, יהיה רשאי לעשות כן בכפוף למשלוח הודעה מוקדמת על כך לצד השני 60 יום מראש, ללא צורך בנימוקים.

תמורה

9. תמורת השירות והייעוץ המשפטי כאמור לעיל תשלם העירייה לעוה"ד שכר טרחה כדלקמן: עבור יעוץ משפטי בתחום תביעות בנוגע להשבת כספים המגיעים לעירייה מביטוח לאומי או חברות ביטוח (בנוגע לעובדים) שכ"ט בשיעור _____% (אחוז הנחה אחיד על כל מדרגות שכ"ט):

א. תביעות בהן מתקבל סכום עד 50,000 ₪

ב. תביעות בהן מתקבל פיצוי בין 50,001-500,000 ₪

ג. תביעות בהן מתקבל פיצוי בין 500,001-1,00,000 ₪

ד. בתביעות בהן מתקבל פיצוי בין 1,000,001 ומעלה

10. עו"ד לא יהא זכאי להוצאות או שכ"ט שיפסק לטובת העירייה בתיק
11. מובהר כי תמורה זו כוללת ערעורים בערכאות השונות ;
12. כל תקבול שיתקבל בתיק מאת חברת ביטוח או ביטוח לאומי יועבר על ידי עוה"ד בתוך 10 ימים ממועד קבלתו לעירייה. מהתקבולים ינוכו על ידי עוה"ד שכ"ט עוה"ד בשיעור הקבוע לעיל . עוה"ד יציגו חשבונית מס ואסמכתאות לניכוי שכ"ט.
13. מובהר כי בכל מקרה בו ישולמו הוצאות ושכ"ט עו"ד על ידי הגופים השונים ו/ או פסיקת בימ"ש, יועבר שכ"ט זה לעירייה
14. מידי חודש יגיש עוה"ד ליועץ המשפטי לעירייה דיווח לגבי הנושאים השונים אשר טופלו עבור העירייה בחודש החולף.
15. בכל מקרה בו יגיע הסכם השירות לסיומו, יעביר עוה"ד את כל הנושאים שבטיפולו לכל גורם שהעירייה תורה לו על כך וישתף עם העירייה פעולה להעברה מסודרת. תקופת ההעברה תחשב כתקופת מתן שירות ובגינה עוה"ד יהיה זכאי לשכר הטרחה כאמור.
16. העירייה מתחייבת לשלם את שכר הטרחה לא יאוחר מתוך 30 יום מתום החודש בגינו נשלחה דרישת התשלום. מובהר כי בגין התשלום ישלח עוה"ד חשבונית מס כדין לעירייה וכפוף לקבלת הסכום שיפסק לטובת העירייה כמפורט בסעיף 9 לעיל.
17. עוה"ד מצהירים בזה כי הם בגדר קבלן עצמאי וכי אינם משתלבים במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם העירייה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד - מעביד בין העירייה לעוה"ד או מי מטעמם. אי לכך עוה"ד ישלמו עבור עצמם ועבור עובדיהם את מלוא תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

ביטוחים

18. מבלי לגרוע מאחריות עוה"ד על פי הסכם זה, מתחייבים עוה"ד לבטח את אחריותם בביטוח מקצועי מתאים להבטחת כל נזק העלול להיגרם בקשר או עקב מתן השירותים.

התחייבות עורכי הדין

19. עוה"ד מתחייב לשמור כל מידע הקשור בעירייה ועניינה בסודיות ולא להעבירו לכל גורם אחר, אלא לצורכי העירייה ובהרשאתה. האמור לעיל יהיה ללא הגבלת זמן.
20. עוה"ד מתחייב לפעול במסירות ובנאמנות בייצוגו את העירייה ובמתן השירותים, ומתחייב להודיע לעירייה על כל מקרה בו קיים חשש לניגוד אינטרסים בין שירותיו לעירייה לבין יתר עיסוקיו.
21. עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב תחת ידיו מסמכים כלשהם הקשורים עם שירותיו המשפטיים לעירייה, לאחר סיום ההתקשרות עפ"י הסכם זה, ומתחייב להחזיר ללא דיחוי כל מסמך לידי העירייה.
22. העירייה לא תהא אחראית כלפי עוה"ד ו/או מועסקיו, ו/או לרכושו, בגין כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם למי מהם תוך כדי עבודתם או בזמן חזרה משירותם, ו/או עקב עבודתם עפ"י הסכם זה.
23. הודעה שתימסר מצד אחד למשנהו לאחת הכתובות הרשומות לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום. אין האמור לעיל מונע אמצעי משלוח אחרים לרבות פקסימיליה ודואר רגיל.

