

13 ינואר, 2021

**עיריית בת-ים**  
**מכרז חיצוני 3/21 לתפקיד**  
**אחראית נושא במח' לגיל הרך**

המחלקה לגיל הרך	<b>היחידה:</b>
אחראית נושא במח' לגיל הרך	<b>תיאור המשרה:</b>
7-9 בדירוג המנהלי	<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>
מלאה	<b>היקף העסקה:</b>
חיצוני	<b>סוג המכרז:</b>
1. אדמיניסטרציה 2. גבייה וטיפול בכספים 3. כל מטלה נוספת שתוטל ע"י מנהלת המחלקה	<b>תיאור תפקיד:</b>
1. השכלה ודרישות מקצועיות א. 12 שנות לימוד/תעודת בגרות. (יש לצרף תעודה)	<b>תנאי סף:</b>
2. ניסיון א. שנתיים ניסיון בתחום האדמיניסטרציה. ב. ידע בהנהלת חשבונות - יתרון ג. שליטה בתוכנות ה Office	
1. יכולת עבודה בתנאי לחץ ובשעות לא שגרתיות. 2. תודעת שירות גבוהה. 3. יחסי אנוש מעולים. 4. יושר, אמינות ומהימנות. 5. אחריות ומסירות. 6. סדר וארגון.	<b>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</b>
מנהלת המחלקה לגיל הרך	<b>כפיפות:</b>

**הערות:**

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לא תידון.
2. יש למלא ולצרף טופס הצהרה על קרובי משפחה בעיריית בת ים (קישור באתר המכרזים של עיריית בת ים).
3. הזוכה במכרז מתקבלת/ לתקופת ניסיון של שנתיים בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
4. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
5. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

**אופן הגשת ההצעה**

הצעות מועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש בכתובת מייל: [Michrazim.hr@bat-yam.muni.il](mailto:Michrazim.hr@bat-yam.muni.il)  
עד לתאריך 24.1.21 (עד השעה 12:00).

בכבוד רב,  
צביקה ברוט  
ראש העיר