

עיריית בת-ים
מכרז חיצוני 69/24 לתפקיד
תומך/ת עו"ס באגף הרווחה

היחידה:	אגף הרווחה
תיאור המשרה:	תומך/ת עו"ס באגף הרווחה
דרגת המשרה ודירוגה:	6-8 בדירוג המנהלי / 36-38 בדירוג המח"ר
היקף העסקה:	חלקית/מלאה
סוג המכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> יישום מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות ליווי ומתן סיוע לעו"ס במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה/מיצוי זכויות שיתוף בניהול תקציב המענים והסיוע ציווד בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכד') תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים באגף, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה ליווי העו"ס במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות ליווי העו"ס במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה
תנאי סף:	<ol style="list-style-type: none"> השכלה ודרישות מקצועיות 12 שנות לימוד עדיפות לסטודנטים לתואר ראשון דרישות נוספות <ol style="list-style-type: none"> יכולת כתיבה ודיבור בשפה העברית היכרות ועבודה בתוכנות האופיס יכולת הנעה של תהליכים
מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> יחסי אנוש מעולים זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות
כפיפות:	מנהלת אגף הרווחה

הערות:

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
- הזוכה במכרז מתקבלת לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריה/ עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
- יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים
- המועמד שייבחר ישובץ במערך החירום העירוני
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

אופן הגשת ההצעה

להגשת מועמדות עד לתאריך **24.7.24 (עד השעה 12:00) לחץ כאן** - (הקישור נמצא באתר האינטרנט של עיריית בת ים (מכרזי כוח אדם).