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: עיריית בת ים

רחוב נורדאו 17 בת- ים

על ידי המוסמכים לחייבה כדין

להלן: "העירייה".

מצד אחד

לבין:

עו"ד _____

מצד שני

הואיל והעירייה ביצעה הליך הצעות מחיר בקשר לתיק _____ בהתאם למסמכי הפנייה ;

והואיל וועדת ההתקשרויות של העירייה אשרה בישיבתה מיום _____ את הצעת משרד עו"ד _____ כאמור בפנייה לקבלת הצעות והסכם זה על נספחיהם, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;

והואיל: והעירייה מעוניינת להתקשר עם עו"ד _____ כקבלן עצמאי ולא במסגרת יחסי עובד מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות ;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי עו"ד _____ יבצע עבור העירייה את השירות המפורט בהסכם זה באופן, במועדים, בתמורה, הכול- כפי המפורט בהסכם זה ;

אשר על כך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן :

1. **מבוא להסכם זה :**

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם ההתמצאות בלבד ואין בהן כדי לשמש לפרשנות הסכם זה.

2. הצהרות עו"ד

- 2.1. _____ (שם המשרד/שם עוה"ד) מצהיר ומתחייב כי הוא מחזיק בכל מסמכים והאישורים התקפים, הנדרשים למילוי חובותיו על-פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין, וכי יציג אותם לעירייה, ככל שיידרש.
- 2.2. עו"ד _____ מצהיר כי הוא כשיר על-פי כל דין לבצע את השירות נשוא הסכם זה.
- 2.3. עו"ד _____ מצהיר כי יש לו את היכולת ואת האמצעים הדרושים לצורך ביצוע השירות, נשוא הסכם זה.
- 2.4. עו"ד _____ מצהיר כי יש לו את הידע המקצועי, הכישורים, המומחיות, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירות נשוא הסכם זה בייעילות וברמה מקצועית גבוהה וכי תשתמש בידע זה העומד לרשותו, לצורך מתן השירות.
- 2.5. עו"ד _____ מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא עוסק מורשה לצורך מע"מ וכי הוא מנהל ספרים כחוק.
- 2.6.

3. התחייבויות עו"ד

- 3.1. עו"ד _____ מתחייב לספק את השירות המפורט בפנייה לקבלת הצעות, בהתאם לתנאים המפורטים בפניה על נספחיה, הוראות הסכם זה ולהוראות כל דין, וזאת לשיעור רצונה המוחלט של יועמ"ש העירייה ו/או מי שימונה על ידה לעניין ביצוע הסכם זה.
- 3.2. עו"ד _____ מתחייב להכיר את הוראות הדין ולבצע את השירות נשוא הסכם זה בהתאם להוראות כל דין, הוראה, תקן, כלל, תקנה, תקנון נוהל וכיו"ב וכן לבצעם בנאמנות במיומנות ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ותוך שמירה והקפדה על טוהר המידות.
- 3.3. עו"ד _____ מתחייב לבצע את השירות נשוא הסכם זה בעצמו ולא להעביר ו/או להסב זכויותיו ו/או חובותיו על-פי הסכם זה, כולן ו/או חלקן, לאחרים. זאת, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת העירייה מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שתקבע העירייה לעניין זה.
- 3.4. עו"ד _____ מתחייב לפעול בהתאם להנחיות ו/או הוראותיו של יועמ"ש העירייה ו/או מי מטעמה, כפי שיתקבלו אצלו מעת לעת וכן לקיים ישיבות ו/או פגישות עם כל גורם שיידרש לצורך קיום הסכם זה ולהשתתף בדיונים כפי שיידרש בנושא מתן השירות- בתיאום מראש.
- 3.5. עו"ד _____ יספק את השירות נשוא הסכם זה ממשרדו. בהתאם לצורך ו/או לדרישת היועמ"ש, יסופק השירות גם בעירייה ו/או בכל מקום אחר.
- 3.6. עו"ד _____ מתחייב שלא להתפשר ו/או להתחייב בשם העירייה ללא קבלת אישור העירייה, מראש ובכתב.

4.1. הסכם זה יעמוד בתוקף מיום ועד לסיום מלא של התיק עד לקבלת פסק דין מלא הן על ידי בימ"ש או על ידי פשרה.

