

עיריית בת-ים מכרז פומבי מס' 49/18

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירויות(מכרזים לקבלת עובדים תש"מ 1979)
מכרז עיריית בת-ים על משרה פנויה כדלקמן:

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך

תואר המשרה: סגן/ית מהנדס העירייה לרישוי הבנייה

היקף המשרה: מלאה.

דרגת המשרה: דרגה +43 – 41 בדירוג המהנדסים /או חוזה בכירים על פי אישור משרד הפנים

כפיפות מקצועית: מהנדס העירייה

כפיפות ניהולית: האחראי על תיאום ובקרה באגף הנדסה

תיאור המשרה: אחריות ניהולית כוללת על היחידה לרישוי בנייה, תיאום וריכוז נושא קבלת ובדיקת בקשות להיתרי בנייה כולל בקרת התאמתן לדרישות החוק ותקנותיו ומתן היתרי בנייה בהתאם. מעקב ופיקוח אחר ניהול כל פעולות צוות הרישוי לרבות על הכנה ויישום של כל ההוראות הנדרשות בחוק התכנון והבניה, ניהול יעיל ואפקטיבי של ממשקי העבודה בין מחלקת הרישוי ומחלקות העירייה הרלבנטיות. הכנת הוועדות המקומיות. תיאום וריכוז נושא היתרי בנייה. אחריות על אגרות בנייה והיטלים להוצאת היתרי בניה. קשר עם הלשכה המשפטית וייצוג בבהמ"ש. ייצוג בפני גורמי חוץ, ועדות חיצוניות במוסדות התכנון ומשרדי הממשלה ובוועדות העירייה. עבודה עם קהל. אישור בקשות להיתרי בניה מהיבטים אדריכליים ואיכות הבנייה. הכנה ריכוז ועדכון הנחיות עבור עורכי בקשות להיתרי בנייה. הכנת נוהלי עבודה בתחום הרישוי, עדכון מערכות המחשוב והמידע. עבודות נוספות ככל שיקבעו ע"י מהנדס העיר.

הכישורים הנדרשים:

1. תואר אקדמאי בתחום אדריכלות או הנדסה אזרחית רשוי ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
2. ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
3. שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה וכושר עבודה בצוות.
4. הכרת חוק התכנון הבנייה ותקנותיו.
5. ניסיון בקריאת תכניות בנייה, בקשות להיתרי בנייה ותכניות בנין עיר.
6. ידע וניסיון בהליכים סטטוטוריים עפ"י חוק תכנון ובניה ובהליכי רישוי הבנייה.
7. ידע וניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת, רצוי תכנת אוטוקאד, GIS ומערכות מקצועיות.
8. יכולת ארגון תכנון תאום ובקרה.
9. כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית.
10. תודעת שירות גבוהה ויחסי אנוש מעולים.
11. אמינות ומהימנות אישית.
12. נשיאה באחריות, שקדנות, חריצות, מרץ ופעלתנות.
13. תעודת יושר (היעדר רישום פלילי) / או תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות.
14. רצוי ניסיון מעשי בוועדה מקומית לתכנון ובנייה/ או ברשות מקומית.
15. יכולת ייצוג העירייה בפני בעלי תפקידים וגורמי חוץ.

*הערה – קיימת אפשרות שהמועמדים ישלחו למבחן התאמה

הצעות מועמדות יש להגיש לעיריית בת-ים אגף משאבי אנוש רח' נורדאו 17 ת.ד. 10 בצרוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים עד לתאריך 19.7.18 (עד השעה 15:00) פניות שתגענה ללא תעודות ומסמכים כאמור לא תובאנה לדיון בוועדת הבחינה.

יוסי בכר
ראש העיר