4.2. מודגש בזאת, כי במקרה שלדעת יועמ"ש העירייה הפר עו"ד _____ הסכם זה או שנהג באופן שלדעת יועמ"ש העירייה עולה כדי רשלנות, תהא העירייה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר ועם קבלת הודעת הביטול תהא עו"ד _____ חייב להפסיק את הטיפול המשפטי שהועבר אליו, באופן מידי.

4.3. בכל מקרה של הפסקת ההסכם, מכל סיבה שהיא, מתחייב עו"ד _____ להעביר לעירייה את כל החומר שברשותו והשייך לעירייה ו/או מידע בדבר כל העבודה שנעשה על ידו עבור העירייה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי. מוסכם כי עו"ד _____ אינו רשאי לעכב אצלו חומר כל שהוא, מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו לטענתו.

4.4. במקרה של ביטול הסכם, מצהיר עו"ד _____ כי היא מסכים, באופן בלתי מסויג, שעורך דין אחר- אם ימונה כזה מטעם העירייה, ימשיך בטיפול בנושאים ו/או בתיקים משפטיים שהטיפול בהם טרם הסתיים על ידו וכי הוא יעביר לעורך הדין האחר שימונה כאמור ו/או לעירייה, לפי דרישת העירייה, את כל החומר שברשותו הדרוש לשם המשך הטיפול המשפטי. במידה ולא ימונה עורך דין אחר, יועבר כל החומר המשפטי, באופן מידי, ליועמ"ש העירייה.

5. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים.

5.1. עו"ד _____ יהא רשאי להמשיך ולספק שירות ללקוחות אחרים זולת העירייה ובלבד שלא יהא בכך משום ניגוד ו/או פגיעה בחובותיו על-פי הסכם זה.

5.2. עו"ד _____ מצהירו כי במועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, בין הוראותיו ובין קשריה העסקיים, המקצועיים ו/או האישיים, בין בשכר ובין תמורת טובת הנאה כל שהיא אחרת, וכי היה וייווצר מצב של ניגוד עניינים, במהלך תקופת השירות, הוא ידווח על כך מייד ליועמ"ש העירייה, וימלא אחר כל הוראותיה בנדון.

6. התמורה

6.1. תמורת מילוי התחייבויותיה של עו"ד _____ על-פי ההסכם זה, תשלם העירייה לעו"ד _____ שכר טרחה בסך _____ שו הצדדים מצהירים בזאת כי הם רואים את התמורה הקבוע לעיל כתמורה סבירה והוגנת. מובהר בזאת כי על התמורה הנזכרת לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בחוק כנגד חשבונית מס כדין.

6.2. סכום זה כולל נסיעות צילומים רגילים וכל הוצאה אחרת הכרוכה במתן השירות.

6.3. שכר הטרחה אינו כולל אגרות בית משפט ו/או כל אגרה אחרת המשתלמת לצד שלישי שהוא, ערבונות וערבויות, שכר עדים ו/או שכר מומחים, הוצאות תמלול והקלטה שכ"ט בורר ו/או מגשר הוצאות שיוטלו על העירייה צילומים של תכניות במכונני צילום, הוצאות משלוח שלא באמצעות הדואר ובלבד שהתקבל בגין כל אלה אישור היועמ"ש מראש ובכתב.

6.4. התשלום יבוצע על פי תנאי התשלום בהצעת המפורטת כנספח 1.

7. יחסי עבודה בין הצדדים.

7.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי עו"ד _____ מבצע את השירות כקבלן עצמאי, כי לא מתקיימים בינו לבין העירייה ו/או מי מעובדי העירייה יחסי עובד מעביד, וכי אין הוא זכאי לכל תשלום ו/או זכויות ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצויים כל שהם המגיעים על-פי כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

8. אחריות לנזקים

8.1. עו"ד _____ והא אחראי לכל נזק, אבדן, פגיעה, בכל אדם שיגרמו עקב מעשיה ו/או מחדליה במתן השירות על-פי הסכם זה.

8.2. למען הסר ספק העירייה לא תהא אחראית לכל נזק, אבדן ו/או פגיעה שיגרמו כתוצאה ממעשים ו/או מחדלים של עו"ד _____, במילוי הסכם זה.

8.3. למען הסר ספק ככל שהעירייה תחויב בגין מעשים ו/או מחדלים של עו"ד _____ בביצוע השירות נשוא הסכם זה, מחויב עו"ד _____ לשפות את העירייה מייד עם דרישה ראשונה.

9. חובת ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותה, על-פי כל דין ועל-פי הוראות הסכם זה יבטח עו"ד _____ את עצמו בביטוח אחריות מקצועית.

10. שמירת סודיות

10.1. עו"ד _____ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר ו/או להודיע ו/או למסור /או להביא לידיעת כל גורם, במישרין ו/או בעקיפין, מידע ו/או ידיעה ו/או סוד מסחרי ו/או נתונים ו/או חפץ ו/או מסמך, מכל סוג שהוא, שיגיעו לידי עקב ו/או בנוגע לביצוע הסכם זה ו/או בנוגע אליו. זאת, לפני ביצוע ההסכם במהלכו ולאחר סיום ההסכם.

10.2. עו"ד _____ מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע שיימסר לו עקב ביצוע הסכם זה, וכן שלא להשתמש במידע כאמור לכל מטרה שהיא, מלבד ביצוע הסכם זה.

10.3. עם סיום הסכם זה, מכל סיבה שהיא, יעמיד עו"ד _____ לרשות העירייה, בצורה מלאה, מסודרת ועניינית, את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות נשוא הסכם זה וביצועו על ידה. זאת, באופן ועל פי המועדים שיקבעו על ידי יועמ"ש העירייה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של העירייה.

10.4. עם סיום מתן השירות יוחזר על ידי עו"ד _____ כל חומר, ציוד ומידע הקשור במתן השירות, ולרבות התיעוד המצוי בידו לגבי עצם מתן השירות, נשוא הסכם זה.

11. הפרת הסכם

11.1. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, האירועים הבאים יחשבו כהפרה סודית של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על-פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של פרה יסודית ולרבות- אך לא רק, בהפסקת ההתקשרות לאלתר:

11.1.1. אם הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כל שהיא של הוצאה לפועל לגבי נכסי עו"ד _____ כולם או חלקם, או הוגשה כנגדו בקשת פשיטת רגל.

- 11.1.2. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי עו"ד _____ הסתלק מביצוע ההסכם.
- 11.1.3. הוגשה כנגד עו"ד _____ תלונה בלשכת עו"ד או נפתחה כנגדו חקירה, שעל-פי שיקול דעתה של היועצת המשפטית לעירייה יש בה כדי להצדיק סיום ההסכם לאלתר.
- 11.1.4. עו"ד _____ הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר, לא הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 11.1.5. עו"ד _____ עשה שימוש במידע אשר הועבר אליו מתוקף הסכם זה לכל צורך שאינו קשור לשירות נשוא הסכם זה.
- 11.1.6. הוכח לדעתה של יועמ"ש העירייה כי הצהרה מהותית שנתנה על ידי עו"ד _____ בקשר עם חתימת ההסכם זה, אינה נכונה או שלא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימה.

12. שינוי בהסכם ו/או בתנאיו.

- 12.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בתנאי ההסכם יהא תקף אם ורק אם נעשה על ידי שני הצדדים ונחתם על ידם.
- 12.2. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות, לא תחשב כוויתור עליה.
- 12.3. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של כל זכויות וחובות הצדדים וכי הסכם זה מבטל כל הסכם מצג הבטחה או שנוהג שקדם לחתימתו.
- 12.4. שום ויתור הנחה הימנעות או שהוי של העירייה במימוש זכויותיה עלפי הסכם זה לא יתפרשו כוויתור או מניעה, אלא אם יעשו בכתב.

13. שונות

- 13.1. מוסכם כי כל הודעה על-פי הסכם זה תימסר מצד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס ו/או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שהתקבלה לאחר ארבע ימים מיום המסירה לבית הדואר. קבלה הנושאת חותמת בית הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.
- 13.2. יעשה על ידי הצדדים כל מאמץ שכל מחלוקת שתתגלה בין הצדדים תוסדר ביניהם. אם לא תסתייע הסכמה בין הצדדים הרי שמוסכם כי הסמכות המקומית להתדיינות על-פי הסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך באזור תל אביב.

ולראייה באו הצדדים על החתום

עו"ד

עיריית בת ים

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד

עיריית בת-ים

א.ג.נ.,

על-פי בקשת _____ ח.פ. /ע.מ. _____ (להלן - "המבצע") אנו ערבים בזאת כלפיכן לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (להלן - "סכום הקרן") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין עיריית - ים (להלן: "העירייה") לבין המבצע בעקבות ביצוע החוזה במכרז 9.24 לקבלת שירותי יעוץ משפטי ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הזוכה של כל תנאי ההסכם.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת המבצע, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.

אתן ביחד או מי מכן תהיו רשאיות לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום לאחר תום ההסכם) ועד בכלל. על פי דרישתכן בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי העניין.

תאריך: _____ בנק _____

(פרטי איש הקשר בבנק לצורך הארכה)

נספח ביטוח

<u>תאריך הנפקת האישור</u> (DD/MM/YYYY)		<u>אישור קיום ביטוחים</u>		
<u>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה</u> : אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
<u>מבקש האישור</u> <u>הראשי*</u>	<u>גורמים נוספים</u> <u>הקשורים</u> <u>למבקש האישור</u> <u>וייחשבו כמבקש</u> <u>האישור*</u>	<u>המבוטח/ה</u>	<u>אופי העסקה והעיסוק</u> <u>המבוטח*</u>	<u>מעמד מבקש האישור*</u>
<u>שם</u> <u>עיריית בת ים</u>	<u>שם</u> <u>חברות בנות</u> <u>ועובדים שלהן</u>	<u>שם</u>	<u>אופי העסקה</u> : <input type="checkbox"/> נדל"ן <u>* שירותים</u> <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <u>* מזמין שירותים</u> <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
<u>ת.ז.ח.פ.</u>	<u>ת.ז.ח.פ.</u>	<u>ת.ז.ח.פ.</u>	<u>העיסוק המבוטח</u> : _____	
<u>מען</u>	<u>מען</u> <u>תיאור הקשר</u> <u>למבקש האישור</u> <u>הראשי : מבקש</u> <u>אישור נוסף</u>	<u>מען</u>		

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מסביב	השתתפות עצמית (אין חובה לחייג פלו ור)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה (ניתן לחייג תאריך רטרואקטיבני)	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סמני ביטוח
			למקרה ולמקרה	*					
									רכוש
									צד ג'
				20,000,000					אחריות מעבידים
									אחריות המוצר
				2,000,000					אחריות מקצועית
									אחר פוליסה אחרת

פירוט השירותים (נכסוף), לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לחייג את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן לחייג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה:

093

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמך שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

לכבוד עיריית בת-ים

לכבוד

עיריית בת-ים

אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק

אנו החתומים מטה נושא ח.פ./ת.ז. מס' כתובת
מצהיר ומאשר בזאת כדלהלן :

הועיל ואני מבצע עבור העירייה במסגרת במכרז 9.24 עבור **עיריית בת – ים**.

והואיל ואני עשוי להיחשף למידע ומסמכים שאינם נחלת הכלל והשייכים לכם ו/או הקשורים ו/או הכרוכים בעירייה ו/או בתחום שיפוטה ו/או בתושביה.

והואיל וקיבלתי ו/או אקבל מכס מידע ומסמכים כהגדרתם להלן לצורך ביצוע העבודה.

והואיל והמידע והמסמכים נמסרים לי על ידכם אך ורק בכפוף לקיום התחייבותי שבכתב זה להלן.

לפיכך הריני מתחייב בזה לפניכם כדלקמן:

מצהירים בזה כלפי **עיריית בת - ים** (להלן: "העירייה") כדלקמן :

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או בקשרים וזיקות שיש לנו עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימו אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

להלן פירוט הפעילו והמטרות-

.....
.....
2. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.

3. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשור/ים עמנו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.

אנו מתחייבים

4. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו.

נא למלא השאלון בנספח א' להלן

5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך - של המידע.

6. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר וכל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.

7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים - מרשת האינטרנט. עובדי עיריית בת - ים שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב-טכנולוגיית VPN - רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.

8. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע **בעיריית בת - ים**.

9. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים - כנ"ל. **נא למלא השאלון בנספח ב' להלן**

10. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

חוק הגנת הפרטיות

11. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.

12. בסיום הפעילות :

א. יוחזר כל החומר השייך לעיריית בת - ים.

ב. יבוער כל החומר , כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.

ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

ולראייה באנו על החתום :

_____	_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם	תאריך

שאלון בדיקה - היבטי אבטחת המידע של הספק

מס' השאלה

1. האם לספק החיצוני יש קובץ נהלי אבטחת מידע מעודכן?

2. האם הספק מחזיק בתו תקן תקף בנושא אבטחת מידע בנוסף לעמידתו בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 ?

3. האם הספק מחזיק בתיעוד מסודר של מערך השרתים והאפליקציות בשימוש הלקוחות ?

4. האם ברשת של הספק קיימת חלוקה לפי ייעוד סגמנטציה ?

5. האם הספק מקיים הדרכות לעובדיו בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות לאופן השימוש במאגרי מידע ?

6. האם הספק שומר לוגים או מנגנוני תיעוד אחרים עבור כל הפלטפורמות שיש ברשותו, כולל מערכות ההגנה והאפליקציות ?

7. האם נתוני התיעוד של מנגנון הבקרה והלוגים נשמרים לפרק זמן של לפחות 24 חודשים ?

8. האם לספק החיצוני יש נוהל טיפול באירועי סייבר? והאם קיים נוהל או תכנית עבודה להתאוששות מאירוע סייבר ?

9. האם הספק שומר עותק גיבוי למידע של הלקוחות שלו? במידה וכן, האם יש נוהל מסודר לאופן ביצוע הגיבויים, ובפרט האם המידע המגובה נשמר באופן מוצפן ?

10. האם מערכות ההפעלה של תחנות הקצה ומערכות ההפעלה של הספק מאובטחות כראוי, לדוגמה : על ידי מערכת EDR ?

11. האם הספק משתמש באמצעי אבטחה (זיהוי דו שלבי) לצורך מתן גישה מרחוק למאגרי המידע של לקוחותיו ?

12. האם הספק עושה שימוש במערכות אבטחה / ההגנה ? אם כן נא לפרט :

13. האם הספק מבצע בדיקות על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי בנושא ניהול סיכונים אבטחת המידע ?

14. האם התקיים אצל הספק בשלוש השנים האחרונות אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה (אירוע אבטחה כמשמעותו בסעיף 11 א לתקנות האבטחה) או אירוע סייבר שפגע בתפקוד או בהמשכיות הפעילות העסקית שלו? אם כן נא לפרט :

15. האם התקיים אצל הספק בשלוש שנים האחרונות אירוע אבטחה חמור המחייב דיווח לרשות להגנת הפרטיות ? אם כן נא לפרט :

16. האם הספק מנהל יומן תיעוד מסודר לאירועי האבטחה ?

17. האם התנהל נגד הספק הליך פיקוח או אכיפה של הרשות להגנת הפרטיות ב- 5 השנים האחרונות ? אם כן נא לפרט את טיבם ותוצאותיהם :

18. האם הוגשו נגד הספק תביעות אזרחיות בנושא פרטיות או אבטחת מידע ? אם כן נא לפרט :

הערה : ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.

שאלון בקרה תקופתית

מדי שנה ממועד ביצוע ההתקשרות, וכן דיווחים מידיים על פי הנסיבות :

מס' שאלה

1. האם בוצעו שינויים משמעותיים בתשתיות המחשוב? במידה וכן, האם בוצעה בדיקה על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי לבחינת תקינת תשתיות המחשוב?

2. האם בוצעה לעובדים הדרכה בתחום אבטחת מידע והעלאת מודעות בנוגע לאופן השימוש במאגרי מידע?

3. האם הספק ביצע בדיקות לצורך תיקוף או הארכת תוקף תו התקן שיש ברשותו, ככל שיש ברשותו תו תקן תקף?

4. האם הספק חווה אירוע אבטחת מידע או אירוע סייבר?

5. דיווח מידי לעיריית בת ים / ממונה אבטחת מידע על כל פתיחה של הליך פיקוח או פניה מצד הרשות להגנת הפרטיות או של רגולטור אחר בנושאים הקשורים לפרטיות, אבטחת מידע או הגנת סייבר.

6. דיווח מידי לעיריית בת ים / ממונה אבטחת מידע על קבלת מכתבי תלונה, התראה לפני תביעה, או הגשת תביעה אזרחית בנושאים של פרטיות או אבטחת מידע.

7. האם הספק החתים את כל בעלי ההרשאות שלו להתחייבות לשמור על סודיות המידע, ועמידה בהסכם שנקבע בינו לבין עיריית בת ים?

8. ככל שהספק נדרש לשירותי גורם נוסף לצורך מתן השירות לבעל המאגר, האם נכלל בהסכם הספק לבין הגורם הנוסף כל הנושאים המפורטים בהסכם שיש בינו לבין עיריית בת ים?

הערה: ככל שאין מספיק מקום למענה בצמוד לשאלה, נא לצרף מסמכים נלווים עם המידע הנדרש.

***** סוף המסמך *****